



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
Ufficio XI – Ambito Territoriale di Monza e Brianza
Via Grigna, 13 – 20900 Monza - Codice Ipa: m_pi

**CONTRATTO DI PRESTAZIONE DI SERVIZI MEDICO COMPETENTE PER LA SORVEGLIANZA
SANITARIA NEI LUOGHI DI LAVORO – CIG Z213893DB4**

Tra l'Ufficio XI Ambito Territoriale di Monza e Brianza con sede in Monza Via Grigna n. 13, nella persona del dirigente, dott.ssa Vincenza Maria Berardi

E

l'azienda Medicina del Lavoro Srl del dott. Diego Dughi, con sede legale in Monza via Don Minzoni 11 – P.Iva 07297380961

PREMESSO

- che la vigente normativa in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008 e s.mm.ii.) individua nel Datore di Lavoro, nel RSPP e nel Medico Competente le principali figure responsabili dell'organizzazione aziendale in tema di prevenzione della salute e della sicurezza dei lavoratori
- che il D. Lgs. 81/2008, così come modificato dal D. Lgs 106/2009, persegue l'obiettivo di procedere al riassetto ed alla riforma delle disposizioni in materia di salute e sicurezza in tutti gli ambienti di lavoro;
- che l'ufficio è ambiente di lavoro per il personale che vi presta servizio e costituisce luogo ideale per promuovere e divulgare la cultura e la pratica della sicurezza;
- che gli artt. 2, 18, 25, 28 e 29 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. affidano al medico competente una duplice funzione: la prima di natura preventiva e collaborativa, sia con il datore di lavoro sia con il servizio di prevenzione e protezione, consistente nello svolgimento dei compiti-obblighi di cui all'art. 25 (fra i quali quello di partecipare alla valutazione dei rischi), e la seconda finalizzata alla gestione dell'eventuale sorveglianza sanitaria dei lavoratori, il cui obbligo dovesse emergere a seguito della valutazione dei rischi (art. 18).
- che dal dettato normativo discende l'opportunità di interessare comunemente preventivamente un medico competente, in possesso dei requisiti formativi e professionali di cui all'art. 38, affinché visiti i luoghi di lavoro (art. 25, comma 1, lett. l) e collabori con il datore e con il RSPP nella effettuazione della valutazione dei rischi presenti nell'ufficio al fine di definire l'eventuale sussistenza di livelli di rischio tali da rendere necessaria la sorveglianza sanitaria;
- che con determina dirigenziale prot. n. 11273 del 14/11/2022 è stato individuato, a seguito di affidamento diretto basato su procedura comparativa con lettera di invito, il dott. Diego Dughi - specialista di medicina del lavoro,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 - PREMESSE

Le premesse di cui sopra costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto

ART. 2 DEFINIZIONE DELL'INCARICO

L'Ufficio affida all'azienda Medicina del lavoro Srl, nella persona del dott. Diego Dughi, l'incarico di Medico Competente (MC) dell'Ufficio XI Ambito Territoriale di Monza e Brianza. La prestazione oggetto del presente contratto viene resa dal Medico competente nel contesto di un rapporto che non avrà in alcun modo carattere di lavoro subordinato e comporterà da parte del medesimo l'esecuzione dell'attività senza osservanza di specifici orari e con l'utilizzazione di una autonoma e distinta organizzazione di lavoro. Il contratto stipulato è di prestazione d'opera occasionale e non darà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.





Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
Ufficio XI – Ambito Territoriale di Monza e Brianza
Via Grigna, 13 – 20900 Monza - Codice Ipa: m_pi

ART.3 COMPITI

Al Medico Competente nominato, che si impegna a svolgere la prestazione direttamente e personalmente, sono affidati i seguenti incarichi:

- Collabora con il Datore di Lavoro ed il Servizio di Prevenzione e Protezione alla valutazione dei rischi, all'elaborazione ed aggiornamento del DVR, nonché alla realizzazione di programmi di promozione della salute nei luoghi di lavoro;
- Effettua il sopralluogo annuale degli ambienti di lavoro o come da periodicità stabilita dalla normativa;
- Elabora il Protocollo di Sorveglianza Sanitaria da allegare al DVR aziendale;
- Programma la Sorveglianza Sanitaria dei lavoratori;
- Istituisce la Cartella Sanitaria e di Rischio per ogni lavoratore sottoposto a Sorveglianza Sanitaria;
- Custodisce le Cartelle Sanitarie anche presso un proprio archivio dedicato all'azienda nel rispetto del segreto professionale e della normativa vigente in materia di privacy;
- Rilascia il giudizio di idoneità alla mansione specifica per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria;
- Collabora con il datore di lavoro nell'attività di informazione e formazione nei confronti dei lavoratori sottoposti a sorveglianza sanitaria sul significato degli esami eseguiti e sui rischi legati alla mansione specifica;
- Collabora con il datore di lavoro alla organizzazione del servizio di primo soccorso aziendale;
- Elabora i risultati anonimi collettivi e comunica ogni anno per via telematica l'Allegato 3B ai servizi competenti per territorio (INAIL) (ai sensi dell'art. 40, comma 1 del D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.);
- Assiste il datore di lavoro nei rapporti con gli Organi di Vigilanza Territoriali;
- Partecipa alla riunione periodica prevista dall'art. 35, D. Lgs. 81/2008, in cui espone i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata.

