



Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio VIII

Ambito territoriale di Lodi e attività contabili, contrattuali e convenzionali a livello regionale

Piazzale Forni, 1 – 26900 Lodi - Codice Ipa: m_pi

CONTRATTO PER LA RIPARTIZIONE DEL FONDO RISORSE DECENTRATE (EX FONDO UNICO DI AMMINISTRAZIONE) PER L'ANNO 2018 DELL'UFFICIO SCOLASTICO TERRITORIALE VIII - AMBITO TERRITORIALE DI LODI

Il giorno 28 gennaio 2021, in Lodi, presso la sede dell'Ufficio scolastico territoriale VIII - Ambito territoriale di Lodi, la delegazione di parte pubblica e la delegazione di parte sindacale, nelle persone che sottoscrivono in calce il presente accordo,

VISTO l'articolo 5, comma 2, lettera e) del d.lgs. 123/2011;

VISTA la nota prot n. 1112 del 27 gennaio 2021, con la quale l'Ufficio Centrale del Bilancio presso il Ministero dell'istruzione, stante l'esito positivo del controllo preventivo, ha provveduto ad apporre il visto n. 88 del 26 gennaio 2021 all'ipotesi del contratto integrativo di sede per la ripartizione del fondo risorse decentrate (ex fondo unico di amministrazione) per l'anno 2018 dell'Ufficio scolastico territoriale VIII - Ambito territoriale di Lodi;

le parti, come sopra costituite, procedono alla sottoscrizione definitiva della predetta ipotesi di contratto integrativo provinciale firmato il 12 gennaio prot. 179.

Parte Pubblica

Delegazione sindacale

Dott. Yuri Coppi

RSU

Mario Spanò

Bersoglio Carla

Galdi Filomena

Ruta Angela



Firmato digitalmente da COPPI
YURI
C=IT
O=MINISTERO
DELL'ISTRUZIONE



Dott.ssa Palmeri Patrizia

CGIL FP Lodi

Francesca Di Bella

De Benedictis Francesco

CONFSAL SNALS

Salvatore di Mundo

Pec: usplo@postacert.istruzione.it - e-mail: usp.lo@istruzione.it
Codice Univoco per la Fatturazione Elettronica: LVKOUN
Tel. 0371466801 – C.F.:92528290155





Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio VIII

Ambito territoriale di Lodi e attività contabili, contrattuali e convenzionali a livello regionale
Piazzale Forni, 1 – 26900 Lodi - Codice Ipa: m_pi

**CONTRATTO DECENTRATO DI SEDE PER LA RIPARTIZIONE DEL FONDO UNICO DI
AMMINISTRAZIONE PER L'ANNO 2018 DELL'UFFICIO SCOLASTICO TERRITORIALE VIII
AMBITO TERRITORIALE DI LODI**

In data 12 gennaio 2021 alle ore 14:00, su piattaforma Microsoft Teams, utilizzata per rispettare le norme di prevenzione e contenimento dell'epidemia da COVID 19, sono presenti, per la parte pubblica - UST Lodi - il Dirigente dottor Yuri Coppi, il funzionario amministrativo Dott.ssa Palmeri Patrizia, il funzionario De Benedictis Francesco e, per la parte sindacale, i soggetti titolari della contrattazione decentrata a livello di sede, e OO.SS. territoriali, indicati in calce al presente contratto:

Premesso

- che in attuazione del CCNI n. 1 sottoscritto il 29/5/2020 inerente "criteri e modalità di utilizzazione del fondo risorse decentrate (ex FUA) per l'anno 2018, destinato alla retribuzione di produttività del personale non dirigente dell'ex Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca", l'USR Lombardia, con nota m_pi.AOODRLO **0031922 del 22-12-2020** e relative tabelle, ha assegnato all'UST VIII - Ambito territoriale di Lodi, ai sensi dell'art. 7, allegato C, del suddetto contratto (retribuzione di produttività), euro **39.985,49** (lordo dipendente) per garantire la produttività e la realizzazione di miglioramenti dell'efficacia e dell'efficienza dei servizi;
- la predetta somma risulta composta come di seguito: **euro 19.992,745**(quota fissa cui detrarre assenze di cui all'art. 7 comma 7 CCNI 1/2020) e **euro 19.992,745** (quota del 50% legata alla performance di cui all'art. 7 comma 10 CCNI 1/2020);
- tanto premesso, in rapporto alle disponibilità finanziarie per l'anno 2018 alla data del presente accordo;

le parti convengono quanto segue

Pec: usplo@postacert.istruzione.it - e-mail: usp.lo@istruzione.it
Codice Univoco per la Fatturazione Elettronica: LVKOUN
Tel. 0371466801 – C.F.:92528290155



