

<b>SCHEDA DIREZIONE GENERALE</b>	
----------------------------------	--

<b>DIREZIONE GENERALE</b>	
---------------------------	--

## CHI SIAMO E COSA FACCIAMO

Indirizzo e coordinamento in materia di reclutamento dei dirigenti scolastici e in materia di reclutamento, di selezione e di valutazione del personale docente, educativo ed ATA; indirizzi generali sulla disciplina giuridica ed economica del rapporto di lavoro dei dirigenti scolastici, del personale docente, educativo, degli insegnanti di religione cattolica e del personale ATA; definizione delle dotazioni organiche nazionali dei dirigenti scolastici, del personale docente (compreso quello di sostegno), educativo ed ATA nonché analisi e determinazione dei parametri per la loro ripartizione regionale; monitoraggi per il rispetto degli obiettivi di organico; gestione delle procedure in materia di organici, mobilità, utilizzazioni ed assegnazioni provvisorie – anche in raccordo con la DGCASIS – e relativa contrattazione con le OO SS di comparto; studio, analisi e comparazione dei dati presenti nel sistema informativo; indirizzo e coordinamento, e rapporti con l'I.N.P.S., in materia di quiescenza e previdenza; programmazione dei percorsi di tirocinio formativo attivo e indicazioni attuative per i percorsi abilitanti speciali; organici e procedure per la copertura dei posti nelle scuole italiane all'estero e nelle scuole europee; procedure di riqualificazione e valorizzazione del personale ATA; analisi del fabbisogno, indirizzo e coordinamento in materia di formazione del personale scolastico e dei dirigenti scolastici neoassunti, nonché in materia di sviluppo professionale del personale scolastico e dei dirigenti scolastici; programmazione delle politiche formative a livello nazionale e accreditamento enti di formazione. Riconversione e riqualificazione professionale del personale docente ed educativo. Gestione del contenzioso su provvedimenti di carattere generale e di competenza della Direzione generale; attività di consulenza e linee di difesa a supporto degli UU SS RR; promozione e coordinamento del monitoraggio nazionale sui provvedimenti disciplinari del personale scolastico; coordinamento informatizzato del contenzioso; gestione contabile delle risorse finanziarie della Direzione generale; supporto tecnico-finanziario ad aspetti di contrattazione del personale del comparto scuola; atti di sindacato ispettivo parlamentare; gestione risorse finanziarie della DG; contabilità economica; contabilità generale; programmazione e consuntivazione delle risorse finanziarie.

## AMMINISTRAZIONE IN CIFRE

€ 6.028.244,86

## RISORSE UMANE

Alla data del 31 dicembre 2015 :

1 Direttore generale  
 7 Dirigenti amministrativi di II fascia  
 1 Dirigente Tecnico  
 24 unità di personale inquadrato nella III area  
 17 unità di personale inquadrato nella II Area  
 2 unità di personale inquadrato nella I Area  
 1 Dirigente scolastico utilizzato ex L. 448/1998  
 9 Docenti utilizzati ex L. 448/0998

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Relazione sulla Performance 2015								
SCHEDA DIREZIONE GENERALE								
ALTRI OBIETTIVI ASSEGNATI ALLA DIREZIONE	DESCRIZIONE	indicatore/i	peso indicatore/i	target	Valore ottenuto	grado di raggiungimento del target (%)	grado di raggiungimento dell'obiettivo (%)	Eventuali cause mancato raggiungimento del target
Obiettivo 1								
Obiettivo 2								
Obiettivo 3								
Obiettivo 4								
Obiettivo 5								

**NB: LE COLLONNE A, B, C, D, E DEVONO ESSERE RIPRESE DALL'OMINIMA SCHEDA COMPILATA PER IL PIANO PERFORMANCE 2015-2017**

Il grado di raggiungimento del target deve essere calcolato facendo il rapporto valore ottenuto/target. In caso di target espresso in termini "qualitativi" (es. "SI", "ALTO LIVELLO DI SODDISFAZIONE", ecc.) il grado di raggiungimento dovrà essere indicato come 100% se il valore ottenuto corrisponde al target o come 0% ove non vi sia tale corrispondenza.

Il grado di raggiungimento dell'obiettivo coincide con quello del target ove sia previsto un solo indicatore. Nel caso siano previsti più indicatori (con reattivi target) il grado di raggiungimento dell'obiettivo è dato dalla media pesata del grado di raggiungimento dei singoli target.

## SCHEDA DIREZIONE GENERALE

<b>RIEPILOGO OBIETTIVI ASSEGNATI ALLA DIREZIONE</b>	<b>Peso</b>	<b>Grado di raggiungimento (%)</b>
<b>Riordino delle procedure sul reclutamento e sulla gestione del personale della scuola anche attraverso una ricognizione delle criticità normative vigenti in raccordo con i Dipartimenti del Ministero</b>	<b>10</b>	<b>100</b>
<b>Attività legate alla riduzione del precariato dei docenti e relativa formazione in ingresso; assunzioni conseguenti agli interventi normativi legati all'attuazione del piano "la buona scuola"</b>	<b>35</b>	<b>100</b>
<b>Attività correlate all'analisi dei fabbisogni e alla realizzazione di percorsi specifici di formazione in servizio per il personale della scuola in raccordo con la Direzione per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione; nonché attività di riconversione del personale in esubero (3.800 docenti)</b>	<b>20</b>	<b>100</b>
<b>Definizione dei criteri di determinazione dell'organico ivi compreso quello funzionale attraverso l'analisi dei bisogni delle istituzioni scolastiche volti all'assegnazione delle quote di organico in raccordo con la Direzione generale per i contratti, gli acquisti e per i sistemi informativi e la statistica</b>	<b>35</b>	<b>100</b>
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

**NB: LE COLLONNE A, B DEVONO ESSERE RIPRESE DALL'OMINIMA SCHEDA COMPILATA PER IL PIANO PERFORMANCE 2015-2017**

Devono essere riportati tutti gli obiettivi strategici e/o strutturali assegnati alla Direzione + gli eventuali altri obiettivi assegnati alla Direzione

Per quanto riguarda il "grado di raggiungimento" esso deve essere ripreso da quanto indicato nelle corrispondenti SCHEDE DIRETTIVA GENERALE per quanto concerne gli obiettivi strategici e strutturali e da quanto riportato nel foglio di lavoro "obiettivi" per quanto concerne gli altri obiettivi assegnati alla Direzione. Il foglio di lavoro è già pre-impostato per calcolare automaticamente il grado di raggiungimento complessivo