



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
Ufficio XII – Ambito Territoriale di Pavia – Settore scuole non statali
Via Polesine, 13 – 20139 Milano – Codice Ipa: m_pi

**Ai dirigenti degli Ambiti Territoriali
provinciali della Lombardia**

Ai gestori delle scuole paritarie della Lombardia

Anno scolastico 2018/2019: disposizioni per la presentazione delle domande di attivazione di nuove classi o corsi

La Circolare Ministeriale n. 14659 del 13.11.2017 ha fissato al 6.02.2018 il termine ultimo per le iscrizioni relative all'anno scolastico 2018/19 per le scuole di ogni ordine e grado.

Conclusa la fase di acquisizione delle iscrizioni, i Rappresentanti Legali delle scuole paritarie di ogni ordine e grado potranno inoltrare richiesta, secondo quanto previsto dai DD.MM. n. 267/07 2 n. 83/08, di:

- **nuove sezioni di scuole dell'infanzia**
- **estensione della parità**
- **classi collaterali**
- **classi quinte collaterali**

Le istanze andranno spedite via pec all'indirizzo drlo@postacert.istruzione.it e/o mezzo posta, con raccomandata a/r all'indirizzo:

Al Direttore Generale
 Ufficio scolastico Regionale per la Lombardia
 Ufficio XII - Settore Scuole non Statali
 Via Polesine, 13 – 20139 Milano

Pec: drlo@postacert.istruzione.it - e-mail: drlo.Ufficio12-ScuoleNonStatalieStraniere@istruzione.it -
 Codice Univoco per la Fatturazione Elettronica: HKPE39
 Tel. 02574627325 - 02574627229 - 02574627305 – C.F.:97254200153
 Sito internet : www.istruzione.lombardia.gov.it



- Attivazione di nuove sezioni di scuola dell'infanzia paritaria

I Gestori/Rappresentanti Legali che intendono avviare nuove sezioni per l'anno scolastico 2018-2019, dovranno farne richiesta a questo Ufficio, entro il termine del 20 luglio 2018.

In caso di esigenze sopravvenute dopo tale data, potranno essere autorizzate nuove sezioni entro l'avvio dell'anno scolastico.

La richiesta dovrà essere accompagnata dalla documentazione attestante:

- a) la presenza di locali idonei ad accogliere la/le nuova/e sezione/i (pianta planimetrica e certificato idoneità igienico-sanitaria con l'indicazione del numero di alunni accoglibili per aula)
- b) l'elenco nominativo dei bambini completo della data e luogo di nascita
- c) l'elenco dei docenti, completo dei dati anagrafici e del titolo di studio e di abilitazione posseduti

- Estensione della parità scolastica

Le scuole paritarie (primarie e secondarie di I e II grado) che intendono avviare nuovi corsi (dello stesso indirizzo, in caso di scuola secondaria di II grado) presenteranno richiesta a questo Ufficio, entro il termine del 31.3.2018.

Le richieste devono essere corredate dalla documentazione attestante:

- a) presenza di locali idonei ad accogliere le nuove classi (pianta planimetrica e certificato di idoneità igienico-sanitaria con l'indicazione del numero di alunni accoglibili per aula);
- b) elenco nominativo degli alunni iscritti con l'indicazione, per ognuno di essi, della data e del luogo di nascita, del titolo di studio posseduto e della scuola ove lo stesso è stato conseguito (se già disponibile, e comunque da inviare entro l'avvio dell'anno scolastico);
- c) elenco nominativo dei docenti completo dei rispettivi dati anagrafici, titolo di studio e abilitazione posseduta e della materia di insegnamento (se già disponibile, e comunque da inviare entro l'avvio dell'anno scolastico).

L'Ufficio, verificata la regolarità delle dichiarazioni rese, la completezza della documentazione prodotta, nonché gli esiti degli accertamenti ispettivi, emetterà il decreto di riconoscimento o di diniego della stessa entro il 30 giugno 2018.

L'effetto giuridico decorre dal 1 settembre 2018.

