



Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
 Ufficio V – A.T. Como - Settore regionale Ordinamenti e Politiche per gli Studenti
 Via Pola , 11 – 20124 Milano - Codice Ipa: m_pi

Ai dirigenti degli Uffici Scolastici Territoriali
 Ai dirigenti scolastici delle scuole statali
 Ai coordinatori delle attività didattiche delle scuole paritarie
 della Lombardia
 Al sito web dell' USR Lombardia

**Oggetto: esami di Stato fine primo e secondo ciclo a.s. 2017/2018 – Effettuazione
 delle prove d'esame fuori della sede scolastica – Segnalazione candidati
 degenti in luoghi di cura od ospedali.**

Il servizio di scuola in ospedale si configura a tutti gli effetti secondo la modalità di "scuola fuori della scuola"; ne consegue che come **tale esso va documentato e valutato sia da parte della sezione ospedaliera che da parte della scuola di provenienza** dello studente ospedalizzato. Rispetto alla valutazione si richiama, in particolare, il Regolamento in materia di valutazione, DPR n. 62/2017, art. 22, e la successiva nota prot. n. 7736 R.U. del 27 ottobre 2010 della D.G. per gli Ordinamenti Scolastici relativa a "Chiarimenti sulla validità dell'anno scolastico, ai sensi dell'articolo 22, comma 1 e 2, DPR n.62/2017".

Per quanto attiene agli **esami di Stato** si sottolinea la possibilità, per gli **studenti ospedalizzati o in istruzione domiciliare e impossibilitati a rientrare nella scuola di appartenenza**, di svolgere gli esami nella **struttura in cui sono ricoverati o presso il proprio domicilio**.

A tale proposito i Dirigenti scolastici acquisiranno per tempo la certificazione sanitaria dell'ospedale che attesti l'impossibilità a riprendere a frequentare la scuola anche per sostenere l'esame **e avranno cura di segnalare per tempo** ogni singola situazione al fine di predisporre gli eventuali provvedimenti di competenza di questo Ufficio ed ogni procedura per assicurare il regolare svolgimento degli esami di Stato di fine primo e secondo ciclo.

Si ricorda la normativa di riferimento:

DPR 62/2017– Art. 22. Valutazione degli alunni in ospedale:

- 1. Per gli alunni e le alunne, le studentesse e gli studenti che frequentano per periodi temporalmente rilevanti corsi di istruzione funzionanti in ospedali o in luoghi di cura, i docenti che impartiscono i relativi insegnamenti trasmettono alla scuola di appartenenza elementi di conoscenza in ordine al percorso formativo individualizzato attuato dai predetti alunni, ai fini della valutazione periodica e finale.*
- 2. Nel caso in cui la frequenza dei corsi di cui al comma 1 abbia una durata prevalente rispetto a quella nella classe di appartenenza, i docenti che hanno impartito gli insegnamenti nei corsi stessi effettuano lo scrutinio previa intesa con la scuola di riferimento, la quale fornisce gli elementi di valutazione eventualmente elaborati dai docenti della classe; analogamente si procede quando l'alunno, ricoverato nel periodo di svolgimento degli esami conclusivi, deve sostenere in ospedale tutte le prove o alcune di esse.*



Pec: drlo@postacert.istruzione.it
 e-mail: DRLO.Ufficio5-Ordinamenti-PolitichePerGliStudenti@istruzione.it
 Codice Univoco per la Fatturazione Elettronica: HKPE39
 Tel. 02574627308 – C.F.:97254200153
 Sito internet : www.istruzione.lombardia.gov.it

O.M. n. 350 del 02 maggio 2018 - art.4, co.22.1:

I Direttori generali o i Dirigenti preposti agli Uffici scolastici regionali valutano le richieste di effettuazione delle prove d'esame fuori dalla sede scolastica di candidati degenti in luoghi di cura od ospedali, detenuti o comunque impossibilitati a lasciare il proprio domicilio nel periodo degli esami, autorizzando, ove ne ravvisino l'opportunità, le commissioni a spostarsi anche fuori provincia o regione. In tale ipotesi, le prove scritte sono effettuate, di norma, nella sessione suppletiva. Nei casi in cui ciò sia possibile il Direttore generale o il Dirigente preposto all'Ufficio scolastico regionale può autorizzare l'installazione di linee telematiche a comunicazione sincronica provvedendo anche per la relativa vigilanza.

Si ringrazia per la collaborazione

Il dirigente
Roberto Proietto

RP/

Per informazioni:

Prof.ssa Bruna Baggio
Dirigente scolastico I.I.S. Cremona
Viale Marche 71/73 MILANO
Tel: 02/606601



Pec: drlo@postacert.istruzione.it
e-mail: DRLO.Ufficio5-Ordinamenti-PolitichePerGliStudenti@istruzione.it
Codice Univoco per la Fatturazione Elettronica: HKPE39
Tel. 02574627308 – C.F.:97254200153
Sito internet : www.istruzione.lombardia.gov.it