

AVVISO

Sezioni Primavera – anno scolastico 2023/2024 apertura dei termini per la richiesta di contributo ed indicazioni operative

Si comunicano i termini di apertura e di chiusura per l'inserimento in piattaforma della richiesta di contributo per le *Sezioni Primavera* funzionanti nell'anno scolastico 2023/2024.

Si forniscono, al contempo, indicazioni operative, recapiti di riferimento, nonché una guida tecnica (video-tutorial) per i soggetti che opereranno in piattaforma.

Di seguito si riportano i necessari riferimenti normativi:

- Accordo Quadro, sancito in Conferenza Unificata istituita in seno al Ministero dell'Interno, siglato in data 1° agosto 2013;
- Accordi Quadro (rep. Atti 78/CU, Atti 86/CU, Atti 101/CU, Atti 83/CU, Atti 106/CU, Atti 132/CU), sanciti in Conferenza Unificata, rispettivamente in data 30 luglio 2015, 27 luglio 2017, 18 ottobre 2018, 1° agosto 2019, 6 agosto 2020, 22 settembre 2021, 28 settembre 2022 e, da ultimo, per l'annualità 2023/2024, l'Accordo del 26 luglio 2023;
- Intesa Territoriale firmata tra l'Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia e Regione Lombardia (prot. n. 32404 del 25 ottobre 2023).

Nuova piattaforma

Non essendo più operativa la vecchia piattaforma *Requus*, a partire dal corrente anno scolastico sarà utilizzato il nuovo portale <https://paritarie.usr.istruzioneelombardia.gov.it>, in cui è presente un'area dedicata alla richiesta di contributi per le *Sezioni Primavera*.

Credenziali e modalità di accesso

Le Scuole paritarie, che sono già in possesso delle credenziali utilizzate per accedere alla compilazione dell'anagrafe degli alunni con disabilità, useranno le stesse.

Le altre Scuole dell'infanzia e i servizi educativi 0-3, privi delle credenziali, dovranno collegarsi al portale <https://paritarie.usr.istruzioneelombardia.gov.it> e, al momento del primo accesso, impostare la password seguendo il percorso: Reimposta la tua password USR Lombardia (istruzioneelombardia.gov.it)

Nella stessa pagina, è necessario inserire il codice meccanografico e successivamente cliccare sul tasto *reset*; si riceverà, sulla casella mail presente in anagrafica, un link che consentirà l'inserimento della password. Dopo il salvataggio, l'utente sarà direttamente indirizzato nella pagina della compilazione della richiesta di contributo.

Si invita ad effettuare questa prima operazione di impostazione della password fin dall'apertura della piattaforma, in modo da risolvere tempestivamente eventuali problematiche e/o criticità che potrebbero verificarsi al primo accesso.

Gli utenti che non sono in possesso di codice meccanografico (come le *Sezioni Primavera* annesse a servizi educativi 0-3) dovranno scrivere al seguente indirizzo e-mail: massimo.barberio1@istruzione.it indicando denominazione esatta della struttura, indirizzo, Comune, Provincia, recapito telefonico, nome e cognome della persona autorizzata ad operare in piattaforma per presentare la richiesta.

Documentazione

1. Per le strutture nelle quali sono state attivate nuove Sezioni Primavera nell'anno scolastico 2023/2024

a) Nel caso di *Sezioni Primavera* aggregate alle Scuole dell'Infanzia Statali o Paritarie, per la



presentazione della richiesta di contributo finanziario, anno scolastico 2023/2024, i documenti necessari sono:

