



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio VII - Ambito territoriale di Lecco e attività esercitate a livello regionale in merito al personale della scuola  
Via Polesine, 13 - 20139 Milano - Codice Ipa: m\_pi

## **AVVISO PUBBLICO**

**Oggetto: INVITO A PRESENTARE PROPOSTE PER LA REALIZZAZIONE DI CORSI PER LO SVILUPPO DI COMPETENZE METODOLOGICO-DIDATTICHE PER L'INSEGNAMENTO DI DISCIPLINE NON LINGUISTICHE IN LINGUA STRANIERA CON METODOLOGIA CLIL PER DOCENTI DI SCUOLA SECONDARIA DI II GRADO (DECR. DIP. N. 1225 DEL 21/11/2017)**

### **IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTA** la nota prot. MIUR.AOODGPER.RU.49851 del 21.11.2017, avente per oggetto 'Organizzazione e avvio dei corsi linguistici e metodologico-didattici CLIL di cui all'art. 36 del DM 851/2017, riservati a docenti di scuola secondaria di II grado', che delinea le caratteristiche dei corsi metodologico-didattici CLIL, i destinatari, i criteri di individuazione dei soggetti erogatori della formazione, i relativi finanziamenti disponibili;

**VISTO** il Decreto Dipartimentale n. 1225 del 21/11/2017, che assegna a questo Ufficio Scolastico Regionale il compito di individuare le Università del territorio cui affidare i corsi metodologico-didattici in parola;

**VISTO** il D.M. n. 851 del 27 ottobre 2017 (ex 440), concernente "Criteri e parametri per l'assegnazione diretta alle istituzioni scolastiche nonché per la determinazione delle misure nazionali relative la missione Istruzione Scolastica, a valere sul Fondo per il funzionamento delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** l'art. 36 comma 1, del sopra citato Decreto Ministeriale n. 851/2017, che affida alla Direzione Generale per il personale scolastico la somma di € 1.500.000,00 (un milione cinquecentomila/00) per ampliare le competenze metodologiche CLIL, necessarie alla realizzazione dei percorsi di insegnamento di una disciplina non linguistica in lingua straniera ai sensi dell'art. 10, commi 5 e 6, DPR 89/2010, e dell'art 8, comma 2, lettera b), DPR 88/2010, e per completare i

percorsi formativi già avviati con l'art. 23, comma 3, lettera b) del DM 16 giugno 2015, n. 435 (corsi linguistico-comunicativi);

**CONSIDERATA** la necessità e l'urgenza di individuare i SOGGETTI erogatori della formazione con le procedure previste dall'art. 6 del Decr. Dip. n. 1225 del 21/11/2017 che identificano le Università quali soggetti con i quali progettare e realizzare i percorsi formativi metodologico-didattici di cui all'art. 5 del DGPER n. 6 del 16/4/2012;

## **DISPONE**

E' emanato un AVVISO pubblico finalizzato ad individuare, mediante procedura comparativa per qualità dell'offerta presentata, nonché per le pregresse esperienze accademiche, culturali e professionali nel settore della formazione dei docenti, le STRUTTURE UNIVERSITARIE cui affidare la progettazione e la realizzazione di n. 9 corsi di formazione metodologico-didattica CLIL da realizzare sul territorio della Regione Lombardia.

### ***Art. 1. Finalità della selezione***

Il presente avviso ha come finalità l'individuazione di istituzioni universitarie in grado di progettare e realizzare corsi metodologico-didattici CLIL in lingua inglese o francese o spagnola o tedesca rivolti a insegnanti di discipline non linguistiche di scuola secondaria di II grado, affinché acquisiscano le competenze metodologico-didattiche ai fini dell'insegnamento CLIL, secondo le specifiche fornite e alle condizioni descritte nel Decreto Direttoriale n. 6 del 16-4-2012. L'individuazione dei candidati da ammettere ai corsi resta di competenza dell'amministrazione scolastica.

### ***Art. 2. Descrizione delle attività da svolgere e della tempistica***

Il soggetto erogatore si impegna a:

- progettare e realizzare uno o più corsi per lo sviluppo di competenze metodologico-didattiche per le lingue inglese o francese o spagnolo o tedesco, destinati a docenti di discipline non linguistiche impegnati nel CLIL;



