**DOMANDA DI ACCESSO CIVICO SEMPLICE**

*(Accesso civico concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria)*

Al **Ministero dell’istruzione e del merito**

Al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza del Ministero dell’istruzione e del merito

[accessocivico@istruzione.it](mailto:accessocivico@istruzione.it)

o

[rpct@postacert.istruzione](mailto:rpct@postacert.istruzione).it

**Oggetto: Istanza di accesso civico semplice**

*(ai sensi dell’art. 5, comma 1, del d. lgs. 14/03/2013, n. 33)*

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome) .................................………...............………..…………………………

nato/a a .....................................…. (provincia) ………. il (gg-mm-aa) ……..........................…………….…

residente a………………………………………………………….domiciliato a………………………………………………………

indirizzo: …...……………………………..………………………………………..……………………. n.….…… CAP……………….,

telefono……………………..e-mail e/o posta elettronica certificata………………………………………………………

documento di riconoscimento ………………………………………. n°…………….rilasciato da………………………….

in data …………………………………………………………………………………………………………………………………………….

oppure

La Società/Ente (ragione sociale/denominazione) ………………………………………………………………………….

Partita IVA / Codice fiscale ………………………………………………………………………………………………………………

indirizzo: …...……………………………..……………………………………..………………………………, n. …….....………………

CAP ……………, città …………………………….……………………………………………………..., Provincia …………………..

Nella persona di…………………………………………, in qualità di………………………………………………………………..

documento di riconoscimento ………………………………………. n°…………….rilasciato da………………………….

in data …………………………………………………………………………………………………………………………………………….

CHIEDE

in adempimento a quanto previsto dall’art. 5, commi 1, 2, 3 e 6 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, la pubblicazione della seguente documentazione/informazione/dato[[1]](#footnote-1):

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

e la contestuale la comunicazione alla/al medesima/o dell’avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale a quanto forma oggetto dell’istanza.

Indirizzo e-mail dove inviare le comunicazioni: ……….......................................................................................

□ **Nota informativa sul trattamento dei dati personali:**

La compilazione del modulo autorizza formalmente il trattamento dei dati personali nel rispetto del decreto legislativo n.196/2003 e successive modifiche e integrazioni.

**Allega alla presente copia del documento d’identità** ([[2]](#footnote-2))

Data Firma

1. Specificare il documento/informazione/dato di cui è stata omessa totalmente o parzialmente la pubblicazione obbligatoria, indicando eventualmente anche la norma o altra disposizione che impone la pubblicazione, nel caso sia a conoscenza dell’istante. [↑](#footnote-ref-1)
2. L’istanza deve essere sottoscritta dall'interessato e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore ovvero sottoscritta digitalmente. La copia dell'istanza sottoscritta dall'interessato e la copia del documento di identità possono essere inviate per via telematica. [↑](#footnote-ref-2)