



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Direzione Generale
Via Polesine, 13 – 20139 Milano - Codice Ipa: m_pi

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il Decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 "*norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*" e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il vigente "*Regolamento di organizzazione del Ministero dell'Istruzione*";

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del Comparto Funzioni Centrali 2016-18, e in particolare l'art. 46 (Diritto allo studio), come ancora vigente;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del Comparto Funzioni Centrali 2019-21, e in particolare l'art. 40 (Formazione);

VISTO il CCNI, sottoscritto in data 20 settembre 2023, ai sensi dell'articolo 7, comma 6, lettera s) del CCNL 2019-2021 del 9 maggio 2022, relativo ai criteri per la ripartizione del contingente del personale di cui al richiamato articolo 46, comma 1, del CCNL 12 febbraio 2018, (Diritto allo studio);

VISTO il DDG prot. 25 del 9 gennaio 2024, che ripartisce il contingente dei posti per i beneficiari dei permessi retribuiti per motivi di studio, pari a 150 ore annue, in relazione all'anno 2024, tra l'Amministrazione Centrale e gli Uffici Scolastici Regionali, che vede assegnate 6 quote all'USR per la Lombardia;

CONSIDERATO che il contingente dei posti per la concessione dei permessi retribuiti per la fruizione del diritto allo studio è determinato nel limite massimo del 3% del personale in servizio con contratto a tempo indeterminato presso ciascuna amministrazione all'inizio dell'anno;

RITENUTO di dover procedere alla ripartizione del già menzionato contingente tra gli Uffici di ambito territoriale di questo Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia, sulla base del numero dei dipendenti in servizio, a tempo indeterminato presso ciascuno degli stessi uffici di ambito territoriale, alla data del 02 gennaio 2024;

DECRETA

Art. 1

Il contingente del personale avente titolo a fruire dei permessi retribuiti indicati in premessa, è determinato per l'anno 2024 in ragione del 3% delle unità di personale in servizio presso gli Uffici della Direzione Generale e degli Ambiti Territoriali dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia.

Art. 2

Tenuto conto del numero di personale in servizio presso gli Uffici in cui si articola questo Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia, il numero complessivo dei permessi studio da attribuire per l'anno solare 2024 è pari a 6 (sei)

Sede di servizio	Personale in servizio al 2/1/2024
Direzione generale	38
Ufficio Scolastico territoriale di Bergamo	19
Ufficio Scolastico territoriale di Brescia	12
Ufficio Scolastico territoriale di Como	10
Ufficio Scolastico territoriale di Cremona	9



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Direzione Generale

Via Polesine, 13 – 20139 Milano - Codice Ipa: m_pi

Ufficio Scolastico territoriale di Lecco	11	
Ufficio Scolastico territoriale di Lodi	14	
Ufficio Scolastico territoriale di Mantova	7	
Ufficio Scolastico territoriale di Milano	39	
Ufficio Scolastico territoriale di Monza Brianza	15	
Ufficio Scolastico territoriale di Pavia	8	
Ufficio Scolastico territoriale di Sondrio	2	
Ufficio Scolastico territoriale di Varese	13	
Totale	197	5.91 (arrotondamento per eccesso a 6)

Art. 4

(Termine e modalità di presentazione delle domande)

Le istanze, redatte secondo il modello che si allega al presente provvedimento, dovranno pervenire all'indirizzo di posta elettronica drlo.ufficiopersonale@istruzione.it entro e non oltre il **26 gennaio 2024**.

Art. 5

(Esame delle domande, ordine di priorità e concessione del beneficio)

Ogni istanza sarà valutata e, ove necessario, graduata dall'Ufficio competente secondo i criteri riportati nella normativa citata in premessa.

All'esito, si procederà alla concessione del beneficio agli aventi diritto.

Il presente provvedimento, posto agli atti d'Ufficio, è trasmesso ai Dirigenti degli Uffici e, loro tramite, al Personale del comparto Funzioni Centrali in servizio presso i rispettivi Uffici; nonché, per conoscenza, alle RSU delle sedi di contrattazione e alle OO.SS. regionali di comparto.

IL DIRETTORE GENERALE

Luciana VOLTA

DZ/scs

Agli Atti d'Ufficio;
Ai Dirigenti degli Uffici USR LO
E, loro tramite,
al Personale in servizio presso gli Uffici di rispettiva competenza;
All'Ufficio I - Personale, per i seguiti di competenza
Al Sito, anche per notifica agli interessati

p.c.

Alle RSU delle sedi di contrattazione
Alle OO.SS. regionali di comparto