



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio X Ambito Territoriale di Milano
Via Soderini 24– 20146 Milano - Codice Ipa: m_pi

Oggetto: **Determina a contrarre per l'acquisto di mobili per ufficio**

Il dirigente

Visto l'articolo 32, comma 2 e l'articolo 36, comma 2, lettera a) del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, "Nuovo codice dei contratti pubblici", e s.m.i. concernenti, rispettivamente, le fasi delle procedure di affidamento e i contratti sottosoglia, per le procedure relative agli acquisti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a quarantamila euro;

Viste le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D. Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017;

Viste le linee guide dell'ANAC n. 4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56, approvate con delibera del Consiglio n. 206 del 1^o marzo 2018;

Visti in particolare l'art. 1, comma 2, lettera a) del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 (cd. Decreto Semplificazioni), convertito con modifiche nella legge 11 settembre 2020, n. 120, il quale prevede che, per l'affidamento dei servizi di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 del D.Lgs. 50/2016, si proceda mediante affidamento diretto, purché l'importo sia inferiore ad euro 75.000,00 e l'art. 1, comma 1 del medesimo decreto-legge, il quale prevede che la citata deroga al Codice dei contratti pubblici si applichi "[...] qualora la determina a contrarre o altro atto equivalente sia adottato entro il 31 dicembre 2021";

Considerata la necessità di acquistare mobili per archiviazione dei documenti per l'Ufficio Scolastico di Milano e sedie per postazioni di lavoro;

Considerato che l'acquisto degli articoli suindicati non è disponibile tra le convenzioni Consip, ma che è possibile attivare la procedura dell'affidamento diretto tramite il Mercato Elettronico della PA;

Richiesto il preventivo alla società MYO S.p.A. pervenuto via mail l'11/07/2022 con n. 2645;

Considerato che gli importi di cui al presente provvedimento trovano copertura nel budget per “spese per attrezzature d’ufficio e dotazioni librerie” cap. 7486 pg.1 per l’anno 2022 assegnato all’UST di Milano dall’USR per la Lombardia;

determina

1. di acquistare i mobili per ufficio e precisamente n. 6 sedie per postazioni individuali e 6 armadi per archiviazione d’ufficio dalla società “Myo S.p.A.” con sede legale in via Santarcangiolese, n.6, 47824 Poggio Torriana (RN) con C.F e P.IVA 03222970406, al prezzo complessivo di € 5.909,88 + IVA di € 1.300,17, ai sensi dell’articolo 36, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, mediante affidamento diretto sulla piattaforma MEPA;
2. di individuare quale responsabile del procedimento, ai sensi dell’articolo 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. il dottor Pasquale Robles, funzionario in servizio presso l’UST di Milano.
3. di dare atto che il CIG relativo alla procedura in oggetto è il seguente: **Z0A37200E2**
4. di porre la spesa in questione a carico del capitolo 7486/1, esercizio finanziario 2022, “spese per attrezzature d’ufficio e dotazioni librerie” dell’USR per la Lombardia Uff. X – Milano.

IL DIRIGENTE

YURI COPPI

*Firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell’Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*

Referente: Pasquale Robles
tel. 02/92891819
mail: pasquale.robles.mb@istruzione.it