



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio IX – Ambito Territoriale di Mantova
Via Cocastelli, 15 – 46100 Mantova - Codice Ipa: m_pi

IL DIRIGENTE

VISTO l'art. 3 del D.P.R. n. 395 del 23.08.1988;

VISTA la circolare ministeriale n. 319 del 24.10.1991;

VISTO il C.C.N.L. del personale del Comparto Scuola, sottoscritto in data 29 novembre 2007, con particolare riferimento all'art. 4, comma 4, lettera a), che prevede la contrattazione integrativa a livello regionale sui "criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio";

VISTO il Contratto Integrativo Decentrato Regionale sui criteri di fruizione dei permessi per il diritto allo studio, sottoscritto il 18 novembre 2022, valido per il triennio 2023 - 2025;

VISTO il proprio decreto prot. AOOUSPMN 5301 del 25.10.2022 di determinazione del contingente massimo dei permessi concedibili per ciascuna tipologia di personale e per ciascun ordine di scuola;

RICHIAMATO il decreto di questo Ufficio del 15 dicembre 2022, protocollo n. 6344, con il quale sono stati pubblicati gli elenchi provvisori relativi al personale della scuola della provincia di Mantova avente titolo alla fruizione dei permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio per l'anno 2023;

ESAMINATI i reclami pervenuti ed apportate le conseguenti modifiche ed integrazioni;

VERIFICATO nuovamente che il numero delle richieste accolte non comporta superamento del contingente provinciale determinato per l'anno 2023;

DECRETA

1. La pubblicazione sul sito web dell'Ufficio scolastico territoriale di Mantova degli elenchi definitivi, che fanno parte integrante del presente decreto, del personale della scuola della provincia di Mantova avente titolo alla fruizione dei permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio, per l'anno 2023, limitatamente al personale docente ed ATA di cui ai punti 1 e 2 dell'articolo 6 del C.I.R. sottoscritto in data 18 novembre 2022.

2. Al fine di consentire un'efficace organizzazione dell'Istituzione scolastica presso cui presta servizio, il personale beneficiario dei permessi dovrà comunicare al Dirigente scolastico il piano annuale di fruizione dei permessi in funzione del calendario degli impegni previsti e presentare nei termini prescritti la certificazione relativa alla frequenza.

3. I Dirigenti scolastici provvederanno alla notifica del presente provvedimento ai docenti interessati ed alla successiva concessione formale dei permessi ai sensi dell'articolo 10 del C.I.R., curando l'osservanza degli adempimenti previsti dai successivi articoli 11 e 12.

4. La concessione dei permessi è subordinata all'accertamento, da parte dei dirigenti scolastici, dell'effettiva iscrizione al corso dichiarato nella domanda dagli interessati.



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio IX – Ambito Territoriale di Mantova
Via Cocastelli, 15 – 46100 Mantova - Codice Ipa: m_pi

5. Il monte ore è stato assegnato in proporzione all'orario di servizio prestato e alla tipologia di contratto.

6. Avverso il presente provvedimento possono essere esperiti, entro i termini di legge, i rimedi previsti dall'articolo 9 del C.I.R. del 18 novembre 2022.

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO IX

Filomena BIANCO

*Firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*

Allegati:

- Elenco definitivo ATA;
- Elenco definitivo Infanzia;
- Elenco definitivo Primaria;
- Elenco definitivo I Grado;
- Elenco definitivo II Grado;

Responsabile del Procedimento: Filomena BIANCO

Referente: FP

Fulvia.piccolo1@posta.istruzione.it