



Ministero dell'istruzione e del merito Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio XI – Ambito Territoriale di Monza e Brianza
Via Grigna, 13 – 20900 Monza - Codice Ipa: m_pi

IL DIRIGENTE

- VISTO** l'art. 3 del D.P.R. n. 395/88 che prevede la possibilità per il personale della scuola di fruire di permessi straordinari retribuiti nella misura massima di 150 ore individuali nel corso dell'anno solare;
- VISTA** la C.M. n. 319 del 24/10/1991 sui Permessi straordinari retribuiti di cui all'art. 3 del D.P.R. 23 agosto 1988, n. 395, riguardante il diritto allo studio;
- VISTO** il Contratto Integrativo Regionale (C.I.R.), sottoscritto in via definitiva il 10/01/2023, sui criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio per il triennio 2023-2025, ed in particolare art. 4 comma 3 e l'art.5 comma 2;
- CONSIDERATO** che a norma delle suddette disposizioni il limite massimo di permessi individuali concedibili è stabilito nel 3% delle unità complessive in servizio a livello provinciale, compresi i posti di Religione cattolica;
- ACCERTATA** la dotazione organica complessiva Provinciale, adeguata alla situazione di fatto, del personale ATA e del personale Docente delle scuole di ogni ordine e grado;

DISPONE

Il contingente dei permessi concedibili per ogni categoria di personale della scuola della provincia di Monza e Brianza per l'anno **2024** è così determinato:

PERSONALE	DOTAZ. ORGANICA MB (ORG.FATTO)	CONTINGENTE IN N. POSTI (3%)	CONTINGENTE IN N. ORE
DOC. INFANZIA	1.149	34,47	5.170 H.
DOC. PRIMARIA	4.521	138	20.700 H.
DOC. SEC. I GR.	3.055	92	13.800 H.
DOC. SEC. II GR.	3.395	102	15.300 H.
TOTALE DOCENTI	12.120	366,47	54.970 H.
A.T.A.	2.640	79	11.800 H.
TOTALE GENERALE			66.850 H.

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO XI

Vincenza Maria BERARDI

Firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

Funzionario Amministrativo: Livia Bufalino

Referente

Tel. 039.9718255 – e-mail: rossella.mele.590@posta.istruzione.it