



Ministero dell' Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio VIII

Ambito territoriale di Lodi e attività contabili, contrattuali e convenzionali a livello regionale

Piazzale Forni, 1 – 26900 Lodi - Codice Ipa: m_pi

Oggetto: Determina a contrarre per la fornitura di 1 notebook, pacchetto Office e estensione garanzia a 3 anni.

Il Dirigente

- 1. Visto** l'articolo 32, comma 2, e l'articolo 36, comma 2, lettera a) del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, "Nuovo codice dei contratti pubblici", e s.m.i. concernenti, rispettivamente, le fasi delle procedure di affidamento e i contratti sotto soglia, per le procedure relative agli acquisti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a quarantamila euro;
- 2. Viste** le linee guide dell'ANAC n. 4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56, approvate con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
- 3. Considerata** l'esperienza maturata con il "lockdown" disposto per contenere l'epidemia da COVID 19, e valutata la necessità per gli uffici dell'AT di Lodi, Piazzale Forni, 1 di migliorare la propria dotazione di strumenti informatici, acquistando un notebook per esigenze di lavoro, anche a distanza;
- 4. Ravvisata** l'opportunità di procedere all'acquisto di quanto sopra descritto anche in considerazione dell'attuale organizzazione del lavoro dell'ufficio, che prevede un esteso ricorso allo "smart working" da parte del personale;

determina

di acquistare un notebook Modello Lenovo, comprensivo di pacchetto office e estensione della garanzia a 3 anni, per gli uffici dell'AT di Lodi Piazzale Forni, 1, mediante ordine diretto di acquisto (ODA) da:

- ADPARTNERS SRL per un importo di euro 1068,25 (Euro millesessantotto/25) + IVA per notebook Modello Lenovo, comprensivo di pacchetto office e estensione della garanzia a 3 anni.

Il responsabile del procedimento, ai sensi dell'articolo 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. è la dott.ssa Filippone Maria Grazia in servizio presso l'UST di Lodi con la qualifica di collaboratore amministrativo.

Pec: usplo@postacert.istruzione.it - e-mail: usp.lo@istruzione.it

Codice Univoco per la Fatturazione Elettronica: LVKOUN

Tel. 0371466801 – C.F.:92528290155

Sito internet : www.lodi.istruzione.lombardia.gov.it



La presente determina, ai sensi dell'articolo 29, comma 1, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, è pubblicata sul sito istituzionale di questo Ufficio scolastico territoriale, alla sezione "Amministrazione trasparente".

Il dirigente

Yuri Coppi

Documento firmato digitalmente
ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale
e norme ad esso connesse

YC/mgf



*Pec: usplo@postacert.istruzione.it - e-mail: usp.lo@istruzione.it
Codice Univoco per la Fatturazione Elettronica: LVKOUN
Tel. 0371466801 – C.F.:92528290155
Sito internet : www.lodi.istruzione.lombardia.gov.it*