



**Ministero dell'Istruzione**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia**

Ufficio IX – Ambito Territoriale di Mantova  
Via Cocastelli, 15 – CAP 46100 Mantova - Codice Ipa: m\_pi

**CONTRATTAZIONE DECENTRATA DI SEDE - A.T. DI MANTOVA**

**IPOTESI DI CONTRATTO N. 1/2020**

CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO DI SEDE PER LA RIPARTIZIONE DEI COMPENSI DEL FONDO RISORSE DECENTRATE (EX F.U.A.) PER L'ANNO 2018, DI CUI AL CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE INTEGRATIVO DEL MINISTERO DELL'ISTRUZIONE PER IL COMPARTO FUNZIONI CENTRALI - PERSONALE NON DIRIGENTE - N. 1/2020 SOTTOSCRITTO IN DATA 13 NOVEMBRE 2020 - CRITERI E MODALITA' DI UTILIZZAZIONE

**Premessa**

1. In data 13 novembre 2020 è stato sottoscritto il Contratto Collettivo Nazionale Integrativo n. 1/2020 sui criteri e modalità di utilizzazione del Fondo Risorse Decentrate (ex F.U.A.) per l'anno 2018 destinato alla retribuzione di produttività del Personale non Dirigente del Comparto Funzioni Centrali del Ministero dell'Istruzione;
2. Con nota DRLO n. 30875 del 4 dicembre 2020 l'Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia – Ufficio VIII – Attività Contabili ha provveduto a comunicare gli importi delle risorse finanziarie per le contrattazioni di sede per l'utilizzazione del fondo risorse decentrate (ex FUA) 2018 e tabella con i fondi destinati al personale non vedente art. 4 del CCNI, nonché a fornire istruzioni operative in merito alle modalità di liquidazione delle stesse;
3. Con nota DRLO prot. n. 31922 del 22 dicembre 2020 l'Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia – Ufficio VIII – Attività Contabili, ha comunicato il ricalcolo degli importi già comunicati relativi all'articolo 7 del CCNI n. 1/2020. Gli importi assegnati a questo Ufficio ammontano complessivi **€ 31.874,07** al lordo dei contributi a carico dei dipendenti.
4. Con nota USPMN prot. 5093 dell'11.12.2020, il Dirigente di questo Ufficio provvedeva a convocare l'incontro di avvio contrattazione integrativa decentrata di sede in data 21.12.2020, a seguito del quale le parti concordavano di aggiornare la contrattazione a secondo incontro, per effettuare approfondimenti rispettivamente ritenuti necessari.
5. Con nota USPMN prot. 5412 del 29.12.2020, il Dirigente di questo Ufficio provvedeva a convocare il secondo incontro di avvio contrattazione integrativa decentrata di sede in data 11.01.2021.

Tanto premesso, in rapporto alla disponibilità finanziaria accertata, alla data del presente accordo, come assegnata all'Ufficio Scolastico di Ambito Territoriale di Mantova per l'anno 2018, le parti convengono quanto segue.



e-mail: [usp.mn@istruzione.it](mailto:usp.mn@istruzione.it) - PEC: [uspmn@postacert.istruzione.it](mailto:uspmn@postacert.istruzione.it)  
Codice Univoco per la Fatturazione Elettronica: NUQ226. – C.F.: 80019600206  
Tel. +39 0376227200 - Sito internet: <http://mantova.istruzione.lombardia.gov.it/>



**Ministero dell'Istruzione**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia**

Ufficio IX – Ambito Territoriale di Mantova  
Via Cocastelli, 15 – CAP 46100 Mantova - Codice Ipa: m\_pi

**Art.1**

**Campo di applicazione – Destinatari**

Il presente Contratto si applica a tutto personale non dirigente del Comparto Funzioni Centrali (Aree I, II e III), appartenente ai ruoli dell'ex Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR) con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, in servizio presso l'Ufficio Scolastico di MANTOVA nel corso dell'anno 2018 (anche ove cessati nel corso dell'anno).

