

Dichiarazione d'impegno del dirigente scolastico per la richiesta di assegnazione di assistenti di lingua (specificare la Lingua**) alle Istituzioni scolastiche italiane per l'anno scolastico 2025/2026**

In riferimento alla richiesta di assegnazione di assistenti di lingua straniera per l'a.s. 2025-2026, il sottoscritto _____, dirigente scolastico dell'Istituto _____ sito a _____ (prov. ____), codice meccanografico _____, indirizzo e-mail _____, telefono _____

DICHIARA

ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 che:

- nell'organico di istituto sono presenti almeno 24 ore settimanali di insegnamento curricolare della lingua straniera per la quale si richiede l'assistente e che le suddette ore settimanali sono distribuite su un minimo di due cattedre, organizzate in maniera che l'assistente possa collaborare con un massimo di quattro docenti di lingua o di una disciplina non linguistica nel caso di lezioni CLIL;
- nell'Istituto scolastico vi sono le condizioni per assicurare adeguata integrazione dell'attività dell'assistente attraverso l'elaborazione di un progetto inserito nel PTOF e assegnazione di un docente che svolga il ruolo di tutor dell'assistente e di coordinatore di tutti i docenti del dipartimento della lingua straniera di riferimento;
- l'assistente linguistico è richiesto unicamente per le sezioni in cui non sono presenti docenti di conversazione in lingua straniera.

È disponibile, a seguito di accordi tra le due Scuole, a un'assegnazione condivisa con il seguente Istituto, di cui si indica il codice meccanografico: _____; tale Istituto è in una posizione logistica adeguata, con sedi raggiungibili a piedi o con i mezzi pubblici.

Il sottoscritto dichiara inoltre che i dati inseriti a sistema, attraverso la compilazione del *Questionario comune di richiesta assistenti di lingue straniere per l'a.s. 2025/26*, corrispondono al vero.

Si impegna, inoltre, in caso di assegnazione dell'assistente linguistico all'Istituto scolastico, a:

- offrire all'assistente, già prima del suo arrivo, tutte le informazioni e il sostegno necessario per la ricerca di un alloggio, ove non reso disponibile dalla scuola, e per l'espletamento delle pratiche di carattere amministrativo connesse con la presenza di cittadini stranieri sul territorio nazionale, (comune, prefettura o commissariato di polizia, ASL, ecc.), riguardanti l'iscrizione anagrafica e il permesso di soggiorno, quest'ultimo per i cittadini extra UE.;
- assicurare un'adeguata accoglienza nella comunità scolastica e un accompagnamento costante nel percorso di integrazione didattica, curando il suo inserimento nel contesto scolastico e territoriale e fornendo il miglior supporto didattico-pedagogico alla sua attività;
- stipulare, a partire dal 2 ottobre, e comunque non oltre il 31 dicembre 2025, una polizza assicurativa tale da garantire all'assistente, per l'intero periodo di permanenza in Italia, un'adeguata copertura delle spese sanitarie per un costo orientativo dai 400,00 ai 1.000,00 euro a carico della scuola o, in alternativa, assicuri, a carico della scuola, il rimborso, fino ad un massimo di 500,00 euro, di un'assicurazione valida sul territorio italiano già in possesso dell'assistente;
- corrispondere all'assistente i servizi aggiuntivi (alloggio, mensa, ecc....) se indicati sul modulo della domanda presentata online;

- rilasciare all'assistente, al termine dell'attività, un attestato con l'indicazione della data d'inizio e fine dell'attività, nonché degli eventuali periodi di assenza non giustificati;
- compilare la scheda di valutazione dell'assistente, sulla piattaforma SIDI, al termine del servizio al fine di favorire il monitoraggio del Programma;
- informare la Direzione generale per gli ordinamenti scolastici, la valutazione e l'internalizzazione del sistema nazionale di istruzione, di ogni eventuale variazione relativa agli impegni contrattuali dell'assistente nel corso dell'anno scolastico (a titolo esemplificativo: impossibilità di utilizzare l'assistente per il numero complessivo delle 12 ore settimanali o dimissioni da parte dell'assistente prima della conclusione del servizio nei termini stabiliti dal contratto).

Il sottoscritto, infine, dichiara di aver preso visione della nota DGOSV del 06.02.2023, n. 60, avente ad oggetto "Assegnazione di assistenti di lingua straniera alle istituzioni scolastiche italiane. Anno scolastico 2025/2026".

Luogo _____, data _____

Firma digitale del Dirigente scolastico