



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

**Ufficio XI – Ambito Territoriale di Monza e Brianza**

Settore V – Organici II grado

Via Grigna, 13 – 20900 Monza – Codice Ipa: m\_pi

Ai dirigenti scolastici  
Istituti di istruzione superiore  
provincia di Monza e Brianza

**Oggetto: Adeguamento degli organici di diritto alla situazione di fatto a.s. 2019/20**

Le SS.LL. procederanno, secondo le istruzioni impartite dalle C.M. n. 422 del 18.03.2019, nonché dal D.P.R. n. 81 del 20.03.2009 contenente norme per la riorganizzazione della rete scolastica e il razionale ed efficace utilizzo delle risorse umane della scuola, dopo l'avvenuto accertamento della regolarità delle posizioni degli alunni iscritti, alla formazione delle classi in modo da costituire, tendenzialmente, per il prossimo anno scolastico, lo stesso numero di classi previste nell'organico di diritto a suo tempo autorizzato.

Considerato che l'organico di diritto dovrà essere consolidato in fatto e che le eventuali variazioni oltre ad avere carattere eccezionale dovranno rivelarsi assolutamente indispensabili per far fronte ad eventuali incrementi di alunni non previsti in sede di determinazione di organico di diritto (non ammissioni alla classe successiva, nuovi riconoscimenti/trasferimenti in entrata o in uscita di alunni diversamente abili, ecc...), le SS.LL prima di procedere alla richiesta di nuove classi, dovranno verificare la possibilità di accoglimento degli eventuali nuovi iscritti, la loro provenienza ed il possesso dei relativi "nulla osta" da parte dei Dirigenti Scolastici degli istituti di provenienza.

Solo dopo l'espletamento di detti adempimenti, le SS. LL. potranno formalizzare con provvedimento motivato eventuali richieste di aumento del numero delle classi e trasmetterlo allo scrivente ufficio contestualmente alla modulistica relativa alla conferma dei dati degli alunni e delle classi.

Detta modulistica dovrà essere inviata all'indirizzo PEC [uspm@postacert.istruzione.it](mailto:uspm@postacert.istruzione.it) **entro e non oltre le ore 12.00 del 12.07.2019**. Con successiva apposita comunicazione l'AT di Monza metterà a disposizione il mod. K1 per la rilevazione delle disponibilità.

Si ringrazia per la consueta e fattiva collaborazione.

il dirigente

Mavina Pietraforte

*(documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse)*

**Allegati:**

- Modelli A
- Modello B
- Modello C
- Modello D

Referente: Cacciatore Marco

Tel. 039.9718225

e-mail: [marco.cacciatore.mb@istruzione.it](mailto:marco.cacciatore.mb@istruzione.it)

Per informazioni: Germano D'Auria

Tel. 039.9718228

e-mail: [germano.daura.mb@istruzione.it](mailto:germano.daura.mb@istruzione.it)



PEC [uspm@postacert.istruzione.it](mailto:uspm@postacert.istruzione.it); e-mail: [usp.mb@istruzione.it](mailto:usp.mb@istruzione.it) – Tel. 039.9718201

C.F. 94619530150 – Codice Univoco per la Fatturazione Elettronica: HKPE39

Sito Internet: [www.istruzione.lombardia.gov.it/monza](http://www.istruzione.lombardia.gov.it/monza)