



Indicazioni operative per l'utilizzo della piattaforma LOVS a.s. 2025/2026

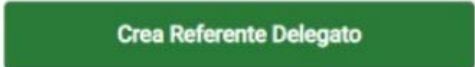
Ats della Città Metropolitana di Milano
SC Medicina Preventiva nelle Comunità – Malattie Infettive

LOVS - Lombardia Obbligo Vaccinazioni Scuola

- La piattaforma regionale LOVS è lo strumento per la verifica dello stato vaccinale di **tutti** gli iscritti (non solo i nuovi iscritti), nella fascia d'età 0-16 anni, delle scuole statali, paritarie o asili.
- La piattaforma LOVS unifica il metodo di verifica dello stato vaccinale per tutta Regione Lombardia.
- Il Referente Scolastico, precedentemente abilitato da Regione Lombardia, potrà autenticarsi alla piattaforma per:
 1. Caricare uno o più elenchi degli iscritti all' IC/Plesso per il quale è stato abilitato
 2. Acquisire una ricevuta per ogni file caricato
 3. Scaricare l'elenco caricato con l'esito delle verifiche

LOVS - Lombardia Obbligo Vaccinazioni Scuola



- Solo il Dirigente Scolastico che risulta abilitato troverà nella homepage di LOVS una nuova sezione: «**Elenco delegati**» che permette di visualizzare l'elenco dei referenti delegati associati alla scuola.
- Cliccando sul tasto «**Crea Referente Delegato**»  potrà aggiungere autonomamente nuovi referenti e caricare il modulo di delega in formato PDF.
- Dall'**elenco delegati** sarà possibile cliccare sull'icona del cestino per eliminare delegati non più presenti nella propria scuola o che non si occupano più di tale attività.

LOVS - Lombardia Obbligo Vaccinazioni Scuola



Crea Referente Delegato ×

Nome	Cognome
Codice Fiscale	Email (o PEC)
Codice Plesso	Nome Scuola
LCAA90201T	CC.MILANO.ROMA
Seleziona il file di delega (.pdf)	
Sfoglia	
CREA	

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ATS Milano
Città Metropolitana

LOVS - Lombardia Obbligo Vaccinazioni Scuola



Ricerca					
Codice Fiscale	Nome	Cognome	Abilita	Visualizza	Elimina
ABCDEF00G00H000I	NomeProva	CognomeProva	☒		
DPPGRG95P61E243W	Giorgia	Di Peppe	☐		
AAAAAA00A00A000A	AAAAAA	AAAAAA	☐		
CCCCC00C00C000C	CCCC	CCCC	☐		

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ATS Milano
Città Metropolitana

LOVS - Lombardia Obbligo Vaccinazioni Scuola



Conferma Eliminazione

Sei sicuro di voler eliminare il referente delegato?

AnnullaElimina

Crea Referente Delegato

Codice Fiscale	Nome	Cognome	Abilita	Visualizza	Elimina
ABCDEF00G00H000I	NomeProva	CognomeProva	☒		
DPPGRG95P61E243W	Giorgia	Di Peppe	☐		
AAAAAA00A00A000A	AAAAAA	AAAAAA	☐		

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ATS Milano
Città Metropolitana

LOVS - Lombardia Obbligo Vaccinazioni Scuola

- Gli elenchi andranno caricati **entro il 10/03/2025**.
- La piattaforma rimarrà aperta oltre quella data solo per permettere il caricamento di un nuovo file, qualora la struttura avesse nuovi iscritti. Sarà sufficiente inserire nel file solo i nominativi dei nuovi iscritti.
- Le strutture che nel mese di marzo non dispongono ancora dell'elenco ufficiale degli iscritti (es. i nidi) sono tenute a caricare un primo file, ove disponibile, con i nominativi provvisori entro il 10/03/2025 e successivamente caricare un nuovo file con i nominativi definitivi degli iscritti.

