



**Ministero dell'istruzione e del merito**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia**

Ufficio XIII - Ambito Territoriale di Sondrio  
Via Carlo Donegani, 5 - 23100 Sondrio - Codice IPA: m\_pi

Ai dirigenti scolastici  
delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e  
grado della Provincia di Sondrio

LORO SEDI

Oggetto: **Sottoscrizione del nuovo Contratto Integrativo Regionale (C.I.R.) valido per il triennio 2023/2025. Permessi per il diritto allo studio del personale del Comparto Scuola – Presentazione delle domande per l'anno 2023.**

Facendo seguito alla nota prot. n. 6859 del 26/10/2022 avente ad oggetto i permessi per il diritto allo studio del personale del comparto scuola per l'anno 2023 e a integrazione della stessa, considerato che in data 18/11/2022 è stato sottoscritto il nuovo Contratto Integrativo Regionale (C.I.R.) valido per il triennio 2023/2025, si riportano di seguito i punti sostanziali del testo contrattuale con alcune indicazioni operative.

In primo luogo, sono state riviste le tipologie di corsi per i quali è possibile fruire dei permessi di cui all'art. 3 del DPR 395/1988, prevedendo un diverso ordine di priorità per il personale docente e educativo e per il personale ATA come di seguito indicato.

**PERSONALE DOCENTE E EDUCATIVO**

a. frequenza di corsi finalizzati al conseguimento del titolo di abilitazione all'insegnamento e specializzazione per l'insegnamento su posti di sostegno, ivi compresi i corsi presso facoltà ecclesiastiche e istituti di scienze religiose abilitanti della CEI, finalizzati al conseguimento della qualificazione professionale per l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche;

b. frequenza di corsi finalizzati al completamento del titolo di accesso all'insegnamento per la secondaria di I e II grado;

c. frequenza dei corsi di perfezionamento in CLIL di cui al Decreto dipartimentale 23 giugno 2022, n. 1511; d. frequenza dei corsi di differenziazione didattica secondo il Metodo Montessori di cui al decreto dipartimentale 2 febbraio 2021, n. 110;

e. frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di competenze linguistiche in lingua inglese per il personale docente della scuola dell'infanzia e primaria secondo il QCER, nonché di corsi finalizzati all'utilizzo delle TIC nella didattica;

f. frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di un diploma di laurea, laurea magistrale, diploma accademico di I o II livello;

g. frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di titoli di studio post-universitari o post-accademici (dottorati di ricerca, master di I e II livello, corsi di perfezionamento post lauream o post diploma accademico, etc.) rilasciati da Atenei o istituzioni AFAM riconosciute;

h. frequenza dei corsi di cui all'art. 18 del D.M. 108/2022, riservati al personale docente assunto ai sensi dell'art. 59, comma 9-bis, del D.L. 73/2021.

**PERSONALE ATA**

a. frequenza di corsi finalizzati al conseguimento del titolo di studio proprio della qualifica di appartenenza, qualora non posseduti;

b. frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di un diploma di laurea, laurea magistrale, diploma accademico di I o II livello;

c. frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di titoli di qualificazione professionale inerenti il profilo professionale di appartenenza, compresi corsi finalizzati al conseguimento di competenze linguistiche e/o informatiche, nonché quelli comunque riconosciuti dall'ordinamento pubblico;



## Ministero dell'istruzione e del merito Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio XIII - Ambito Territoriale di Sondrio  
Via Carlo Donegani, 5 - 23100 Sondrio - Codice IPA: m\_pi

d. frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di titoli di studio post-universitari o post-accademici (dottorati di ricerca, master di I e II livello, corsi di perfezionamento post laurea o post diploma accademico, etc.) rilasciati da Atenei o istituzioni AFAM riconosciute.

Conseguentemente, è stato prorogato il termine di presentazione delle domande, che è stato fissato esclusivamente per l'anno solare 2023 **al giorno 30 novembre 2022**, fatte salve le precisazioni di cui all'art.12.

**Le istanze già presentate dal personale scolastico entro il 15 novembre u.s. saranno tenute in considerazione e valutate applicando quanto disposto dal nuovo CIR sottoscritto in data 18 novembre 2022.**

Il personale docente interessato alla frequenza dei corsi di cui al punto "h" dell'art. 7, comma 1, del CIR 2023-25 (corsi di cui all'art. 18 del D.M. 108/2022, riservati al personale docente assunto ai sensi dell'art. 59, comma 9-bis, del D.L. 73/2021) e che, a questa data, non risulta ancora immatricolato può presentare istanza, sempre **entro la data del 30 novembre**.

Questo ufficio provvederà ad accantonare le posizioni in questione.

Sarà cura del docente interessato perfezionare la richiesta di fruizione dei permessi come indicato all'art. 12 comma 8 del CIR sottoscritto in data 18 novembre 2022, inviando tempestivamente all'Ufficio scolastico - sempre per il tramite della segreteria scolastica - la ricevuta di avvenuta iscrizione al corso entro 5 giorni dalla data di immatricolazione, al fine dell'integrazione dell'elenco del personale beneficiario dei permessi di cui all'oggetto.

Quest'Ufficio provvederà alla compilazione degli elenchi del personale avente diritto ad usufruire nell'anno 2023 dei permessi retribuiti per il diritto allo studio e alla loro pubblicazione sul sito istituzionale (<https://www.istruzione.lombardia.gov.it/sondrio/>) **entro il 15 dicembre 2022**.

**I Dirigenti scolastici, sulla base dei suddetti elenchi e secondo le disposizioni contenute nel C.I.R., provvederanno alla concessione dei permessi attraverso provvedimenti formali, previa acquisizione della documentazione richiesta entro i termini stabiliti.**

Il personale scolastico interessato ad avanzare domanda dovrà utilizzare esclusivamente il Modello A allegato alla presente, presentandolo direttamente alla scuola di servizio.

Per quanto qui non esplicitamente evidenziato, rimangono invariate le scadenze e le modalità operative già indicate nella nota prot. n. 6859 del 26/10/2022.

Sarà cura delle SS.LL. dare alla presente nota la massima diffusione tra il personale docente e ATA delle rispettive scuole.

per IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO XIII

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO VII

Adamo CASTELNUOVO

*Firmato digitalmente ai sensi del Codice  
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*

#### **Allegati:**

- CIR 2023-25 (pdf, 3524 kB)
- Modello di domanda (pdf, 295 kB)

Responsabile del Procedimento per il personale ATA: Domenico Longobardi

Responsabile del Procedimento per il personale docente della scuola infanzia e primaria: Francesca Nobili

Responsabile del Procedimento per il personale docente della scuola secondaria di I e II grado: Giuseppe Epifani

Referente: dl

Tel.: 0342541237

domenico.longobardi@posta.istruzione.it