

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE**"Enzo Anselmo Ferrari"**

ITIS (SEZ. ASSOCIATA) – IPSIA (SEZ. ASSOCIATA) – IPSIA (CORSO SERALE)

Via Monte Grappa n° 1 - 20900 MONZA (MB)

C.F. 94631900159 Codice Univoco Ufficio: UFRXIT

All'Ufficio Scolastico Territoriale

di Monza e Brianza

Prot. e data vedasi segnatura

usp.mb@istruzione.it

All'Albo pubblicità legale dell'Istituto

Sito web

Oggetto: Avviso per la selezione del personale docente presso la Scuola Secondaria di secondo grado per l'insegnamento di A040 SCIENZE E TECNOLOGIE ELETTRICHE ED ELETTRONICHE _____ classe di concorso A040, ai sensi dell'articolo 13, comma 23 dell'OM 88/2024.

IL DIRIGENTE

- VISTO** il Decreto Ministeriale n. 131 del 22 agosto 2007, inerente il "Regolamento per il Conferimento delle Supplenze, al Personale Docente ed ATA;
- VISTO** il DPR n. 275 del 10 agosto 1999, "Regolamento recante Norme in materia di Autonomia delle Istituzioni scolastiche";
- VISTA** l' Ordinanza Ministeriale n. 88 del 16 maggio 2024, "Procedure di Aggiornamento delle Graduatorie provinciali e di istituto";
- VISTA** l'Introduzione nella citata, OM. n. 88/2024 della Procedura di "Interpello" (art 13, comma 23, OM n. 88/2024), per cui in caso di esaurimento delle graduatorie di Istituto le scuole pubblicano sul proprio sito istituzionale specifici avvisi finalizzati al reclutamento di docenti forniti dell'abilitazione — per i posti di sostegno, della relativa specializzazione per l'insegnamento agli alunni disabili — o, in subordine, del titolo di studio; copia degli avvisi viene altresì inviata all 'Ufficio scolastico territorialmente competente, che provvede alla pubblicazione sul proprio sito in un 'apposita sezione;
- VISTA** La Nota m_piAOOUSPMB.REGISTRO UFFICIALE.U.OOI 1641.17/09/2024, avente come OGGETTO: operazioni conferimento incarichi a tempo determinato: Graduatorie provinciali di supplenza esaurite
- VISTO** Che nella Nota sopra riportata risulta esaurita la graduatoria della classe di concorso A040
- VISTO** Che le graduatorie di Istituto e delle scuole vicinarie è esaurita a seguito di convocazione del 23/09/2024
- VISTA** La necessità di dover procedere, alla stipula di Contratti a Tempo Determinato, in caso di esaurimento delle Graduatorie d'Istituto per l'anno scolastico 2024/2025, da parte di questa Istituzione scolastica;
- VISTO** Che le proposte di supplenza tramite INTERPELLO arriveranno solo nel corso dell'anno scolastico, l'aspirante che non avrà ricevuto supplenza potrà rispondere agli interpelli per supplenza solo successivamente alla predisposizione della procedura da parte della stessa Istituzione scolastica, quando le Graduatorie di Istituto della scuola interessata e quelle delle scuole vicinarie sono esaurite: intendendo, per esaurite, la non presenza, nel momento di Assegnazione della Supplenza, di alcun aspirante, che possa o voglia accettare la supplenza o perché già impegnato in altro incarico o perché non interessato.

EMETTE AVVISO

Uno spezzone cattedra A040 Scienze e Tecnologie Elettriche ed Elettroniche 9 ore CODICE MECC MBIS10400L CORSO DIURNO

indirizzo di Manutenzione e assistenza tecnica al 30 /06/2025

uno spezzone cattedra A040 Scienze e Tecnologie Elettriche ed Elettroniche 9 ore CODICE MBRI1045N corso serale

indirizzo di Manutenzione e assistenza tecnica al 20/12/2024

Considerato che risultano esaurite le GPS MB, le graduatorie dello scrivente Istituto, degli Istituti vicini, si interpellano i docenti interessati della classe di concorso A040, disponibili a ricoprire l'incarico sopra descritto.