Cosa fare prima di caricare l'elenco iscritti in LOVS?

- **1° passo:** tentare l'accesso alla piattaforma, tramite SPID personale, per verificare di essere abilitati.

Link: <https://lovs.regione.lombardia.it/>



Sistema Socio Sanitario

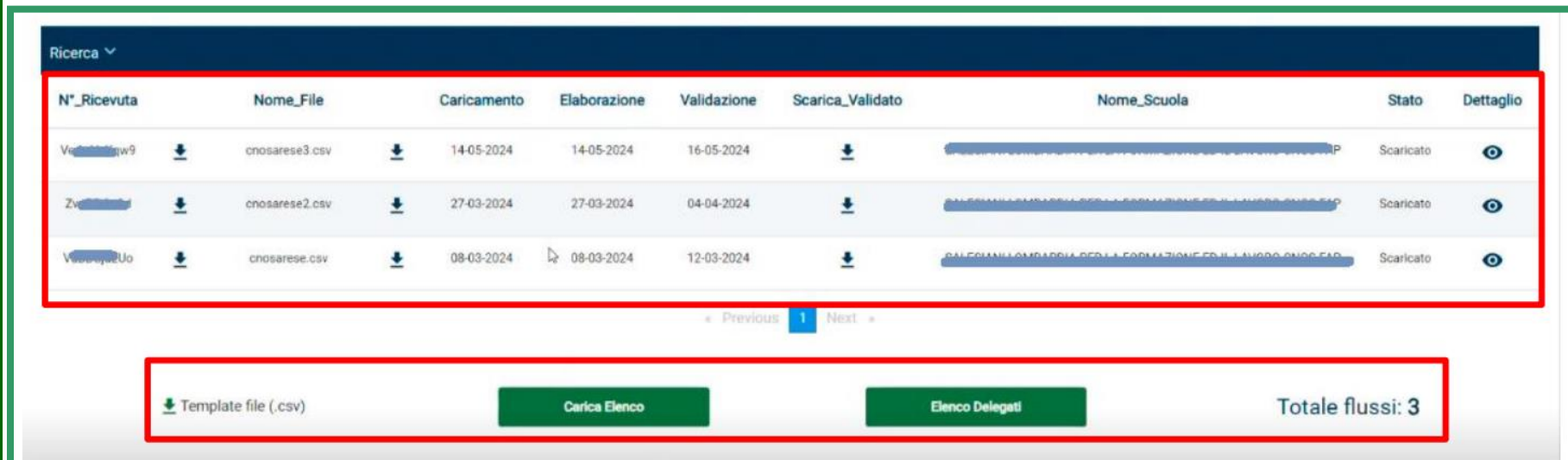


Regione
Lombardia

ATS Milano
Città Metropolitana

Come accedere a LOVS?

- Una volta selezionato il proprio gestore (es. Poste, Aruba ecc...) il referente visualizzerà la seguente schermata



The screenshot displays the LOVS interface. At the top, there is a 'Ricerca' dropdown menu. Below it is a table with columns: N°_Ricevuta, Nome_File, Caricamento, Elaborazione, Validazione, Scarica_Validato, Nome_Scuola, Stato, and Dettaglio. The table contains three rows of data, each with a download icon next to the 'Scarica_Validato' column. Below the table, there is a pagination bar with 'Previous', '1', and 'Next' buttons. At the bottom, there is a section with a 'Template file (.csv)' download link, two buttons labeled 'Carica Elenco' and 'Elenco Delegati', and a 'Totale flussi: 3' indicator.

