



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio X Ambito Territoriale di Milano
Via Soderini 24- 20146 Milano - Codice Ipa: m_pi

Oggetto: **Rapporto di lavoro a tempo parziale – Dispone pubblicazione elenchi del personale docente della scuola primaria, della scuola dell'infanzia e della scuola secondaria di I e II grado - Anno scolastico 2023/24**

IL DIRIGENTE

- VISTA La legge n.554 del 29.12.88 e, in particolare, l'art. 7 che ha previsto, nell'ambito delle Amministrazioni civili dello Stato, la costituzione di rapporti di lavoro a tempo parziale;
- VISTO il D.P.C.M. n. 117 del 17.3.1989, che ha disciplinato il rapporto di lavoro a tempo parziale;
- VISTA l'O.M. n.446 del 22.7.1997, concernente il rapporto di lavoro a tempo parziale del personale della scuola;
- VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 9 del 30.06.2011;
- TENUTO CONTO delle richieste trasmesse dalle istituzioni scolastiche, relativamente alla trasformazione del rapporto di lavoro a decorrere dall'anno scolastico 2023/24;
- VERIFICATI i rapporti di lavoro a tempo parziale attualmente in atto;
- VERIFICATE le consistenze organiche in relazione al limite del 25% previsto dalla succitata normativa;
- ACCERTATO che le istanze prodotte dai docenti della scuola primaria, della scuola dell'infanzia e della scuola secondaria di I e II grado, con contratto di lavoro a tempo indeterminato, intese a ottenere, a decorrere dall'anno scolastico 2023/24, la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, sono integralmente accoglibili e che, pertanto, non occorre procedere alla formulazione di specifiche graduatorie;
- VISTI i decreti, prot. n. 1157, 1158, 1159, 1160 del 24/05/2023, di pubblicazione dei movimenti, rispettivamente, dei docenti della scuola dell'infanzia, della scuola primaria, della scuola secondaria di I e II grado, per l'anno scolastico 2023/24;

DISPONE

la pubblicazione degli elenchi nominativi dei docenti della scuola primaria, della scuola dell'infanzia e della scuola secondaria di I e II grado, allegati al presente provvedimento, che, a decorrere dall'01.09.2023, hanno ottenuto la variazione del contratto di lavoro come di seguito indicato:

- docenti che hanno ottenuto, per la durata di due anni scolastici, la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale;
- docenti, già in regime di part-time, che hanno chiesto di modificare l'orario o l'articolazione della prestazione di servizio;
- docenti in quiescenza ammessi alla trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale, con contestuale trattamento pensionistico;
- docenti che hanno ottenuto il ripristino del rapporto di lavoro a tempo pieno (si rammenta che per questi docenti non è necessario predisporre un nuovo contratto, è sufficiente trasmettere al Dipartimento Provinciale del Tesoro il presente dispone con i relativi elenchi allegati);
- docenti la cui domanda non è stata accolta, con relativa motivazione.

I relativi contratti dovranno essere stipulati dal Dirigente Scolastico della scuola di titolarità e inviati alla Ragioneria Territoriale dello Stato, secondo le indicazioni fornite dalla stessa in merito alle modalità di trasmissione degli atti.

I DD.SS. sono invitati ad inviare, esclusivamente via mail, a questo U.S.T. copia del contratto, sottoscritto dall'interessato, ai seguenti indirizzi di posta elettronica:

INFANZIA e PRIMARIA:	lucreziamaria.portaluri@posta.istruzione.it
SECONDARIA DI I GRADO:	silvia.scotto.195@posta.istruzione.it
SECONDARIA II GRADO:	michele.ferraro.938@posta.istruzione.it

Qualora le SS.LL. non avessero ancora acquisito al Sistema Informativo **le nuove domande di part-time del suddetto personale**, sono pregate di voler provvedere, con cortese sollecitudine, nell'apposita funzione del ***SIDI (Personale Comparto Scuola - Gestione Posizioni di Stato - Trasformazione rapporto di lavoro a tempo parziale)***.

Le domande di modifica di part time e le domande di rientro a tempo pieno saranno acquisite a sistema da questo ufficio.

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO X
Yuri COPPI

*Firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*

Ufficio X – Dirigente Yuri Coppi / ADP / DMD