- Attivazione di classi iniziali e intermedie collaterali

Le scuole primarie e secondarie di I e di II grado paritarie, che, per motivi oggettivi, non possono integrare nelle classi esistenti nuove iscrizioni o ripetenze, potranno chiedere a questo Ufficio, entro il termine 20 luglio 2018 l'autorizzazione allo sdoppiamento di classi iniziali o intermedie (punto 4.7 D.M. n. 83/08).

In caso di esigenze sopravvenute successivamente a tale data, potranno essere richieste classi collaterali entro l'avvio dell'anno scolastico.

Le richieste devono essere corredate dalla seguente documentazione:

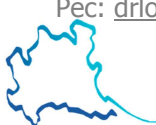
- a) presenza di locali idonei ad accogliere le nuove classi (pianta planimetrica e certificato di idoneità igienico-sanitaria con l'indicazione del numero di alunni accoglibili per aula);

Pec: drlo@postacert.istruzione.it - e-mail: drlo.Ufficio12-ScuoleNonStatalieStraniere@istruzione.it -

Codice Univoco per la Fatturazione Elettronica: HKPE39

Tel. 02574627325 - 02574627229 - 02574627305 – C.F.:97254200153

Sito internet : www.istruzione.lombardia.gov.it



b) l'elenco nominativo degli alunni iscritti con l'indicazione, per ognuno di essi, della data e del luogo di nascita, del titolo di studio posseduto e della scuola ove lo stesso è stato conseguito o della scuola di provenienza;

c) l'elenco nominativo dei docenti completo dei rispettivi dati anagrafici, titolo di studio e abilitazione posseduta e della materia di insegnamento.

d) relazione firmata del Rappresentante Legale contenente le motivazioni che hanno determinato l'eccedenza di iscrizioni, in cui si dichiara l'impossibilità oggettiva di integrare i nuovi iscritti nelle classi esistenti.

Si ricorda che le condizioni per lo sdoppiamento non possono essere precostituite attraverso artificiose riduzioni del numero degli alunni in una classe.

Si precisa che l'attivazione di una classe collaterale iniziale o intermedia implica l'autorizzazione alla prosecuzione di quella classe fino al termine del corso di studi. Non è prevista in tal caso l'attivazione automatica di altre classi negli anni successivi. Per esempio: quando si autorizza una prima collaterale, sarà solo quella classe a proseguire fino al termine del corso di studi. Se invece si intende avviare per l'anno successivo un'altra prima dello stesso corso proseguendo negli anni al fine di istituire un corso completo, occorre richiedere l'estensione della parità.

- Attivazione di classi quinte collaterali in scuole paritarie secondarie di II grado

I gestori di scuole secondarie di II grado paritarie che, a causa della impossibilità di inserire nelle classi esistenti nuove iscrizioni o ripetenze, abbiano la necessità di attivare una classe quinta collaterale (nel limite di una sola unità), possono presentare apposita istanza a questa Direzione Generale (punto 4.8 D.M. n. 83/2008) entro il 20 luglio 2018. In caso di esigenze sopravvenute successivamente a tale data, potranno essere richieste classi quinte collaterali entro l'avvio dell'anno scolastico.

Le richieste devono essere corredate dalla seguente documentazione:

a) presenza di locali idonei ad accogliere le nuove classi (pianta planimetrica e certificato di idoneità igienico-sanitaria con l'indicazione del numero di alunni accoglibili per aula);

b) elenco nominativo degli alunni iscritti alla classe quinta con l'indicazione, per ognuno di essi, della data e del luogo di nascita, del titolo di studio posseduto e della scuola ove lo stesso è stato conseguito o della scuola di provenienza;

c) elenco nominativo dei docenti completo dei dati anagrafici, titolo di studio e di abilitazione posseduta e della materia di insegnamento, in presenza di nuovi assunti.

d) relazione firmata del Rappresentante Legale sulle motivazioni che hanno determinato l'eccedenza di iscrizioni, in cui si dichiara l'impossibilità oggettiva di integrare i nuovi iscritti nelle classi esistenti.

