

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Relazione sulla Performance 2015			
SCHEDA UFFICIO IUSR LOMBARDIA			
RISORSE UMANE			
CENTRO DI RESPONSABILITA'	MIUR - Dipartimento risorse umane, finanziarie, strumentali		
USR DI APPARTENENZA	Lombardia		
UFFICIO	I -Affari Generali, servizio legale, comunicazione		
RESPONSABILE	Luciana Volta		
RISORSE UMANE ASSEGNATE	AREA	FASCE RETRIBUTIVE	TOTALE
	terza	F6	
		F5	1
		F4	3
		F3	
		F2	
		F1	9
	seconda	F5	1
		F4	
		F3	1
		F2	3
		F1	
	prima	F2	1
		
		
		
		
	personale altra tipologia di contratto	ccnl scuola	7
			26

SCHEDA UFFICIO I USR LOMBARDIA

OBIETTIVI OPERATIVI	DESCRIZIONE	Peso	indicatore/i	peso indicatore/i	target	Valore ottenuto	grado di raggiungimento del target (%)	Eventuali cause mancato raggiungimento del target
perfezionamento di struttura ed identità dell'attuale Ufficio personale, per l'avvio di un Servizio Unico del Personale	coordinamento di attività e modalità istituzione servizi on line per il personale	20	n. riunioni con addetti al settore individuazione competenze chiave		* coordinamento per omogenizzazione comportamenti * utilizzo dati conto annuale a fini di monitoraggio e quale utile indicatore per miglior gestione dei carichi di lavoro	100	100%	
perfezionamento e potenziamento dell'URP già esistente, mediante sua integrazione	individuazione di modalità più efficienti di contatto	20	n. interventi a sistema n. comunicazioni, tempi di inoltro e riscontro		riduzione tempi di comunicazione informazioni	100	100%	
razionalizzazione e revisione dell'archivio del contenzioso, con avvio del processo di digitalizzazione dei dati	ricognizione archivio esistente individuazione materiale utile individuazione di corrette modalità di conservazione atti	30	quantità di fascicoli in archivio cartaceo/ numero fascicoli digitalizzati		entro un anno dimezzamento archivio cartaceo	100	100%	

avvio della revisione e ristrutturazione del modello del sito web dell'ufficio	assistenza stipulazione convenzione contatti con esperti (da individuare) individuazione e attuazione di nuova grafica coerente con le finalità del sito	30	stipulazione nuova convenzione con gestore sito approvazione proposta nuova veste del sito		realizzazione nuova versione sito web	100	100%	
TOTALE							100%	
Eventuali annotazioni sulle attività svolte dall'ufficio								

NB: LE COLLONNE A, B, C, D, E, F, G DEVONO ESSERE RIPRESE DALL'OMINIMA SCHEDA COMPILATA PER IL PIANO PERFORMANCE 2015-2017

Il grado di raggiungimento del target deve essere calcolato facendo il rapporto valore ottenuto/target. In caso di target espresso in termini "qualitativi" (es. "SI", "ALTO LIVELLO DI SODDISFAZIONE", ecc.) il grado di raggiungimento dovrà essere indicato come 100% se il valore ottenuto corrisponde al target o come 0% ove non vi sia tale corrispondenza. Il foglio di lavoro è già pre-impostato per calcolare automaticamente il grado di raggiungimento complessivo