N°_Ricevuta	Nome_File	Caricamento	Elaborazione	Validazione	Scarica_Validato	Nome_Scuola	Stato	Dettaglio
Vv[redacted]w9	cnosarese3.csv	14-05-2024	14-05-2024	16-05-2024	[download icon]	[redacted]	Scaricato	[eye icon]
Zv[redacted]	cnosarese2.csv	27-03-2024	27-03-2024	04-04-2024	[download icon]	[redacted]	Scaricato	[eye icon]
Vv[redacted]Uo	cnosarese.csv	08-03-2024	08-03-2024	12-03-2024	[download icon]	[redacted]	Scaricato	[eye icon]

« Previous 1 Next »

Template file (.csv) Carica Elenco Elenco Delegati Totale flussi: 3

Cosa fare prima di caricare l'elenco iscritti in LOVS?

▪ 2° passo:

A) se l'utente risulta **abilitato** può procedere con il caricamento del file. Non deve essere rinviato ad ATS alcun modulo, nemmeno la delega.

B) se l'utente risulta **non abilitato** inviare all'indirizzo email elenchiscuole@ats-milano.it il file excel «richiesta abilitazione», allegato alla nota di ATS Milano del 13/02/2025, compilato in ogni sua parte con i dati dell'operatore che effettuerà il caricamento in piattaforma.

Se l'incaricato non è il Dirigente Scolastico, ma un suo delegato, inviare anche un modulo di delega debitamente compilato.

Nota bene: la persona che effettuerà il caricamento del file in LOVS sarà l'unica che potrà scaricare il file con gli esiti.

Come caricare l'elenco degli iscritti?

- Il tasto “carica elenco” permette di caricare il file contenente i dati di tutti gli iscritti (nella fascia d'età 0-16 anni) per l'anno scolastico 2025/2026.

Template file (.csv) 

Carica Elenco

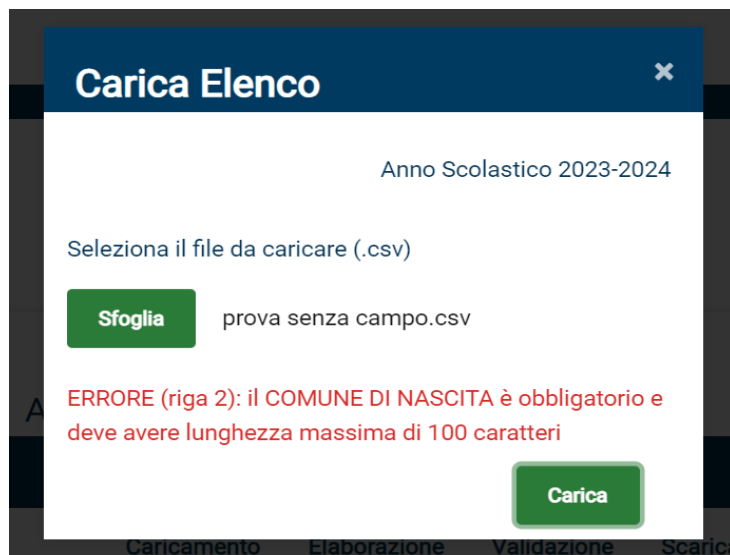
- I dati degli alunni andranno inseriti nel template CSV allegato alla nota Ats del 13/02/2025 oppure scaricabile dalla piattaforma LOVS. Questo è l'unico file che viene accettato dalla piattaforma e deve rimanere invariato nella sua struttura. Non è possibile aggiungere o eliminare colonne e nemmeno modificarne l'intestazione.

Indicazioni sulla compilazione del file

- Se il file non fosse compilato correttamente la piattaforma restituirà un messaggio d'errore specifico per il tipo di errore e la riga del file in cui è presente l'errore, per facilitarne la correzione.
- Prima di poter ricaricare il file sarà necessario effettuare il refresh della pagina web (tasto F5).
- Se dovessero persistere difficoltà nel caricamento del file è possibile inviare una email a elenchiscuole@ats-milano.it per richiedere supporto.

