

Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio VII – Ambito territoriale di Lecco e attività esercitate a livello regionale
in merito al personale della scuola
Via Polesine, 13 – 20139 Milano – Codice Ipa: m_pi

INTESA REGIONALE dell'8 ottobre 2024
(articoli 6 – 30 comma 9, lettere a3),a5) CCNL Istruzione e Ricerca 18 gennaio 2024)

Criteri per la copertura dei posti DSGA, ora inquadrati nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, ancora vacanti o disponibili per l'a.s. 2024/2025, all'esito della procedura di progressione di cui al DPTIM MIM 1897/2024 e D.M. 74/2024, nonché dopo le operazioni di individuazione ai sensi dell'articolo 1, comma 10, lettere a),b),c),d),e),f) dell'Intesa nazionale del 27 giugno 2024, che ha prorogato per l'a.s. 2024/2025, il CCNI relativo alle utilizzazioni e assegnazioni sottoscritto in data 8 luglio 2020 vigente per gli anni scolastici 2019/20, 2020/21 e 2021/22.

In data 8 ottobre 2024, si è svolto un incontro

tra

l'Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia - Ministero dell'istruzione e del merito - nella persona del Dirigente dell'Ufficio VII, dottor Adamo Castelnuovo,

e

i rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali F.L.C.-C.G.I.L., C.I.S.L. FSUR, S.N.A.L.S.-C.O.N.F.S.A.L., FEDERAZIONE GILDA-UNAMS e ANIEF firmatarie del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del Comparto Istruzione e Ricerca del 18 gennaio 2024

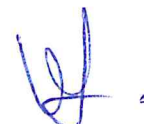
per lo svolgimento di un confronto urgente ai sensi degli articoli 6 e 30, comma 9 lettere a3) e a5) del CCNL Istruzione e Ricerca del 18 gennaio 2024.

Le parti,

premessi e considerato che

- alla data dell'1.10.2024 risultano vacanti o disponibili numerose posizioni di Direttore dei servizi generali ed amministrativi in regione Lombardia;
- al DSGA sono attribuite le funzioni direttive ed apicali del personale amministrativo dell'istituzione scolastica e la sua è indispensabile per la predisposizione e l'adozione di tutti gli atti amministrativi contabili dell'istituzione scolastica;
- il CCNI concernente le utilizzazioni e le assegnazioni provvisorie del personale docente, educativo ed ATA relativo agli anni scolastici 2019/20, 2020/21 e 2021/22 (di seguito "CCNI") è scaduto;

E-mail: DRLO.Ufficio7@istruzione.it - PEC: drlo@postacert.istruzione.it
Codice Univoco per la Fatturazione Elettronica: HKPE39 – C.F.:97254200153
Sito Internet: <https://usr.istruzioneelombardia.gov.it>