Gli aspiranti interessati dovranno inviare la propria disponibilità tramite posta elettronica all'indirizzo mbis10400L@pec.istruzione.it, indicando nell'oggetto della mail:

"Disponibilità per supplenza su classe di concorso A040" entro e non oltre le ore 10.00 di mercoledì 2 ottobre 2024.

La domanda dovrà essere corredata da ogni dato utile, al fine di verificare i requisiti di accesso alla classe di concorso specifica.



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

“Enzo Anselmo Ferrari”

ITIS (SEZ. ASSOCIATA) – IPSIA (SEZ. ASSOCIATA) – IPSIA (CORSO SERALE)
Via Monte Grappa n° 1 - 20900 MONZA (MB)
C.F. 94631900159 Codice Univoco Ufficio: UFRXIT

Titoli di studio richiesti:

- Abilitazione del titolo di accesso alle GPS di seconda fascia del relativo grado e, in subordine, o del titolo di studio valido per l'accesso alle GPS di terza fascia del relativo grado.

In caso di più riscontri da parte di docenti in possesso della medesima tipologia di titolo, l'individuazione sarà effettuata sulla base del punteggio conseguito.

In caso di parità di punteggio, sarà individuato il docente con minore età anagrafica.

I riscontri pervenuti oltre l'orario indicato verranno presi in considerazione solo in caso di necessità sulla base della data e dell'orario di arrivo, in assenza di riscontri pervenuti entro i termini.

Sarà soggetto a puntuale verifica il possesso dei requisiti richiesti e dichiarati nell'istanza di disponibilità, ivi compresi gli estremi del conseguimento dei titoli di studio e di specializzazione al sostegno.

Ai sensi del decreto legislativo 196/2003 e del regolamento UE 679/2016, come armonizzato con il decreto legislativo 101/2018, si informano gli interessati che il trattamento dei dati personali contenuti nelle istanze inviate in risposta al presente avviso verranno registrati in un apposito archivio utilizzato solo ai fini dell'espletamento della procedura di conferimento delle supplenze e saranno cancellati al termine del corrente anno scolastico, al momento della cessazione dell'interesse pubblico per il quale sono stati raccolti e trattati. Ai soggetti che presenteranno l'istanza disponibilità sono riconosciuti i diritti di cui al D.Lvo del 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni, in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento, per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al dirigente scolastico di questa istituzione scolastica, titolare del trattamento dei dati. L'eventuale rifiuto al trattamento dei dati comporta l'automatica esclusione dalla procedura oggetto del presente avviso.

Presa di servizio

La presa di servizio dovrà avvenire giovedì 03 Ottobre 2024 alle ore ____08:00____

Sanzioni e normative applicabili

La rinuncia successivamente alla trasmissione della **PEC** di riscontro al presente avviso o la mancata assunzione in servizio entro il termine assegnato comportano l'applicazione delle sanzioni previste dall'art. 14 dell'OM 88/2024.



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

"Enzo Anselmo Ferrari"

ITIS (SEZ. ASSOCIATA) – IPSIA (SEZ. ASSOCIATA) – IPSIA (CORSO SERALE)
Via Monte Grappa n° 1 - 20900 MONZA (MB)
C.F. 94631900159 Codice Univoco Ufficio: UFRXIT

Pubblicazione dell'Interpello

Il presente avviso è pubblicato sul sito della istituzione scolastica, sezione INTERPELLO, all'Albo Pubblicità legale dell'istituzione scolastica e copia è inviata all'Ambito territoriale competente.

Degli esiti dell'individuazione verrà data pubblicazione all'Albo Pubblicità legale dell'istituzione scolastica, nel rispetto della disciplina prevista per la protezione dei dati personali.

Partecipazione alla procedura

La domanda di partecipazione dovrà pervenire esclusivamente tramite **PEC**, secondo le modalità sopra riportate.

Non è consentita la partecipazione alla procedura a coloro che sono già stati individuati quali destinatari di contratto a tempo determinato.

Verrà tenuto conto delle istanze di partecipazione pervenute secondo le modalità sopra indicate e con la modulistica riportata in allegato.

Si precisa che la richiesta di partecipazione al presente avviso viene considerata come disponibilità da utilizzare anche per le eventuali successive necessità di supplenza.

