



**Ministero dell'Istruzione**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia**

Ufficio X Ambito Territoriale di Milano  
Via Soderini 24– 20146 Milano - Codice Ipa: m\_pi

Ai Dirigenti Scolastici  
delle Istituzioni Scolastiche Statali  
di ogni ordine e grado  
Milano e Città Metropolitana

Ai docenti interessati

Oggetto: **Periodo di prova e formazione in ingresso del personale docente ed educativo:  
indicazioni complessive e rilevazione dei bisogni formativi a.s. 2022/23.**

Gentili dirigenti, si richiama l'attenzione delle SS.LL. sul D.M. 850/15 e sul D.M. 226/22, si forniscono pertanto le indicazioni relative alle modalità di realizzazione del percorso formativo per docenti neoassunti o con passaggio di ruolo o che svolgono comunque l'anno di prova per il territorio di Milano e Città Metropolitana.

Si ricorda che il percorso di formazione prevede un'azione coordinata tra UST Mi e Poli per la Formazione dei docenti neo-assunti per Milano e Città Metropolitana.

**SCUOLE POLO FORMAZIONE NEOASSUNTI – AMBITI**

**21**

ITT Gentileschi – Milano  
<http://www.gentileschi.it>

**22**

Convitto Longone – Milano  
<https://convittolongone.edu.it/>

**23**

IC Allende – Paderno Dugnano  
<https://icsallendepaderno.it>

**24**

IC E. Loi – Mediglia  
<http://www.scuoledimediglia.edu.it>

**25**

IC Monte Amiata - Rozzano  
<https://www.icsmonteamiata.edu.it/>

**26**

IIS C. Dell'Acqua – Legnano  
<https://www.isdellacqua.edu.it/>

**In allegato**, si trasmette **l'elenco dei docenti** neoassunti o con passaggio di ruolo, indicati dalle scuole come destinatari della formazione, e la relativa assegnazione al Polo formativo di competenza. I docenti parteciperanno agli incontri di formazione secondo l'appartenenza.

Si precisa che l'attribuzione dei docenti ai corrispondenti Poli, avviene in base alla sede di servizio e non sono previsti spostamenti. Eventuali docenti non ancora inseriti nella rilevazione verranno assegnati ai Poli

utilizzando i medesimi criteri di attribuzione. Si invitano pertanto le scuole interessate a **verificare la correttezza** dei dati inseriti nell'elenco allegato e a contattare questo Ufficio, all'indirizzo mail [alessandra.berto1@posta.istruzione.it](mailto:alessandra.berto1@posta.istruzione.it) oppure [elvira.scutiero@posta.istruzione.it](mailto:elvira.scutiero@posta.istruzione.it) per eventuali modifiche o integrazioni.

### ARTICOLAZIONE DEL PERCORSO

Il percorso di formazione per il personale docente/educativo per l'anno scolastico 2022/2023 ripropone, coerentemente con le disposizioni ministeriali, il modello che prevede un impegno complessivo di **50 ore**, suddivise secondo la seguente articolazione oraria:

**6 ore** Due incontri informativi propedeutici da 3 ore;  
**12 ore** Attività laboratoriali organizzate dai singoli Poli formativi;  
**12 ore** Attività peer to peer con il tutor, gestite direttamente dal D.S. dell'Istituzione scolastica di servizio;  
**20 ore** Attività da svolgere sulla piattaforma INDIRE.

#### ● **Incontro iniziale** (3 ore)

Durante tale incontro, che si svolgerà **on-line**, verrà illustrato il percorso di formazione e saranno approfondite le questioni fondamentali relative alla professionalità docente (il profilo professionale atteso, le innovazioni in atto nella scuola, la consapevolezza professionale).

Di seguito, il calendario di svolgimento degli incontri (le indicazioni e il link per l'accesso verranno fornite ai docenti tramite mail dalle scuole Polo):

#### CALENDARIO incontro iniziale

##### **Ambito 21**

ITT Gentileschi - Milano

**15 dicembre 2022 – 16:00/19:00**

##### **Ambito 22**

Convitto Longone – Milano

**05 dicembre 2022 – 16:00/19:00**

##### **Ambito 23**

IC Allende – Paderno Dugnano

**28 novembre 2022 – 16:00/19:00**

##### **Ambito 24**

IC E. Loi - Mediglia

**21 novembre 2022 – 16:00/19:00**

##### **Ambito 25**

IC Monte Amiata - Rozzano

**01 dicembre 2022 – 16:00/19:00**

##### **Ambito 26**

IIS C. Dell'Acqua – Legnano

**24 novembre 2022 – 16:00/19:00**

Eventuali richieste di spostamento per il primo incontro (solo per inderogabili esigenze di servizio o altri gravi e motivati impedimenti) dovranno essere inoltrate per tempo a questo Ufficio esclusivamente dalle scuole e non dai singoli docenti.

