

SCHEDA UFFICIO

RISORSE UMANE

CENTRO DI RESPONSABILITA'	Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione		
DG DI APPARTENENZA	Direzione Generale per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema		
UFFICIO	VII		
RESPONSABILE			
RISORSE UMANE ASSEGNATE	AREA	FASCE RETRIBUTIVE	TOTALE
	terza	F6 (incarico consulenza annuale)	1
		F5	
		F4	
		F3	
		F2	
		F1	1
	seconda	F3	2
		F2	1
		
		
		
	prima	
		
		
		
	personale altra tipologia di contratto		
			5

SCHEDA UFFICIO

OBIETTIVI OPERATIVI	Obiettivo strategico/strutturale di riferimento (ove presente)	DESCRIZIONE	Peso	indicatore/i	peso indicatore/i	target	Valore ottenuto	grado di raggiungimento del target (%)	grado di raggiungimento dell'obiettivo (%)	Eventuali cause mancato raggiungimento dell'obiettivo
Obiettivo 1	37 Sostegno alla scuola paritaria nell'ambito del sistema nazionale di istruzione	Definire i criteri di erogazione dei contributi alle scuole paritarie e predisporre lo schema di decreto riparto fondi agli USR	30	SI/NO		SI	SI	100%	100%	
Obiettivo 2	37 Sostegno alla scuola paritaria nell'ambito del sistema nazionale di istruzione	Monitoraggio sulla permanenza dei requisiti nelle scuole paritarie ai sensi della L. 107/15	30	numero risposte formulate/numero richieste pervenute		100%	100%	100%	100%	
Obiettivo 3	37 Sostegno alla scuola paritaria nell'ambito del sistema nazionale di istruzione	Uniformare l'applicazione della normativa in materia di parità scolastica	10	documenti elaborati/documenti richiesti		100%	100%	100%	100%	
Obiettivo 4	37 Sostegno alla scuola paritaria nell'ambito del sistema nazionale di istruzione	Elaborazione di documenti di supporto ai processi decisionali	20	documenti elaborati/documenti richiesti		100%	100%	100%	100%	
Obiettivo 5		Offrire supporto al Ministero degli Affari Esteri per l'applicazione della normativa sulla parità scolastica	10	numero risposte formulate/numero richieste pervenute		100%	100%	100%	100%	
Obiettivo 6										
Obiettivo 7										
Obiettivo 8										
Obiettivo 9										
Obiettivo 10										
TOTALE									1	

Eventuali annotazioni sulle attività svolte dall'ufficio

NB: LE COLONNE A, B, C, D, E, F, G DEVONO ESSERE RIPRESE DALL'OMINIMA SCHEDA COMPILATA PER IL PIANO PERFORMANCE 2015-2017

Il grado di raggiungimento del target deve essere calcolato facendo il rapporto valore ottenuto/target. In caso di target espresso in termini "qualitativi" (es. "SI", "ALTO LIVELLO DI SODDISFAZIONE", ecc.) il grado di raggiungimento dovrà essere indicato come 100% se il valore ottenuto corrisponde al target o come 0% ove non vi sia tale corrispondenza.

Il grado di raggiungimento dell'obiettivo coincide con quello del target ove sia previsto un solo indicatore. Nel caso siano previsti più indicatori (con relativi target) il grado di raggiungimento dell'obiettivo è dato dalla media pesata del grado di raggiungimento dei singoli target.

Il foglio di lavoro è già pre-impostato per calcolare automaticamente il grado di raggiungimento complessivo relativo a tutti gli obiettivi