SI ALLEGANO:

MODELLO CANDIDATURA (All. 1)

INFORMATIVA PRIVACY (All. 2)

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VALENTINA SONCINI



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

"Enzo Anselmo Ferrari"

ITIS (SEZ. ASSOCIATA) – IPSIA (SEZ. ASSOCIATA) – IPSIA (CORSO SERALE)
Via Monte Grappa n° 1 - 20900 MONZA (MB)
C.F. 94631900159 Codice Univoco Ufficio: UFRXIT

ALLEGATO N. 1

Alla Dirigente Scolastica

I.I.S. "Enzo A. Ferrari"

Via Monte Grappa, 1

20900 Monza (MB)

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DEL PERSONALE AI SENSI DELL'ARTICOLO 13, COMMA 23, OM 88/2024, A SEGUITO DI INTERPELLO (allegare copia documento d'identità in corso di validità), Cl. di concorso _____ disciplina/e _____

Il/La sottoscritto/a Cognome _____ Nome _____
nato/a a _____, il _____ C.F.: _____, in
possesso dell'abilitazione o del titolo di accesso alle GPS di seconda fascia del relativo grado per l'insegnamento di
_____ (cl. Concorso _____) o del titolo di studio _____ valido per l'accesso alle GPS di terza
fascia del relativo grado per il medesimo insegnamento, residente in Via _____ Città
_____, prov. (), CAP _____, N° telefono _____ email _____

presa visione dell'**INTERPELLO** per la selezione del personale, ai sensi dell'articolo 13, comma 23, O.M. 88/2024,
prot. n° _____ del _____, per la **Cl. di concorso _____ disciplina/e _____**
Pubblicato all'Albo on line Pubblicità legale dell'I.I.S. "Enzo A. Ferrari" di Monza (MB) e sul sito del medesimo Istituto
nella sezione INTERPELLI

CHIEDE

Alla S.V. di partecipare alla **SELEZIONE DEL PERSONALE AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 comma 23 OM 88/2024 a seguito di interpello.**

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n° 445/2000 per dichiarazioni false e mendaci, con la sottoscrizione della presente **domanda di partecipazione all'interpello** si assume ogni responsabilità sui dati forniti.

DICHIARA:

di essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dall'interpello;
di aver preso visione dell'Interpello e di accettarne il contenuto;
di aver preso visione dell'All. n. 2 INFORMATIVA PRIVACY e di accettarne il contenuto;
di essere disponibile a svolgere l'attività nell'orario stabilito dalla scuola;
non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello configurato dall'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 (recante "Nuove norme sul procedimento

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
“Enzo Anselmo Ferrari”

 ITIS (SEZ. ASSOCIATA) – IPSIA (SEZ. ASSOCIATA) – IPSIA (CORSO SERALE)
 Via Monte Grappa n° 1 - 20900 MONZA (MB)
 C.F. 94631900159 Codice Univoco Ufficio: UFRXIT

amministrativo”), introdotto dall’art. 1, comma 41, legge n. 190 del 2012; gli articoli 6, 7 e 14 del Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 (“Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”) e dal DPR 81/2023.

DICHIARA

 Di essere in possesso dei seguenti **titoli**:

TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI		AUTOVALUTAZIONE DEL CANDIDATO	VALUTAZIONE DELLA SCUOLA
Laurea magistrale o vecchio ordinamento in _____ classe di concorso _____ conseguita presso _____ il _____ con voto _____	punti 15		
Altra Laurea _____	punti 10		
Abilitazione/Specializzazione in _____ conseguita presso _____ il _____	punti 1 (per ogni titolo, max 3)		
Master universitario/corso di specializzazione post laurea/dottorato di ricerca/corso di perfezionamento post laurea in _____ _____ _____	punti 1 (per ogni titolo, max 3)		
Certificazioni informatiche _____ _____	punti 1 (per ogni titolo, max 2)		
Certificazioni linguistiche _____ _____	punti 1 (per ogni titolo, max 2)		



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

"Enzo Anselmo Ferrari"

ITIS (SEZ. ASSOCIATA) – IPSIA (SEZ. ASSOCIATA) – IPSIA (CORSO SERALE)
Via Monte Grappa n° 1 - 20900 MONZA (MB)
C.F. 94631900159 Codice Univoco Ufficio: UFRXIT

