

## SCHEDA USR

## DIREZIONE GENERALE

CHI SIAMO E COSA FACCIAMO	<p>L'ufficio scolastico regionale per la Sicilia:</p> <p>vigila sul rispetto delle norme generali sull'istruzione e dei livelli essenziali delle prestazioni,</p> <p>vigila sull'attuazione degli ordinamenti scolastici,</p> <p>vigila sui livelli di efficacia dell'azione formativa e sull'osservanza degli standard programmati;</p> <p>cura l'attuazione, nell'ambito territoriale di propria competenza, delle politiche nazionali per gli studenti;</p> <p>provvede alla costituzione della segreteria del consiglio regionale dell'istruzione a norma dell'articolo 4 del decreto legislativo 30 giugno 1999, n. 233</p> <p>Al fine di assicurare la continuità istituzionale del servizio scolastico a salvaguardia dei diritti fondamentali dei cittadini:</p> <p>attiva la politica scolastica nazionale sul territorio supportando la flessibilità organizzativa, didattica e di ricerca delle istituzioni scolastiche;</p> <p>integra la sua azione con quella dei comuni, delle province e della regione, nell'esercizio delle competenze loro attribuite dal decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 112;</p> <p>promuove la ricognizione delle esigenze formative e lo sviluppo della relativa offerta sul territorio in collaborazione con la regione e gli enti locali;</p> <p>cura i rapporti con l'amministrazione regionale e con gli enti locali, per quanto di competenza statale, per l'offerta formativa integrata, l'educazione degli adulti, nonché l'istruzione e formazione tecnica superiore e i rapporti scuola-lavoro;</p> <p>esercita la vigilanza sulle scuole non statali paritarie e non paritarie, nonché sulle scuole straniere in Italia;</p> <p>svolge attività di verifica e di vigilanza al fine di rilevare l'efficienza dell'attività delle istituzioni scolastiche;</p> <p>valuta il grado di realizzazione del piano per l'offerta formativa;</p> <p>assegna alle istituzioni scolastiche ed educative le risorse di personale ed esercita tutte le competenze, ivi comprese le relazioni sindacali, non attribuite alle istituzioni scolastiche o non riservate all'Amministrazione centrale;</p> <p>assicura la diffusione delle informazioni;</p> <p>esercita le attribuzioni, assumendo legittimazione passiva nei relativi giudizi, in materia di contenzioso del personale della scuola, nonché del personale amministrativo in servizio;</p> <p>fornisce supporto alle istituzioni scolastiche ed educative statali, in raccordo con la direzione generale delle risorse umane e finanziarie, in merito alla assegnazione dei fondi alle medesime istituzioni.</p>
AMMINISTRAZIONE IN CIFRE	

## RISORSE UMANE

STRUTTURE E PERSONALE	Uffici Regionali (L'Ufficio I comprende l'Ambito di Palermo)	Ambito territoriale e AG	Ambito territoriale e CL-EN	Ambito territoriale e CT	Ambito territoriale e ME	Ambito territoriale e RG	Ambito territoriale e SR	Ambito territoriale e TP
PERSONALE DIRIGENZIALE	11	REGGENZA	REGGENZA	1	REGGENZA	REGGENZA	REGGENZA	REGGENZA
PERSONALE NON DIRIGENZIALE								
Area I	4	8	2	8	2	2	2	3
Area II	45	32	19	34	14	15	16	23
Area III	27	6	6	18	13	5	8	5
Personale comandato	54	21	18	7	14	3	14	17
TOTALE	130	67	45	67	43	25	40	48

