

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Relazione sulla Performance 2015

SCHEDA UFFICIO USR

RISORSE UMANE

CENTRO DI RESPONSABILITA'	19		
USR DI APPARTENENZA	Puglia		
UFFICIO	2		
RESPONSABILE	Mario Trifiletti		
RISORSE UMANE ASSEGNATE	AREA	FASCE RETRIBUTIVE	TOTALE
	terza	F6	3
		F5	
		F4	5
		F3	3
		F2	
		F1	3
	seconda	F5	4
		F4	
		F3	3
		F2	1
		F1	
	prima		
		F3	1
		
		
		
	personale altra tipologia di contratto		8
			31

SCHEMA UFFICIO USR

OBIETTIVI OPERATIVI	DESCRIZIONE	Peso	indicatore/i	peso indicatore/i	target	Valore ottenuto	grado di raggiungimento del target (%)	Eventuali cause mancato raggiungimento del target
Obiettivo 1	Supporto al funzionamento amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche	10	Tempo di assegnazione n. interventi su segnalazione dei revisori dei conti	100	% delle risorse del programma annuale regolarmente impegnate	100	100	
Obiettivo 2	Verificare gli esiti dell'impiego delle risorse finanziarie destinate alla realizzazione del programma annuale, con specifico riguardo alla coerenza e alla rispondenza degli interventi agli obiettivi da raggiungere	10	Tempo e n. consuntivi	100	% consuntivi controllati	100	100	
Obiettivo 3	Gestione delle risorse inerenti il funzionamento dell'Ufficio	5	n. procedure di spese	100	Utilizzo delle risorse assegnate e regolarità acquisti	100	100	
Obiettivo 4	Gestione del personale scolastico	15	n. circolari incontri e contratti stipulati	100	Avvio attività didattica sottoscrizione e condivisione con le OO.SS e rispetto del termine di conclusione delle procedure di reclutamento	100	100	
Obiettivo 5	Gestione del ruolo dei dirigenti scolastici	15	n.concorrenti n. CIR sottoscritti n. ricorsi	100	Regolarità procedura di reclutamento n. sottoscrizioni e condivisione con le OO.SS.	100	100	
Obiettivo 6	Attivazione di iniziative di formazione rivolte al personale della scuola e dei dirigenti scolastici, in linea con i processi di innovazione, gli obiettivi, gli standard e le strategie di carattere nazionale e comunitario	10	n. corsi attivati ammontare risorse e n. CIR	100	Qualificazione personale scolastico e garanzia dello standard di qualità attività formative	100	100	
Obiettivo 7	Favorire la transizione dal vecchio al nuovo ordinamento degli istituti di istruzione superiore	5	n. riunioni, circolari, conferenze di servizio n. unità personale coinvolto	100	Adeguate conoscenza dei nuovi ordinamenti	100	100	
Obiettivo 8	Assicurare un corretto svolgimento degli esami di stato conclusivi del 2° ciclo	15	n. classi terminali ed indirizzi di studio n. commissioni n. interventi ispettivi	100	Corretto assetto organizzativo ed ordinato svolgimento degli esami	100	100	

Obiettivo 9	Concessione della parità scolastica e attività di vigilanza sugli istituti paritari, finanziamenti scuole dell'infanzia paritarie	10	n. domande parità scolastica n. verifiche ispettive	100	Corretta attuazione legge 62/2000 e corretto funzionamento istituti paritari	100	100	
Obiettivo 10								
TOTALE							95	
Eventuali annotazioni sulle attività svolte dall'ufficio								

NB: LE COLLONNE A, B, C, D, E, F, G DEVONO ESSERE RIPRESE DALL'OMINIMA SCHEDA COMPILATA PER IL PIANO PERFORMANCE 2015-2017

Il grado di raggiungimento del target deve essere calcolato facendo il rapporto valore ottenuto/target. In caso di target espresso in termini "qualitativi" (es. "SI", "ALTO LIVELLO DI SODDISFAZIONE", ecc.) il grado di raggiungimento dovrà essere indicato come 100% se il valore ottenuto corrisponde al target o come 0% ove non vi sia tale corrispondenza.

Il foglio di lavoro è già pre-impostato per calcolare automaticamente il grado di raggiungimento complessivo