



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio VIII – A.T. di Lodi e attività contabili, contrattuali e
convenzionali a livello regionale

Via Polesine, 13 – 20139 Milano - Codice Ipa: m_pi

Oggetto: **Determina di affidamento diretto, tramite trattativa diretta su MePA per l'acquisto di stampanti e toner per gli uffici della sede dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia**

IL DIRIGENTE

- VISTO il Decreto Legislativo del 30 luglio 1999, n. 300, relativo alla riforma dell'organizzazione del Governo, a norma dell'art. 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59, con particolare riguardo all'art. 4, comma 4, e all'art. 75;
- VISTO il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante "Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri", convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e in particolare l'articolo 6, comma 1, che dispone che il Ministero dell'istruzione assuma la denominazione di Ministero dell'istruzione e del merito;
- VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 30 settembre 2020, n. 166, con il quale è stato adottato il "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'istruzione";
- VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 916 del 18 dicembre 2014, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 91 del 20 aprile 2015, supplemento ordinario n. 19, avente per oggetto "Organizzazione e compiti degli uffici di livello dirigenziale non generale istituiti presso l'USR per la Lombardia";
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo" e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTO D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, e successive modificazioni e integrazioni, recante il "Codice dei contratti pubblici",
- VISTO in particolare l'art. 32, comma 2, del citato D. Lgs. 50/2016, in base al quale *"prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte"*;
- VISTO l'art. 31, comma 1, del citato D. Lgs. 50/2016, ai sensi del quale *"per ogni procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione, le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un*

Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento e dell'esecuzione";

- VISTO in particolare l'art. 36, comma 2, lettera a), del citato D. Lgs. 50/2016, concernente le procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a quarantamila euro;
- VISTE le Linee Guida A.N.AC. n. 3, concernenti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1096 del 26 ottobre 2016, aggiornate al D.Lgs. 56/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 del 11 ottobre 2017;
- VISTE le Linee Guida n. 4 dell'ANAC, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 206 del 1° marzo 2018 e aggiornate con delibera n. 636 del 10 luglio 2019;
- VISTO l'art. 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e successive modificazioni e integrazioni, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche siano tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- VISTE le richieste per la fornitura di stampanti e toner, pervenute, una per le vie brevi dal personale dell'Ufficio VIII, e l'altra dal coordinatore dei dirigenti tecnici con nota protocollo n. 623 dell'11 gennaio 2023, per il personale della propria segreteria;
- RAVVISATA la necessità di procedere all'acquisto di quanto sopra descritto per garantire al personale degli uffici, strumenti tecnici idonei all'attività lavorativa;
- RITENUTO opportuno e urgente procedere all'affidamento diretto per l'acquisto di n. 2 stampanti munite di sistema Wi-Fi Direct e n. 10 toner compatibili;
- EFFETTUATA verifica su MEPA in ordine alla disponibilità e costo degli articoli necessari, da cui risulta che "Kora sistemi informatici Srl" è l'operatore economico più vantaggioso;
- VISTO il preventivo appositamente acquisito;
- ACCERTATA la disponibilità di risorse sul cap. 2139 pg 7, su cui sarà imputata la spesa;
- ACQUISITO il seguente codice identificativo gara (CIG) da riportare nella fattura elettronica: Z173BB2C52;

DETERMINA

di procedere all'affidamento diretto alla società "Kora sistemi informatici Srl" mediante trattativa diretta su MEPA per l'acquisto di n. 2 stampanti e n. 10 toner per gli uffici della sede dell'USR per la Lombardia di via Polesine n. 13 a Milano, per un importo complessivo stimato di € 1.494,35 IVA esclusa.

Il responsabile del procedimento, ai sensi dell'articolo 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e s.m.i., è la Sig.ra Antonella Festa, assistente amministrativo dell'Ufficio VIII dell'USR per la Lombardia.

La presente determina, ai sensi dell'articolo 29, comma 1, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, è pubblicata sul sito istituzionale dell'USR per la Lombardia, alla sezione "Amministrazione trasparente".

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO VIII
Marco FASSINO

Ufficio VIII – dirigente Marco Fassino/AF