**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Relazione sulla Performance 2015**

**Scheda USR Sicilia**

	OBIETTIVI ASSEGNATI ALL'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE	Peso	indicatore/i	peso indicatore/i	target	Valore ottenuto	grado di raggiungimento del target (%)	Eventuali cause mancato raggiungimento del target
1	Vigilare sul rispetto delle norme generali sull'istruzione e dei livelli essenziali delle prestazioni	5	evoluzione della popolazione scolastica, ponderazioni di classi di età	5	si	100	100	
2	Assistenza consulenza e supporto al funzionamento amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche	10	n.ro di accertamenti/ circolari emesse/ incarichi ispettivi	10	si	100	100	
3	Garantire l'ottimale programmazione dell'integrazione dell'offerta formativa sul territorio regionale, inclusa l'educazione per adulti ,gli IFTS-ITS, i programmi di alternanza scuola lavoro	10	n.ro incontri/ seminari/ circolari emesse n.ro percorsi completati e rendiconti approvati n.ro candidature valutate n.ro protocolli stipulati n.ro incontri con le istituzioni scolastiche coinvolte e con gli altri attori del sistema del sistema di riferimento n.ro CTP/CPIA/corsi serali monitorati	10	si	100	100	
4	Vigilare sulle scuole non statali e sulle scuole straniere	5	n.ro circolari per rispetto ed osservanza della normativa vigente n.ro visite ispettive d'intesa con l'Assessorato regionale competente	5	si	100	100	
5	Valutazione degli apprendimenti, della qualità complessiva dell'offerta formativa e del grado di realizzazione del POF	5	n.ro circolari e conferenze di servizio Istituzioni scolastiche ambito regionale in sinergia con il Servizio Ispettivo	5	si	100	100	

6	<b>Assicurare la corretta gestione del personale della scuola (docente, non docente, dirigenti scolastici, organico, graduatorie, mobilità, formazione, ecc.)</b>	10	n.ro circolari predisposte n.ro contrattazioni richieste agli uffici centrali - monitoraggio ambiti territoriali incontri con le OO.SS.	10	si	100	100	
7	<b>Garantire un'utilizzazione efficiente ed efficace delle risorse finanziarie</b>	5	controlli dei livelli di spesa dei fondi destinati alle I.S., monitoraggio delle linee di gestione amministrativo - contabile delle scuole valutazione responsabilità amministrativo-contabile ex D.l. n. 44/01 e D.A. 895/01; recupero dei crediti per danno erariale	5	si	100	100	
8	<b>Corretta gestione delle informazioni, della comunicazione e del sito web</b>	5	n.ro contatti sul sito istituzionale	5	si	100	100	
9	<b>Consolidare e valorizzare l'autonomia scolastica in un quadro di relazioni reticolari che vedano al centro del sistema dell'istruzione le istituzioni scolastiche e coinvolgano i livelli istituzionali interessati, le Regioni, gli enti locali, il mondo della produzione e del lavoro, ecc.;</b>	5	n.ro incontri, conferenze servizio, progetti attivati, assegnazione risorse, incontri con istituti coinvolti, istituti monitorati	5	si	100	100	
10	<b>Monitorare gli interventi in materia di edilizia scolastica e la sicurezza negli edifici</b>	5	Ricognizione e messa a sistema delle misure di finanziamento disponibili; promozione degli interventi di competenza degli enti locali	5	si	100	100	
11	<b>Favorire i processi di integrazione/inclusione a favore di disabili, immigrati, ecc.</b>	10	riparto fondi; assegnazione idonei materiali didattici per le scuole; contrattazioni regionali	10	si	100	100	

12	<b>Assicurare la corretta gestione degli interventi finanziati con Fondi strutturali</b>	5	n. circolari, linee guida, istruzioni operative, conferenze, seminari informativi; n. progetti valutati/autorizzati; n. visite ispettive disposte, n. recuperi spese inammissibili effettuati	5	si	100	100	
13	<b>Gestire correttamente le procedure relative al contenzioso e ai procedimenti disciplinari</b>	5	n.ro procedimenti istruiti e consulenza agli ambiti territoriali, n.ro memorie Avvocatura e ricorsi giurisdizionali	5	si	100	100	
14	<b>Garantire l'attuazione a livello territoriale delle politiche nazionali per gli studenti, per il diritto allo studio, per il sostegno all'attività fisica, motoria e sportiva, per l'orientamento</b>	10	Organizzazione anche in collaborazione con associazioni, Coni, federazioni sportive e altri soggetti del territorio di manifestazioni ed eventi di natura sportiva e non	10	si	100	100	
15	<b>Assicurare la corretta gestione degli esami di stato</b>	5	numero classi terminali ed indirizzi di studio e delle commissioni	5	si	100	100	

*N.B. Rispetto all'omonima scheda compilata per il Piano Performance 2015/2017, alcuni obiettivi sono stati ridefiniti in forma più aggregata e il relativo peso è stato ricalibrato al fine di evitarne un'eccessiva parcellizzazione nella declinazione, in conformità dell'avvertenza dell'OIV formulata con nota n. 19 del 21/1/2016.*