



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio IX – Ambito Territoriale di Mantova
Via Cocastelli, 15 – 46100 Mantova – Codice Ipa: m_pi

IL DIRIGENTE

VISTO il decreto MIM prot. n. 150 del 28 luglio 2023, inviato con nota n.46755 del 2 agosto 2023, unitamente all'allegato (tabella analitica del contingente di ruoli ATA assegnato ad ogni regione e suddiviso per profilo professionale), che comunica il contingente autorizzato di assunzioni a tempo indeterminato del personale ATA per l'a.s. 2023/2024;

VISTA la nota USR per la Lombardia con allegato il prospetto del contingente per ogni provincia, protocollata dal nostro Ufficio in data 3 agosto 2023 n.3410;

VISTO il proprio provvedimento prot. 3160 del 24 luglio 2023 con il quale è stata approvata in via definitiva la graduatoria provinciale permanente del personale ATA – profili professionali di assistente amministrativo, assistente tecnico e collaboratore scolastico - dei concorsi per titoli, art.554 del D. Lgs. 297/94;

TENUTO CONTO, altresì, della legge n.68 del 12.3.99;

VISTO il dispositivo dell'organico provinciale prot.n.1808 del 12 maggio 2023 del personale ATA per l'a.s.2023/2024; unitamente ai posti risultanti in organico di diritto vacanti e disponibili dopo l'effettuazione dei movimenti pubblicati in data 2 giugno 2023;

CONSIDERATO che il contingente totale di assunzioni a tempo indeterminato del personale ATA assegnato a questa provincia è pari a n. 24 assistenti amministrativi, n. 7 assistenti tecnici e n. 64 collaboratori scolastici;

VISTA propria nota prot. 3450 dell'8 agosto 2023 relativa alle operazioni di immissione in ruolo;

ACCERTATA la mancata disponibilità dell'area (AR08) per un candidato assistente tecnico;

PRESO ATTO che un candidato collaboratore scolastico ha presentato rinuncia al ruolo come da nota prot. 10497349 del 14 agosto 2023;

CONVOCATI per surroga e scorrimento graduatoria provinciale gli aspiranti dei profili di assistente tecnico e collaboratore scolastico con diritto all'immissione in ruolo;

DISPONE

Art. 1

il personale di cui agli allegati elenchi, che costituiscono parte integrante del presente provvedimento, è individuato quale destinatario di proposta di assunzione con contratto a tempo indeterminato con decorrenza giuridica 01/09/2023 ed economica dalla data di effettiva presa di servizio.

Art. 2

I neo immessi in ruolo sono assegnati per l'anno scolastico 2023/2024 presso le istituzioni scolastiche indicate negli elenchi in allegato e dovranno prendere servizio in data 01 settembre 2023.

A norma art. 14 D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, le Istituzioni Scolastiche di assegnazione provvederanno alla stipula del contratto con gli interessati, all'adeguamento della posizione a sistema informativo del Ministero ed a tutti i successivi adempimenti e controlli correlati all'assunzione, ivi compreso l'invio del contratto alla competente Ragioneria Territoriale dello Stato per i seguiti di competenza.

I Dirigenti Scolastici provvederanno ad informare questo Ufficio e la competente Ragioneria Territoriale dello Stato dell'avvenuta presa di servizio – o della mancata presa di servizio - degli aspiranti individuati con il presente dispositivo. L'individuazione di eventuali candidati inseriti nelle graduatorie oggetto di



Ministero dell'istruzione e del merito Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio IX – Ambito Territoriale di Mantova

Via Cocastelli, 15 – 46100 Mantova – Codice Ipa: m_pi

individuazione con riserva è soggetta alla riserva stessa di cui all'inserimento, e nelle more della definizione della stessa. A seguito di avvenuta attribuzione della sede agli aspiranti inseriti con riserva, i relativi contratti stipulati da parte delle Istituzioni Scolastiche di assegnazione dovranno contenere specifica clausola risolutiva.

Tutti i candidati sono ammessi alla procedura con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione e l'Amministrazione può disporre, con provvedimento motivato, l'esclusione dei candidati non in possesso dei requisiti di ammissione in qualsiasi momento della procedura, oppure operare correzioni di eventuali errori materiali o di eventuali punteggi non spettanti, anche in sede di autotutela;

Art. 3

L'Amministrazione comunica, altresì, che procederà, in qualsiasi momento, ai necessari depennamenti, con le forme e le modalità previste dalla normativa vigente, in caso di caducazione di eventuali provvedimenti giudiziari posti a sostegno del diritto all'inserimento nelle graduatorie oggetto di individuazione relativamente alle posizioni di aspiranti inseriti a seguito di contenziosi il cui esito non sia definitivo.

Art. 4

L'Amministrazione si riserva di procedere, anche in autotutela, alla correzione di eventuali errori. Avverso il presente provvedimento sono esperibili i rimedi amministrativi e giurisdizionali previsti dalla normativa vigente.

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO IX
Filomena BIANCO

Allegati:

- Prospetto ruolo personale AA;
- Prospetto ruolo personale AT;
- Prospetto ruolo personale CS;

Responsabile del Procedimento: Filomena Bianco

Referente: VV/MA/PB

paola.borsari.mn@istruzione.it