



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio VII – Ambito territoriale di Lecco e attività esercitate a livello regionale
in merito al personale della scuola

Via Polesine,13-20139Milano-CodiceIpa:m_pi

Ai Dirigenti delle istituzioni scolastiche
statali della Lombardia

e p.c. Ai Dirigenti degli UU.AA.TT.
della Lombardia

Oggetto: **Richiesta assegnazione di assistenti di lingue straniere per l'a.s. 2025-2026**

Si porta a conoscenza delle SS.LL. il contenuto della nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito, prot.0000060 del 06/02/2025 (All.1), a cui si rimanda per un'attenta lettura.

Il Ministero dell'istruzione e del merito, per l'anno scolastico 2025/2026, mette complessivamente a disposizione delle istituzioni scolastiche statali italiane n. 160 unità, delle quali 16 sono assegnate alla Lombardia, suddivise come segue:

Lingua	Inglese	Francese	Tedesco	Spagnolo	Totale
USR Lombardia	3	9	3	1	16

L'assistente di lingua è un giovane neolaureato o studente universitario con una conoscenza di base della lingua italiana, la cui attività consiste in un affiancamento del docente di lingua e cultura straniera o di una disciplina non linguistica nel caso di lezioni CLIL, durante le attività didattiche in classe, con un impegno settimanale di 12 ore, nel corso di un periodo di tempo che può variare da un minimo di 6 mesi a un massimo di 8 mesi.

Possono inviare la richiesta di assegnazione di assistenti di lingua straniera le istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado che:

- prevedano, nell'organico di istituto, almeno 24 ore settimanali di insegnamento curricolare della lingua per la quale si chiede l'assistente, distribuite su un minimo di due cattedre, organizzate in maniera che l'assistente possa collaborare con un massimo di quattro docenti di lingua o di una disciplina non linguistica nel caso di lezioni CLIL;
- siano in condizioni di assicurare un'adeguata integrazione dell'attività dell'assistente all'interno dell'istituto, attraverso l'elaborazione di un progetto inserito nel Piano dell'Offerta Formativa, e la designazione di un docente con funzioni di tutor dell'assistente e di coordinatore di tutti i docenti del dipartimento della lingua straniera di riferimento, in considerazione del fatto che l'assistente non è un docente, ma un neolaureato o studente universitario.

In alternativa alle indicazioni di cui al punto a), qualora un istituto scolastico non raggiungesse il numero minimo di 24 ore settimanali previste per la lingua di interesse, viene offerta la possibilità di ricevere l'assistente in assegnazione condivisa con un altro Istituto (**per le specifiche si prega di visionare accuratamente gli artt. 5 e 6 della nota ministeriale n. 60 del 06/02/2024**).

La procedura per richiedere gli assistenti di lingue straniere sarà aperta dal 13 febbraio al 7 marzo 2024, h. 12.00, e prevede che il Dirigente scolastico richieda via mail, all'indirizzo drlo.formazione@istruzione.it, il link per compilare il *Questionario comune di richiesta assistenti di lingue straniere per l'a.s. 2025/2026*. Nella mail di richiesta del link è necessario indicare come **oggetto** la seguente dicitura: "Richiesta link per assistente di lingue straniere 2025/2026".

Si precisa che è prevista la **compilazione di un questionario per ogni lingua straniera per la quale si richiede l'assistente**.

È inoltre necessario, **pena l'esclusione**, che il Dirigente scolastico firmi digitalmente la dichiarazione l'allegato 2 (All. 2) alla presente nota e che invii lo stesso, in PDF, all'indirizzo di posta elettronica ordinaria (**NO PEC**) drlo.formazione@istruzione.it con **oggetto**: "Dichiarazione DS per richiesta assistente di lingue straniere 2025/26".

L'individuazione dei criteri di selezione così come delle scuole assegnatarie degli assistenti linguistici avverrà a cura della Commissione costituita con D.D.G. febbraio 2025 n. 189.

La Commissione procederà a stilare la graduatoria sulla base dei criteri presenti nel questionario (All. 3 sola lettura).

La Commissione ha inoltre stabilito che, in caso di *ex aequo* tra più Istituzioni scolastiche, si individuerà la scuola in applicazione dei seguenti criteri, in ordine di enunciazione:

- 1) si procederà ad assegnare l'assistente linguistico all'Istituto scolastico, già vincitore nell'a.s. 2024-25, che non ha mai ricevuto l'assegnazione dell'assistente per mancanza di candidati;
- 2) si procederà ad assegnare l'assistente linguistico all'Istituto scolastico della provincia che, in rapporto al numero di istituzioni scolastiche presenti nel territorio, abbia, al verificarsi della situazione di *ex aequo*, il minor numero di assegnazioni di assistenti;
- 3) nel caso in cui le istituzioni scolastiche, in posizione di *ex aequo*, appartenessero alla stessa provincia, sarà effettuata la scelta in modo tale che alla rinuncia di un istituto corrisponda l'assegnazione dell'assistente di un altro istituto di pari ordine e grado;
- 4) nel caso in cui i criteri precedenti non fossero sufficienti a identificare la scuola assegnataria, la Commissione procederà al sorteggio alla presenza dei dirigenti scolastici degli istituti interessati o loro delegati.

Terminate le operazioni di individuazione da parte della Commissione, questo Ufficio provvederà con ulteriore nota per informare degli esiti le scuole selezionate.

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO VII
Adamo CASTELNUOVO

Allegati:

- All. 1 – Nota MIM 4146 (pdf, 428 kb)
- All. 2 – Dichiarazione d'impegno del Dirigente scolastico (word, 40 kb)
- All. 3 – *Questionario comune di richiesta assistenti di lingue straniere a.s. 2025-2026 con criteri valutativi* (pdf, 96 kb) **sola lettura**
- All. 4 – Guida Scuole 2024 M.I.M. (pdf, 428 kb)

Responsabile del Procedimento: Adamo Castelnuovo
Referente: Angelone Andrea
Email: andrea.angelone@scuola.istruzione.it

e-mail: drlo.Ufficio7@istruzione.it- PEC: drlo@postacert.istruzione.it
CodiceUnivoco per la Fatturazione Elettronica: HKPE39-C.F.: 97254200153
Sito internet: <https://usr.istruzioneelombardia.gov.it>