

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Relazione sulla Performance 2015

SCHEDA UFFICIO II - USR EMILIA-ROMAGNA

RISORSE UMANE

CENTRO DI RESPONSABILITA'	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e delle Ricerca		
USR DI APPARTENENZA	Emilia-Romagna		
UFFICIO	Ufficio II - "Risorse finanziarie. Personale dell'USR. Edilizia scolastica"		
RESPONSABILE	Dott. Antimo Ponticiello		
RISORSE UMANE ASSEGNATE	AREA	FASCE RETRIBUTIVE	TOTALE
	terza	F6	1
		F5	
		F4	1
		F3	
		F2	
		F1	3
	seconda	F5	2
		F3	2
		F2	2
		
		
	prima	
		
		
		
		
	personale altra tipologia di contratto		3
			14

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Relazione sulla Performance 2015								
SCHEDA UFFICIO II - USR EMILIA-ROMAGNA								
OBIETTIVI OPERATIVI	DESCRIZIONE	Peso	indicatore/i	peso indicatore/i	target	Valore ottenuto	grado di raggiungimento del target (%)	Eventuali cause mancato raggiungimento del target
Coordinamento amministrativo-contabile	Linee di indirizzo, formazione, supporto e monitoraggi per la gestione corretta ed uniforme delle risorse assegnate alle II.SS. della regione	15%	N. note ed istruzioni operative; conferenze di servizio; azioni formative; consulenze; monitoraggi	100%	Complessivamente 10 per anno	>= 10	100	
Gestione risorse finanziarie delle II.SS. e dell'Amministrazione	Amministrazione e verifica gestione delle risorse finanziarie delle II.SS. e dell'Amministrazione anche in relazione alla coerenza rispetto agli obiettivi di trasparenza e anticorruzione	55%	N. report; note; istruzioni operative; monitoraggi	100%	Complessivamente 10 per anno	>= 10	100	
Gestione in sicurezza dell'edilizia scolastica	Azioni formative, per dirigenti scolastici e personale della scuola, per la gestione in sicurezza dell'edilizia scolastica. Supporto normativo e gestionale	20%	N. note ed istruzioni operative; conferenze di servizio; azioni formative; monitoraggi; consulenze	100%	Complessivamente 10 per anno	>= 10	100	
Gestione amministrativo-contabile interventi finanziati con Fondi strutturali	Coordinamento e supporto amministrativo-contabile alle II.SS. in fase di rendicontazione degli interventi	10%	N. note ed istruzioni operative; consulenze; interventi informativi e formativi; monitoraggi	100%	Complessivamente 20 per anno	>= 20	100	
TOTALE							1	
Eventuali annotazioni sulle attività svolte dall'ufficio								

NB: LE COLLONNE A, B, C, D, E, F, G DEVONO ESSERE RIPRESE DALL'OMINIMA SCHEDA COMPILATA PER IL PIANO PERFORMANCE 2015-2017

Il grado di raggiungimento del target deve essere calcolato facendo il rapporto valore ottenuto/target. In caso di target espresso in termini "qualitativi" (es. "SI", "ALTO LIVELLO DI SODDISFAZIONE", ecc.) il grado di raggiungimento dovrà essere indicato come 100% se il valore ottenuto corrisponde al target o come 0% ove non vi sia tale corrispondenza.

Il foglio di lavoro è già pre-impostato per calcolare automaticamente il grado di raggiungimento complessivo