**Art. 2**

**Risorsa disponibile per la retribuzione di produttività per la contrattazione di sede**

1. Si prende atto che la risorsa finanziaria assegnata per la retribuzione della produttività dall'Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia è pari a complessivi **€ 31.874,07 al lordo dipendente, di cui € 1.116,00** per il personale non vedente art. 4 del CCNI.

**Art. 3**

**Utilizzo delle risorse finanziarie**

1. La disponibilità, di cui al precedente articolo 2 (**€ 31.874,07**), è utilizzata per:
  - a) Retribuire, secondo i criteri di cui al successivo articolo 4, i centralinisti telefonici non vedenti e ipovedenti [Allegato A] per un importo complessivo pari a € 1.116,00 (lordo dipendente)
  - b) € 30.758,07 sono destinati alla retribuzione di produttività per l'anno 2018 - articoli 7 e 8 del CCNI, secondo i criteri di cui al successivo art. 5

**Art. 4**

**Retribuzione per i centralinisti telefonici non vedenti e ipovedenti**

1. La risorsa finanziaria lordo dipendente di **€ 1.116,00** è attribuita ai centralinisti non vedenti ed ipovedenti in rapporto al servizio prestato nel corso dell'anno 2018 come da art.4 C.C.N.I. 1/2020, ed è indipendente dal compenso attribuito secondo le indicazioni di cui all'art. 7 del C.C.N.I. n. 1/2020.





**Ministero dell'Istruzione**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia**

Ufficio IX – Ambito Territoriale di Mantova  
Via Cocastelli, 15 – CAP 46100 Mantova - Codice Ipa: m\_pi

**Art. 5**

**Impiego delle risorse da destinare alla retribuzione correlata alla performance organizzativa ed individuale**

**1.** La risorsa destinata alla retribuzione correlata alla performance organizzativa ed individuale ai sensi dell'art. 77, comma 2, lettere a) e b) del C.C.N.L. 12 febbraio 2018 è pari a euro € 30.758,07

**2.** La risorsa finanziaria relativa all'art. 7 CCNI n.1/2020– colonna Y, pari al 50% di quella complessiva € 15.379,03 di cui al comma 1 è destinata alla attribuzione della retribuzione correlata alla performance organizzativa, connessa al raggiungimento degli obiettivi strategici dell'Amministrazione.

**3.** L'Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia, con nota prot. 31922 del 22/12/2020 (a rettifica di precedente nota prot. 30875 del 4/12/2020) ha ripartito le risorse finanziarie dell'Art. 7 [Allegato B – colonne K e W] all'Ufficio Scolastico di Ambito Territoriale nella misura di **€ 31.874,07** al lordo dei contributi a carico dei dipendenti.

**4.** Il numero delle unità in servizio presso l'Ufficio Scolastico di Ambito Territoriale di Mantova al 31/12/2018, quello dei cessati nel corso del 2018 e quello del personale trasferito o temporaneamente assegnato nel corso del medesimo anno, è individuato nel numero di 10 unità.

**5.** Al personale destinatario della predetta retribuzione il compenso è attribuito, in quota parte sulla base della quota media, per 360 giorni, di **€ 1.537,90, scaturente dal citato importo dell'Allegato C – colonna Y e dei giorni di servizio** nel corso dell'anno di riferimento al netto dei periodi di assenza di cui all'art. 7, c. 7, lettere da a) a f), del C.C.N.I. n. 1/2020;

**6.** Le risorse eventualmente residue, successivamente al suddetto calcolo, sono destinate, per le medesime finalità, esclusivamente al personale in servizio nello stesso Ufficio che non ha subito alcuna delle decurtazioni per i periodi di assenza di cui all'art. 7, c. 7, lettere da a) a f), del C.C.N.I. n. 1/2020;

**7.** La retribuzione correlata alla performance organizzativa, attribuita ai sensi dell'art. 7, c. 2, C.C.N.I. n. 1/2020 è indipendente dalla correlata alla performance individuale di cui all'art. 7, commi dal 10 al 13 del C.C.N.I. n. 1/2020.

