All’Ufficio Scolastico Territoriale

di Lodi

La richiesta deve pervenire **entro venerdì 12 agosto 2022** a[**usp.lo@istruzione.it**](mailto:usp.lo@istruzione.it) **–** [**usplo@postacert.istruzione.it**](mailto:usplo@postacert.istruzione.it) **-**unitamente al documento di identità.

La mancata ricezione del modello verrà considerata assenza alla convocazione.

Il sottoscritto ………………………………………………………………………………

inserito nella graduatoria per Utilizzo su posto vacante e disponibile di Direttore dei Servizi Generali ed amministrativi ai sensi del CCNI 8 luglio 2020 e dell’Intesa Regionale sottoscritta il 05 luglio 2022 per l’a. s. 2022/2023 della provincia di Lodi

esprime le seguenti preferenze per l’assegnazione dell’incarico:

1. ………………………………………………………………………………
2. ………………………………………………………………………………
3. ………………………………………………………………………………
4. ………………………………………………………………………………
5. ………………………………………………………………………………
6. ………………………………………………………………………………
7. ………………………………………………………………………………
8. ………………………………………………………………………………

Data Firma