- l'Amministrazione e le OO.SS., nelle more della conclusione delle trattative volte al rinnovo del CCNI Utilizzazioni e Assegnazioni Provvisorie personale docente, educativo ed A.T.A., hanno sottoscritto il data 27 giugno 2024 un'Intesa volta a prorogare per l'a.s. 2024/25 le disposizioni del contratto collettivo nazionale integrativo, sottoscritto in data 8 luglio 2020 (di seguito "CCNI"), vigente per gli anni scolastici 2019/20, 2020/21 e 2021/22, recando talune precisazioni come da nota MIM DGPER 101933 del 4 luglio 2024;
- al fine garantire un adeguato coordinamento con il nuovo CCNL Istruzione e Ricerca del 18 gennaio 2024 e la sua disciplina attuativa - in particolare articoli 55, 57 e 59 - l'Intesa nazionale del 27 giugno 2024 ha riformulato il contenuto dell'articolo 14 del CCNI relativo alle modalità di copertura dei posti vacanti o disponibili della posizione di lavoro di direttore dei servizi generali e amministrativi e che pertanto, ferma restando l'applicazione degli articoli 12 e 13 del CCNI, al personale aspirante alle utilizzazioni ex art. 14 CCNI gli incarichi dovranno, pertanto, essere conferiti secondo l'ordine di priorità e sulla base dei criteri definiti con l'Intesa del 27 giugno 2024, articolo 1 comma 10;
- con D.M. del 12 aprile 2024, n. 74 il Ministro dell'istruzione e del merito ha emanato "*Disposizioni concernenti la procedura valutativa per la progressione all'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione*";
- con D.M. del 7 luglio 2024, n. 132 il Ministro dell'istruzione e del merito ha emanato "*Disposizioni concernenti i criteri per l'attribuzione di incarichi di sostituzione del titolare di incarico di D.S.G.A.*";
- con Decreto Direttoriale del 17 luglio 2024, n. 1897, il Ministero dell'istruzione e del merito ha disposto la "*Procedura valutativa, per complessivi 1.435 posti, per la progressione all'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, di cui n. 382 posti per la Regione Lombardia*";
- con Decreto ministeriale 9 agosto 2024, n. 172, il Ministero dell'istruzione e del merito, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, ha emanato "*disposizioni concernenti le immissioni in ruolo del personale amministrativo, tecnico e ausiliario (A.T.A.) per l'anno scolastico 2024/2025*";
- all'esito della procedura valutativa di cui al Decreto direttoriale MIM del 17 luglio 2024 n. 1897 e D.M. 74/2024, sono stati conferiti n. 369 incarichi triennali DSGA, ora inquadrati nell'Area dei funzionari e dell'Elevata Qualificazione, sui posti vacanti e disponibili per l'intero anno scolastico dopo l'espletamento delle procedure di mobilità del personale A.T.A. e dopo le operazioni di utilizzazione e di assegnazione provvisoria in ambito provinciale, entro il limite del contingente assunzionale autorizzato con D.M. 172/2024;
- dopo la procedura indetta con DPIT MIM 1897/2024, sono state avviate le operazioni finalizzate all'individuazione e nomina del personale cui conferire l'incarico annuale DSGA ai sensi dell'articolo 1 comma 10 lettere a),b),c),d),e),f) dell'Intesa nazionale del 27 giugno 2024 stante la presenza di posti ancora vacanti o disponibili per l'a.s. 2024/2025;
- l'esperimento delle procedure sopra richiamate non esaurisce in ambito regionale tutte le esigenze di copertura dei posti di DSGA vacanti e/o disponibili;
- pervengono dagli Uffici Scolastici Territoriali numerose richieste di indicazioni univoche per ovviare alla carenza di DSGA, al fine di assicurare il corretto funzionamento delle istituzioni scolastiche;
- la mancata adozione degli atti relativi all'ordinaria amministrazione condiziona il funzionamento delle istituzioni scolastiche ed educative e preclude la regolare erogazione del servizio scolastico anche per gli aspetti essenziali dell'attività amministrativa, con pregiudizio del buon andamento dell'azione amministrativa;
- è necessario assicurare l'ordinato e corretto avvio dell'anno scolastico;

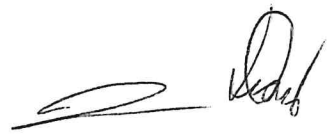
TENUTO CONTO DI QUANTO PREVISTO

- dall'articolo 1 comma 16 del CCNL Istruzione e Ricerca del 18 gennaio 2024 "per quanto non espressamente previsto dal presente CCNL, continuano a trovare applicazione, nei limiti del D.Lgs. n. 165 del 2001, i CCNL dei precedenti comparti di contrattazione e le specifiche norme di settore, ove compatibili e/o non sostituite dalle previsioni del presente CCNL e dalle norme legislative";
- dagli articoli 6 e 30 del CCNL Istruzione e Ricerca del 18 gennaio 2024;
- dagli articoli 3, 12 e 13 del CCNI relativo alle utilizzazioni e assegnazioni sottoscritto in data 8 luglio vigente per gli anni scolastici 2019/20, 2020/21 e 2021/22, la cui validità è stata prorogata anche per a.s. 2024/2025 con l'Intesa nazionale del 27 giugno 2024;
- dall'Accordo regionale sulle utilizzazioni del personale docente, educativo ed A.T.A. delle istituzioni scolastiche statali della Lombardia per a.s. 2024/2025 del 1° agosto 2024 prot. n. 38402, sezione IV, paragrafi 2-3-4;