**8. La risorsa finanziaria di cui all'allegato B – colonna Z, pari al restante 50% [lordo dipendente]** della risorsa complessiva di € 30.758,07 [Allegato B – colonne K e W], è destinata alla retribuzione correlata alla performance individuale ed è disciplinata dalla presente contrattazione di sede, ai sensi art. 7, c. 10 - 13, del C. C. N. I. n. 1/2020.





**Ministero dell'Istruzione**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia**

Ufficio IX – Ambito Territoriale di Mantova

Via Cocastelli, 15 – CAP 46100 Mantova - Codice Ipa: m\_pi

**9.** In considerazione della specificità del lavoro svolto dall'Ufficio Territoriale, le parti contrattuali concordemente ritengono di utilizzare i **sei** criteri di cui al D.M. 8 aprile 2016, n. 240, come previsto nel D.M. 1° agosto 2017 n° 528:

- 1) livello di responsabilità nei procedimenti e/o autonomia operativa del dipendente e/o impegno professionale;
- 2) fungibilità delle prestazioni di lavoro e/o aggravio di lavoro per situazioni contingenti e/o collaborazione interfunzionale e flessibilità;
- 3) accuratezza e tempestività nello svolgimento delle attività;
- 4) comunicazione e gestione delle relazioni con l'utenza e/o all'interno dell'ufficio;
- 5) sviluppo e condivisione della conoscenza e/o analisi e soluzione dei problemi;
- 6) contributo assicurato al raggiungimento degli obiettivi dell'unità organizzativa di appartenenza;

Questo in conformità a quanto disposto dall'art. 7, comma 11 del C.C.N.I. n.1/2020.

**10.** La somma, pari ad **€ 15.379,03**, è attribuita in quota parte al personale sulla base della valutazione a ciascuno attribuita dal dirigente responsabile dell'Ufficio di appartenenza, previa acquisizione degli opportuni elementi di valutazione da parte del Dirigente p.t. dell'Ufficio di Ambito Territoriale di Mantova nell'anno di riferimento (2018).

**11.** In considerazione della specificità del lavoro svolto dal personale e della complessità delle mansioni riferite distintamente alle Aree funzionali III, II, le parti ritengono concordemente di attribuire un range specifico afferente a ciascuno dei criteri elencati all'articolo 5; in particolare, per ogni criterio **il range del singolo coefficiente assegnabile andrà da un minimo di 0,20 ad un massimo di 0,50**. A ciascun dipendente verrà dunque attribuito dal dirigente responsabile **un coefficiente complessivo compreso nel range da 1,20 a 3,00**.

**12.** Ai fini della corresponsione della retribuzione di produttività individuale, nell'utilizzare tutti i sei criteri stabiliti nel D.M. 08 aprile 2016, n. 240, recante le indicazioni per l'attribuzione del trattamento accessorio al personale, e nell'art. 7 comma 11 C.C.N.I. n. 1/2020, le parti concordano di stabilire **un range minimo di 1,20 e massimo di 3,00**; pertanto, il **range** complessivo rientra in quello previsto dal Decreto M.I.U.R. 08 aprile 2016, n. 240 (**min 0,60 max 3,00**);

**13.** Al fine di determinare l'entità della retribuzione di produttività individuale per ciascun dipendente, il competente Ufficio finanziario si atterrà alle modalità specificate allo scopo nell'art. 7, comma 13 del C.C.N.I. n.1/2020. Le quote parte non attribuite al personale in servizio per un periodo inferiore a 6 mesi vengono redistribuite, in aggiunta a quanto calcolato con le succitate modalità, al personale in servizio nello stesso Ufficio per un periodo uguale o maggiore a 6 mesi, con le medesime modalità sopra specificate.





