



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio VII- Personale della Scuola ed Ambito Territoriale di Lecco

Via Pola, 11 - 20124 Milano - Codice Ipa: m_pi

Ai dirigenti UUSSTT della Lombardia

Ai dirigenti tecnici della Lombardia

Ai dirigenti scolastici delle scuole statali
della Lombardia

Ai responsabili di Associazioni e di Enti che
offrono formazione per il Personale della
scuola

LORO SEDI

Al sito USR Lombardia

Oggetto: Riconoscimento di singoli corsi di formazione ai sensi della Direttiva Ministeriale 170/2016. rif corsi per l'anno scolastico 2018/19.

Con riferimento all'oggetto, si ribadiscono i contenuti presenti nella Direttiva 170/2016 con particolare riferimento all'art. 5 che riguarda anche il riconoscimento dei corsi a carattere regionale.

In particolare, la normativa di riferimento concede ampia autonomia agli Uffici Scolastici Regionali per quello che riguarda le modalità e tempistiche di riconoscimento dei corsi a carattere regionale.

Onde facilitare l'invio delle richieste di riconoscimento dei corsi relativi all'anno scolastico 2018/19 si è deciso anche per il corrente anno, di suddividere la presentazione delle richieste di riconoscimento in due fasi:

- A partire dal 22 settembre e fino al 15.10.2017 sarà disponibile un modulo on line raggiungibile al seguente link (<http://www.requs.it/eventi/134/>) in cui l'ente potrà registrarsi immettendo i dati relativi ai corsi proposti, al periodo di massima previsto per lo svolgimento, al luogo di svolgimento, al rappresentante legale, ai destinatari (numero e tipologia) e caricare copia della documentazione societaria;
- Successivo invio, solo tramite modalità on line, degli atti necessari al perfezionamento della domanda da completarsi entro il termine perentorio del 15.11.2017 (i curricula dei relatori).



- Per quanto riguarda il punto 2) non saranno prese in considerazione invii di materiale da parte di Enti nel caso in cui non si sia perfezionata l'iscrizione prevista per il punto 1.

A tale scopo l'USR risconterà puntualmente, nei giorni successivi al termine della fase 1, agli enti che hanno proceduto alla iscrizione on line l'avvenuta presa in carico della loro domanda.

Si precisa che **gli Enti di cui all'allegato A**, già riconosciuti triennialmente e i cui corsi sono erogati a partire dall'anno scolastico 2017/18, qualora intendano riproporre i corsi già approvati per l'anno scolastico 2018/19, sono invitati ad inviare una semplice comunicazione entro il 15 ottobre 2017, via mail all'Ufficio Settimo USR Lombardia (mail: DRLO.Ufficio7@istruzione.it) contenente i dati necessari, senza doversi registrare a sistema.

Nel caso, invece, **gli Enti di cui all'allegato A** intendano proporre nuovi corsi sempre all'interno degli stessi ambiti per i quali sono già stati accreditati, dovranno iscriversi on line entro il 15 ottobre 2017, ed inviare la documentazione necessaria che rispetti pedissequamente i dettami dell'art. 5 comma 2 della Direttiva 170/2016, pena la non approvazione di questi ultimi, non oltre il 15 novembre 2017. Non è necessario ripresentare i documenti di cui all'articolo 5 comma 1 salvo variazioni dell'assetto societario.

Inoltre, **gli Enti di cui allegato A** che hanno già ottenuto riconoscimento di corsi relativi a un ambito specifico e che desiderino proporre per ambiti diversi devono, oltre che iscriversi on line entro il termine del 15 ottobre 2017, presentare l'intera documentazione, comprensiva di atto costitutivo e statuto salvo che in quest'ultimo, come agli atti dell'ufficio scrivente, non sia già esplicitamente menzionato l'ambito di interesse per il nuovo corso. In questo caso sarà sufficiente inviare le specifiche del corso come da art. 5 comma 2 della Direttiva 170/2016. I termini di invio della documentazione all'attenzione dell'Ufficio Settimo sono sempre fissati al 15 novembre 2017.

Per quanto riguarda la normativa specifica di interesse, l'art 5 e l'allegato alla Direttiva 170/2016 si ribadiscono come richiamato nella nota prot. MIUR AOODRLO RU 17797 del 5 ottobre 2016 i capisaldi cui non è possibile derogare anche in ambito regionale e che si possono così riassumere:

1) Non sono tenuti alla richiesta di riconoscimento gli Enti e le Associazioni accreditati o qualificati per la formazione presso il M.I.U.R. e tra questi, rientrano tutte le Istituzioni scolastiche, le Università, le istituzioni di alta formazione artistica museale e coreutica, gli enti pubblici di ricerca, le istituzioni museali, e gli enti culturali rappresentanti i Paesi le cui lingue sono incluse nei curricula scolastici italiani;

2) l'Ente deve (analogamente a quanto previsto per la procedura di accreditamento e/o qualificazione) proporre formazione in almeno uno degli ambiti trasversali e specifici riportati nell'allegato 1 della citata Direttiva;