Indicazioni sulla compilazione del file

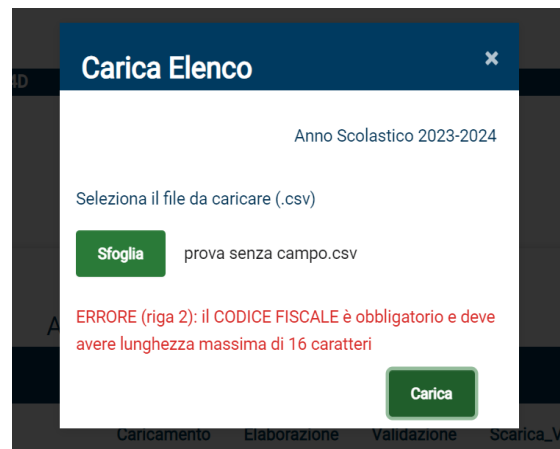
- Il file deve essere compilato in ogni sua parte, non vi possono essere campi vuoti e nemmeno intere righe vuote, altrimenti non verrà accettato dalla piattaforma.
- Es. di errore quando si tenta di caricare un file con il campo comune di nascita vuoto



The screenshot shows a modal window titled "Carica Elenco" with a close button (X) in the top right corner. Below the title, it says "Anno Scolastico 2023-2024". The main instruction is "Seleziona il file da caricare (.csv)". There is a green button labeled "Sfoggia" and a link "prova senza campo.csv". Below this, a red error message states: "ERRORE (riga 2): il COMUNE DI NASCITA è obbligatorio e deve avere lunghezza massima di 100 caratteri". At the bottom right of the modal is a green button labeled "Carica". At the very bottom of the screen, there is a progress bar with four steps: "Caricamento", "Elaborazione", "Validazione", and "Scarica". A red arrow points from the text "di nascita vuoto" in the list above to the error message in the screenshot.

Indicazioni sulla compilazione del file

- La data di nascita andrà scritta esclusivamente nel formato gg/mm/aa (es. 31/12/2022). Si precisa che i minori nati nel 2025, avendo un ciclo vaccinale ancora in corso, non sono soggetti a verifiche vaccinali, pertanto non devono essere inseriti nel file.
- Nel campo “sesso” inserire “F” o “M”
- Il codice fiscale deve essere di 16 caratteri (fare attenzione all’inserimento involontario di spazi vuoti) ed è il campo che il sistema utilizza per effettuare la verifica vaccinale. In caso di minori senza CF potrete inviare il nominativo via email all’indirizzo elenchiscuole@ats-milano.it