- mettere a disposizione locali, strutture, tecnologie idonee allo svolgimento dei corsi, nell'ambito territoriale interessato e secondo le esigenze del committente, anche in sedi decentrate (oppure assumere gli oneri dell'ospitalità del corso presso una struttura scolastica all'uopo disponibile);
- mettere a disposizione docenti, formatori e tutor qualificati che si impegnano nell'insegnamento in presenza (di norma il 60%) e nell'interazione on line (di norma il 40%);
- mettere a disposizione un servizio di formazione online, che consenta la tracciabilità per numero di accessi e numero di ore; le attività on line dovranno comprendere la fornitura di materiali di studio e risorse digitali, la lettura e il feedback dei Forum, l'assistenza digitale sulle piattaforme, il monitoraggio delle attività dei corsisti, l'adattamento personalizzato delle attività di studio;
- organizzare attività di tirocinio in misura corrispondente a 2 CFU con modalità di Ricerca-Azione al fine di promuovere metodologie innovative di insegnamento. Il tirocinio sarà oggetto del colloquio finale;
- rilasciare al termine del corso metodologico-didattico una attestazione del risultato positivo conseguito a seguito della prova finale, di cui al D.D. 6 del 16/4/2014, mentre la certificazione finale sarà rilasciata all'atto del conseguimento del Livello C1 del QCER conseguito presso uno degli Enti certificatori riconosciuti per effetto di DM 3889 del 7/3/2012 e successivi aggiornamenti (vedi Nota AOODPIT prot. n. 118 del 28 febbraio 2017)
- monitorare l'andamento del corso in itinere, in modo che il numero dei corsisti non scenda al di sotto delle 15 unità.

In particolare, il soggetto erogatore della formazione si impegna a:

- accettare le modalità di erogazione dei finanziamenti di cui ai citati D.D. 89/2013, al D.D. 956/2014 e al DM 851/2017
- collaborare fattivamente con il dirigente scolastico dell'istituzione scolastica titolare dei finanziamenti con il quale sarà stipulata apposita convenzione, con l'Ufficio Scolastico Regionale;
- partecipare ad azioni di ricerca, formazione e coordinamento di carattere tecnico utili ai fini della migliore gestione delle attività formative;



- mantenere costanti contatti tra i diversi soggetti implicati nel piano di formazione ed assicurare un clima di condivisione, partecipazione attiva e motivazione da parte dei docenti iscritti alle attività, adottando calendari che possano facilitare la frequenza dei corsisti, tenendo conto che sono auspicabili periodi intensivi di svolgimento dei corsi.

Il soggetto erogatore della formazione presenta una proposta formativa in cui siano esplicitati la/e lingua/e di riferimento, i contenuti formativi, i metodi adottati, le risorse didattiche e la scansione temporale prevista per l'intervento formativo. Nel progetto dovranno essere illustrate caratteristiche, metodologie e tecnologie utilizzabili per sostenere l'attività online, da cui risulti la tracciabilità delle attività. Saranno altresì esplicitate competenze e qualifiche messe a disposizione dal Soggetto erogatore, per portare a termine proficuamente l'attività, con particolare riferimento alle esperienze pregresse nel medesimo settore.

Il progetto dovrà essere corredato da un preventivo da cui risulti l'offerta finanziaria in ordine ai costi sostenibili (docenti interni ed esterni alla struttura, materiali didattici, noleggi ecc., ore per personale di supporto, spese per l'organizzazione, spese di missione ove spettanti, e i servizi di supporto informatici e telematici) nell'ambito delle risorse di cui ai Decreti 89, 956 e 851/2017 citati.

### **Art. 3. Requisiti di ammissione**

Possono presentare domanda esclusivamente le strutture universitarie in possesso dei seguenti requisiti:

- direzione dei corsi affidata a un professore universitario di I o II fascia, che abbia nel proprio curriculum competenze specifiche sulla metodologia CLIL in ambito linguistico, metalinguistico o didattico;
- attività formative affidate a docenti universitari di discipline linguistiche e glottodidattiche, a docenti universitari di settori scientifico-disciplinari delle discipline da veicolare competenti nella lingua straniera, a docenti di scuola secondaria di secondo grado ovvero esperti esterni con comprovata esperienza nella metodologia CLIL;
- proposta didattica conforme ai contenuti della Tabella dell'Allegato B del D.D. n. 6/2012.

I criteri per l'individuazione delle Università dovranno tener conto di:



- esperienze pregresse in ambito CLIL;
- attività di formazione e di ricerca in ambito CLIL;
- pubblicazioni in ambito CLIL del personale della struttura;
- disponibilità a creare rete con altre strutture al fine di qualificare l'offerta;
- dimensione territoriale di riferimento della proposta;
- discipline e i relativi Settori Scientifico-Disciplinari che costituiranno oggetto della formazione CLIL;
- sinergie che si prevede di instaurare con altre strutture.

La decisione finale sarà adottata tenendo conto prevalentemente dei seguenti criteri:

- esigenze territoriali. La commissione terrà conto del numero dei corsi attivabili a livello territoriale e delle necessità correlate ai bisogni formativi relativi ai settori scientifici disciplinari ed alle lingue prescelte;
- capacità operativa dell'Università.

