

**DOMANDA PER LA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA
DEI RESPONSABILI AMMINISTRATIVI E DEGLI ASSISTENTI AMMINISTRATIVI
PER UTILIZZO SU POSTO DI D.S.G.A.**

AVVERTENZA

La compilazione del presente modulo di domanda avviene secondo le disposizioni previste dal **D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445**, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa".

In particolare:

- I dati riportati dal richiedente assumono il **valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi dell'articolo 46**; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'articolo 76 che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per il richiedente che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.
- Ai sensi dell'articolo 39 la sottoscrizione del modulo di domanda non è soggetta ad autenticazione.
- I competenti uffici dell'amministrazione scolastica dispongono gli adeguati controlli sulle dichiarazioni rese dal richiedente secondo quanto previsto dagli articoli 71 e 72.
- I dati richiesti nel modulo di domanda sono acquisiti ai sensi dell'art. 16 in quanto strettamente funzionali all'espletamento della presente procedura.

**ALL'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA –
UFFICIO XIII – AMBITO TERRITORIALE DI SONDRIO**

ANNO SCOLASTICO 2021/2022 - Scadenza presentazione domanda il 29/09/2021

Il/La sottoscritto/a:

cognome nome

nato/a a, provincia (.....) il/...../.....

codice fiscale

recapito comune (.....)

recapito telefonico indirizzo e-mail:

in qualità di

- D.S.G.A.
- Assistente Amministrativo a Tempo Indeterminato
- Assistente Amministrativo a Tempo Determinato

titolare presso comune(.....)

in servizio presso comune(.....)

in qualità di:

DICHIARA

ai sensi del D.P.R. 445/00, consapevole delle responsabilità amministrative e penali derivanti da dichiarazioni non rispondenti al vero:

- di essere beneficiario della seconda posizione economica di cui all'art. 2 della sequenza contrattuale 25 luglio 2008 dal
- di essere incluso nella graduatoria per l'assegnazione della seconda posizione economica di cui all'art. 2 della sequenza contrattuale 25 luglio 2008;

- di essere stato immesso/a in ruolo a decorrere dall'a.s. 2021/2022;
- di aver accettato una nomina per il profilo di Assistente Amministrativo e di aver svolto incarico da D.S.G.A.:
 - per l'a.s. 2019/2020 presso la seguente istituzione scolastica
 - per l'a.s. 2020/2021 presso la seguente istituzione scolastica
- di aver svolto servizio nel profilo di D.S.G.A.:
 - Dal alpresso
 - Dal alpresso
- di essere incluso nelle graduatorie di merito della regione in seguito al superamento di tutte le prove del concorso D.S.G.A. bandito con DDG n. 2015/2018 con punti
- di aver accettato una nomina per il profilo di Assistente Amministrativo nell'a.s. 2021/2022 presso la seguente istituzione scolastica
- di essere inserito nelle graduatorie d'istituto per il profilo di assistente amministrativo, alla posizione con punti nella provincia di
- di essere in possesso del seguente titolo di studio:
 - laurea specialistica in giurisprudenza (o titolo equipollente);
 - laurea specialistica in scienze politiche, sociali e amministrative (o titolo equipollente);
 - laurea specialistica in economia e commercio (o titolo equipollente)
 conseguita nell'anno scolastico con votazione

DICHIARA ALTRESÌ

di aver / non aver riportato alcuna sanzione disciplinare superiore alla multa negli ultimi 3 anni scolastici;
 di aver diritto ad una valutazione dei titoli di servizio per un totale di punti (all. 1);
 di aver diritto ad una valutazione dei titoli generali per un totale di punti (all. 1);
 di non aver rifiutato l'incarico di sostituzione del D.S.G.A. per l'a. s. 2021/2022 all'interno dell'istituzione scolastica di titolarità.

Il sottoscritto inoltre chiede, in caso di individuazione, di voler ricoprire l'incarico di D.S.G.A. per l'a.s. 2021/2022 presso le istituzioni scolastiche di cui all'allegato 2 con le preferenze e le priorità ivi indicate.

Data/...../.....

Firma