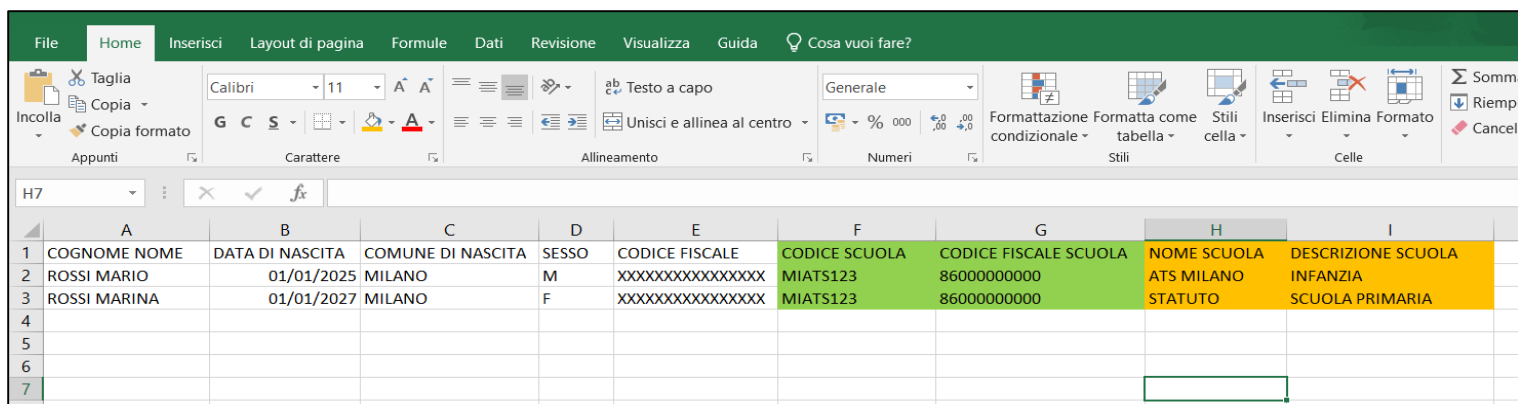


Indicazioni sulla compilazione del file

- I campi “codice scuola” e “codice fiscale scuola” **devono essere gli stessi per tutti i record inseriti nel file e devono essere gli stessi per cui avete chiesto l’abilitazione.**
- È possibile caricare un file per ogni singolo plesso
- È anche possibile caricare un unico file per i plessi dello stesso IC. In questo caso sarà necessario inserire nel campo “codice scuola” e “codice fiscale scuola” il codice dell’ IC. Per poter attribuire i bambini alla propria scuola di appartenenza sarà possibile inserire i diversi nomi dei plessi nel campo “nome scuola “ e “descrizione scuola”
- Per le strutture che non dispongono del codice meccanografico, ad es. i nidi, inserire il codice CUDES o il Codice Fiscale o Partita Iva della struttura.

Indicazioni sulla compilazione del file

- Es. di file con iscritti di diversi plessi. I campi “ codice scuola ” e “codice fiscale scuola ” devono essere uguali. Possono essere differenti i campi “nome scuola ” e “ descrizione scuola ” .



The screenshot shows the Microsoft Excel interface with the 'Home' tab selected. The spreadsheet contains the following data:

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
	COGNOME NOME	DATA DI NASCITA	COMUNE DI NASCITA	SESSO	CODICE FISCALE	CODICE SCUOLA	CODICE FISCALE SCUOLA	NOME SCUOLA	DESCRIZIONE SCUOLA
1	ROSSI MARIO	01/01/2025	MILANO	M	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	MIATS123	86000000000	ATS MILANO	INFANZIA
2	ROSSI MARINA	01/01/2027	MILANO	F	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	MIATS123	86000000000	STATUTO	SCUOLA PRIMARIA
3									
4									
5									
6									
7									

Indicazioni sulla compilazione del file

- Qualora il campo “ codice scuola “ sia numerico e inizi con lo zero (es. 0321) si raccomanda di seguire i seguenti passaggi:
 1. Selezionare le celle del file dove viene inserito il codice scuola e modificarne il formato celle in "testo".
 2. Inserire lo “zero” davanti al codice scuola.
 3. Salvare il file e chiuderlo.
 4. Non riaprire il file e procedere subito al caricamento in piattaforma (la modifica in formato celle "testo" è una modifica temporanea che riaprendo il file viene persa insieme allo zero).

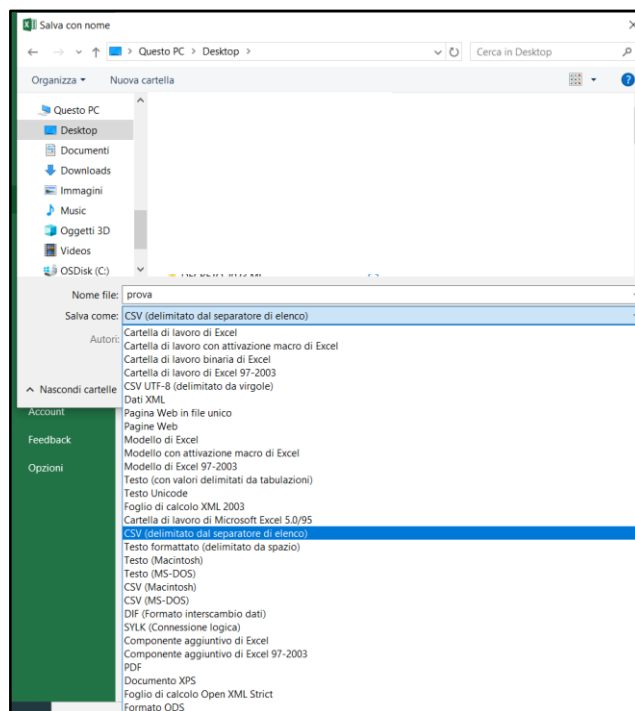
Il formato .csv non riconosce lo zero iniziale e lo elimina automaticamente, pertanto se non vengono rispettati i passaggi sopradescritti il file viene scartato perché il codice scuola risulta differente rispetto a quello per cui siete abilitati.