- progetto educativo;
 - il parere favorevole/nulla osta al funzionamento della *Sezione Primavera* da parte del Comune, con esplicito riferimento all'articolo 3, comma 1, lettera d), dell'Accordo Quadro, Repertorio Atti 83/CU (1 agosto 2013) *«i progetti di prosecuzione dell'esperienza e i progetti di nuova esecuzione devono essere accompagnati dal parere vincolante del Comune in ordine all'agibilità dei locali, alla loro funzionalità e sicurezza, in modo da corrispondere alle diverse esigenze dei bambini (accoglienza, riposo, gioco, alimentazione, cura della persona) come ambiente educativo»*.
- b) Nel caso di *Sezioni Primavera* aggregate servizi educativi 0-3 gestiti direttamente da Comuni o da soggetti in regolare esercizio accreditati/convenzionati con i Comuni, per la presentazione della richiesta di contributo finanziario, anno scolastico 2023/2024, i documenti necessari sono:
- progetto educativo;
 - l'atto di accreditamento o l'atto di convenzione con il Comune (in formato PDF);
 - il parere favorevole/nulla osta al funzionamento della *Sezioni Primavera* da parte del Comune, con esplicito riferimento all'articolo 3, comma 1, lettera d), dell'Accordo Quadro, Repertorio Atti 83/CU (1 agosto 2013) *«i progetti di prosecuzione dell'esperienza e i progetti di nuova esecuzione devono essere accompagnati dal parere vincolante del Comune in ordine all'agibilità dei locali, alla loro funzionalità e sicurezza, in modo da corrispondere alle diverse esigenze dei bambini (accoglienza, riposo, gioco, alimentazione, cura della persona) come ambiente educativo»*.

2. Per le strutture nelle quali le *Sezioni Primavera* sono già attive dagli anni scolastici precedenti

- a. Nel caso di *Sezioni Primavera* aggregate alle Scuole dell'Infanzia Statali o Paritarie, per la presentazione della richiesta di contributo finanziario, anno scolastico 2023/2024, i documenti necessari sono:
- il parere favorevole/nulla osta al funzionamento della *Sezioni Primavera* da parte del Comune, con esplicito riferimento all'articolo 3, comma 1, lettera d), dell'Accordo Quadro, Repertorio Atti 83/CU (1 agosto 2013) *«i progetti di prosecuzione dell'esperienza e i progetti di nuova esecuzione devono essere accompagnati dal parere vincolante del Comune in ordine all'agibilità dei locali, alla loro funzionalità e sicurezza, in modo da corrispondere alle diverse esigenze dei bambini (accoglienza, riposo, gioco, alimentazione, cura della persona) come ambiente educativo»*;
 - progetto educativo;
le Scuole che negli anni scolastici scorsi hanno già presentato il progetto devono flaggare nella sezione "Richiesta" la voce "Progetto presentato anno scolastico passato". Occorre comunque compilare il progetto, anche se è stata flaggata la voce "Progetto presentato anno scolastico passato" (ciò è necessario in quanto la nuova piattaforma non può importare i progetti della precedente piattaforma).
- b. Nel caso di *Sezioni Primavera* aggregate ai servizi educativi 0-3 gestiti direttamente dai Comuni o da soggetti in regolare esercizio accreditati/convenzionati con i Comuni, per la presentazione della richiesta di contributo finanziario, anno scolastico 2023/2024, i documenti necessari sono:
- atto di accreditamento o atto di convenzione con il Comune (in formato PDF);
 - parere favorevole/nulla osta al funzionamento della sezione primavera da parte del Comune, con esplicito riferimento all'articolo 3, comma 1, lettera d), dell'Accordo Quadro, Repertorio Atti 83/CU (1° agosto 2013) *«i progetti di prosecuzione dell'esperienza e i progetti di nuova esecuzione devono essere accompagnati dal parere vincolante del Comune in ordine all'agibilità dei locali, alla loro funzionalità e sicurezza, in modo da corrispondere alle diverse esigenze dei bambini (accoglienza, riposo, gioco, alimentazione, cura della persona) come ambiente educativo»*;
 - progetto educativo;
le Scuole che negli anni scolastici scorsi hanno già presentato il progetto devono flaggare nella sezione "Richiesta" la voce "Progetto presentato anno scolastico passato". Occorre comunque compilare il progetto, anche se è stata flaggata la voce "Progetto presentato anno scolastico passato" (ciò è necessario in quanto la nuova piattaforma non può importare i progetti della precedente piattaforma).

Termini per l'inserimento della richiesta

Sarà possibile accedere alla piattaforma dalle ore 8.00 del 20 marzo 2024 alle ore 12.00 del 18 aprile 2024, per effettuare il caricamento dei dati (compilando la parte anagrafica per le *Sezioni Primavera* che hanno erogato il servizio per la prima volta nell'anno scolastico 2023/2024) e dei documenti previsti dall'Intesa Territoriale al fine dell'ottenimento del contributo finanziario. Dopo la chiusura non sarà più possibile inserire o modificare alcun dato, né saranno accolte richieste inviate con mezzi diversi da quello indicato.

