



**COMUNE DI ROVELLO PORRO**

Prov. di Como

Piazza Risorgimento 3 - 22070 ROVELLO PORRO  
Tel. 02/96751464 - Fax 02/96750920  
Codice fiscale e Partita I.V.A.: 00227580133

**AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA (ART. 30 D. LGS. 165/2001) -  
ESTESO A TUTTI I COMPARTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE -  
PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO  
CATEGORIA GIURIDICA D "ISTRUTTORE DIRETTIVO"  
AREA URBANISTICA**

Visti:

- il D.Lgs n. 165/2001, e s. m. e i., in particolare l'art. 30, in materia di disciplina del "passaggio diretto del personale tra Amministrazioni diverse";
- il D.Lgs. 198/2006 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246);
- Le seguenti delibere di Giunta Comunale:
  - n. 53 del 21.11.2017 ad oggetto "Programmazione triennale del fabbisogno personale 2018/2020 - ricognizione annuale delle condizioni di soprannumero e di eccedenza del personale – rideterminazione dotazione organica"
  - n. 2 del 13.01.2018 ad oggetto "Modifica programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2018/2020"
- il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- la nota n. 51991 del 10/10/2016 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica con la quale sono state ripristinate le ordinarie facoltà assunzionali per tutte le categorie di personale per la Regione Lombardia;
- la determinazione n. 63/FTC del 01/06/2018 ad oggetto "Approvazione bando di mobilità esterna volontaria, esteso a tutti i comparti della pubblica amministrazione, ai sensi dell'art. 30 d.l.g.s n. 165/2001, per la copertura, attraverso passaggio diretto da altre amministrazioni, di un posto di istruttore direttivo - cat. giuridica D - a tempo indeterminato – tempo pieno"

**SI RENDE NOTO CHE**

Si intende procedere, attraverso l'istituto della mobilità esterna, estesa a tutti i comparti della pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., alla copertura di un posto a tempo indeterminato tempo pieno e indeterminato, presso l'Area Urbanistica (servizi urbanistica ed edilizia privata e pubblica) del Comune di Rovello Porro.

L'eventuale assunzione è subordinata all'esito positivo del procedimento di mobilità ed all'acquisizione del nulla-osta definitivo al trasferimento da parte dell'Amministrazione di appartenenza del dipendente entro un termine compatibile con le esigenze organizzative del Comune di Rovello Porro.

**REQUISITI:**

Alla scadenza del termine di presentazione delle domande i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- essere alle dipendenze presso una delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 c. 2 del D.Lgs 165/2001, sottoposte a vincoli in materia di assunzioni, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato (36 ore settimanali) , con profilo professionale di Istruttore Direttivo – Area Tecnica o Urbanistica ed inquadramento equivalente nella categoria giuridica D del comparto Autonomie Locali;
- aver superato il periodo di prova nell'ente di appartenenza



## COMUNE DI ROVELLO PORRO

Prov. di Como

Piazza Risorgimento 3 - 22070 ROVELLO PORRO  
Tel. 02/96751464 - Fax 02/96750920  
Codice fiscale e Partita I.V.A.: 00227560133

- esperienza di servizio non inferiore a 24 (ventiquattro) mesi presso gli Enti Locali;
- aver conseguito uno dei seguenti titoli di studio: diploma di laurea triennale o quinquennale in architettura o ingegneria, diploma di geometra o titoli equipollenti a quanto elencato;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- non essere stato oggetto, nel biennio precedente la data di pubblicazione del presente avviso, di procedimenti disciplinari conclusisi con applicazione di sanzione superiore alla censura e di non aver procedimenti disciplinari in corso;
- non essere stato destituito, dispensato, licenziato dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione;
- idoneità all'espletamento delle mansioni previste dal profilo del posto da ricoprire;
- essere in possesso del nulla osta (almeno preventivo) alla mobilità rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza.

I candidati dovranno possedere adeguate e comprovate competenze gestionali in ambito tecnico, con particolare riferimento alla gestione di procedimenti amministrativi complessi ed alla gestione di progetti ed obiettivi di rilevanza strategica.