Indicazioni sulla compilazione del file

- Si suggerisce di lavorare su un primo file .csv o excel al quale potrete apportare tutte le modifiche necessarie per l'inserimento dei dati richiesti. Solo quando il file sarà completato in ogni sua parte copiate e incollate i dati inseriti su un nuovo format .csv vuoto, tramite la funzione incolla valori. Questo permetterà di evitare di trascinare elementi di formattazione copiati da altri file che potrebbero inficiare il caricamento del file in piattaforma.

Indicazioni sulla compilazione del file

- Oppure, se si dovesse avere difficoltà a lavorare con il formato .csv, è possibile utilizzare un file excel e al momento del salvataggio scegliere dal menù a tendina il formato .csv

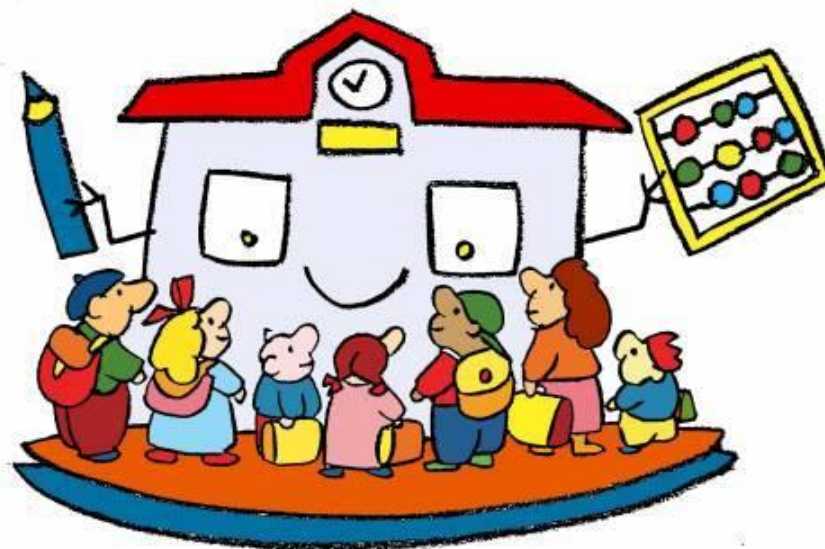


Esito verifiche stato vaccinale

Entro il **10/06/2025**, accedendo alla piattaforma, sarà possibile effettuare il download del proprio file con gli esiti delle verifiche vaccinali. Di seguito i possibili esiti:

- **In regola:** tutte le vaccinazioni previste dalla normativa vigente completate
- **Attualmente non in regola:** vaccinazioni mancanti o da completare
- **Null - Anagrafica inesistente:** il minore non è stato trovato nel portale regionale delle vaccinazioni. In questo caso è bene verificare la correttezza dei dati anagrafici forniti. Qualora fossero esatti potrebbe trattarsi di minore recentemente trasferito da altra regione o dall'estero. In questo caso suggerire alle famiglie di recarsi presso il proprio Centro Vaccinale di riferimento in Lombardia con la documentazione attestante le vaccinazioni eseguite altrove per la registrazione nel portale regionale.

GRAZIE PER LA COLLABORAZIONE



Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ATS Milano
Città Metropolitana