ESPERIENZE PROFESSIONALI		AUTOVALUTAZIONE DEL CANDIDATO	VALUTAZIONE DELLA SCUOLA
Per ogni anno di insegnamento della disciplina richiesta nell'interpello (fino ad un massimo di 5 anni)	punti 2 (per ogni anno)		
	punti 2 (per ogni anno)		
Per ogni anno di insegnamento di discipline diverse da quelle richieste nell'interpello, escluso il sostegno (fino ad un massimo di 5 anni)	punti 2 (per ogni anno)		
Per ogni anno di insegnamento nel sostegno (fino ad un massimo di 5 anni)			
		TOTALE:	TOTALE:

A tal fine
allega:

- curriculum vitae in formato europeo (solo dati essenziali, pertinenti e non eccedenti);
- copia di un documento di identità in corso di validità.

Inoltre dichiara di impegnarsi a svolgere l'incarico senza riserve secondo il periodo
indicato. Luogo e data _____

Firma _____

Il/la sottoscritto/a autorizza il titolare al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE 279/2016 o
GDPR, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Luogo e data _____

Firma _____

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE**“Enzo Anselmo Ferrari”**ITIS (SEZ. ASSOCIATA) – IPSIA (SEZ. ASSOCIATA) – IPSIA (CORSO SERALE)
Via Monte Grappa n° 1 - 20900 MONZA (MB)
C.F. 94631900159 Codice Univoco Ufficio: UFRXIT

ALLEGATO N. 2

**INFORMATIVA PRIVACY RELATIVA AL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI DEL PERSONALE SCOLASTICO (DOCENTI e P. ATA)***ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento generale per la protezione dei dati personali (GDPR 679/16)*

Prima che Lei ci fornisca i dati personali che La riguardano, in applicazione del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali, è opportuno che prenda visione di una serie di informazioni che La possono aiutare a comprendere le motivazioni per le quali i Suoi dati verranno trattati e quali sono i diritti che potrà esercitare rispetto a questo trattamento.

**1. QUALI DATI PERSONALI VENGONO TRATTATI DALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA?**

I dati trattati dall'Istituto scolastico si riferiscono a: dati anagrafici e identificativi (quali ad esempio nominativo, età, luogo e data di nascita, numero di telefono, email, codice fiscale, codice IBAN); informazioni relative alla famiglia (quali ad esempio stato civile, minori a carico, consanguinei, altri appartenenti al nucleo familiare, contatti di emergenza); informazioni relative alla posizione lavorativa (quali ad esempio giorno di assunzione, immissione in ruolo); informazioni relative a istruzione e informazioni professionali e lavorative; categorie particolari di dati (ai sensi dell'art. 9 e dell'art. 10 del GDPR, quali ad esempio dichiarazioni di infortunio, stato di gravidanza, dati afferenti alla salute, appartenenza alle categorie protette, partecipazione ad organismi rappresentativi dei lavoratori, casellario giudiziale).

**2. TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI e DATA PROTECTION OFFICER (DPO)**

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione Scolastica stessa, avente personalità giuridica autonoma e legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico *pro tempore*. Il Responsabile per la Protezione dei Dati personali (RPD) è la società Privacycert Lombardia S.r.l. – referente interno Dott. Massimo Zampetti - con sede in Bergamo, Pass. Don Seghezzi n. 2, 24122 – BG, tramite un contratto di servizi in “outsourcing” ai sensi dell'Art. 37 del GDPR 679/16.

**3. PER QUALI MOTIVI SARANNO TRATTATI I MIEI DATI PERSONALI?**

I dati personali e le eventuali variazioni che da Lei comunicate all'Istituto scolastico sono raccolti e trattati per le seguenti ed esclusive finalità: Finalità connesse alla gestione del rapporto di lavoro, basate sull'obbligo legale cui è soggetto il Titolare del trattamento (obblighi contributivi, retributivi, fiscali, di tutela della sicurezza e della salute, di riconoscimento di permessi sindacali, di versamento di trattenute a favore di associazioni sindacali, di gestione della malattia e degli infortuni ed in generale, per tutte le incombenze di spettanza del datore di lavoro, gestione dati per attivazione account piattaforme istituzionali); Finalità ulteriori basate sul consenso dell'interessato (es. riprese foto/audio/video in attività didattiche, convegni o altre attività).

