



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
Ufficio VII – Ambito territoriale di Lecco e attività esercitate a livello regionale
in merito al personale della scuola
Via Polesine, 13 – 20139 Milano - Codice Ipa: m_pi

AVVISO

Reclutamento per l'a.s. 2021/2022.

**Operazioni di assegnazione della sede
ai candidati destinatari di contratto a tempo indeterminato**

Facendo seguito ai provvedimenti 23 luglio 2021, n. 15288, n. 1814 e n. 15309, con i quali sono stati individuati i destinatari di contratto a tempo indeterminato per l'a.s. 2021/22 dalle graduatorie concorsuali ex D.D.G. 106/2016, D.D.G. 85/2018, D.D.G. 1546/2018 (ivi comprese le fasce aggiuntive) e D.D. 510/2020, nonché dalle Graduatorie ad esaurimento nelle province della Lombardia – per le classi di concorso individuate dettagliatamente tramite gli Avvisi 06 luglio 2021, prot. 13692 e 13739, 14 luglio 2021, prot. 14485 e 14415, e 16 luglio 2021, prot. 14690 – si forniscono le seguenti indicazioni concernenti le operazioni di assegnazione della sede.

Le relative procedure saranno gestite interamente con modalità telematica, attraverso specifiche funzioni del sistema informativo SIDI **e con accesso, da parte degli aspiranti alle suddette immissioni in ruolo, attraverso il portale POLIS – Istanze online.**

A tal fine, **dal 24 al 26 luglio** verranno aperte le funzioni per l'inserimento dell'ordine di preferenza delle sedi all'interno della provincia assegnata da parte dei candidati individuati nelle province della Lombardia con i provvedimenti sopra citati. Si coglie l'occasione per precisare che il sistema informativo prospetterà la possibilità di esprimere tutte le sedi di organico della relativa classe di concorso/tipo posto, a prescindere dall'effettiva presenza di posti disponibili nella singola istituzione scolastica; si fa altresì presente che l'elenco delle disponibilità alla data del 22 luglio 2021 è stato pubblicato con nota n. 15164, poi rettificato da nota 23 luglio 2021, n. 15308.

Si raccomanda di **indicare puntualmente l'ordine di preferenza relativo a tutte le sedi della provincia assegnata.** Qualora infatti l'interessato non indichi tutte le sedi previste e non risultino posti disponibili nelle sedi da lui indicate, sarà individuato d'ufficio su una delle restanti sedi: in tal caso, dunque, la mancata indicazione di una o più sedi comporterà inevitabilmente l'assegnazione d'ufficio sulle disponibilità residue rispetto alle assegnazioni di coloro che avranno inviato riscontro. Parimenti, la mancata compilazione delle preferenze comporterà l'assegnazione d'ufficio su una delle sedi residue. Per evitare assegnazioni d'ufficio che rischierebbero di non rappresentare le reali esigenze soggettive, si invitano quindi tutti gli aspiranti ad esprimere tempestivamente le proprie preferenze di sede.

Si precisa che la sede è assegnata prioritariamente al personale che si trovi nelle condizioni previste dall'art. 21 e dall'art. 33, commi 5, 6 e 7, della legge 104/1992. Pertanto, i candidati che rientrano in tale situazione dovranno inserire nell'istanza online la documentazione comprovante il possesso dei requisiti previsti dall'art. 21 e dall'art. 33, commi 5, 6 e 7 della legge 104/1992, al fine di consentirne la valutazione da parte dell'Ufficio.

Per quanto riguarda gli inserimenti con riserva nelle graduatorie concorsuali e nelle GaE, si evidenzia che saranno individuati quali destinatari di contratto con clausola risolutiva espressa

gli aspiranti inseriti con riserva T nelle GaE della scuola dell'infanzia e della scuola primaria; agli aspiranti inseriti con riserva T nelle GaE di I e II grado, nonché agli inseriti con riserva nelle graduatorie concorsuali sarà accantonato un posto all'interno della provincia di assegnazione; non saranno presi in considerazione gli aspiranti inseriti in GaE con riserva S.

Le comunicazioni ufficiali da parte dell'Amministrazione avverranno tramite la pubblicazione sul sito dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia (usr.istruzione.lombardia.gov.it). Pertanto, **si raccomanda a tutti gli aspiranti di verificare accuratamente e puntualmente, a tutela del proprio interesse, lo stato delle pubblicazioni.**

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO VII

Luca Volonté

*Firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*

Responsabile del Procedimento: Luca Volonté

Referente: DB

Mail: daniela.buono9@istruzione.it