Il MC, dopo aver preso parte al processo di valutazione dei rischi collaborando attivamente con il DL e il RSPP, elaborerà il protocollo sanitario suddiviso per mansione ed attiverà la Sorveglianza Sanitaria dei lavoratori effettuando le visite mediche preventive/periodiche ed esprimendo il giudizio di idoneità alla mansione per ogni lavoratore.

ART. 4 SEDE E MODALITA' DI SVOLGIMENTO

Il medico competente svolgerà l'attività libero-professionale di cui sopra nei giorni, nelle ore e nei luoghi che saranno concordati con il Dirigente dell'Ufficio e comunque nel rispetto delle periodicità programmate ed in ossequio alla normativa vigente e al D. Lgs.81/08.

Per le visite specialistiche e gli esami clinici, biologici e strumentali il medico competente si può avvalere di professionisti ed Enti scelti di comune accordo con l'Ufficio.

Il Medico competente è vincolato alla segretezza e riservatezza relativamente alle informazioni ricevute inerenti il suo incarico.

L'incarico di cui al presente punto, per le sue specifiche caratteristiche, verrà svolto dal Medico competente in qualità di libero professionista, non comporterà alcun vincolo di subordinazione, né obbligo di orario e, così come esplicitamente voluto e dichiarato dai contraenti, non comporterà nessun rapporto di lavoro subordinato.

ART. 5 DURATA

Il presente contratto avrà la durata di mesi dodici, a decorrere dal 15/11/2022 al 14/11/2023.

ART. 6 CORRISPETTIVO

Per l'incarico di Medico competente, comprendente le attività di cui al precedente art. 3, sarà liquidato un compenso annuale pari ad € 2900,00 (duemilanovecento euro) esente IVA, secondo quanto previsto dall'art. 10 del D.P.R. 633/72.





Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio XI – Ambito Territoriale di Monza e Brianza
Via Grigna, 13 – 20900 Monza - Codice Ipa: m_pi

Il pagamento del compenso sarà effettuato 30 gg. dopo la presentazione della fattura elettronica.

ART. 7 REVOCA

L'Ufficio XI Ambito Territoriale di Monza e Brianza si riserva la facoltà insindacabile di revocare l'incarico in qualunque momento e di conseguenza d'interrompere il presente rapporto anticipatamente rispetto alla scadenza pattuita per l'adempimento della prestazione senza formalità alcuna, salvo la comunicazione scritta con 30 giorni di preavviso, e senza che ciò produca a favore del Medico competente alcun diritto a risarcimento di danni. Sono inoltre cause di immediato scioglimento, senza preavviso, il mancato puntuale adempimento delle prestazioni, l'eccessiva onerosità sopravvenuta a causa di avvenimenti successivi ed il mutuo dissenso.

ART. 8 OBBLIGO DI RISERVATEZZA

Tutti i dati e le informazioni di cui il Medico competente entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico di cui al presente contratto dovranno essere considerati riservati ed è fatto divieto alla loro divulgazione.

ART. 11 CONTROVERSIE

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile. In caso di inadempimento si applicano le disposizioni in materia di risoluzione del contratto contenute nel libro IV, titolo II, capo XIV del Codice civile.

ART. 12 TRATTAMENTO DATI

Ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs. n. 196 del 30.06.2003, come integrato e/o modificato dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo in tema di trattamento dei dati personali, le parti dichiarano di essersi preventivamente e reciprocamente informate prima della sottoscrizione del Contratto circa le modalità e le finalità del trattamento dei dati personali.

Ai fini della suddetta normativa, le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto sono esatti e corrispondono al vero, esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione, ovvero per errori derivanti da un'inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei.

I trattamenti dei dati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza

Art.13 TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI EX ART. 3 L. N. 136/2010

Il Medico competente si impegna a rispettare, a pena di nullità del presente contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010 n. 136 e successive modificazioni ed integrazioni così come interpretate dall'art. 6 del D.L. n. 187 del 12 novembre 2010 recante "Norme urgenti in materia di sicurezza". Pertanto, si impegna ad accendere e/o utilizzare apposito conto corrente bancario e/o postale dedicato sul quale far affluire, "anche non in via esclusiva", le erogazioni del Committente relative al presente atto e sul quale verranno effettuati i pagamenti relativi ai costi dello stesso. Le somme erogate a titolo di acconto e saldo delle attività svolte non potranno essere utilizzate per spese diverse e/o non strettamente connesse allo stesso. L'esecutore è obbligato a comunicare l'accensione e/o l'utilizzo del conto, gli estremi identificativi dello stesso, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso.

ART. 14 REGISTRAZIONE

Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 10 della parte seconda della "Tariffa" allegata al T.U. dell'Imposta di Registro approvato con del D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131, art. 6.

ART. 15 ACCETTAZIONE

Il presente contratto, che si compone di n. 04 (quattro) pagine, viene redatto in duplice originale,





Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
Ufficio XI – Ambito Territoriale di Monza e Brianza
Via Grigna, 13 – 20900 Monza - Codice Ipa: m_pi

trattenuto in originale da ciascuna parte contraente. Ai sensi e per gli effetti di legge, le parti dichiarano di aver letto le clausole ed i patti contenuti negli articoli del presente contratto e di approvarli.

Monza: 15/11/2022

Medico Competente
(Dott. Diego Dughi)

Il Dirigente
(dott.ssa Vincenza Maria Berardi)

