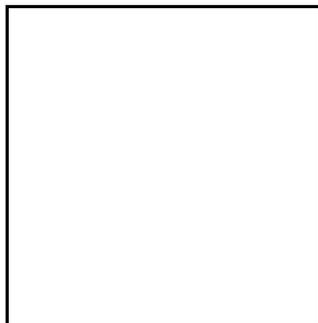


## INFORMAZIONI PERSONALI

ELISABETTA MELLI

[



[REDACTED]

## TITOLO DI STUDIO

DIPLOMA DI RAGIONIERE E PERITO COMMERCIALE conseguito presso l'ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE STATALE "A. PITENTINO" DI MANTOVA in data 30 luglio 1980

ATTESTATO DI SPECIALIZZAZIONE PROFESSIONALE "PAGHE E CONTRIBUTI" conseguito presso il C.F. ENAIP "LORENZO MILANI" DI MANTOVA in data 26 giugno 1981

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

Sostituire con date (da - a)

DAL 01 SETTEMBRE 2004 A TUTT'OGGI **DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI ED AMM.VI TEMPO INDETERMINATO** presso I.C. QUISTELLO (Mn)

DAL 01/09/2000 AL 31/08/2004 UTILIZZATA PRESSO PROVVEDITORATO AGLI STUDI DI MANTOVA TITOLARE presso DIREZIONE DIDATTICA STATALE DI QUISTELLO (Mn)

DAL 01/09/1996 AL 31/08/2000 **RESPONSABILE AMM.VO TEMPO INDETERMINATO** presso DIREZIONE DIDATTICA STATALE DI QUISTELLO (Mn)

DAL 01/09/1995 AL 31/08/1996 **RESPONSABILE AMM.VO TEMPO INDETERMINATO** presso ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE "E. FERMI" DI MANTOVA

DAL 01/09/1994 AL 31/08/1995 **COORDINATORE AMM.VO TEMPO INDETERMINATO** presso DIREZIONE DIDATTICA DI CASTELLUCCHIO (Mn)

DAL 01/09/1991 DEC. GIURIDICA) 17/09/1991 DEC.ECONOMICA AL 31/08/1994 **ASSISTENTE AMM.VO TEMPO INDETERMINATO** presso DIREZIONE DIDATTICA STATALE DI SAN BENEDETTO PO (Mn)

DAL 09/09/1991 AL 16/09/1994 **RESPONSABILE AMM.VO TEMPO DETERMINATO** presso SC. MEDIA DI DOSOLO (Mn)

DAL 01/09/1990 AL 31/08/1991 **RESPONSABILE AMM.VO TEMPO DETERMINATO** presso SC. MEDIA DI SUZZARA (Mn)

DAL 11/09/1989 AL 31/08/1990 **RESPONSABILE AMM.VO TEMPO DETERMINATO** presso DIREZIONE DIDATTICA DI CASTELD'ARIO (Mn)

DAL 01/09/1988 AL 31/08/1989 **RESPONSABILE AMM.VO TEMPO DETERMINATO** presso SC. MEDIA DI QUISTELLO (Mn)

DAL 01/09/1987 AL 31/08/1988 **RESPONSABILE AMM.VO TEMPO DETERMINATO** presso SC. MEDIA DI QUISTELLO (Mn)

DAL 04/09/1986 AL 31/08/1987 **RESPONSABILE AMM.VO TEMPO**

**Firmato digitalmente da ELISABETTA MELLI**

**DETERMINATO** presso S.MEDIA DI QUISTELLO (Mn)  
 DAL 10/09/1985 AL 31/08/1986 **RESPONSABILE AMM.VO TEMPO**  
**DETERMINATO** presso SC. MEDIA DI GONZAGA (Mn)  
 DAL 06/02/1985 AL 09/09/1985 **RESPONSABILE AMM.VO TEMPO**  
**DETERMINATO** presso SC. MEDIA DI SUZZARA (Mn)  
 DAL 01/10/1983 AL 30/12/1983 **RESPONSABILE AMM.VO TEMPO**  
**DETERMINATO** presso SC. MEDIA ANNESSA AL CONSERVATORIO DI  
 MUSICA DI MANTOVA  
 DAL 02/01/1984 AL 27/08/1984 **IMPIEGATA** presso LA BANCA NAZIONALE  
 DELL'AGRICOLTURA SEDE DI MANTOVA  
 DAL 10/05/1983 AL 30/09/1983 **IMPIEGATA** presso ISPETTORATO  
 LIQUIDAZIONE SINISTRI TORO ASSICURAZIONI SEDE DI MANTOVA  
 DAL 22/12/1981 AL 21/03/1982 **IMPIEGATA** presso DIREZIONE PROV.LE  
 POSTE DI MANTOVA  
 Dal 16/07/1981 al 05/08/1981 **ANIMATRICE** presso la COLONIA DI BASELGA DI  
 PINE' (TN) alle dipendenze dell'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI MANTOVA  
 DAL 18/12/1980 AL 17/03/1981 **IMPIEGATA** presso DIREZIONE PROV.LE  
 POSTE DI MANTOVA

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Negli anni ha partecipato a numerosi incontri di formazione ed aggiornamento. Se ne elencano solo i più recenti.