**La partecipazione all'incontro iniziale**, per il quale è prevista la registrazione della presenza, è fondamentale, anche perché sarà l'occasione per fornire tutte le indicazioni operative e specifiche circa il percorso in piattaforma INDIRE, nonché le delucidazioni sulla normativa che disciplina l'anno di prova e l'articolazione della proposta laboratoriale territoriale.

#### ● **Attività laboratoriali** (12 ore)

Ciascun docente dovrà seguire per intero **3 attività laboratoriali** da **4 ore** ciascuna, progettate e organizzate dai singoli Poli, sarà possibile scegliere tra le seguenti tematiche:

- Metodologie e tecnologie della didattica digitale e loro integrazione nel curricolo;
- Inclusione sociale e dinamiche interculturali;
- Gestione della classe e dinamiche relazionali, con particolare riferimento alla prevenzione dei fenomeni di violenza, bullismo, cyberbullismo e discriminazioni;
- Buone pratiche di didattiche disciplinari per motivare gli studenti ad apprendere;
- Valutazione di sistema (Autovalutazione e miglioramento);
- Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento;
- Bisogni educativi speciali;
- Innovazione della didattica delle discipline;
- Insegnamento di educazione civica e sua integrazione nel curricolo con particolare riferimento all'educazione sostenibile;
- Valutazione didattica degli apprendimenti.

Come per lo scorso anno quindi, al fine di consentire l'organizzazione di tali attività, questo Ufficio procede alla **rilevazione dei bisogni formativi** dei docenti neoassunti o con passaggio di ruolo.

Si invitano le SS.LL. a rispondere a tale rilevazione entro e non oltre **venerdì 2 dicembre 2022**, attraverso la compilazione del Form all'indirizzo <https://rilevazioni-ambitomilano.net> utilizzando le credenziali già in possesso delle scuole. Considerando che l'attivazione del singolo corso avverrà in base alla numerosità delle richieste e ai posti disponibili, si chiede di indicare complessivamente per ciascun docente **cinque scelte** in ordine di preferenza.

Concluso l'inserimento dei dati **per tutti i docenti**, bisognerà **CHIUDERE LA RILEVAZIONE**.

Si ricorda che, secondo quanto indicato dall'art. 5 del DM 850/2015 e dall'art.5 del DM 226/22, e come già indicato nella nota UST MI prot. 17865 del 27/10/2022, il docente neoassunto è tenuto a tracciare un **bilancio iniziale delle proprie competenze** che permetterà la costruzione di un **patto per lo sviluppo professionale**, sottoscritto dal Dirigente scolastico e dal docente neo-assunto. A tale scopo si allega il **modello aggiornato del patto per lo sviluppo professionale** già proposto negli scorsi anni, invece, per gli interessati, il modello aggiornato per il bilancio delle competenze sarà reperibile anche sul sito web INDIRE dedicato ai neo-assunti.

#### • **Peer to Peer** (12 ore)

Le ore di peer to peer sono dedicate ad attività di pratica didattica, con accompagnamento del docente *tutor*.

Sono previsti momenti di osservazione reciproca in situazione (*peer review*), di progettazione, confronto e rielaborazione dell'esperienza, finalizzati al miglioramento delle pratiche didattiche e alla riflessione condivisa sugli aspetti principali delle situazioni di insegnamento/apprendimento.

#### • **Formazione on line INDIRE** (20 ore)

L'attività online dovrà essere svolta sulla piattaforma INDIRE [Home | Neoassunti a.s. 2022/2023 \(indire.it\)](https://www.indire.it) e riguarderà principalmente:

- o Analisi e riflessioni sul proprio percorso professionale e formativo attraverso la compilazione del bilancio iniziale delle competenze
- o Elaborazione di un portfolio professionale
- o Compilazione questionario finale

Ciascun docente potrà accedere all'ambiente online utilizzando il sistema "SPID" - *Sistema Pubblico di Identità Digitale* o le proprie credenziali SIDI.

#### • **Incontro finale** (3 ore)

Tale incontro di restituzione si svolgerà a conclusione dell'intero percorso di formazione, l'occasione sarà utile per una valutazione complessiva dell'azione formativa realizzata. Si indicheranno ai docenti altresì tutti gli adempimenti finali per il completamento dell'anno di prova e formazione.

Si chiede alle SS.LL. di curare la massima diffusione della presente nota tra il personale interessato.

Si ringrazia per la fattiva e consueta collaborazione, l'occasione è gradita per porgere cordiali saluti.

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO X  
AMBITO TERRITORIALE MILANO  
Yuri Coppi

*Firmato digitalmente ai sensi del Codice  
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*

**Allegati:**

A Elenco docenti (PDF)

B Patto per lo sviluppo professionale e laboratori (Word)

C Bilancio Competenze INDIRE (Word)

Responsabile del Procedimento: Yuri COPPI

Referente: ES/AB

indirizzo mail istituzionale: [elvira.scutiero@posta.istruzione.it](mailto:elvira.scutiero@posta.istruzione.it)  
[alessandra.berto1@posta.istruzione.it](mailto:alessandra.berto1@posta.istruzione.it)