### DOMANDA DI PARTECIPAZIONE:

Gli interessati dovranno presentare apposita domanda di ammissione, redatta in carta semplice, secondo il fac-simile allegato, sottoscritta (pena di esclusione), indirizzata al Comune di Rovello Porro, Piazza Risorgimento n. 3 – 22070 Rovello Porro (Co), utilizzando una delle seguenti modalità:

- depositata a mano direttamente all'Ufficio protocollo del Comune di Rovello Porro, Piazza Risorgimento 3,
- raccomandata con ricevuta di ritorno. Per tale modalità farà fede il timbro e la data apposta dall'ufficio postale e non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine perentorio indicato
- posta elettronica certificata (PEC) al seguente recapito: [comune.rovelloporro@pec.provincia.como.it](mailto:comune.rovelloporro@pec.provincia.como.it)

**Le domande dovranno pervenire tassativamente al Comune di Rovello Porro a pena esclusione**

**entro le ore 12,00 del giorno 4 luglio 2018**

Nella domanda, gli aspiranti, consapevoli che in caso di dichiarazioni false o mendaci verranno applicate le sanzioni penali previste dell'art. 76 del DPR 445/2000, devono dichiarare:

- le complete generalità: cognome e nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza, numero di telefono
  - di non aver riportato sanzioni disciplinari conclusisi con applicazione di sanzione superiore alla censura nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso
  - di non aver in corso procedimenti disciplinari
  - l'assenza di condanne penali o di procedimenti penali in corso
  - di non essere stato destituito, dispensato, licenziato dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione
  - il titolo di studio posseduto
  - il possesso dell'idoneità fisica a svolgere le mansioni proprie del posto da ricoprire
  - l'Amministrazione di provenienza ed il relativo comparto di appartenenza, il profilo professionale, la categoria giuridica, la posizione economica, la data di assunzione a tempo indeterminato
  - di aver superato il periodo di prova nell'ente di appartenenza
  - di aver preso visione del presente avviso e di accettare espressamente tutte le disposizioni ivi contenute
  - di autorizzare ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196, l'utilizzo dei propri dati personali a fini della procedura in questione
  - l'indirizzo al quale devono essere inviate le eventuali comunicazioni, comprensivo di recapito telefonico e di indirizzo di posta elettronica, eventualmente certificata.
- In calce alla domanda i candidati dovranno apporre la propria firma per esteso.



## COMUNE DI ROVELLO PORRO

Prov. di Como

Piazza Risorgimento 3 - 22070 ROVELLO PORRO  
Tel. 02/96751464 - Fax 02/96750920  
Codice fiscale e Partita I.V.A.: 00227560133

Alla domanda dovranno essere allegati, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- il proprio curriculum vitae, dal quale risultino, in particolare, le esperienze professionali maturate e le specifiche competenze, i titoli di studio posseduti, gli eventuali ulteriori titoli formativi, le abilità informatiche possedute e più in generale quant'altro concorra alla valutazione completa della professionalità del candidato in rapporto al posto da ricoprire
- fotocopia carta d'identità in corso di validità
- nulla osta (almeno preventivo) dell'Amministrazione di appartenenza e dichiarazione dalla quale risulti che quest'ultima è sottoposta a regime di limitazione delle assunzioni di personale ed è in regola con le prescrizioni del pareggio di bilancio e con gli obiettivi legislativi finalizzati alla riduzione della spesa di personale

I dati personali contenuti nelle domande di partecipazione saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'attivazione della presente procedura di mobilità. Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto degli obblighi di riservatezza dal D.Lgs. 196/2003 e successive modificazioni e integrazioni. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Sig. Festa Rocco Giovanni.

### SELEZIONE DELLE DOMANDE

Le domande pervenute entro i termini, previa verifica dei requisiti ed apposita istruttoria, saranno esaminate e comparate alla luce di quanto rappresentato nei rispettivi curricula vitae.

I candidati i cui curricula fossero ritenuti di particolare interesse saranno invitati a svolgere uno o più colloqui tecnici finalizzati all'approfondimento delle competenze e delle attitudini professionali rispetto al posto da ricoprire, per verificare la corrispondenza tra le caratteristiche richieste ed il profilo dei candidati.

