



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
Ufficio X Ambito Territoriale di Milano
Via Soderini 24- 20146 Milano - Codice Ipa: m_pi

Ai Dirigenti Scolastici
delle Scuole Statali
di ogni ordine e grado
Milano e Città Metropolitana

Oggetto: Rilevazione delle iscrizioni degli alunni con disabilità – indicazioni preliminari sulle operazioni per la determinazione delle risorse di sostegno per l'organico dell'a.s. 2021/2022

In funzione dell'avvio della procedura di definizione delle risorse di sostegno in organico per l'anno scolastico 2021/2022, si ricordano le indicazioni necessarie per la determinazione della richiesta del sostegno didattico da parte di ciascun Istituto.

Rilevazione dati alunni

La rilevazione avverrà esclusivamente in forma telematica con l'utilizzo delle funzioni del sistema operativo dad@ 2.0, nella specifica area riservata sul sito dell'Ambito Territoriale di Milano, a **partire dal 24 febbraio 2021 e sino al 2 marzo 2021**.

Aggiornamento dati istituzione e rilevazione alunni con D.S.A.

Al primo accesso, è necessario controllare, aggiornare e salvare i dati dell'Istituzione, modificabili entrando nella sezione *Istituto* e poi nella sottosezione *Dati istituto*.

In un secondo momento, al fine di acquisire una mappatura dell'impatto territoriale del fenomeno, nella tabella relativa alle sedi è consentita la trasmissione al sistema del puro dato numerico relativo agli alunni certificati con D.S.A. inseriti attualmente nelle classi.

Aperto i singoli plessi nella pagina *Home*, tabella *Sedi*, va riportato nella casella il numero aggregato per classi parallele e successivamente confermato, cliccando sul tasto "*Salva*".

Rilevazione alunni con disabilità

La raccolta dei dati degli alunni con disabilità, preliminare per le operazioni di determinazione delle risorse di sostegno per l'organico dell'a.s. 2021/2022, si effettua, all'interno della sezione *Alunni* procedendo con la conferma o uscita degli alunni dall'elenco degli iscritti.

La procedura in funzione degli alunni per i quali si sia verificata la condizione di aggravamento (variazione attestata esclusivamente da nuovo verbale DPCM 185/2006) è contestuale alla loro conferma.

Per l'inserimento dei nuovi alunni a sistema e per caricare la certificazione essenziale, (diagnosi funzionale e verbale ATS), è necessario, sempre all'interno della sezione *Alunni*, procedere con il tasto *Aggiungi* e compilare i campi richiesti relativi all'anagrafica dello studente, ai dati frequenza e ai dati della certificazione.

Si completerà la procedura inserendo la documentazione necessaria.

Si invitano i Dirigenti Scolastici alla massima attenzione nel:

- corretto inserimento di dati e trasmissione della documentazione ad oggi necessaria da cui dipenderanno le dotazioni di sostegno (verbale ai sensi del DPCM 185 e Diagnosi funzionale);
- puntuale controllo e adeguamento nel sistema dei dati relativi all'Istituto (nominativo Dirigente Scolastico -effettivo o reggente-, numero di telefono, ecc.);
- aggiornamento, delle certificazioni scadute o in scadenza, come precisato nella comunicazione

https://milano.istruzione.lombardia.gov.it/wp-content/uploads/2021/02/m_pi.AOOUSPMI.REGISTRO-UFFICIALEU.0001444.03-02-2021.pdf

Se i documenti saranno valutati conformi, l'Ufficio li validerà automaticamente. Qualora la documentazione non fosse adeguata, il sistema invierà un messaggio automatico relativo al motivo della non conformità.

E' fondamentale che l'inserimento dei dati per l'organico relativo all'anno scolastico 2021/2022, attraverso il sistema dad@, sia attuato in coerenza con le operazioni effettuate nelle rilevazioni dell'Ufficio Organico e in SIDI.

Per lo specifico settore della disabilità non dovranno essere inseriti dati di nuovi alunni disabili, non precedentemente noti a sistema, di cui la scuola non sia in possesso di certificazione conforme alla norma attualmente ancora vigente (verbale ai sensi del DPCM 185 e Diagnosi funzionale).

Non si terrà conto, per nessuna operazione, di segnalazioni erronee e di certificazioni in via di completamento.

Per la presente rilevazione non è richiesta la trasmissione dei modelli Ah1 e Ah2.

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO X
AMBITO TERRITORIALE MILANO
Marco BUSSETTI

*Firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*

Responsabile del Procedimento: Marco Bussetti

Referente: ls/lt/mf

numero telefono diretto: 0292891.450/705/423

indirizzo mail istituzionale: info@ufficiointegrazionemi.net