



*Ministero dell'Istruzione*

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia  
Ufficio II – Valutazione del sistema scolastico e Dirigenti scolastici  
Via Polesine, 13 – 20139 Milano - Codice Ipa: m\_pi

Ai dirigenti scolastici neo immessi in ruolo nella  
Regione Lombardia

## Oggetto: **Documenti di rito neo immessi in ruolo – Piattaforma dirigenti scolastici**

Si ricorda che i neo dirigenti sono tenuti a fornire la seguente documentazione di rito:

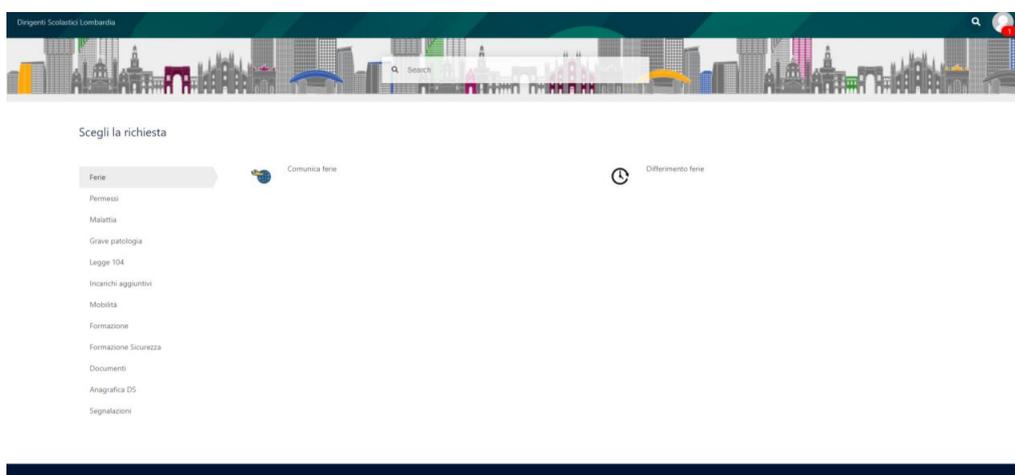
- dichiarazione firmata e protocollata (su carta intestata della scuola) di assunzione di servizio.
- dichiarazione sostitutiva di certificazione di assenza condanne (allegato)
- copia del documento d'identità
- curriculum vitae aggiornato

La documentazione indicata dovrà essere caricata sulla piattaforma dedicata ai Dirigenti scolastici, all'indirizzo: [www.dirigentscolasticilombardia.it](http://www.dirigentscolasticilombardia.it) entro 30 giorni dall'assunzione.

Si forniscono, pertanto, le indicazioni per l'ingresso alla piattaforma e per le prime operazioni da compiere.

### **Indicazioni per l'ingresso alla piattaforma**

Per l'ingresso alla piattaforma, dopo essersi collegati al sito utilizzando il link sopraindicato, è necessario inserire sia nel login che nella password il codice fiscale, **tutto in maiuscolo**.



Pec: [drlo@postacert.istruzione.it](mailto:drlo@postacert.istruzione.it) - e-mail: [drlo.ufficio2@istruzione.it](mailto:drlo.ufficio2@istruzione.it) -  
Codice Univoco per la Fatturazione Elettronica: HKPE39  
Tel. 02574627302 – C.F.:97254200153  
Sito internet : [www.istruzione.lombardia.gov.it](http://www.istruzione.lombardia.gov.it)



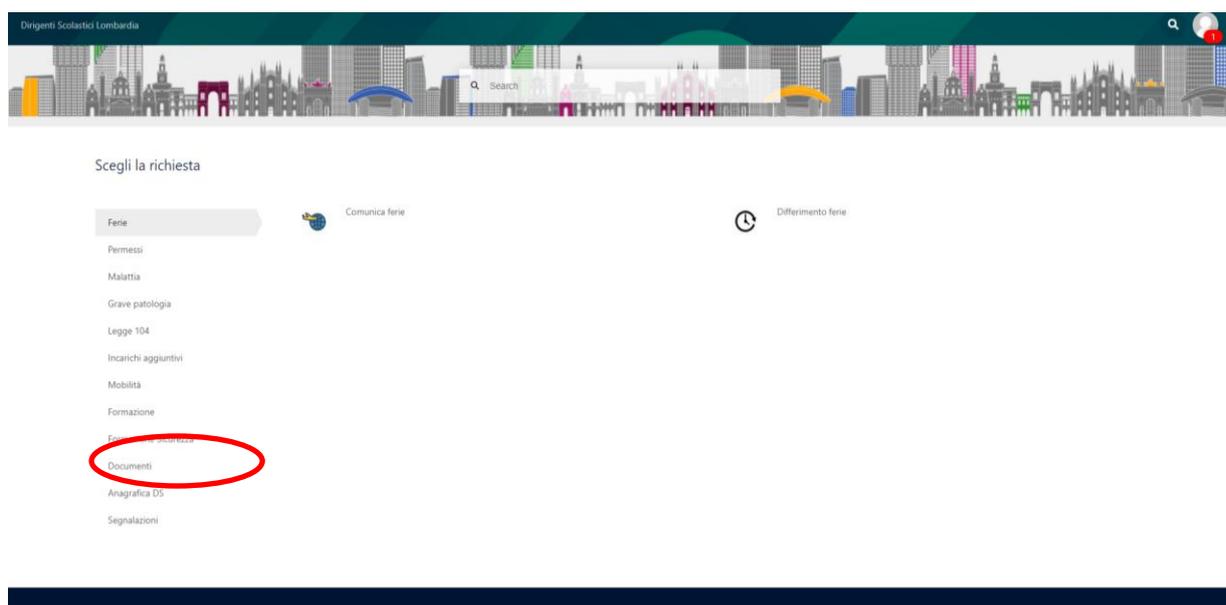
## Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia  
Ufficio II – Valutazione del sistema scolastico e Dirigenti scolastici  
Via Polesine, 13 – 20139 Milano - Codice Ipa: m\_pi

