**DOMANDA PER LA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA**

**PER UTILIZZO SU POSTO DI DSGA**

**AVVERTENZA**

La compilazione del presente modulo di domanda avviene secondo le disposizioni previste dal **D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445**, “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”.

In particolare:

* I dati riportati dal richiedente assumono il **valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi dell’articolo 46**; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all’articolo 76 che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per il richiedente che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.
* Ai sensi dell’articolo 39 la sottoscrizione del modulo di domanda non è soggetta ad autenticazione.

- I competenti uffici dell’amministrazione scolastica dispongono gli adeguati controlli sulle dichiarazioni rese dal richiedente secondo quanto previsto dagli articoli 71 e 72.

**-** I dati richiesti nel modulo di domanda sono acquisiti ai sensi dell’art. 16 in quanto strettamente funzionali all’espletamento della presente procedura.

**ALL’UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA UFFICIO SCOLASTICO TERRITORIALE DI VARESE**

**ANNO SCOLASTICO 2021-2022 – Scadenza domande 15/07/2021**

Il/La sottoscritto/a

cognome ……………………………………………………... nome …………………………………………. nato/a a ………………………………………………………….……., provincia ……….. il ….../……/…….. codice fiscale ……………………………………………………………………………………………………

recapito: via ………………………………………………... comune …………………………………. (……) 1° recapito telefonico ………………………………... 2° recapito telefonico ………………………………… **indirizzo e-mail …………………………………………………………………………………………………**

con incarico a tempo indeterminato in qualità di

* Responsabile Amministrativo
* Assistente Amministrativo

**Titolare** presso …………………………………………………………………………………………. Codice meccanografico………………………………………….comune ……………………………....(……)

**In servizio** presso ……………………………………………..………………………………………………...

Codice meccanografico………………………………………….comune ……………………………..(……) in qualità di ………………………………………………………………………………………………………

Data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## DICHIARA

ai sensi del D.P.R. 445/00, consapevole delle responsabilità amministrative e penali derivanti da dichiarazioni non rispondenti al vero:

* + di essere beneficiario della seconda posizione economica di cui all’art. 2 della sequenza contrattuale 25 luglio 2008;
  + di essere incluso nella graduatoria per l’assegnazione della seconda posizione economica di cui all’art. 2 della sequenza contrattuale 25 luglio 2008;
  + di non aver riportato una sanzione disciplinare superiore alla “multa” negli ultimi tre anni scolastici;
  + di aver svolto servizio nel profilo di D.S.G.A. per almeno tre anni scolastici a partire dal 2000/2001:

dal ….../……/…….. al ….../……/…….. presso …………………………………….. dal ….../……/…….. al ….../……/…….. presso …………………………………….. dal ….../……/…….. al ….../……/…….. presso …………………………………….. dal ….../……/…….. al ….../……/…….. presso …………………………………….. dal ….../……/…….. al ….../……/…….. presso …………………………………….. dal ….../……/…….. al ….../……/…….. presso …………………………………….. dal ….../……/…….. al ….../……/…….. presso ……………………………………..

* + di essere in possesso del seguente titolo di studio:
* laurea specialistica in giurisprudenza (o titolo equipollente);
* laurea specialistica in scienze politiche, sociali e amministrative (o titolo equipollente);
* laurea specialistica in economia e commercio (o titolo equipollente);

## DICHIARA ALTRESI’

* di aver diritto ad una valutazione dei titoli di servizio per un totale di punti …….. (allegato 1);
* di aver diritto ad una valutazione dei titoli generali per un totale di punti ……….. (allegato 2);
* di **NON** aver rifiutato l’incarico di utilizzo in qualità di D.S.G.A. per l’a. s. 2021/2022 all’interno dell’istituzione scolastica di titolarità.

Il/La sottoscritto/a

* chiede
* non chiede

la conferma dell'utilizzo in qualità di D.S.G.A. sul posto ricoperto nell'anno scolastico 2020/2021 presso l'istituzione scolastica …….........................................................cod.mecc……………………..

Data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ALLEGATO 1**

ANZIANITÀ DI SERVIZIO

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tipo di servizio | Punteggio | Punteggio spettante |
| A) per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni di servizio effettivamente prestato successivamente alla decorrenza giuridica della nomina nel profilo professionale di appartenenza (2) (a) (da computarsi fino alla data del 31/08/2019) | Punti 2 |  |
| A1) per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni di servizio effettivamente prestato successivamente alla decorrenza giuridica della nomina nel profilo professionale di appartenenza (2) in scuole o istituti situati nelle piccole isole in aggiunta al punteggio di cui al punto A) - (a) (per i trasferimenti a domanda è da computarsi fino alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda). | Punti 2 |  |
| B) per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni di servizio non di ruolo o di altro servizio riconosciuto o riconoscibile (3) (11) (a) | Punti 2: Trasferimenti a domanda  Punti 1: Trasferimenti d’ufficio |  |
| B1) per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni di servizio non di ruolo o di altro servizio riconosciuto o riconoscibile effettivamente prestato in scuole o istituti situati nelle piccole isole in aggiunta al punteggio di cui al punto B) (3) (11) (a) | Punti 2: Trasferimenti a domanda  Punti 1: Trasferimenti d’ufficio |  |
| C) per ogni anno o frazione superiore ai 6 mesi di servizio effettivamente prestato a qualsiasi titolo in Pubbliche Amministrazioni o negli Enti Locali (b) | Punti 1 |  |
| D) per ogni anno intero di servizio prestato nel profilo di appartenenza senza soluzione di continuità per almeno un triennio nella scuola di attuale titolarità (4) (11) (in aggiunta a quello previsto dalle lettere A) e B) (c) (d)  entro il quinquennio…………………………………………………….……  oltre il quinquennio………………………………………………………….  per il servizio prestato nelle piccole isole il punteggio si raddoppia | Punti 8  Punti 12 |  |
| E) per ogni anno intero di servizio di ruolo prestato nel profilo di appartenenza nella sede di attuale titolarità senza soluzione di continuità (4Bis) in aggiunta a quello previsto dalle lettere A) e B) e, per i periodi che non siano coincidenti, anche alla lettera D) (c) (valido solo per i trasferimenti d’ufficio) | Punti 4 |  |
| F) A coloro che per un triennio a decorrere dalle operazioni di mobilità per l’a.s. 2000/01 e fino all’a.s. 2007/2008, non abbiano presentato domanda di trasferimento provinciale o di passaggio di profilo provinciale o, pur avendo presentato domanda, l’abbiano revocata nei termini previsti, è riconosciuto per il predetto triennio, una tantum, un punteggio aggiuntivo a quello previsto dalle lettere A) e B), C) e D) (e). | Punti 40 |  |

Data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ALLEGATO 2**

TITOLI GENERALI

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tipo di titolo | **Punteggio** | **Punteggio spettante** |
| A) per l'inclusione nella graduatoria di merito di concorsi per esami per l'accesso al ruolo di appartenenza (9) | Punti 12 |  |
| B) per l'inclusione nella graduatoria di merito di concorsi per esami per l'accesso al ruolo di livello superiore a quello di appartenenza (10) | Punti 12 |  |

Per le note si fa riferimento all’Allegato 4 dell’ipotesi di CCNI sulle utilizzazioni e sulle assegnazioni provvisorie del personale

docente, educativo ed ATA.

Data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_