Istanze irregolari e precisazioni

- non saranno ammesse al contributo le Sezioni Primavera i cui dati e documenti risultino caricati fuori termine o trasmessi in forma cartacea, via mail o comunque con mezzi diversi dall'inserimento in piattaforma;
- non verranno considerate eventuali variazioni del numero di iscritti, intervenute successivamente alla data di presentazione della domanda;
- non verranno prese in considerazione eventuali richieste trasmesse a questo o ad altri Uffici dell'USR per la Lombardia prima della pubblicazione del presente Avviso;
- il mancato caricamento dell'atto di accreditamento o dell'atto di convenzione con il Comune o del parere favorevole/nulla osta del Comune non consente la compilazione della richiesta di contributo;
- a chiusura della piattaforma (ore 12.00 del 18 aprile 2024) questo Ufficio non prenderà in considerazione richieste di inserimento dei progetti Sezioni Primavera.

Stampa e custodia degli atti

Gli originali cartacei di tutta la documentazione prodotta in piattaforma dovranno essere conservati agli atti e custoditi dagli Enti gestori nonché resi disponibili per una eventuale verifica dei requisiti da effettuare in sede di controllo documentale o di sopralluogo ispettivo.

Esame delle richieste – organi preposti

Il controllo dei dati, dei documenti caricati in piattaforma e del possesso dei requisiti di accesso al contributo sarà effettuato dal Nucleo di Valutazione, composto da esperti nominati dall'Ufficio Scolastico Regionale, ai sensi dell'articolo 6 dell'Intesa Territoriale.

Sulla base delle risultanze della verifica effettuata dal Nucleo di Valutazione, il Tavolo Tecnico Regionale, di cui all'articolo 6 della citata Intesa Territoriale, approverà l'elenco delle *Sezioni Primavera* individuate quali beneficiarie di contributo per l'anno scolastico 2023/2024.

Liquidazione dei contributi

I contributi, riferiti alla sola annualità 2023/2024 secondo criteri e parametri previsti nell'Intesa Territoriale, saranno quantificati e ripartiti con provvedimento dell'Ufficio Scolastico Regionale e di Regione Lombardia, nei limiti degli stanziamenti previsti nei rispettivi bilanci. Gli stessi saranno successivamente erogati dagli uffici di Ambito territoriale competenti.

Problematiche di natura tecnica

In caso di difficoltà in fase di compilazione/inserimento in piattaforma e/o di necessità di chiarimento, l'Ufficio XII resta a disposizione per un supporto all'utenza, al seguente indirizzo e-mail: drlo.ufficio12@istruzione.it.

Per eventuali problemi tecnici relativi alla piattaforma, è necessario rivolgersi al dottor Massimiliano Barberio tramite e-mail al seguente indirizzo: massimo.barberio1@istruzione.it

Per motivi organizzativi, le richieste di assistenza tecnica possono essere prese in carico e gestite se pervenute entro le 48 ore (ovvero le ore 12.00 del 16 aprile 2024) antecedenti la chiusura ufficiale della piattaforma, al fine di poter garantire a tutta l'utenza l'adeguato supporto.

Durante il periodo di apertura della piattaforma l'Ufficio XII non può fornire riscontri (stampe provvisorie, dati sintetici o analitici) sullo stato di inserimento della richiesta di contributo.

L'utente avrà cura di verificare direttamente il corretto invio della richiesta, cliccando sul pulsante "visualizza" e controllando che compaia la dicitura "*richiesta completata*", contrassegnata da una bandierina verde, come illustrato chiaramente nel video-tutorial (allegato al presente Avviso).

L'amministrazione si riserva di effettuare controlli documentali e/o di disporre sopralluoghi ispettivi per verificare il possesso dei requisiti richiesti per accedere al finanziamento.

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'UFFICIO SCOLASTICO
REGIONALE PER LA LOMBARDIA
Luciana VOLTA

IL DIRETTORE GENERALE
ISTRUZIONE, FORMAZIONE, LAVORO
REGIONE LOMBARDIA
Paolo Mora

Allegati:

- Intesa Territoriale anno scolastico 2023/2024 (pdf. 314kb);
- Tutorial relativo alla procedura di accesso e caricamento dei dati/documenti in Piattaforma (mp4 13Mb);
- Informativa sul trattamento dei dati personali (pdf. 72kb).