Si ritiene necessario formulare le seguenti considerazioni in merito all'attivazione di classi collaterali, con particolare riferimento alle classi quinte della scuola secondaria di secondo grado.

L'art. 1 comma 4 lettera f) della legge 10 marzo 2000, n. 62, sancisce il principio secondo il quale la parità scolastica è riconosciuta per corsi interi e non per singole classi, tranne che in fase di istituzione di corsi completi a iniziare dalla prima classe. Le circostanze che giustificano lo sdoppiamento delle classi esistenti devono essere qualificate come impreviste evenienze, a sottolinearne il carattere del tutto eccezionale e residuale. Il numero di classi collaterali quindi non può essere superiore all'unità; altrimenti, oltre ad essere contraddetta l'eccezionalità del fenomeno, risulterebbe vulnerato il principio legislativo della parità scolastica come istituto previsto solo per corsi completi. Pertanto, in tale contesto, non possono essere ricompresi gli esami di idoneità, che costituiscono eventi ordinari e non possono essere considerati come motivo giuridicamente fondato per lo sdoppiamento delle classi facenti parte di un corso paritario.

E' fatto divieto ai gestori di attivare nuove sezioni/classi, nuovi corsi, classi per sdoppiamento e classi quinte collaterali senza aver preventivamente ottenuto il relativo provvedimento autorizzativo da parte di questo Ufficio.

Si definiscono inoltre, nella presente nota, le modalità di comunicazione di sospensioni di funzionamento di classi, di cessazione dell'attività della scuola e di formazione di classi articolate.

- Sospensione di funzionamento delle classi

In caso di mancata attivazione di una o più classi o di mancata prosecuzione di una classe collaterale autorizzata, il Rappresentante Legale della scuola interessata invierà a quest'Ufficio formale comunicazione, utilizzando il modello appositamente predisposto (da inviare entro l'avvio dell'anno scolastico).

Si rammenta che la mancata attivazione della stessa classe del corso base per più di due anni consecutivi è motivo di revoca del riconoscimento della parità. Le classi funzionanti possono mantenere la parità fino alla conclusione del corso di studi.

- Cessazione dell'attività della scuola

In caso di cessazione o prevista cessazione dell'attività della scuola paritaria, il Rappresentante Legale della scuola interessata invierà a quest'Ufficio formale comunicazione, e per conoscenza all'Ambito Territoriale competente.

Questo Ufficio prenderà atto della chiusura, dopodiché l'Ambito Territoriale competente procederà alla cancellazione della scuola dall'Anagrafe delle scuole paritarie (portale Sidi del Ministero) e disporrà il deposito degli atti e il trasferimento degli alunni presso altra istituzione scolastica dello stesso ordine e grado.

- Classi articolate (per scuole secondarie di secondo grado)

Nel caso di formazione di classi articolate, il Rappresentante Legale della scuola interessata invierà a quest'Ufficio formale comunicazione, specificando le motivazioni. Nella comunicazione occorre indicare il numero di alunni per ogni gruppo e le materie che vengono svolte nei singoli gruppi.

Per ogni ulteriore chiarimento, si invitano le scuole a contattare l'Ufficio ai recapiti indicati in calce.

Il dirigente
Letizia Affatato

LA/

Allegati :

- [Modello di domanda di attivazione classi collaterali](#)
- [Modello di domanda di attivazione nuove sezioni scuola dell'infanzia](#)
- [Modello di comunicazione di sospensione funzionamento sezioni/classi](#)
- [Modello di domanda di estensione della parità](#)



Pec: drlo@postacert.istruzione.it - e-mail: drlo.Ufficio12-ScuoleNonStatalieStraniere@istruzione.it -

Codice Univoco per la Fatturazione Elettronica: HKPE39

Tel. 02574627325 - 02574627229 - 02574627305 – C.F.:97254200153

Sito internet : www.istruzione.lombardia.gov.it