



**Ministero dell'Istruzione**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia**  
Ufficio X Ambito Territoriale di Milano  
Via Soderini 24– 20146 Milano - Codice Ipa: m\_pi

Oggetto: **Individuazione e assegnazione sede ai docenti aventi titolo al completamento orario per nomine a tempo determinato da GPS – a.s. 2022/2023**

**IL DIRIGENTE**

**VISTA** l'O.M. n. 112 del 6.05.2022 di indizione delle Graduatorie Provinciali per le Supplenze (GPS), delle Graduatorie di Istituto e di conferimento delle relative supplenze per il personale docente ed educativo;

**VISTA** la nota ministeriale protocollo n. AOODGPER 28597 del 29/07/2022 avente per oggetto *"Istruzioni e indicazioni operative in materia di supplenze al personale docente, educativo ed ATA"*;

**VISTE** le disponibilità degli spezzoni orari dopo le individuazioni disposte con provvedimento prot. n. 14917 del 9/09/2022;

**VISTO** l'articolo 12, comma 12, dell'ordinanza ministeriale n. 112/2022, secondo la quale *"L'aspirante cui è conferita una supplenza a orario non intero in caso di assenza di posti interi conserva titolo, in relazione alle utili posizioni occupate nelle diverse graduatorie di supplenza, a conseguire il completamento d'orario, esclusivamente nell'ambito della provincia di inserimento, fino al raggiungimento dell'orario obbligatorio di insegnamento previsto per il corrispondente personale di ruolo, tramite altre supplenze correlate ai posti di cui all'articolo 2 a orario non intero, assegnate dagli uffici scolastici territorialmente competenti anche al di fuori della procedura informatizzata, secondo l'ordine delle preferenze espresse nell'istanza dall'aspirante. Nel predetto limite orario, il completamento è conseguibile con più rapporti di lavoro a tempo determinato da svolgere in contemporaneità esclusivamente per insegnamenti per i quali risulti omogenea la prestazione dell'orario obbligatorio di insegnamento prevista per il corrispondente personale di ruolo. Per il personale docente della scuola secondaria il completamento dell'orario di cattedra può realizzarsi per tutte le classi di concorso, sia di primo che di secondo grado, sia cumulando ore appartenenti alla medesima classe di concorso sia con ore appartenenti a diverse classi di concorso"*;

**VERIFICATE** le istanze compilate sul sistema informativo del Ministero dagli aspiranti, che hanno indicato il proprio ordine di preferenza tra le sedi;

## **DISPONE**

È pubblicato in data odierna sul sito internet dell'Ufficio scolastico di Milano, l'elenco con le individuazioni dei docenti aventi titolo al completamento orario per le sedi e le classi di concorso indicate di fianco a ciascun nominativo.

I dirigenti scolastici, preposti alle sedi indicate in allegato, stipuleranno i relativi contratti di lavoro a tempo determinato, avvalendosi delle apposite funzioni del sistema informativo.

Il contratto di lavoro decorre dalla presa di servizio, che dovrà essere effettuata entro il giorno successivo alla pubblicazione del presente dispositivo. La mancata presa di servizio senza giustificato motivo comporta la decadenza dal contratto.

L'assegnazione di una delle sedi indicate nella domanda comporta l'accettazione della stessa.

Ai sensi dell'articolo 14, comma 1- lettera a), dell'OM n. 112/2022: *"la mancata assunzione di servizio entro il termine assegnato dall'Amministrazione, comporta la perdita della possibilità di conseguire supplenze, sia sulla base delle GAE che delle GPS, nonché sulla base delle graduatorie di istituto, per tutte le classi di concorso e posti di insegnamento di ogni grado d'istruzione cui l'aspirante abbia titolo per l'anno scolastico di riferimento"*.

**I dirigenti scolastici comunicheranno a questo Ufficio l'eventuale mancata assunzione di servizio o rinuncia del personale di cui all'allegato elenco.**

L'Ufficio si riserva di poter intervenire in autotutela laddove vi fossero i presupposti che richiedano un intervento in tal senso.

Contro il presente provvedimento è possibile proporre ricorso nei termini e modi previsti dalla vigente legislazione.

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO X

Yuri COPPI

*Firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*

Ufficio X – Dirigente Yuri Coppi /DMD/PM/AM