Articolo 1

Riparto della retribuzione di produttività 2018 per il personale di tutte le posizioni economiche articolo 7, CCNI n. 1/2018 – Fondo risorse decentrate (ex FUA) 2018

La somma di **euro 19.992,745** (colonna Y, allegato C al CCNI 1/2020) è attribuita, come previsto dall'art. 7, comma 7, del CCNI n. 1/2020 in quota parte al personale sulla base della quota media pro-capite per 12 mesi e del servizio prestato nel corso dell'anno 2018, decurtata dei seguenti periodi di assenza:

- a) periodo per cessazione dal servizio a qualunque titolo nell'anno 2018;
- b) periodo precedente all'assunzione in ruolo nel corso del 2018;
- c) periodo precedente al provvedimento di comando in entrata nel corso dell'anno 2018;
- d) periodo successivo al provvedimento di comando in uscita nel corso dell'anno 2018;
- e) periodo di assenza per aspettativa senza assegni;
- f) periodo di congedo, continuativo o frazionato, di cui al d.lgs. 151/2001 – art. 42, comma 5.

Detto compenso è indipendente da quello individuato nel successivo articolo 2.

Articolo 2

Riparto della retribuzione di produttività 2018 per il personale di tutte le posizioni economiche articolo 7, comma 10 CCNI n. 1/2020 - Criteri di valutazione

La somma di **euro 19.992,745** (colonna Z, allegato C al CCNI 1/2020) è attribuita, come previsto dall'art. 7 comma 10 in quota parte al personale sulla base della valutazione attribuita a ciascuno dal Dirigente responsabile dell'Ufficio.

Nel rispetto di quanto sopra, le parti contrattuali ritengono di utilizzare i sei criteri individuati nell'art. 7, comma 11, del CCNI n. 1/2020:

- 1) Livello di responsabilità nei procedimenti e/o autonomia operativa del dipendente e/o impegno professionale;
- 2) Fungibilità delle prestazioni di lavoro e/o dell'eventuale aggravio di lavoro per situazioni contingenti e/o collaborazione interfunzionale e flessibilità;
- 3) Accuratezza e tempestività nello svolgimento delle attività;
- 4) Comunicazione e gestione delle relazioni con l'utenza e/o all'interno dell'ufficio;
- 5) Sviluppo e condivisione della conoscenza e/o analisi e risoluzione dei problemi;
- 6) Contributo assicurato al raggiungimento degli obiettivi dell'unità organizzativa di appartenenza.

Articolo 3

Attribuzione dell'ampiezza dei coefficienti dei criteri di valutazione di cui all'articolo 2



Le parti contrattuali, concordemente, ritengono di attribuire l'ampiezza del singolo coefficiente attinente a ciascuno dei criteri elencati all'articolo 2 del presente contratto come segue:

- 1) Livello di responsabilità nei procedimenti e/o autonomia operativa del dipendente e/o impegno professionale minimo 0,1 – massimo 0,7;
- 2) Fungibilità delle prestazioni di lavoro e/o dell'eventuale aggravio di lavoro per situazioni contingenti e/o collaborazione interfunzionale e flessibilità minimo 0,1 – massimo 0,5;
- 3) Accuratezza e tempestività nello svolgimento delle attività minimo 0,1 – massimo 0,3;
- 4) Comunicazione e gestione delle relazioni con l'utenza e/o all'interno dell'ufficio minimo 0,1 – massimo 0,5;
- 5) Sviluppo e condivisione della conoscenza e/o analisi e soluzione dei problemi minimo 0,1 – massimo 0,5;
- 6) Contributo assicurato al raggiungimento degli obiettivi dell'unità organizzativa di appartenenza minimo 0,1 – massimo 0,5.