CORSO DI FORMAZIONE PER DIRIGENTI SULLA SICUREZZA organizzato da CHANGE srl di MODENA  
 CORSO DI AGGIORNAMENTO PER I LAVORATORI SULLA SICUREZZA, IGIENE E SALUTE NEI LUOGHI DI LAVORO organizzato dallo STUDIO  
 CAPPELLI di MANTOVA  
 "IL REGOLAMENTO DI CONTABILITA' UN ANNO DOPO. ANALISI DELLE CRITICITA' E DELLE OPPORTUNITA'. AUSPICABILI MODIFICHE " organizzato  
 da ANQUAP a PARMA  
 "NUOVO REGOLAMENTO DI CONTABILITA'" organizzato dal MIUR  
 "NUOVO APPLICATIVO PROGRAMMA ANNUALE SIDI" organizzato da AISAM  
 "IL SISTEMA CONTABILE DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE" organizzato da IIS "BONOMI -MAZZOLARI" di Mantova  
 IL NUOVO REGOLAMENTO DI CONTABILITA' (D.I. n. 129 DEL 28/08/2018) LA GESTIONE FINANZIARIA E QUELLA PATRIMONIALE. L'ATTIVITA'  
 NEGOZIALE E LE COMPETENZE DEGLI ORGANI INDIVIDUALI E COLLEGIALI ED ALTRO ANCORA organizzato da IIS "CREMONA" di Milano  
 PRIVACY GDPR 679/16: LA NUOVA DISCIPLINA EUROPEA organizzato da PRIVACYCONTROL BRAND DI PRIVACYCERT LOMBARDIA S.R.L.  
 L'AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI DI APPALTO NELLA SCUOLA organizzato da IGS s.r.l.  
 PON 2014-2020 -LINEE GUIDA E PROCEDURE OPERATIVE PER L'AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI PUBBLICI organizzato da DIESSE LOMBARDIA  
 DELIBERA ANAC 430 DEL 13/04/2016 E IL D.LGS 50/2016 NUOVE PROCEDURE DI ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI organizzato dall'I.C. "MORO"  
 La BUONA AMMINISTRAZIONE PER LA BUONA SCUOLA organizzato da ANQUAP  
 PON 2014/2020 PER LA SCUOLA -COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO organizzato da AISAM -Mantova  
 LE NUOVE REGOLE TECNICHE PER LA GESTIONE DOCUMENTALE organizzato da AISAM . - Mantova

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre ITALIANO

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
FRANCESE	Inserire il livello A1/A2				
INGLESE	Inserire il livello				

Firmato digitalmente da ELISABETTA MELLI

A1/A2	A1/A2	A1/A2	A1/A2	A1/A2
-------	-------	-------	-------	-------

Ha frequentato un corso di LINGUA SPAGNOLA (1° Livello) organizzato dal C.T.P. EDA presso la Sc. Media di Quistello (Mn)

**Competenze comunicative**

- OTTIME CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI MATURATE DURANTE LE DIVERSE ESPERIENZE LAVORATIVE, L'ATTIVITA' ATTUALE, ATTRAVERSO IL CONFRONTO QUOTIDIANO CON LE COMPONENTI DEL MONDO SCOLASTICO (GENITORI, ALUNNI, PERSONALE DOCENTE ED ATA) CONSENTE LA PRATICA COSTANTE DEI MECCANISMI LEGATI ALLA COMUNICAZIONE ED ALLE RELAZIONI.
- DISPONIBILITA' ALL'ASCOLTO E CONFRONTO
- ATTEGGIAMENTO COSTRUTTIVO E OTTIMO SENSO DI ADATTAMENTO GRAZIE ALLA FREQUENTAZIONE DI AMBIENTI DI LAVORO CON CONTINUI CAMBIAMENTI DEL PERSONALE IN CUI E' INDISPENSABILE INTERAGIRE CON GLI ALTRI PER RAGGIUNGERE UN OBIETTIVO CONDIVISO.

**Competenze organizzative e gestionali**

- LE NUMEROSE ESPERIENZE LAVORATIVE HANNO CONSENTITO UN NOTEVOLE AFFINAMENTO DELLE CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE. QUOTIDIANAMENTE VENGONO ESPLETATE ATTIVITA' DI COORDINAMENTO DI PERSONALE, AMMINISTRAZIONE, DI PERSONE E O DI PROGETTI, STESURA DI BILANCI , TENUTA DELLA CONTABILITA' E COORDINAMENTO DI PROGETTI.
- LEADERSHIP (ATTUALMENTE RESPONSABILE DI UN TEAM DI 25 PERSONE)

**Competenze professionali**

COMPETENZE TECNICHE CHE MI CONSENTONO DI SVOLGERE CON "PERIZIA" UN'ATTIVITA' LAVORATIVA DI RILEVANTE COMPLESSITA' ED AVENTE RILEVANZA ESTERNA. CAPACITA' DI SOVRINTENDERE, CON AUTONOMIA OPERATIVA, AI SERVIZI GENERALI AMMINISTRATIVO-CONTABILI E DI CURA DELL'ORGANIZZAZIONE SVOLGENDO FUNZIONI DI COORDINAMENTO, PROMOZIONE DELLE ATTIVITA' E VERIFICA DEI RISULTATI CONSEGUITI, IN PARTICOLARE AL PERSONALE ATA, POSTO ALLE SUE DIRETTE DIPENDENZE.

