

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Relazione sulla Performance 2015

SCHEDA UFFICIO USR

RISORSE UMANE

CENTRO DI RESPONSABILITA'			
USR DI APPARTENENZA	CAMPANIA		
UFFICIO	VII - AMBITO TERRITORIALE DI AVELLINO		
RESPONSABILE	GRANO ROSA		
RISORSE UMANE ASSEGNATE	AREA	FASCE RETRIBUTIVE	TOTALE
	terza	F6	
		F5	
		F4	5
		F3	4
		F2	
		F1	4
	seconda	F5	3
		F3	12
		F2	8
		
		
	prima	F3	4
		
		
		
	personale altra tipologia di contratto		3
			43

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Relazione sulla Performance 2015								
SCHEDA UFFICIO USR								
OBIETTIVI OPERATIVI	DESCRIZIONE	Peso	indicatore/i	peso indicatore/i	target	Valore ottenuto	grado di raggiungimento del target (%)	Eventuali cause mancato raggiungimento del target
Obiettivo 1	Assistenza,consulenza e supporto agli istituti scolastici autonomi per le procedure amministrative e contabili	30%	Totale delle istituzioni scolastiche e delle reti attivate		Gestione efficiente delle criticità negli istituti scolastici autonomi	OTTIMO	100	
	Attività 1 : SUPPORTO E CONSULENZA AGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA PROGETTAZIONE E INNOVAZIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA E PER L'INTEGRAZIONE CON GLI ALTRI ATTORI LOCALI	5%						
	Attività 2 : SUPPORTO E SVILUPPO DELLE RETI DI SCUOLE ; MONITORAGGIO DELL'EDILIZIA SCOLASTICA E DEGLI EDIFICI	20%						
	Attività 3 : RACCORDO ED INTEGRAZIONE CON LE AUTONOMIE LOCALI PER LA MIGLIORE REALIZZAZIONE DELL'INTEGRAZIONE SCOLASTICA DEI DIVERSAMENTE ABILI. STATO DI INTEGRAZIONE DEGLI ALUNNI IMMIGRATI; PARI OPPORTUNITA'	15%						
	Attività 4 : ALUNNI, ESAMI, SCUOLE STRANIERE: > adempimenti connessi con lo svolgimento degli Esami di Stato conclusivi dei corsi di studi di istruzione secondaria superiore nelle scuole statali e paritarie, comprese le nomine dei Commissari e dei Presidenti delle Commissioni esaminatrici e la loro eventuale sostituzione in caso di impedimento. > assegnazione dei candidati privatisti, per gli Esami di Stato, agli istituti scolastici statali e paritari del territorio. > adempimenti connessi con lo svolgimento degli Esami di Stato conclusivi dei corsi di studio dell'istruzione secondarie di 1° grado ivi compresa la nomina dei Presidenti delle Commissioni giudicatrici.	30%						
	Attività 5 : DICHIARAZIONE DI EQUIPOLLENZA DEI TITOLI DI STUDIO CONSEGUITI ALL'ESTERO, RELATIVAMENTE ALL'ISTRUZIONE SECONDARIA DI 1° GRADO ED ISTRUTTORIA PER LE EQUIPOLLENZE RELATIVE ALL'ISTRUZIONE SECONDARIA DI 2° GRADO	5%						
	Attività 6 : EROGAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE > riparto delle risorse finanziarie assegnate, in conformità delle direttive dell' U.S.R. > liquidazione compensi accessori, missione e rimborso spese per il personale dell' Amministrazione in servizio nell' 'Ufficio ed a favore di altro personale per le attività disposte dall' Ufficio competente > spese d'Ufficio telefoniche, postali e gestione Ufficio Economato > rivalutazione monetaria e interessi legali per somme dovute al personale; gestione dei conti correnti per la contabilità speciale esistente presso le sezioni di Tesoreria Provinciale dello Stato già intestate all' Amministrazione scolastica	25%						
	Gestione del personale docente, educativo ed ATA	70%	Totale degli interessati; rispetto del contingente; ricorsi		Copertura totale delle cattedre e dei posti	BUONO	100	
	Attività 1 : Gestione delle graduatorie per il reclutamento del personale della scuola e contratti di assunzione	10%						

Obiettivo 2	Attività 2 : Gestione dello stato giuridico del personale docente educativo ed ATA con contratto a tempo indeterminato appartenente ai ruoli provinciali e con contratto e con contratto a tempo determinato, compresi i provvedimenti di riconoscimento, computo, riscatto e ricongiunzione di servizi e periodi contributivi pregressi ai fini del trattamento previdenziale ai sensi dell' art. 14 del DPR 8.3.99 n. 275	10%						
	Attività 3 : mobilità territoriale e professionale del personale docente educativo ed ATA	10%						
	Attività 4 : Utilizzazioni ed assegnazioni provvisorie del personale docente, educativo ed ATA nel rispetto dei contratti integrativi nazionali e regionali	10%						
	Attività 5 : Definizione degli organici delle Istituzioni Scolastiche dell' ambito territoriale di riferimento, sulla base del contingente dei posti assegnati	10%						
	Attività 6 : Autorizzazione dei Dirigenti Scolastici alla costituzione delle classi in deroga, ex legge 244/2007	10%						
	Attività 7 : Autorizzazione alla costituzione dei posti in deroga di sostegno per l' integrazione disabili	10%						
	Attività 8 : Cura delle relazioni con le Organizzazioni sindacali territoriali	10%						
	Attività 9 : Contenzioso amministrativo e giurisdizionale relativo alle materie di competenza.	10%						
	Attività 10 : Collocamento a riposo del personale docente e ATA	10%						
Obiettivo 3								
Obiettivo 4								
Obiettivo 5								
Obiettivo 6								
Obiettivo 7								
Obiettivo 8								
Obiettivo 9								
Obiettivo 10								
TOTALE							100	
Eventuali annotazioni sulle attività svolte dall'ufficio								

NB: LE COLLONNE A, B, C, D, E, F, G DEVONO ESSERE RIPRESE DALL'OMINIMA SCHEDA COMPILATA PER IL PIANO PERFORMANCE 2015-2017

Il grado di raggiungimento del target deve essere calcolato facendo il rapporto valore ottenuto/target. In caso di target espresso in termini "qualitativi" (es. "SI", "ALTO LIVELLO DI SODDISFAZIONE", ecc.) il grado di raggiungimento dovrà essere indicato come 100% se il valore ottenuto corrisponde al target o come 0% ove non vi sia tale corrispondenza.

Il foglio di lavoro è già pre-impostato per calcolare automaticamente il grado di raggiungimento complessivo