



# Ministero dell'istruzione e del merito

## Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio IX – Ambito Territoriale di Mantova  
Via Cocastelli, 15 – 46100 Mantova – Codice Ipa: m\_pi

### IL DIRIGENTE

**VISTO** il CCNL Comparto Istruzione e Ricerca 2019/2021 del 18/01/2024, con particolare riferimento all'art. 57, comma 3;

**VISTO** il DM 12 aprile 2024, n. 74, recante "Disposizioni concernenti la procedura valutativa per la progressione all'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione";

**VISTO** l'articolo 1, comma 10, dell'Intesa del 27 giugno 2024, che sostituisce l'art. 14 del CCNI Utilizzazioni e assegnazioni provvisorie;

**VISTO** il DM 4 luglio 2024, n. 132, recante "Disposizioni concernenti i criteri per l'attribuzione di incarichi di sostituzione del titolare di incarico di D.S.G.A.";

**VISTI** gli esiti della procedura per la progressione nell'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, di cui al D.d.p. 17 luglio 2024, n. 1897, per la regione Lombardia, pubblicati con DDG dell'USR Lombardia n. 2891 del 30 agosto 2024 e successive rettifiche;

**VISTI** gli esiti della procedura per il conferimento degli incarichi annuali sui posti di DSGA rimasti vacanti o disponibili per l'a.s. 2024/2025, pubblicati con DDG dell'USR Lombardia n. 2941 del 6 settembre 2024;

**VISTE** le indicazioni per la copertura dei posti di DSGA ancora vacanti o disponibili per l'a.s. 2024/2025, di cui alla nota prot. dell'USR Lombardia n. 47489 dell'11 settembre 2024;

**VISTA** la nota dell'USR Lombardia prot.n.47759 del 12/09/2024 che comunica i posti rimasti vacanti o disponibili nella provincia di Mantova;

**VISTI** i propri interpelli prot.n.4212 del 13/09/2024 e prot.n.4610 del 3/10/2024 con i relativi provvedimenti di assegnazione sedi prot.n.4337 del 18/09/2024 e prot.n.4711 del 9/10/2024;

**VISTO** il CCNI, sottoscritto in data 8 luglio 2020, concernente le utilizzazioni e le assegnazioni provvisorie del personale docente, educativo ed ATA per gli anni scolastici 2019/20 – 2020/21 – 2021/22 e prorogato per l'a.s.2024/25;

**VISTA** l'Intesa Regionale prot.n.53565 del 9/10/2024, sui criteri per la copertura dei posti di DSGA, ora inquadrati nell'Area dei funzionari e dell'Elevata Qualificazione, per i posti ancora vacanti o disponibili dopo le operazioni di cui sopra;

**INFORMATE** le OO.SS. Comparto istruzione e ricerca – sez. scuola in data 15 ottobre 2024;

### INTERPELLA

ferma restando la preventiva applicazione degli istituti previsti dall'art.1 comma 10 dell'Intesa nazionale del 27 giugno 2024, in attuazione e coordinamento con l'art.57 CCNL Istruzione e Ricerca del 18 gennaio 2024:

- g) personale inquadrato nell'area degli assistenti, profilo professionale di assistente amministrativo, immesso in ruolo a decorrere dall'a.s.2024/25, il cui servizio è valido ai fini del periodo di prova qualora non già terminato, prioritariamente che sia in possesso di una delle lauree previste dalla Tabella A allegata al CCNL Istruzione e Ricerca per l'accesso al personale destinato ai servizi amministrativi DSGA ora transitati nell'Area dei Funzionari ed EQ, e solo in subordine agli aspiranti in possesso del diploma di scuola secondaria di II grado;



## Ministero dell'istruzione e del merito Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio IX – Ambito Territoriale di Mantova  
Via Cocastelli, 15 – 46100 Mantova – Codice Ipa: m\_pi

- h) personale inquadrato nell'area degli assistenti, profilo professionale di assistente amministrativo, non di ruolo, inserito nelle graduatorie provinciali permanenti ATA (24 mesi) valide per a.s.2024/25, nelle graduatorie provinciali ad esaurimento ATA (cd seconda fascia ATA) ai sensi del D.M. 75/2001 e del D.M. 35 del 24/03/2004, nelle graduatorie d'Istituto valide per il triennio 2024-27 che abbia già svolto l'incarico di DSGA nell'a.s.2023/24 e che, già nominato o chiamato in ordine di graduatoria per il conferimento di una supplenza relativa al profilo di appartenenza sia in possesso di una delle lauree previste dalla Tabella A allegata al CCNL Istruzione e Ricerca per l'accesso al personale destinato ai servizi amministrativi DSGA ora transitati nell'Area dei Funzionari ed EQ, e solo in subordine agli aspiranti in possesso del diploma di scuola secondaria di II grado;
- i) personale inquadrato nell'area degli assistenti, profilo professionale di assistente amministrativo, non di ruolo, inserito nelle graduatorie provinciali permanenti ATA (24 mesi) valide per a.s.2024/25, nelle graduatorie provinciali ad esaurimento ATA (cd seconda fascia ATA) ai sensi del D.M. 75/2001 e del D.M. 35 del 24/03/2004, nelle graduatorie d'Istituto valide per il triennio 2024-27 che abbia già svolto l'incarico di DSGA nell'a.s.2023/24 e che sia in possesso di una delle lauree previste dalla Tabella A allegata al CCNL Istruzione e Ricerca per l'accesso al personale destinato ai servizi amministrativi DSGA ora transitati nell'Area dei Funzionari ed EQ, e solo in subordine agli aspiranti in possesso del diploma di scuola secondaria di II grado;
- j) personale inquadrato nell'area degli assistenti, profilo professionale di assistente amministrativo, non di ruolo, inserito nelle graduatorie provinciali permanenti ATA (24 mesi) valide per a.s.2024/25, nelle graduatorie provinciali ad esaurimento ATA (cd seconda fascia ATA) ai sensi del D.M. 75/2001 e del D.M. 35 del 24/03/2004, nelle graduatorie d'Istituto valide per il triennio 2024-27 e che, già nominato o chiamato in ordine di graduatoria per il conferimento di una supplenza relativa al profilo di appartenenza sia in possesso di una delle lauree previste dalla Tabella A allegata al CCNL Istruzione e Ricerca per l'accesso al personale destinato ai servizi amministrativi DSGA ora transitati nell'Area dei Funzionari ed EQ, e solo in subordine agli aspiranti in possesso del diploma di scuola secondaria di II grado;

interessato ad ottenere l'utilizzazione sui posti vacanti e disponibili di DSGA per l'a.s.2024/25, a produrre relativa istanza **entro e non oltre le ore 12.00 del 21 ottobre 2024.**

Si allega il modello di domanda che dovrà essere compilato chiaro e corretto in ogni sua parte e dovrà essere **inviato all'indirizzo mail: [paola.borsari.mn@istruzione.it](mailto:paola.borsari.mn@istruzione.it) allegando documento di identità in corso di validità.**

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO IX  
Filomena BIANCO

**Allegati:** -Manifestazione disponibilità per graduatoria AA su posti DSGA  
-Prospetto posti disponibili

Responsabile del Procedimento: Filomena Bianco

Referente: MA/PB

[paola.borsari.mn@istruzione.it](mailto:paola.borsari.mn@istruzione.it)