



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
Ufficio XIV – Varese

**CONTRATTO PER LA RIPARTIZIONE DEL FONDO UNICO DI AMMINISTRAZIONE PER
L'ANNO 2015 DELL'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE LOMBARDIA
A.T. XIV – VARESE
(Articolo 40 bis, comma 5, d.lgs 165/2001 come modificato dal d.lgs 150/2009)**

RELAZIONE ILLUSTRATIVA

La presente relazione illustrativa è redatta ai sensi dell'articolo 40 bis del d.lgs. 165/2001 ed è allegata alla Contrattazione di sede A.T. XIV - Varese sulla ripartizione del fondo unico di amministrazione per l'anno 2015, con riferimento al personale del medesimoUSR per la Lombardia – A.T. XIV Varese (prot. n. 11891 del 7 dicembre 2016 verbale di contrattazione).

Il Contratto di sede suddetto è stato sottoscritto in data 21 novembre 2016 – in attuazione del CCNI n. 1/2016 del 15/09/2016 - a seguito di convocazione per le trattative di tutte le OO.SS. provinciali (CISL, CGIL e UIL) e la RSU.

Per La parte pubblica, è stato sottoscritto dal Dirigente Ust Varese.

Il presente contratto integrativo è rivolto a tutto il personale amministrativo in servizio presso l'Ust di Varese (con rapporto di lavoro a tempo indeterminato ed in servizio alla data del 31/12/2015), al personale cessato nel corso del 2015, al personale trasferito o temporaneamente assegnato in entrata o in uscita nel corso dell'anno 2015, secondo le previsioni dell'art. 5 comma 2 del citato CCNI n. 1/2016.

La materia che il contratto in oggetto disciplina è la distribuzione del fondo unico di amministrazione per l'anno 2015. A tal fine sono stati adottati, per Ust Varese i seguenti criteri

	CRITERI	RANGE	
		min partenza	max
1	livello di responsabilità nei procedimenti e/o autonomia operativa del dipendente e/o impegno professionale	0,120	0,600
2	fungibilità delle prestazioni di lavoro e/o dell'eventuale aggravio di lavoro per situazioni contingenti e/ o collaborazione interfunzionale e flessibilità	0,040	0,198
3	accuratezza e tempestività nello svolgimento delle attività	0,040	0,198
4	comunicazione e gestione delle relazioni con l'utenza e/ o all'interno dell'ufficio	0,040	0,204
5	sviluppo e condivisione della conoscenza e/o analisi e risoluzione dei problemi	0,060	0,3
6	contributo assicurato al raggiungimento degli obiettivi dell'unità organizzativa di appartenenza	0,300	1,5
Range finale individuale garantito da CCNI (per somma)		0,600	3,000



- I) La valutazione individuale per ciascun criterio è determinata, sotto responsabilità dirigenziale, nella seguente modalità
- Adozione di specifica scheda di valutazione/attribuzione punteggi, su base decimale con scala 2 (minimo di partenza)-10
 - Utilizzo della medesima scheda da parte dirigenziale nei confronti di coordinatori di settore e personale con dipendenza funzionale diretta
 - Utilizzo della scheda (in termini propositivi al dirigente), relativamente alle unità di personale specificatamente coordinate, da parte dei relativi coordinatori (previo confronto con il dirigente)
 - Registrazione e siglatura finale di ogni scheda individuale da parte del dirigente
 - Trasmissione della medesima scheda ad ogni destinatario, per possibili osservazioni (nel termine di 7 giorni)
- II) Nel caso di improcedibilità totale di tutti i criteri sopra richiamati (per assenza materiale completa nell'anno di riferimento), la quota individuale non utilizzata, è riassorbita nel 70% iniziale

E' stata fatta salva la disposizione del richiamato art. 6 comma 5 del CCNL n. 4/2014 attraverso relativa comunicazione a ciascun dipendente di coefficiente assegnato, compenso attribuito con riferimento ai criteri utilizzati e relative motivazioni.

L'allegato contratto, unitamente alla relazione illustrativa e tecnico finanziaria, verrà trasmesso al Competente Organo di controllo che provvederà a rilasciare apposita certificazione di compatibilità normativa e finanziaria.

Inoltre, non appena perverrà la suddetta certificazione da parte dell'Organo di Controllo, si provvederà a pubblicare il contratto in parola, unitamente alle allegare relazioni, sul sito di questo Ambito Territoriale, secondo le disposizioni contenute nei commi 6 e 8 dell'articolo 11 del d.lgs. 150/2009.

La soddisfazione del criterio di trasparenza dell'operato della PP.AA. è ulteriormente garantito dalla pubblicazione dell'allegata tabella all'albo di questo ufficio.

p. Il dirigente
Claudio Merletti
Il dirigente
Luciana Volta

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

CM/gr
Rea Grazia
Tel. 0332 257147
E-mail: usp.va@istruzione.it