**Ministero dell'Istruzione**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia**  
Ufficio IX – Ambito Territoriale di Mantova  
Via Cocastelli, 15 – CAP 46100 Mantova - Codice Ipa: m\_pi

**Art. 6**  
**Differenziazione del premio individuale**

**1.** In attuazione dell'articolo 78 del C.C.N.L. 12 febbraio 2018 del Comparto Funzioni centrali – triennio 2016/2018 – nell'ambito della risorsa finanziaria di cui all'articolo 7, comma 10, destinata alla retribuzione correlata alla performance individuale, tra i dipendenti che conseguono la valutazione massima in base al *range* del coefficiente stabilito in ciascuna contrattazione di sede ai sensi dell'articolo 7, comma 13 del C.C.N.I., sono individuati dal valutatore i destinatari di una **maggiorazione pari al 30% del valore medio pro-capite** delle retribuzioni correlate alla performance individuale, la quale si aggiunge alla predetta retribuzione.

**2.** In merito alla differenziazione del premio individuale prevista dall'articolo 8 del CCNI, correlata alla performance individuale tra i dipendenti che conseguono la valutazione massima in base al *"range"* del coefficiente stabilito nella contrattazione di sede ai sensi dell'art. 7, comma 12 CCNI, le parti concordano di determinare la percentuale del personale destinatario della maggiorazione del premio individuale nella percentuale massima prevista dal comma 2 art. 8 del C.C.N.I. n.1/2020, **ossia del 20%**, per individuare i destinatari della maggiorazione pari al 30% del valore medio pro-capite delle retribuzioni correlate alla performance individuale, la quale si aggiunge alla predetta retribuzione. Il numero di dipendenti dell'UST di Mantova nell'anno 2018 individuabili quali destinatari della maggiorazione è dunque di **massimo 2 dipendenti**.

**3.** Al fine di determinare l'entità della maggiorazione per ciascun dipendente, il competente Ufficio finanziario si atterrà alle modalità specificate allo scopo nell'art. 8, cm. 3 C.C.N.I. n.1/2020.

**Art. 7**  
**Disposizioni finali**

**1.** Le parti si danno reciprocamente atto che la contrattazione di sede è stata avviata in data 21/12/2020.

**2.** Le parti si danno reciprocamente atto che la contrattazione di sede ha avuto termine con la sottoscrizione in data odierna, dunque entro e non oltre 90 giorni dall'avvio della stessa.

**3.** Le parti si danno reciprocamente atto che il contratto di sede è disposto in conformità ai criteri contenuti nel C.C.N.I. n.1/2020.

**4.** Il Dirigente provvederà a comunicare formalmente ai dipendenti distintamente: la retribuzione di produttività collettiva, la retribuzione di produttività individuale, l'eventuale maggiorazione e il coefficiente complessivo assegnato, consegnando la scheda che riporta, criterio per criterio, il singolo coefficiente assegnato, con riferimento ai criteri utilizzati, la motivazione della valutazione effettuata; entro sette giorni il personale valutato può presentare motivate osservazioni al/alla dirigente che è tenuto a valutarle e a fornire riscontro ai sensi della normativa vigente.





**Ministero dell'Istruzione**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia**

Ufficio IX – Ambito Territoriale di Mantova  
Via Cocastelli, 15 – CAP 46100 Mantova - Codice Ipa: m\_pi

**5.** Qualora insorgano controversie si applicano le vigenti disposizioni contrattuali e di legge che disciplinano la materia.

**6.** Nella trasmissione degli elenchi nominativi dei destinatari, ai fini della corresponsione del trattamento accessorio, ogni dirigente dovrà espressamente dichiarare di aver osservato l'obbligo di cui al quinto comma.