La discussione sarà argomentata sul curriculum professionale presentato ed in particolare, sulle seguenti materie:

- Diritto amministrativo
- Ordinamento degli enti locali
- Normativa nazionale e regionale in materia di urbanistica, edilizia pubblica e privata
- Tutela ambientale
- Normativa in materia di lavori pubblici

In sede di colloquio la valutazione dei candidati sarà operata secondo i seguenti criteri:

- esperienza lavorativa e preparazione professionale specifica e rispondenza delle stesse alle mansioni del posto da ricoprire
- provenienza da enti del Comparto "Regioni-Autonomie Locali" privilegiando l'esperienza maturata presso gli enti locali;
- grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro
- conoscenze tecniche di lavoro o di procedure necessarie all'esecuzione del lavoro
- motivazione al trasferimento

L'ente ha la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della rispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche del posto da ricoprire.

E' facoltà insindacabile dell'Amministrazione, ove le circostanze lo imponessero o lo consigliassero, di non dar seguito alla procedura senza che nessun diritto o pretesa possano essere vantati dai candidati partecipanti alla selezione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare o modificare in qualsiasi momento e a suo insindacabile giudizio, il presente avviso, nonché di non procedere, anche dopo l'espletamento della selezione, all'effettuazione della mobilità, nel caso in cui venga adottata una diversa organizzazione del lavoro che non richieda più la copertura del posto previsto o diverse soluzioni organizzative, ovvero in caso di esito positivo delle procedure di cui all'art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001.

La presente procedura non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria, non determina alcun diritto al posto, né deve concludersi necessariamente con l'assunzione di uno dei soggetti aspiranti.



## COMUNE DI ROVELLO PORRO

Prov. di Como

Piazza Risorgimento 3 - 22070 ROVELLO PORRO  
Tel. 02/96751464 - Fax 02/96750920  
Codice fiscale e Partita I.V.A.: 00227560133

### MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL COLLOQUIO

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio sarà reso noto mediante pubblicazione di apposito avviso all'Albo Pretorio online sul sito istituzionale del Comune di Rovello Porro [www.comune.rovelloporro.co.it](http://www.comune.rovelloporro.co.it) entro il termine massimo di 60 gg. dalla scadenza del bando.

Detta pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Successivamente verrà comunicata, ai candidati ammessi, la data e l'ora del colloquio.

La mancata presentazione dei candidati ammessi al colloquio nel giorno e nell'ora stabiliti si considera quale rinuncia e determina l'esclusione dalla selezione.

I candidati ammessi dovranno presentarsi per sostenere il colloquio muniti di idoneo documento di identificazione.

### CONCLUSIONE DELLA PROCEDURA

Sulla base degli esiti della procedura di cui al paragrafo precedente, individuato il candidato ideale, l'Amministrazione procederà all'avvio della procedura di passaggio diretto dell'interessato ai sensi dell'art. 30, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001, previo accertamento delle seguenti condizioni:

- disponibilità all'assunzione del candidato individuato;
- verifica circa la veridicità delle dichiarazioni rilasciate;
- acquisizione del parere favorevole al trasferimento da parte dell'Ente di provenienza. L'eventuale diniego determinerà l'esclusione dalla procedura e l'individuazione di ulteriori candidati.

### ALTRE DISPOSIZIONI

Ai sensi del D.lgs 198/2006 e dell'art. 57 del D.lgs 30.03.2001 n. 165, la procedura si svolgerà nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Il presente avviso viene pubblicato all'albo pretorio on-line e sul sito istituzionale del Comune di Rovello Porro, nonché inviato ai comuni limitrofi.

Per ogni eventuale informazione è possibile contattare i seguenti uffici:

Ufficio Tecnico tel. 02 96755142

Ufficio Ragioneria tel. 02 96755122

Rovello Porro, - 4 GIU. 2018

Il Responsabile dei Servizi dell'Area  
Economico Finanziaria Tributaria  
Festa Rocco Giovanni