***Art. 4. Presentazione della domanda di partecipazione.***

La domanda di partecipazione, firmata per esteso ed in formato digitale, redatta secondo il modello allegato al presente Avviso (all. A), dovrà pervenire **entro il 15 gennaio 2018** mediante invio di plico telematico all'indirizzo [DRLO.Ufficio7@istruzione.it](mailto:DRLO.Ufficio7@istruzione.it) (e, in copia, all'indirizzo [relazioni.lingue@gmail.com](mailto:relazioni.lingue@gmail.com) ).

La domanda di ammissione dovrà avere come destinatario l'Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia – Ufficio Relazioni Internazionali e Lingue Straniere - via Polesine 13, 20139 Milano e riportare la seguente dicitura: "AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI ATENEI EROGATORI DI CORSI DI FORMAZIONE METODOLOGICO-DIDATTICA CLIL".

La domanda dovrà essere firmata digitalmente dal rappresentante legale dell'istituzione interessata o di persona munita di idonei poteri delegati di firma. Ai sensi dell'art. 39 della Legge 445/2000 non viene richiesta l'autenticazione.

Obbligatoriamente alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti, sempre in formato digitale:



- (1) elenco contenente i nominativi del Direttore dei corsi, docenti qualificati, formatori e tutor corredati da curriculum vitae, redatto secondo il format europeo;
- (2) proposta formativa contenente gli elementi essenziali del percorso didattico che si intende realizzare, conforme ai criteri contenuti nel D.D. n. 6 del 16-4-2012 e al D.M. e al D.M. 851/17, comprensivo di un preventivo finanziario dei costi da sostenere.

L'assenza della documentazione suesposta comporterà la mancata valutazione della candidatura. Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione alla selezione, che sostituiscono le relative certificazioni e/o gli atti di notorietà, sono soggette alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 21.12.2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

#### **Art. 5. Modalità di valutazione della candidatura**

La Commissione attribuirà un punteggio globale di massimo **100 punti, così suddivisi:**

- **20 punti** ai titoli culturali e professionali dei docenti/esperti/tutor da impegnare nella formazione;
- **30 punti** alle esperienze maturate nel settore;
- **50 punti** alla valutazione delle caratteristiche tecniche e gestionali della proposta formativa presentata.

#### **Titoli culturali dei formatori**

<b>Qualità e caratteristiche dei Curricula Vitae del personale docente</b>	<b>Fino a 4 punti</b>
<b>Attività di formazione e di ricerca in ambito CLIL</b>	<b>Fino a 8 punti</b>
<b>Pubblicazioni</b> cartacee o multimediali e/o contenuti didattici digitali in ambito CLIL	<b>Fino a 8 punti</b>
<b>Totale del punteggio massimo attribuibile 20</b>	<b>20</b>

#### **Esperienze formative pregresse**

<b>Aver realizzato corsi di formazione metodologico-didattica CLIL svolti con Indire di cui al bando n. 211 del 26 giugno 2012 e/o secondo il DM 351/2014</b>	<b>Fino a 12 punti</b>
<b>Aver realizzato altre attività di formazione/tutoraggio in corsi di formazione CLIL</b>	<b>Fino a 8 punti</b>
<b>Esperienze</b> svolte negli ultimi 5 anni su attività inerenti alla metodologia CLIL.	<b>Fino a 10 punti</b>



Allo scopo risultano rilevanti: <ul style="list-style-type: none"> <li>- coordinamento di esperienze innovative di Ricerca</li> <li>- Scambi, stage, partecipazione a progetti internazionali e comunitari nel campo linguistico, didattico e tecnologico;</li> </ul>	
<b>Totale del punteggio massimo attribuibile 30</b>	<b>30</b>

### **Proposta formativa**

Descrizione del percorso formativo, della scansione temporale, dei contenuti, della articolazione dei settori Scientifico-Disciplinare delle metodologie, delle risorse didattiche che si intendono utilizzare per raggiungere gli obiettivi previsti dal corso.	<b>Fino a 10 punti</b>
Descrizione delle forme di monitoraggio, gestione d'aula, rinforzo alla motivazione dei partecipanti, ivi compresi le modalità di forme di valutazione formativa e sommativa.	<b>Fino a 10 punti</b>
Descrizione delle caratteristiche tecniche delle attività online, in ordine a: <ul style="list-style-type: none"> <li>- tipologia dei supporti digitali e telematici utilizzabili</li> <li>- tracciabilità dei percorsi svolti dai corsisti</li> <li>- interattività e fruibilità della piattaforma</li> <li>- pertinenza dei contributi culturali, didattici e linguistici</li> <li>- competenza del tutor per la gestione interattiva della formazione</li> <li>- altri elementi che qualificano l'attività formativa</li> </ul>	<b>Fino a 10 punti</b>
Descrizione e congruità del preventivo finanziario e articolazione delle spese sostenibili per lo sviluppo dell'attività, sulla base di quanto previsto dal D.D. n. 89 del 20-11-2013.	<b>Fino a 10 punti</b>
Disponibilità a creare rete con altre strutture, instaurare rapporti con le istituzioni scolastiche del territorio, agevolare l'organizzazione decentrata e territoriale delle attività formative.	<b>Fino a 10 punti</b>
<b>Totale del punteggio massimo attribuibile 50</b>	<b>50</b>