**7.** Ai sensi della nota dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia, Ufficio VIII, del 04/12/2020, prot. n. 30875, in applicazione dell'art. 2, c. 191/2009, e della circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 22 dicembre 2010, n. 39, la liquidazione di detti compensi verrà effettuata tramite la procedura del *Cedolino Unico*. Pertanto, il Dirigente dell'Ufficio IX – Ambito Territoriale di MANTOVA – trasmetterà all'Ufficio VIII, debitamente firmati, il presente accordo di sede, la relazione tecnico – finanziaria, la relazione illustrativa e il parere dell'Ufficio Centrale di Bilancio, nonché il provvedimento per l'autorizzazione alla liquidazione ed infine la tabella di riparto dei compensi assegnati, al lordo dei contributi a carico del dipendente, con l'indicazione del: cognome, nome e del Codice Fiscale dei dipendenti destinatari dei compensi contrattati.

**8.** L'Ufficio chiamato ad attribuire le risorse finanziarie al personale destinatario fornisce alle OO.SS. territoriali e alle RSU, entro 10 giorni dall'attribuzione medesima, l'elenco dei nominativi del personale destinatario con a fianco le somme attribuite distintamente per la produttività collettiva ed individuale.

**9.** Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 2, lettera e), decreto legislativo 30 giugno 2011, n. 123, il presente accordo di sede verrà inviato all'Ufficio Centrale di Bilancio ([rgs.ucb.miur.gedoc@pec.mef.gov.it](mailto:rgs.ucb.miur.gedoc@pec.mef.gov.it)) c/o l'ex Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca per il prescritto controllo di regolarità amministrativo – contabile. Oltre all'accordo sottoscritto, saranno inviate la relazione tecnico – finanziaria, la relazione illustrativa e la comunicazione della risorsa finanziaria assegnata ai fini della definizione del presente contratto di sede.

**10.** Contestualmente all'invio di cui al precedente comma, il presente contratto di sede sarà inviato anche alla Direzione Generale per le Risorse Umane, Finanziarie e i Contratti, all'indirizzo mail [contrattazione.fua@istruzione.it](mailto:contrattazione.fua@istruzione.it) come da comma 12 dell'articolo 9 del C.C.N.I. n.1/2020.

Le parti procedono alla sottoscrizione del presente Contratto Collettivo decentrato di sede n. 1/2020, sui criteri e modalità di utilizzazione e ripartizione del Fondo Risorse decentrate (ex F.U.A.) per l'anno 2018, di cui al C.C.N.I. del Ministero dell'Istruzione del Comparto Funzioni Centrali - Personale non Dirigente - n. 1/2020 definitivamente sottoscritto in data 13 novembre 2020.

Dott. Daniele Zani – Dirigente dell'Ufficio IX

Firmato da Daniele Zani

Paola Pecchini - R. S. U. (con delega):

Firmato da Paola Pecchini



e-mail: [usp.mn@istruzione.it](mailto:usp.mn@istruzione.it) - PEC: [uspmn@postacert.istruzione.it](mailto:uspmn@postacert.istruzione.it)  
Codice Univoco per la Fatturazione Elettronica: NUQ226. – C.F.: 80019600206  
Tel. +39 0376227200 - Sito internet: <http://mantova.istruzione.lombardia.gov.it/>



**Ministero dell'Istruzione**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia**

Ufficio IX – Ambito Territoriale di Mantova  
Via Cocastelli, 15 – CAP 46100 Mantova - Codice Ipa: m\_pi

*Il sottoscritto **Daniele Zani** attesta, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli artt. 16 decies e undecies, comma 2, del D.L. n. 179/2012, convertito dalla L. 221/2012, che la presente copia informatica è conforme all'originale del corrispondente documento sottoscritto in maniera autografa e depositato presso l'**Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia - Ufficio IX Ambito Territoriale di Mantova**.*

*IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO IX*

*Daniele ZANI*

*Firmato digitalmente ai sensi del Codice  
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*



e-mail: [usp.mn@istruzione.it](mailto:usp.mn@istruzione.it) - PEC: [uspmn@postacert.istruzione.it](mailto:uspmn@postacert.istruzione.it)  
Codice Univoco per la Fatturazione Elettronica: NUQ226. – C.F.: 80019600206  
Tel. +39 0376227200 - Sito internet: <http://mantova.istruzione.lombardia.gov.it/>