

SCHEDA UFFICIO V USR LIGURIA

RISORSE UMANE

CENTRO DI RESPONSABILITA'	Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse		
USR DI APPARTENENZA	USR Liguria		
UFFICIO	UFF. V AMBITO TERRITORIALE IMPERIA. Ufficio risorse finanziarie		
RESPONSABILE	DOTT.SSA FRANCA RAMBALDI		
RISORSE UMANE ASSEGNATE	AREA	FASCE RETRIBUTIVE	TOTALE
	terza	F6	2
		F5	0
		F4	1
		F3	1
		F2	1
		F1	2
	seconda	F6	0
		F5	3
		F4	0
		F3	1
		F2	3
		F1	0
	prima	F3	1
		
		
		
	personale altra tipologia di contratto	docenti	2
		totale	17

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Relazione sulla Performance 2015								
SCHEDA UFFICIO V USR LIGURIA								
OBIETTIVI OPERATIVI	DESCRIZIONE	Peso	indicatore/i	peso indicatore/i	target	Valore ottenuto	grado di raggiungimento del target (%)	Eventuali cause mancato raggiungimento del target
Obiettivo 1	fornire consulenza e supporto alle scuole relativamente al rispetto delle norme e ai livelli essenziali delle prestazioni		n. consulenze prestate		100% delle richieste di consulenza pervenute	fornire consulenza e supporto	100%	
Obiettivo 2	risolvere situazioni critiche segnalate		n. visite ispettive		100% delle visite ispettive richieste o attivate	risolvere situazioni critiche attraverso visite ispettive e consulenza	100%	
Obiettivo 3	supporto amministrativo		n. conferenze servizi		5 conferenze annue	fornire supporto attraverso molteplici strumenti (conferenze, circolari, consulenze)	100%	
			n. circolari		10 circolari annue			
			n. consulenze		100% delle consulenze richieste			
Obiettivo 4	supporto contabile		n. consulenze		100% delle consulenze richieste	fornire supporto contabile	100%	
Obiettivo 5	migliorare correttezza e puntualità dell'erogazione dei finanziamenti		correttezza e puntualità erogazione dei finanziamenti		riduzione 20% tempi di erogazione	attività amministrativa finalizzata alla corretta erogazione dei finanziamenti	100%	
Obiettivo 6	riconoscimento/revoca parità/ nulla osta		n. riconoscimenti/ revoche parità/nulla osta concessi		100% dei casi pertinenti	attività amministrativa e ispettiva finalizzate al riconoscimento/revoca	100%	
Obiettivo 7	gestione delle graduatorie e dell'organico , mobilità, utilizzazioni e nomine del personale docente educativo ed il monitoraggio e l'analisi dell'efficienza delle Istituzioni scolastiche nell'allocazione e spesa delle risorse finanziarie, anche ai fini della valutazione del grado di realizzazione del piano dell'offerta formativa		n. pratiche/domande		100% delle domande (mobilità, utilizzi, ecc.)	attività amministrativa finalizzata all'avvio dell'anno scolastico	100%	
			n. ricorsi ricevuti		riduzione 20% dei ricorsi			
Obiettivo 8			economie di spesa		incremento delle economie di spesa fattività consulenze erogate	monitoraggio e analisi	100%	
Obiettivo 9	monitorare l'edilizia scolastica		n. casi critici risolti/ segnalazioni		100% dei casi critici risolti rispetto alle segnalazioni ricevute	monitoraggio e analisi	100%	
Obiettivo 10	favorire il raccordo e l'integrazione con le autonomie locali nei processi di integrazione		n. casi critici risolti		100% dei casi critici risolti rispetto alle segnalazioni ricevute	attività di raccordo con attori sociali e autonomie locali	100%	
			n. protocolli di intesa e reti create		2 protocolli/reti annui			
Obiettivo 12	promuovere ed incentivare la partecipazione studentesca		n. protocolli di intesa e reti create		2 protocolli/reti annui	attività di raccordo con componente studentesca	100%	
Obiettivo 13	fornire supporto alle scuole nei processi di integrazione e inclusione		n. consulenze		100% delle consulenze richieste	consulenza finalizzata all'integrazione e raccordo con attori sociali	100%	

Obiettivo 14	consulenza e supporto alle scuole relativamente al contenzioso e ai procedimenti disciplinari		n. consulenze		100% delle consulenze richieste	consulenza e supporto	100%	
Obiettivo 15	gestione del contenzioso		n. procedimenti evasi		100% dei casi sottoposti	attività amministrativa connessa ai procedimenti e alla difesa della amministrazione	100%	
Obiettivo 16	gestione dei procedimenti disciplinari di competenza dell'ATP		n. ricorsi promossi		riduzione 10% dei ricorsi avverso i procedimenti disciplinari	attività amministrativa connessa ai procedimenti disciplinari	100%	
Obiettivo 17	contrasto della dispersione scolastica e lotta all'abbandono		tasso di abbandono e dispersione		riduzione 5% abbandono e dispersione	attività di raccordo con scuole, attori sociali e autonomie locali	100%	
Obiettivo 18	supporto alle consulte studentesche e alle iniziative attinenti all'attività motoria		n. incontri organizzati		1 incontro annuo	consulenza e supporto	100%	
Obiettivo 19	l'analisi e la valutazione degli interventi educativi e formativi delle istituzioni scolastiche		monitoraggio del successo scolastico		1 report annuale sul tema	attività di studio e analisi del fenomeno	100%	
Obiettivo 20	formazione commissioni d' esame (nomina commissari, sostituzioni, etc.)		tempi di formazione delle commissioni		riduzione 10% dei tempi di formazione delle commissioni	attività amministrativa e di raccordo con le scuole finalizzata agli esami di Stato	100%	
Obiettivo 21	assegnazione candidati privatisti alle scuole		n. commissioni da formare		riduzione 10% dei tempi di formazione delle commissioni	attività amministrativa e di raccordo con le scuole finalizzata agli esami di Stato dei candidati esterni	100%	
Obiettivo 22	formazione, consulenza e supporto alle commissioni relativamente agli esami di Stato		n. richieste di consulenza		100% delle consulenze richieste	attività amministrativa e di raccordo con le commissioni finalizzata agli esami di Stato	100%	
TOTALE							0	
Eventuali annotazioni sulle attività svolte dall'ufficio								

NB: LE COLLONNE A, B, C, D, E, F, G DEVONO ESSERE RIPRESE DALL'OMINIMA SCHEDA COMPILATA PER IL PIANO PERFORMANCE 2015-2017

Il grado di raggiungimento del target deve essere calcolato facendo il rapporto valore ottenuto/target. In caso di target espresso in termini "qualitativi" (es. "SI", "ALTO LIVELLO DI SODDISFAZIONE", ecc.) il grado di raggiungimento dovrà essere indicato come 100% se il valore ottenuto corrisponde al target o come 0% ove non vi sia tale corrispondenza.
Il foglio di lavoro è già pre-impostato per calcolare automaticamente il grado di raggiungimento complessivo