CONCORDANO QUANTO SEGUE

ferma restando la preventiva applicazione degli istituti previsti dell'articolo 1 comma 10 dell'Intesa nazionale del 27 giugno 2024, in attuazione e coordinamento con l'articolo 57 CCNL Istruzione e Ricerca del 18 gennaio 2024, qualora, all'esito delle procedure attivate, permanga l'accertata ed oggettiva impossibilità di soddisfare le esigenze connesse all'organizzazione scolastica e continuino a residuare posti DSGA vacanti o disponibili, in via eccezionale ed esclusivamente per il corrente anno scolastico 2024/2025, gli Uffici Scolastici Territoriali, previa informazione alle Organizzazioni sindacali a livello territoriale e pubblicazione di avviso di disponibilità sul sito dell'UST, secondo le modalità organizzative che riterranno più opportune, definiscono la graduatoria degli aspiranti cui affidare l'incarico per la copertura dei posti di DSGA per l'a.s. 2024/2025, secondo le modalità e l'ordine di priorità definiti nell'ambito dei seguenti criteri:

- g) mediante conferimento di incarico al personale inquadrato nell'Area degli Assistenti, profilo professionale assistente amministrativo, immesso in ruolo a decorrere dall'a.s. 2024/2025, il cui servizio è valido ai fini del periodo di prova qualora non già terminato, prioritariamente a coloro che sono in possesso di una delle lauree previste dalla Tabella A allegata al CCNL Istruzione e Ricerca per l'accesso al personale destinato ai servizi amministrativi DSGA ora transitati nell'Area dei Funzionari ed EQ, e solo in subordine agli aspiranti in possesso del diploma di scuola secondaria di II grado;
- h) mediante conferimento di incarico al personale inquadrato nell'Area degli Assistenti, profilo professionale assistente amministrativo, non di ruolo, inserito nelle graduatorie provinciali permanenti ATA (24 mesi) valide per a.s. 2024/2025, nelle graduatorie provinciali ad esaurimento ATA (cd seconda fascia ATA) ai sensi del D.M. 75 del 19.04.2001 e del D.M. 35 del 24.03.2004, nelle graduatorie ATA di circolo e di istituto valide per il triennio 2024-2027, profilo di assistente amministrativo, che abbia già svolto l'incarico di DSGA nell'a.s. 2023/2024, già nominato o chiamato in ordine di graduatoria per il conferimento di una supplenza relativa al profilo di appartenenza, che sia in possesso prioritariamente di una delle lauree previste dalla Tabella A allegata al CCNL Istruzione e Ricerca per l'accesso al personale destinato ai servizi amministrativi DSGA ora transitati nell'Area dei Funzionari ed EQ, e solo in subordine agli aspiranti in possesso del diploma di scuola secondaria di II grado;



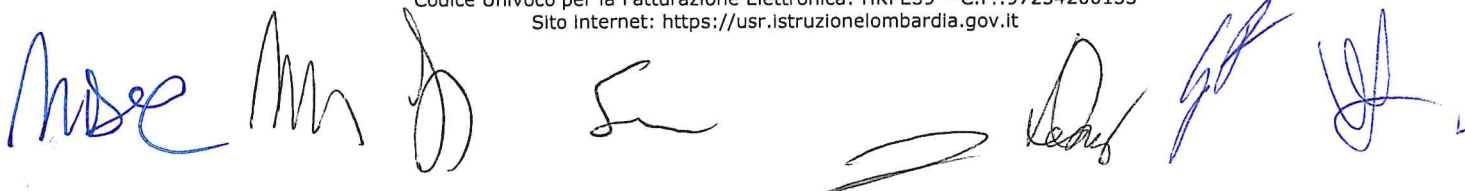
- i) mediante conferimento di incarico al personale inquadrato nell'Area degli Assistenti, profilo professionale assistente amministrativo non di ruolo, inserito nelle graduatorie provinciali permanenti ATA (24 mesi) valide per a.s. 2024/2025, nelle graduatorie provinciali ad esaurimento ATA (cd seconda fascia ATA) ai sensi del D.M. 75 del 19.04.2001 e del D.M. 35 del 24.03.2004, nelle graduatorie ATA di circolo e di istituto valide per il triennio 2024-2027, profilo di assistente amministrativo, a condizione che abbia già svolto l'incarico di DSGA nell'a.s. 2023/2024, in possesso prioritariamente di una delle lauree previste dalla Tabella A allegata al CCNL Istruzione e Ricerca per l'accesso al personale destinato ai servizi amministrativi DSGA ora transitati nell'Area dei Funzionari ed EQ, e solo in subordine agli aspiranti in possesso del diploma di scuola secondaria di II grado;
- j) mediante conferimento di incarico al personale inquadrato nell'Area degli Assistenti, profilo professionale assistente amministrativo non di ruolo, inserito nelle graduatorie provinciali permanenti ATA (24 mesi) valide per a.s. 2024/2025, nelle graduatorie provinciali ad esaurimento ATA (cd seconda fascia ATA) ai sensi del D.M. 75 del 19.04.2001 e del D.M. 35 del 24.03.2004, nelle graduatorie ATA di circolo e di istituto valide per il triennio 2024-2027, profilo di assistente amministrativo, che, già nominato o chiamato in ordine di graduatoria per il conferimento di una supplenza relativa al profilo di appartenenza, che sia in possesso prioritariamente di una delle lauree previste dalla Tabella A allegata al CCNL Istruzione e Ricerca per l'accesso al personale destinato ai servizi amministrativi DSGA ora transitati nell'Area dei Funzionari ed EQ, e solo in subordine agli aspiranti in possesso del diploma di scuola secondaria di II grado;
- k) mediante conferimento di incarico al personale inquadrato nell'Area degli Assistenti, profilo professionale assistente amministrativo, non di ruolo, inserito nelle graduatorie provinciali permanenti ATA (24 mesi) valide per a.s. 2024/2025, nelle graduatorie provinciali ad esaurimento ATA (cd seconda fascia ATA) ai sensi del D.M. 75 del 19.04.2001 e del D.M. 35 del 24.03.2004, nelle graduatorie ATA di circolo e di istituto valide per il triennio 2024-2027, profilo di assistente amministrativo, nel rispetto della posizione occupata all'interno delle graduatorie e a condizione che sia in possesso prioritariamente di una delle lauree previste dalla Tabella A allegata al CCNL Istruzione e Ricerca per l'accesso al personale destinato ai servizi amministrativi DSGA ora transitati nell'Area dei Funzionari ed EQ, e solo in subordine agli aspiranti in possesso del diploma di scuola secondaria di II grado.

