

**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Relazione sulla Performance 2015**

| <b>RISORSE UMANE</b>      |   |                      |        |
|---------------------------|---|----------------------|--------|
| CENTRO DI RESPONSABILITA' | Dipartimento per la programmazione                    |                      |        |
| USR DI APPARTENENZA       | TOSCANA   |                      |        |
| UFFICIO                   | V   |                      |        |
| RESPONSABILE              | ROSA DE PASQUALE                                      |                      |        |
| RISORSE UMANE ASSEGNATE   | AREA  | FASCE<br>RETRIBUTIVE | TOTALE |
|                           | <b>terza</b>  | F6                   | 2      |
|                           |   | F5                   |        |
|                           |   | F4                   | 4      |
|                           |   | F3                   |        |
|                           |   | F2                   |        |
|                           |   | F1                   | 7      |
|                           | <b>seconda</b>  | F6                   |        |
|                           |   | F5                   | 4      |
|                           |   | F4                   |        |
|                           |   | F3                   | 2      |
|                           |   | F2                   | 1      |
|                           |   | F1                   | 1      |
|                           | <b>prima</b>  | .....                |        |
|                           |   | .....                |        |
|                           |   | .....                |        |
|                           |   | .....                |        |
|                           | <b>personale altra<br/>tipologia di<br/>contratto</b> |                      | 4      |
|                           |   |                      | 25     |

## SCHEDA UFFICIO V USR Toscana

| OBIETTIVI OPERATIVI | DESCRIZIONE   | Peso | indicatore/i   | peso indicatore/i | target  | Valore ottenuto | grado di raggiungimento del target (%) | Eventuali cause mancato raggiungimento del |
|---------------------|---|------|--|-------------------|---|-----------------|--|--|
| Obiettivo 1         | Assistenza, consulenza e supporto agli istituti scolastici autonomi per le procedure amministrative e contabili | 30   | n. istituzioni scolastiche;<br>tavoli interistituzionali realizzati<br>n. reti attivate<br>n. interventi presso EE.LL.<br>n. alunni<br>entità risorse<br>n. tavoli attivati<br>n. commissioni di esame I grado e<br>n. titoli rilasciati | 100               | % progetti attivati<br>% reti funzionanti<br>% edifici sicuri<br>Anagrafe<br>% utilizzazioni<br>n. intese realizzate<br>regolare svolgimento delle prove degli esami I e II grado<br>completamento istanze di equipollenza presentate | 100%            | 100%                                   |  |
| Obiettivo 2         | Gestione del personale docente, educativo ed ATA  | 70   | n. concorrenti<br>n. interessati<br>rispetto del contingente stabilito con D.I.<br>n. interessati posti di sostegno<br>n. procedimenti disciplinari istruiti<br>n. incontri per relazioni sindacali                                      | 100               | n. provvedimenti adottati<br>riparto equilibrato funzionale alle esigenze delle scuole dei vari settori formativi<br>esito delle eventuali impugnative<br>% rappresentanza e difese in giudizio                                       | 100%            | 100%                                   |  |
| Obiettivo 3         |   |      |  |                   |   |                 |  |  |
| Obiettivo 4         |   |      |  |                   |   |                 |  |  |
| Obiettivo 5         |   |      |  |                   |   |                 |  |  |
| Obiettivo 6         |   |      |  |                   |   |                 |  |  |
| Obiettivo 7         |   |      |  |                   |   |                 |  |  |
| Obiettivo 8         |   |      |  |                   |   |                 |  |  |
| Obiettivo 9         |   |      |  |                   |   |                 |  |  |
| Obiettivo 10        |   |      |  |                   |   |                 |  |  |
| TOTALE              |   |      |  |                   |   |                 | 100                                    |  |

## Eventuali annotazioni sulle attività svolte dall'ufficio

L'Ufficio ha pienamente raggiunto gli obiettivi assegnati anche in virtù dell'impegno e dell'abnegazione profusa dal personale che è palesemente sotto organico.

In aggiunta, a questo proposito, occorre segnalare che ogni anno questo Ufficio perde preziose professionalità. Sono state inoltre poste in essere tutte le necessarie azioni organizzative e gestionali al fine di garantire il pieno raggiungimento degli obiettivi assegnati nonostante l'esiguità delle risorse e le difficoltà oggettive derivanti dai tempi, spesso estremamente contratti, previsti per lo svolgimento delle singole operazioni.

## NB: LE COLLONNE A, B, C, D, E, F, G DEVONO ESSERE RIPRESE DALL'OMINIMA SCHEDA COMPILATA PER IL PIANO PERFORMANCE 2015-2017

Il grado di raggiungimento del target deve essere calcolato facendo il rapporto valore ottenuto/target. In caso di target espresso in termini "qualitativi" (es. "Sì", "ALTO LIVELLO DI SODDISFAZIONE", ecc.) il grado di raggiungimento dovrà essere indicato come 100% se il valore ottenuto corrisponde al target o come 0% ove non vi sia tale corrispondenza.

Il foglio di lavoro è già pre-impostato per calcolare automaticamente il grado di raggiungimento complessivo