Conseguentemente ad ogni dipendente verrà attribuito dal Dirigente un coefficiente totale di ampiezza compresa tra i valori 0,60 – 3,00, come previsto dall'articolo 7, comma 12, del CCNI n. 1/2020.

Per determinare l'entità della retribuzione individuale per ciascun dipendente, il Dirigente applicherà le modalità descritte dall'art. 7, comma 13, del CCNI n. 1/2020.

Articolo 4

Differenziazione del premio individuale

In attuazione dell'art. 8 del CCNL del 12 febbraio 2018 del Comparto Funzioni Centrali, tra i dipendenti che conseguono la valutazione massima in base al "range" del coefficiente stabilito in ciascuna contrattazione di sede, sono individuati dal valutatore i destinatari di una maggiorazione pari al 30% del valore medio pro-capite delle retribuzioni correlate alla performance individuale, la quale si aggiunge alla predetta retribuzione.

La percentuale del personale delle Aree dell'UST di Lodi possibile destinatario della maggiorazione del premio individuale per l'anno 2018 è pari al 5% arrotondato all'unità.

Articolo 5

Disposizioni finali

Ogni Dirigente provvede a comunicare formalmente ai dipendenti distintamente: la retribuzione di produttività collettiva, la retribuzione di produttività individuale, l'eventuale maggiorazione e il coefficiente complessivo assegnato, consegnando la scheda che riporta, criterio per criterio, il singolo coefficiente assegnato, con riferimento ai criteri utilizzati e la motivazione della valutazione effettuata.



Entro sette giorni, il personale valutato può presentare motivate osservazioni al dirigente che è tenuto a valutarle e a fornire riscontro ai sensi della normativa vigente (articolo 9, comma 5, del CCNI n. 1/2020).

Il Dirigente fornirà alle OO.SS territoriali e alla RSU l'elenco nominativo con a fianco le somme attribuite distintamente per la produttività collettiva e individuale entro 10 giorni dall'attribuzione delle risorse, come previsto dall'articolo 9, comma 9, del CCNI n. 1/2020.

Parte Pubblica

Delegazione sindacale

Dott. Yuri Coppi

Dott.ssa Palmeri Patrizia

De Benedictis Francesco





Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio VIII

Ambito territoriale di Lodi e attività contabili, contrattuali e convenzionali a livello regionale
Piazzale Forni, 1 – 26900 Lodi - Codice Ipa: m_pi

SCHEDA DI VALUTAZIONE DEL PERSONALE FUA ANNO 2018
UFFICIO VIII AMBITO TERRITORIALE DI LODI

Nominativo:		
CRITERI DI VALUTAZIONE	RANGE	VALORE ATTRIBUITO
Livello di responsabilità nei procedimenti e/o autonomia operativa del dipendente e/o impegno professionale	minimo 0,1 – massimo 0,7	
Fungibilità delle prestazioni di lavoro e/o dell'eventuale aggravio di lavoro per situazioni contingenti e/o collaborazione interfunzionale e flessibilità	minimo 0,1 – massimo 0,5	
Accuratezza e tempestività nello svolgimento delle attività	minimo 0,1 – massimo 0,3	
Comunicazione e gestione delle relazioni con l'utenza e/o all'interno dell'ufficio	minimo 0,1 – massimo 0,5	
Sviluppo e condivisione della conoscenza e/o analisi e risoluzione dei problemi	minimo 0,1 – massimo 0,5	
Contributo assicurato al raggiungimento degli obiettivi dell'unità organizzativa di appartenenza	minimo 0,1 – massimo 0,5	
TOTALE (MIN 0.6 MAX 3.0)		
Maggiorazione 30% art 8 CCNI 78 del CCNL del 12 febbraio 2018 e art 4 contratto di sede		SI/NO

Motivazione giudizio in sintesi:

Il dirigente

Yuri Coppi

Documento firmato digitalmente
ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale
e norme ad esso connesse

Pec: usplo@postacert.scuole.it - e-mail: uspl.lo@istruzione.it
Codice Univoco per la Fatturazione Elettronica: LVK011
Tel. 0371466801 – C.F.:92521390155