Effettuato l'ingresso, entrando nella sezione "Profilo", raggiungibile cliccando nell'icona in alto a destra nell'home page, si consiglia di effettuare le seguenti operazioni:

- personalizzare la password, la stessa può contenere tutti i tipi di caratteri, compresi quelli speciali;
- controllare i dati anagrafici e di contatto inseriti a sistema. In particolare verificare i dati riguardanti la festività del Santo Patrono e l'apertura o meno della scuola al sabato. Si prega di fare attenzione a questi dati perché condizionano il numero di giorni di ferie spettanti e l'assenza nel giorno della ricorrenza del Santo Patrono.

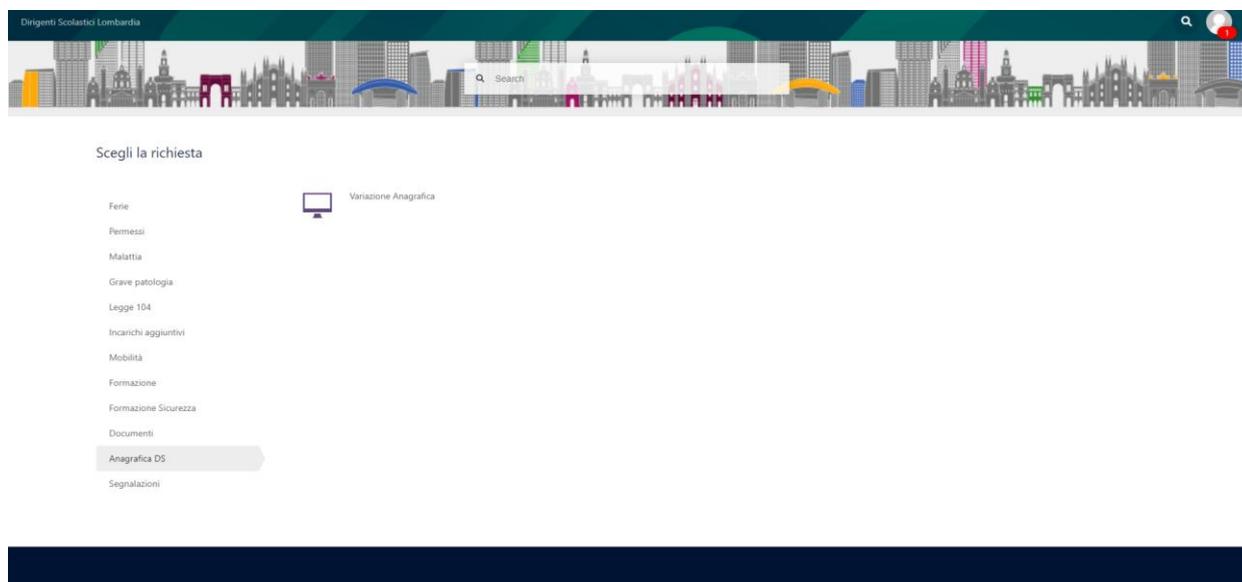
Nel caso di imprecisioni e/o non presenza di dati è necessario segnalare le correzioni e/o le integrazioni utilizzando la specifica funzione "Documenti di rito" presente all'interno della sezione "Anagrafica DS" nel menù dell'home page;





Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia  
Ufficio II – Valutazione del sistema scolastico e Dirigenti scolastici  
Via Polesine, 13 – 20139 Milano - Codice Ipa: m\_pi



## Documenti di rito

Per il caricamento dei documenti di rito è necessario entrare nella sezione *“Documenti”*.

Si ribadisce che la documentazione di rito da fornire è la seguente:

- dichiarazione firmata e protocollata (su carta intestata della scuola) di assunzione di servizio.
- dichiarazione sostitutiva di certificazione di assenza condanne (allegato)
- copia del documento d'identità
- curriculum vitae aggiornato

I documenti devono essere caricati in piattaforma, preferibilmente, in un'unica volta; nel caso di problemi che obblighi a dover effettuare il caricamento in tempi diversi, è necessario riutilizzare la prima comunicazione inviata che è visibile all'interno del *“Profilo”* cliccando sulla voce *“My Requests”*





*Ministero dell'Istruzione*

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia  
Ufficio II – Valutazione del sistema scolastico e Dirigenti scolastici  
Via Polesine, 13 – 20139 Milano - Codice Ipa: m\_pi

| RIFERIMENTO | RIEPILOGO          | SERVICE DESK                         |
|-------------|--------------------|--------------------------------------|
| DS-4873     | Documenti di rito  | Dirigenti Scolastici della Lombardia |
| DS-4838     | Lista Documenti DS | Dirigenti Scolastici della Lombardia |

1 - 2 / 2

Nel nominare i file è preferibile **non usare parole accentate e altri caratteri speciali** (es. il file con il documento di identità eventualmente può essere nominato “documento identità”);

**Tali documenti dovranno essere caricati entro il 30 settembre 2020.**

IL DIRIGENTE

Morena MODENINI

*Firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione  
Digitale e norme ad esso connesse*

**Allegati**

- Dichiarazione sostitutiva di certificazione di assenza condanne

-

MM/mrc



Pec: drlo@postacert.istruzione.it - e-mail: drlo.ufficio2@istruzione.it -  
Codice Univoco per la Fatturazione Elettronica: HKPE39  
Tel. 02574627302 – C.F.:97254200153  
Sito internet : [www.istruzione.lombardia.gov.it](http://www.istruzione.lombardia.gov.it)