Per le finalità oggetto della presente Intesa, all'interno di ciascuna fascia il personale interessato sarà graduato prioritariamente in base al numero di anni di servizio prestato sul profilo DSGA, quindi secondo i titoli di servizio e i titoli generali, ivi compresi i requisiti culturale di base, la maggiore età anagrafica in conformità ai criteri generali definiti dal CCNL Istruzione e Ricerca del 18.01.2024, dal D.M. 74/2024, dal D.M. 89/2024, dal D.M. 132/2024.

Con riferimento ai requisiti culturali di base, di cui alla tabella A e alla Dichiarazione congiunta n. 12 allegate al CCNL Istruzione e Ricerca 18 gennaio 2024, gli aspiranti saranno graduati secondo il seguente ordine di priorità:

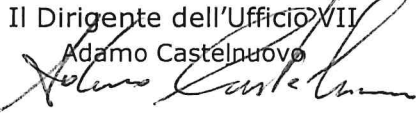
- possesso della laurea magistrale in giurisprudenza, in scienze politiche sociali e amministrative, in economia o titoli equipollenti;
- possesso della laurea triennale in giurisprudenza, in scienze politiche sociali e amministrative, in economia o titoli equipollenti;
- possesso del diploma di scuola secondaria di II grado.

E-mail: DRLO.Ufficio7@Istruzione.it - PEC: drlo@postacert.istruzione.it
Codice Univoco per la Fatturazione Elettronica: HKPE39 - C.F.:97254200153
Sito Internet: <https://usr.istruzioneelombardia.gov.it>

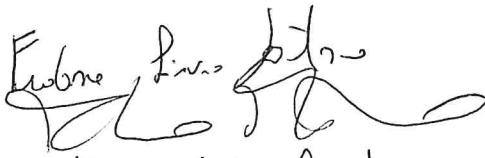

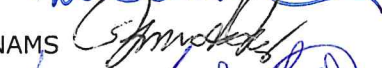


Si concorda che il servizio prestato con incarico conferito ai sensi della presente Intesa, vista la Nota 6 marzo 2013, n. 2326 sia valutato, ove previsto, ai sensi del punto 6 della tabella A/1 (assistente amministrativo) con punti 0,50 per ogni mese di servizio o frazione superiore a 15 giorni.

Per l'Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Il Dirigente dell'Ufficio VII
Adamo Castelnuovo


Per le
Organizzazioni
Sindacali

ANIEF	
ANIEF	
CISL Scuola	Maria Lina Maffei
CISL Scuola	Maria Lina Maffei
FLC CGIL	Laura Tassinari
FLC CGIL	Maria Lina Maffei
GILDA UNAMS	
SNALS	per numero sindacato
SNALS	