



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia**

**Ufficio I – Affari generali, risorse umane e strumentali dell'USR - Servizio legale - Comunicazione**  
**Via Polesine, 13 - 20139 Milano - Codice Ipa: m\_pi**

Ai Dirigenti amministrativi e  
 tecnici dell'USR Lombardia  
 LORO SEDI

**Oggetto: Avvio procedura di interpello per l'assegnazione di n. 1 incarico dirigenziale "ad interim" di Area I^ - seconda fascia**

A decorrere dal giorno 1 gennaio 2018, si renderà disponibile n. 1 posto di dirigente amministrativo di Area I^, a causa del collocamento a riposo dell'attuale dirigente.

E' dunque necessario dar corso alla presente procedura di interpello per il conferimento di incarico dirigenziale, secondo i criteri previsti dall'articolo 19, comma 1 bis, del D.L.gs 165/2001 e s.m.i., relativamente alla posizione dirigenziale di seconda fascia di seguito riportata:

- dirigente dell'Ufficio **IV** dell'USR per la Lombardia – **Ufficio Territoriale di Brescia** (posizione retributiva C)

Per l'individuazione del Dirigente del sopra indicato Ufficio, in sede di conferimento dell'incarico, si terrà conto, in particolare:

- della natura, delle funzioni e dei compiti dell'Ufficio;
- della complessità della struttura da dirigere;
- delle attitudini, delle capacità professionali e delle esperienze maturate da ciascuno degli interessati, come desumibili dal c.v.;
- delle competenze organizzative e gestionali maturate.

Il candidato dovrà altresì possedere conoscenza della normativa afferente il settore scolastico, nonché in materia di organizzazione e gestione del personale.

Tanto premesso, si invitano i dirigenti di seconda fascia interessati, già in servizio presso questo USR a voler manifestare – entro e non oltre le **ore 24.00 del 19 dicembre 2017** – allo scrivente Ufficio il proprio interesse al conferimento dell'incarico in argomento, allegando il proprio *curriculum vitae* in formato europeo, debitamente sottoscritto.

In calce al curriculum deve essere riportata la dicitura *"Ai sensi e per gli effetti del D.P.R 28 dicembre 2000, n. 445, il sottoscritto, sotto la propria responsabilità, attesta la veridicità delle dichiarazioni riportate nel presente curriculum"*.

Al medesimo deve essere allegata fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Ai fini della regolarità della procedura, le istanze di conferimento devono pervenire allo scrivente Ufficio, solo mediante mail, da inoltrarsi esclusivamente al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: [drlo@postacert.istruzione.it](mailto:drlo@postacert.istruzione.it).

Dopo le previste valutazioni, lo scrivente direttore generale adoterà il provvedimento di conferimento incarico.

La presente nota viene pubblicata sul sito web di questo USR.

Il direttore generale  
*Delia Campanelli*

Pec: [drlo@postacert.istruzione.it](mailto:drlo@postacert.istruzione.it)- e-mail: [drlo.ufficio1@istruzione.it](mailto:drlo.ufficio1@istruzione.it)

Codice Univoco per la Fatturazione Elettronica: HKPE39

Tel. 02574627213 – C.F.:97254200153

Sito internet : [www.istruzione.lombardia.gov.it](http://www.istruzione.lombardia.gov.it)