### **Art. 6. Cause di esclusione**

Costituiscono motivi di esclusione delle candidature:

- (1) la mancanza dei requisiti di ammissione di cui all'art. 3 del presente avviso;
- (2) la trasmissione della candidatura in modo non conforme a quanto prescritto all'art. 4 del presente avviso;



(3) la trasmissione della candidatura carente della documentazione prescritta all'art. 4 del presente avviso.

### ***Art. 7. Commissione giudicatrice e valutazione comparativa delle candidature***

Successivamente alla scadenza del termine per la proposizione delle candidature, il Direttore Generale nominerà una Commissione di valutazione, composta di almeno tre membri, dotati di competenze tecniche specifiche e amministrative, tra cui un rappresentante dell'amministrazione scolastica. La Commissione terrà presenti criteri di qualità del progetto, coerenti con quanto previsto nel presente Avviso Pubblico. Successivamente alla valutazione delle candidature da parte della Commissione, saranno resi pubblici gli esiti della selezione sul sito internet dell'Ufficio Scolastico Regionale. Nell'atto di pubblicazione dell'individuazione del soggetto verranno comunicati i termini per la proposizione di eventuali reclami.

### ***Art. 8. Validità degli elenchi dei soggetti erogatori***

L'elenco definitivo dei soggetti avrà validità dall'approvazione della stessa per gli anni scolastici 2018/19 e 2019/20.

In caso di esaurimento dell'elenco o di non disponibilità di soggetti erogatori, l'Ufficio Scolastico Regionale si riserva la facoltà di estendere l'Avviso Pubblico a soggetti erogatori di altre regioni.

### ***Art. 9. Stipula della convenzione***

Il Dirigente Scolastico dell'Istituto titolare di corsi metodologico-didattici e dei relativi finanziamenti, in qualità di rappresentante legale, stipulerà con il Soggetto che risulterà vincitore al termine della procedura comparativa, apposita convenzione in cui saranno definiti i rispettivi obblighi ed impegni tra committente e contraente. In particolare l'Istituto committente si impegna ad erogare una prima quota della cifra pattuita, a inizio attività, in relazione al ricevimento del relativo finanziamento dal MIUR e a saldare le competenze al termine delle attività, e comunque al ricevimento del saldo dal MIUR, previa descrizione dettagliata delle attività e, a completamento, della rendicontazione contabile analitica da conservare agli atti della scuola.



### **Art. 10. Costi sostenibili**

Il finanziamento dei corsi metodologico-didattici di cui al D.M. 851/2017, in considerazione delle motivazioni documentate dalle Università già per i corsi relativi al D.M. 351/2014, è fissato in euro 12.000 per ciascun corso. Una quota di finanziamento non superiore al 4% dell'importo complessivo è destinata alle spese generali di gestione amministrativa delle iniziative di formazione.

Il tetto di spesa previsto è comprensivo sia delle eventuali spese di missione dei formatori, sia degli oneri fiscali e previdenziali. I costi devono essere stati sostenuti nel periodo di vigenza della convenzione, essere pertinenti alle attività, risultare necessari, identificabili e verificabili, ragionevoli, giustificati e coerenti con la natura del corso.

### **Art. 11. Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dall'Istituto per le finalità di gestione della selezione e per finalità inerenti la gestione della convenzione. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti e dei titoli.

### **Art. 12. Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente avviso di selezione è il dott. Luca Volonté, dirigente dell'Ufficio VII dell'USR per la Lombardia.

Il Direttore Generale dell'USR Lombardia  
Delia Campanelli

LV/ag

Referenti: Attilio Galimberti - Paola Martini  
email: [relazioni.lingue@gmail.com](mailto:relazioni.lingue@gmail.com) Tel 02 574627280 - 02 574627292



Pec: [drlo@postacert.istruzione.it](mailto:drlo@postacert.istruzione.it) - e-mail: [DRLO.Ufficio7-PersonaleDellaScuola@istruzione.it](mailto:DRLO.Ufficio7-PersonaleDellaScuola@istruzione.it)  
Tel. 02574627312 – C.F.:97254200153 - Codice Univoco per la Fatturazione Elettronica: HKPE39  
Sito internet : [www.istruzione.lombardia.gov.it](http://www.istruzione.lombardia.gov.it)