Allegato 2)

All’Ufficio Scolastico Regionale

per la Lombardia - Direzione Generale

indirizzo PEC: drlo@postacert.istruzione.it

Oggetto**: manifestazione di interesse per incarico di direzione dell’Ufficio \_\_\_\_\_\_**

*(presentare una domanda per ciascun Ufficio)*

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dirigente di ruolo in servizio presso il seguente Ufficio del Ministero dell’Istruzione e del merito \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ o in possesso della qualifica di dirigente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in servizio presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**MANIFESTA**

la propria disponibilità al conferimento dell’incarico dirigenziale non generale di direzione dell’Ufficio:

*(specificare l’Ufficio per cui si presenta domanda barrando la casella corrispondente)*

* Ufficio II - valutazione del sistema scolastico e dirigenti scolastici
* Ufficio X - U.S.T. di Milano

* Ufficio XI – Ufficio scolastico territoriale di Monza e Brianza
* Ufficio XII - U.S.T. di Pavia e Servizio regionale scuole non statali paritarie e non paritarie, nonché scuole straniere in Italia
* Ufficio XIII – UST di Sondrio

**DICHIARA**

1. di non aver riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali (in caso contrario indicare quali: ………………………………………);
2. che, in relazione all’incarico di cui alla presente domanda, non sussistono cause di inconferibilità e non sussistono situazioni di incompatibilità di cui alla Legge n 190/2012 e al D.lgs. 39/ 2013;
3. che tutte le informazioni indicate nel curriculum vitae allegato alla presente domanda corrispondono al vero, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;
4. di aver preso visione dell’allegata informativa trattamento dati personali.

Allega:

1. il proprio curriculum vitaeaggiornato, datato e sottoscritto;
2. la fotocopia di un proprio documento di riconoscimento in corso di validità.

Luogo, data…………………………….

Firma: Nome Cognome

**Informativa sul trattamento dei dati personali**

**(Art. 13 del Regolamento UE 679/2016)**

Il Ministero dell’istruzione e del merito in qualità di Titolare del trattamento desidera, con la presente informativa, fornirle informazioni circa il trattamento dei dati personali che La riguardano.

**Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è il Ministero dell’istruzione e del merito, Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati (drlo@postacert.istruzione.it).

**Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile per la protezione dei dati personali del Ministero dell’istruzione e del merito è stato individuato con DM n. 215 del 04.08.2022 nella dott.ssa Alessia Auriemma, dirigente dell’Ufficio III – Protezione dei dati personali del Ministero, della Direzione generale per la progettazione organizzativa, l'innovazione dei processi amministrativi, la comunicazione e i contratti, reperibile al seguente indirizzo: rpd@istruzione.it.

**Finalità del trattamento e base giuridica**

Il trattamento dei dati richiesti nella manifestazione di disponibilità al conferimento dell’incarico è connesso al corretto espletamento della presente procedura comparativa.

Art. 19, commi 5 e 5bis del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i; comma 94 art. 1 legge n.107/2015; D.M. n. 3 del 15 maggio 2020.

**Obbligo di conferimento dei dati**

Il mancato conferimento dei dati comporta l’impossibilità di partecipare e di dare corso alla presente procedura.

**Destinatari del trattamento**

I dati trattati non costituiranno oggetto di diffusione e potranno essere comunicati o resi accessibili, esclusivamente per le finalità illustrate, legate allo svolgimento di procedura comparativa nei casi e alle condizioni previste dalla Legge.

**Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali**

I dati trattati non saranno oggetto di trasferimento verso paesi o organizzazioni internazionali.

**Periodo di conservazione dei dati personali**

Al fine di garantire un trattamento corretto e trasparente i dati sono conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di Legge.

**Diritti degli interessati**

L’interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento dei dati:

* l’accesso ai propri dati personali disciplinato dall’art. 15 del Regolamento UE 679/2016;
* la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento previsti rispettivamente dagli artt. 16, 17 e 18 del Regolamento UE 679/2016;
* la portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico) disciplinato dall’art. 20 del Regolamento UE 679/2016;
* l’opposizione al trattamento dei propri dati personali di cui all’art. 21 del Regolamento UE 679/2016.

**Diritto di reclamo**

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell’art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

**Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all’art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento UE n. 679/2016.

**Fonte dei dati**: soggetto che manifesta la disponibilità al conferimento dell’incarico.