**4. CARATTERE OBBLIGATORIO O FACOLTATIVO DEL CONFERIMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il conferimento dei dati è obbligatorio, l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento o mantenimento del rapporto di lavoro. Nei casi in cui la base giuridica sia il consenso del diretto interessato, il conferimento dei dati è da intendersi facoltativo.

**5. MODALITA' DI TRATTAMENTO**

Il trattamento avverrà nell'ambito degli uffici di segreteria e dei locali scolastici in modalità sia manuale che informatica. Il trattamento si limita alle seguenti operazioni e con le seguenti modalità: raccolta dei dati presso le graduatorie del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, presso specifiche graduatorie per le supplenze e/o presso l'interessato; registrazione ed elaborazione su supporto informatizzato e cartaceo; organizzazione degli archivi in forma cartacea e/o informatizzata; raccolta

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE***"Enzo Anselmo Ferrari"***

ITIS (SEZ. ASSOCIATA) – IPSIA (SEZ. ASSOCIATA) – IPSIA (CORSO SERALE)
Via Monte Grappa n° 1 - 20900 MONZA (MB)
C.F. 94631900159 Codice Univoco Ufficio: UFRXIT

dei dati presso l'interessato, tramite compilazione di modulistica cartacea o applicativi informatizzati. A garanzia della riservatezza dei dati saranno applicate misure minime ed adeguate di sicurezza organizzative ed informatiche ai sensi degli artt. 32 e ss. del GDPR 679/16 di cui viene data evidenza all'interno del documento "Analisi misure di sicurezza", elaborato da questa Istituzione scolastica in collaborazione con il Data Protection Officer. Non verrà eseguito su di essi alcun processo decisionale automatizzato (profilazione).

6. I MIEI DATI POTRANNO ESSERE COMUNICATI?

I dati personali in questione potranno essere trasmessi agli Enti previdenziali e assistenziali, all'Amministrazione finanziaria, ai competenti uffici del lavoro e della vigilanza, alle organizzazioni sindacali cui Lei risultasse iscritto, oltre che ai professionisti e fornitori di cui il nostro Istituto si avvale quali RSPP, DPO, medico competente, compagnie di assicurazione, agenzie di viaggio, banche, ed in genere a terzi per i quali si renda necessario nello svolgimento della sua attività lavorativa. I dati inerenti al rapporto di lavoro gestiti in modalità informatica potranno essere visti dai tecnici incaricati della loro custodia in occasione delle attività di controllo e manutenzione della rete e delle apparecchiature informatiche. In caso di trasferimento il fascicolo personale verrà trasmesso ad altro Istituto o Amministrazione destinataria. In alcuni casi alcuni dati personali strettamente necessari allo svolgimento delle attività istituzionali potranno essere soggetti al trasferimento a fornitori con server ubicati in paesi Extra UE. (es. Piattaforma multimediale) Istituzione scolastica quali, a titolo esemplificativo, agenzie di viaggio e strutture ricettive (esclusivamente in relazione a gite scolastiche, viaggi d'istruzione e campi scuola), imprese di assicurazione (in relazione a polizze in materia infortunistica), eventuali ditte fornitrici di altri servizi (quali ad esempio servizi di mensa, software gestionali, registro elettronico, servizi digitali, ecc). La realizzazione di questi trattamenti costituisce una condizione necessaria affinché l'interessato possa usufruire dei relativi servizi; in caso di trattamenti continuativi, le ditte in questione verranno nominate responsabili del trattamento, limitatamente ai servizi resi.

7. DOVE VENGONO CONSERVATI I DATI PERSONALI?

I dati personali vengono conservati in archivi informatici e/o cartacei protetti mediante misure efficaci e adeguate a contrastare i rischi di violazione considerati dal Titolare. I dati personali sono conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario anche per l'utilizzo di piattaforme multimediali, avrà facoltà di conservare i dati su server dislocati in paesi extra-UE. In tal caso, quest'ultimo assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea. Ad ogni modo, gli interessati sono invitati a consultare le condizioni d'uso delle piattaforme utilizzate con ogni considerazione in termini di scelta consapevole del trattamento. Non si effettuano trattamenti basati su processi decisionali automatizzati (es. profilazione).