PADRONANZA DEI PROCESSI DI CONTROLLO DELLE VARIE ATTIVITA' LAVORATIVE

**ASSUNZIONE DI INCARICO DI DIREZIONE AMM.VA NEI SEGUENTI PON:**

10.1.1A-FSEPON-LO-2023-39 PON "PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PERR L'APPRENDIMENTO 2014-2020 ASSE I – ISTRUZIONE OBIETTIVO SPECIFICO 10.1 AZIONE 10.1.1

10.2.2A-FSEPON-LO-2023-43 PON "PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PERR L'APPRENDIMENTO 2014-2020 ASSE I – ISTRUZIONE OBIETTIVO SPECIFICO 10.2 AZIONE 10.2.2

10.8.6A FESRPON –LO-2020-137 " AZIONI PER L'ALLESTIMENTO DI CENTRI SCOLASTICI DIGITALI E PER FAVORIRE L'ATTRATTIVITA' E L'ACCESSIBILITA' ANCHE NELLE AREE RURALI ED INTERNE

13.1.2A FESRPON-LO-2021-289 "DIGITAL BOARD" DOTAZIONE DI ATTREZZATURE PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE DELLA DIDATTICA E DELL'ORGANIZZAZIONE SCOLATICA

13.1.1A-FESRPON –LO-2021-23 "CABLAGGIO STRUTTURATO E SICURO ALL'INTERNO DEGLI EDIFICI SCOLASTICI"

13.1.3A-FESRPON-LO-2022-164 "REALIZZAZIONE DI AMBIENTI E LABORATORI PER L'EDUCAZIONE E LA FORMAZIONE ALLA TRANSIZIONE ECOLOGICA –EDUGREEN LABORATORY DI SOSTENIBILITA' PER IL PRIMO CICLO"

13.1.5A-FESRPON-LO-2022-134 "REALIZZAZIONE DI AMBIENTI DIDATTICI E INNOVATIVI PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA"

**SUPPORTO AMMINISTRATIVO PER I SEGUENTI PNRR :**

INVESTIMENTO 2.1 "DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE ALLA TRANSIZIONE DIGITALE PER IL PERSONALE SCOLASTICO" – AZIONE DI COINVOLGIMENTO DEGLI ANIMATORI DIGITALI 2022-2024

INVESTIMENTO 1.2 "ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE P.A. LOCALI- SCUOLE "

**INCARICO DI DIREZIONE AMMINISTRATIVA NEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA:**

TITOLO PROGETTO: "quiSTEM" INVESTIMENTO 3.2 "SCUOLA 4.0 : SCUOLE INNOVATIVE, CABLAGGIO, NUOVI AMBIENTI DI APPRENDIMENTO E LABORATORI" AZIONE "SPAZI E STRUMENTI DIGITALI PER LE STEM"

TITOLO PROGETTO " COPERNICO 4.0 "TITOLO D'AZIONE AMBIENTI DI APPRENDIMENTO

**Firmato digitalmente da ELISABETTA MELLI**

INNOVATIVI  
PNRR-INVESTIMENTO 3.2 SCUOLA 4.0 –AZIONE 1 – NEXT GENERATION CLASSROOM  
AMBIENTI DI APPRENDIMENTO INNOVATIVI

**NOMINA COMPONENTE COMMISSIONE GIUDICATRICE CONCORSO PER TITOLI  
GRADUATORIE ATA 1° FASCIA PROFILI PROFESSIONALI ASS.TE AMM.VO ASS.TE TECNICO-  
COLLAB.SCOL. A.S. 2023/24**

**NOMINA COMPONENTE COMMISSIONE GIUDICATRICE CONCORSO PER TITOLI  
GRADUATORIE ATA 1° FASCIA PROFILI PROFESSIONALI ASS.TE AMM.VO ASS.TE TECNICO-  
COLLAB.SCOL. A.S. 2024/25**

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
INTERMEDIO	AVANZATO	AVANZATO	INTERMEDIO	AVANZATO

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato  
[Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione](#)

Sostituire con il nome dei certificati TIC

- BUONA CONOSCENZA DI MICROSOFT OFFICE, WORD , EXCEL E DELLE PIATTAFORME MIUR E MEF

Patente di guida B - AUTOMUNITA

▪

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".