



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio XI – Ambito Territoriale di Monza e Brianza
Settore 1 – Affari Generali

Via Grigna, 13 – 20900 Monza - Codice Ipa: m_pi

IL DIRIGENTE

- VISTO** l'art. 3 del D.P.R. 23/8/1988, n. 395, che disciplina la concessione ai dipendenti pubblici di permessi straordinari retribuiti per motivi di studio, nella misura massima di n. 150 ore annue individuali;
- VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del Comparto Istruzione e Ricerca 2016 – 2018, stipulato il 19/04/2018;
- VISTO** il Contratto Integrativo Regionale (C.I.R.) sottoscritto il 16/12/2019, con il quale sono stati stabiliti i criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio da parte del personale docente, educativo e A.T.A. in servizio nelle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado della Regione Lombardia, per il triennio 2020-2022;
- VISTA** l'Ipotesi di Contratto Integrativo Regionale per la Lombardia (C.I.R.), sottoscritta il 18/11/2022, che stabilisce i criteri per la fruizione dei permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio da parte del personale docente, educativo e A.T.A., avente validità per il triennio 2023-2025;
- VISTO** Il proprio decreto prot. n. 12573 del 14/12/2022, con il quale è stato determinato il contingente massimo dei permessi per il diritto allo studio concedibili nell'anno solare 2023;
- VISTO** Il proprio decreto prot. n. 12630 del 15/12/2022, con cui è stato approvato e pubblicato – in via provvisoria – l'elenco del personale docente ed A.T.A. in servizio nell'A.S. 2022/23 nelle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado della Provincia di Monza e Brianza, con contratto a tempo indeterminato e con contratto a tempo determinato fino al termine dell'anno scolastico (31/08/2023) e fino al termine delle attività didattiche (30/06/2023), ammesso/non ammesso a fruire nell'anno solare 2023 dei permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio, previsti dall'art. 3 del D.P.R. n. 395/88;
- ESAMINATE** le domande prodotte dal personale docente e ATA in servizio nel corrente anno scolastico nelle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado della provincia di Monza e Brianza, ed accertato il possesso dei requisiti prescritti;
- ESAMINATI** altresì i reclami pervenuti e le segnalazioni di meri errori materiali relativi agli elenchi provvisori pubblicati in data 15/12/2022;
- CONSIDERATO** che il numero degli aventi diritto risulta inferiore al contingente determinato per la provincia di Monza e Brianza, ai sensi della normativa richiamata;

DECRETA

La pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ufficio Scolastico XI – Ambito territoriale di Monza e Brianza, degli **elenchi definitivi**, facente parte integrante del presente decreto, del personale docente e A.T.A. in servizio nell'A.S. 2022/23 nelle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado della Provincia di Monza e Brianza, con contratto a tempo indeterminato e con contratto a tempo determinato fino al termine dell'anno scolastico (31/08/2023) e fino al termine delle attività didattiche (30/06/2023), **ammesso** a fruire nell'**anno solare 2023** dei permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio, previsti dall'art. 3 del D.P.R. n. 395/88.

Il personale incluso nei predetti elenchi potrà fruire dei permessi per il diritto allo studio nell'anno solare 2023, attenendosi alle modalità indicate agli artt. 10, 11 e 12 del C.I.R. del 18/11/2022, richiamato in

premessa. I dirigenti scolastici provvederanno alla concessione formale dei permessi, ai sensi dell'art. 10 del C.I.R., curando altresì tutti gli adempimenti previsti ai successivi art. 11 e 12. **I permessi sono assegnati in proporzione all'orario settimanale di servizio ed alla durata del contratto di lavoro.**

Il personale beneficiario dei permessi dovrà provvedere a comunicare al dirigente scolastico il piano annuale di fruizione dei permessi, in funzione del calendario degli impegni previsti dal corso di studi, al fine di consentire una efficace organizzazione dell'istituzione scolastica.

La concessione di tali permessi è subordinata all'accertamento da parte dei dirigenti scolastici dell'effettiva attivazione del corso dichiarato nella domanda dagli interessati.

Negli elenchi allegati sono inclusi altresì i nominativi del personale scolastico **escluso** dal beneficio della fruizione dei permessi.

A norma di quanto previsto dall'art. 7, comma 6 del C.I.R./2022, le domande del personale scolastico che chiede il rinnovo dei permessi oltre la durata legale del corso (personale fuori corso), ma comunque entro il limite di un ulteriore periodo di pari durata, sono **provvisoriamente accantonate**.

Prima di concedere il diritto alla fruizione dei permessi alla suddetta tipologia di personale, sarà necessario procedere a tutte le operazioni di compensazione provinciale ed interprovinciale per qualsiasi tipologia di corso e di personale.

Sono altresì **provvisoriamente accantonate** le domande del personale docente interessato alla frequenza dei corsi di cui al punto "h" dell'art.7 co. 1 del CIR 2023-25 (corsi di cui all'art. 18 del D.M. 108/2022 riservati al personale docente assunto ai sensi dell'art. 59, comma 9-bis del D.L. 73/2021), ove alla data odierna il personale richiedente non risultasse ancora immatricolato. Sarà cura del docente interessato perfezionare la richiesta di fruizione dei permessi inviando tempestivamente all'Ufficio Scolastico, sempre per il tramite della segreteria scolastica – la ricevuta di avvenuta iscrizione al corso **entro 5 giorni dalla data di immatricolazione**, al fine dell'integrazione del personale beneficiario dei permessi in parola.

I nominativi del personale richiedente tale tipologia di permessi, è pubblicato tramite specifico elenco.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al giudice ordinario, entro i termini di legge, ai sensi dell'art. 9 dell'ipotesi di C.I.R. valido per il triennio 2023/2025.

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO XI

Vincenza Maria BERARDI

*Firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*

Referente: Livia Bufalino

Funzionario Amministrativo

Tel. 039.9718209 – e-mail: livia.bufalino.lc@istruzione.it