8. QUALE È IL PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI?

I dati saranno conservati presso l'Istituto per tutto il tempo in cui la prestazione lavorativa sarà attiva ed in seguito, in caso di trasferimento o pensionamento, verranno inviati alla scuola di destinazione e il Titolare del trattamento provvede all'archiviazione del certificato di prestazione del servizio. previsto dalla normativa vigente. I limiti temporali per la conservazione delle documentazioni degli Archivi sono regolati da una circolare della Direzione Generale per gli Archivi del Ministero per i Beni e le attività, la 28/2008. L'obbligo non prevede il termine generico di 10 anni per conservare i documenti, ma lo scarto dei documenti è autorizzato dalla Soprintendenza archivistica. Per quanto riguarda, invece la conservazione dei documenti, essa è definita in una tabella in cui è associato un tempo minimo di conservazione per ogni tipologia di documenti.

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE**"Enzo Anselmo Ferrari"**ITIS (SEZ. ASSOCIATA) – IPSIA (SEZ. ASSOCIATA) – IPSIA (CORSO SERALE)
Via Monte Grappa n° 1 - 20900 MONZA (MB)
C.F. 94631900159 Codice Univoco Ufficio: UFRXIT**QUALI SONO I DIRITTI DELL'INTERESSATO?**

L'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento ai sensi degli artt. 15-21 del GDPR:

- L'accesso ai propri dati, la loro rettifica o cancellazione;
- La limitazione e di opporsi al trattamento dei dati personali che lo riguardano;
- ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti (cd. portabilità dei dati).
- L'interessato ha inoltre diritto a proporre reclamo all'Autorità di controllo dello Stato di residenza, nonché a revocare il consenso al trattamento ai sensi dell'Art. 6 e 7 del G.D.P.R.

**OGGETTO: PRESA VISIONE DELL'INFORMATIVA**

La presente informativa va sottoscritta a scopo di mera attestazione di aver ricevuto l'informativa prevista dall'art. 13 e 14 del GDPR 679/16. La firma vale anche come attestazione di aver ricevuto l'informativa riguardo ai loro dati personali.

Il sottoscritto interessato conferma di aver letto. Compreso e preso visione dell'informativa sulla protezione dei dati personali qui esposta, compresa la parte relativa ai casi più frequenti di dati sensibili o giudiziari.



(Nome e Cognome) _____ Firma _____

La presa visione della presente informativa viene gestita dall'Istituzione scolastica attraverso la seguente modalità: ☐ REGISTRO ELETTRONICO ☐ CARTACEA ☐ PUBBLICAZIONE SU SITO WEB (con firma di presa visione in fascicolo "presa di servizio")

**DICHIARAZIONE DI PRESA VISIONE DELL'INFORMATIVA PRIVACY RELATIVA ALL'ATTIVAZIONE DELL'ACCOUNT DI DOMINIO ISTITUZIONALE**

Io Sottoscritto _____

DICHIARO

di aver **preso visione e compreso** in qualità di personale della scuola l'**Informativa privacy** e il **Regolamento relativo all'utilizzo della Piattaforma multimediale a supporto della didattica** disponibile sul sito web dell'Istituto. Il docente, il personale amministrativo e i collaboratori scolastici (se previsto) riceveranno una casella di posta elettronica istituzionale al fine di migliorare ed ottimizzare la comunicazione da e verso l'Istituto. Il servizio è fornito gratuitamente ed è fruibile fino al termine del proprio contratto. L'attivazione del servizio è subordinata alla presa visione esplicita dell'Informativa per l'utilizzo di piattaforme multimediali a supporto della didattica. Le caselle fanno parte del dominio [@iisenzoferarimonza.edu.it](mailto:iisenzoferarimonza.edu.it). La casella è strettamente personale e non è ammesso l'utilizzo da parte di persone diverse dall'assegnatario, né questi può cederla a terzi.

Firma _____

la Dirigente Scolastica**Dott.ssa Valentina Soncini**

(Documento informatico firmato digitalmente Ai sensi del DPR 445/2000 e del D.Lvo 82/2005 e norme collegate)