3) L'ente deve essere dotato di atto costitutivo e statuto redatto per atto pubblico, dal quale deve risultare la finalità societaria (tra le altre) della formazione in almeno uno degli ambiti trasversali e specifici riportati nell'allegato 1 della citata Direttiva;

4) L'ente deve allegare anche un progetto formativo di almeno 20 ore di corso ricalcando nelle modalità di presentazione l'elencazione dalla lettera a) alla lettera i) di cui al comma 4 art 5 Direttiva 170/2016;

5) I corsi che prevedono formazione online devono dichiarare esplicitamente il numero delle ore, sul minimo di venti, riservate alla formazione a distanza che potrà essere riconosciuta all'interno del pacchetto minimo obbligatorio delle venti ore solo se certificata con sistemi di tracciamento dell'attività del corsista. In caso contrario il corso non potrà essere riconosciuto. Sono sempre ammessi momenti formativi a distanza non tracciati in aggiunta alle venti ore minime obbligatorie, con sistemi di riconoscimento e contabilizzazione in questo caso liberamente definiti dall'ente.

Si sottolinea inoltre quanto segue:

1. L'accREDITamento di un corso lo rende disponibile ai soggetti interessati, singoli oppure istituzioni scolastiche, per l'inserimento nel proprio personale percorso di formazione o nel piano di formazione dell'istituto;
2. Ogni corso deve ammettere iscrizioni di tutti i soggetti interessati fino a capienza;
3. Non rientrano tra i corsi da accreditare quelli organizzati da istituzioni scolastiche e da queste ultime erogate in titolarità dell'iniziativa formativa, in cui le istituzioni scolastiche si avvalgano di enti scelti con procedura comparativa per la fornitura di esperti e relatori;
4. Non possono essere accettate domande provenienti da Associazioni che prevedono nell'atto costitutivo e soprattutto nello statuto la sola formazione degli associati; oltre a questo l'Ente deve proporre formazione rivolta al personale del comparto scuola e rispettare quanto previsto nell'art 5 punto 5 della Direttiva, ossia prevedere tra le finalità del Soggetto/Associazione richiedente la formazione e la ricerca nel settore o ambito disciplinare prevalente (che deve essere già contenuto nel relativo Statuto);

Pertanto, si invitano gli enti che intendessero presentare per la prima volta o ripresentare, richiesta di riconoscimento corsi per l'anno scolastico 2018/19 e non fossero al momento in pieno possesso dei requisiti sopra descritti ad inviare la modifica statutaria e, qualora sprovvisti, a dotarsi dell'atto costitutivo entro il termine perentorio del 15 novembre 2017.

Per quanto riguarda le iniziative formative concernenti l'anno scolastico 2018/19 e richiamando i punti f) *destinatari* e g) *periodo di svolgimento* si invita l'ente a fornire dettagli il più possibile precisi e a sottoscrivere una dichiarazione a firma del rappresentante legale in cui si impegna a tenere comunque il corso; anche in questo caso il tutto deve essere inviato entro il medesimo termine perentorio del 15 novembre 2017.

Si fa presente che il mancato invio e/o l'incompleta presentazione dell'atto costitutivo e dello statuto e di una parte rilevante della documentazione di cui ai punti b e c secondo i termini perentoriamente previsti comporta l'esclusione dalla procedura.



Da ultimo, così come richiamato in precedenza tutta la documentazione a perfezionamento della domanda deve essere inviata per mail ai seguenti indirizzi:

- Per posta certificata a: drlo@postacert.istruzione.it
- Per semplice mail (ove non in possesso di posta certificata) a DRLO.Ufficio7@istruzione.it e per conoscenza a lorenzomaria.borromeo@gmail.com

Successivamente, a partire dal giorno immediatamente seguente la data perentoria fissata in tutti i casi di cui sopra (15 novembre 2017) tutta la documentazione presentata deve essere nelle disponibilità dell'USR Lombardia per il successivo esame da parte della Commissione Tecnica Regionale, nominata dal Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia con nota prot. 557 dell'11 gennaio 2017.

La Commissione, che ha facoltà di richiedere nel corso della verifica ulteriore documentazione agli interessati, opererà nel corso dell'anno scolastico 2017/18 per predisporre l'elenco delle iniziative di formazione riconosciute per l'anno scolastico 2018/2019.

Si allega per ogni opportuna visione schema riassuntivo per le modalità di iscrizione.

IL DIRIGENTE

Luca Volonté

Allegato A (Enti riconosciuti Direttiva 170/2016 a partire a.s.2017/18)

Schema su modalità iscrizione

Per informazioni: lorenzo maria borromeo

Tel 02/574627284 mail: lorenzomaria.borromeo@istruzione.it



Pec: drlo@postacert.istruzione.it - e-mail: DRLO.Ufficio7-PersonaleDellaScuola@istruzione.it
Tel. 02574627312 - C.F.:97254200153 - Codice Univoco per la Fatturazione Elettronica: HKPE39
Sito internet : www.istruzione.lombardia.gov.it