



*Ministero dell'Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio VII - Ambito Territoriale di Forlì-Cesena e Rimini*  
*Sede di Rimini*

## **AVVISO**

### **RECLUTAMENTO DEL PERSONALE ATA PER LA COPERTURA DI POSTI VACANTI E/O DISPONIBILI DI DSGA – A.S. 2020/2021.**

#### **IL DIRIGENTE**

**VISTO** il C.C.N.L. del 29 novembre 2007 del Comparto Scuola;

**VISTA** l'ipotesi di CCNI, sottoscritta in data 12/06/2019, concernente le “utilizzazioni ed assegnazioni provvisorie del personale docente, educativo ed A.T.A. per gli anni scolastici 2019/20 - 2020/21 - 2021/22”, (sottoscritto in via definitiva in data 08/07/2020) ed in particolare l'art.14, concernente i criteri, modalità e termini di utilizzazione di personale appartenente al profilo di assistente amministrativo e responsabile amministrativo sui posti di DSGA per l'a.s. 2020/21 rimasti vacanti dopo le operazioni di utilizzazione e assegnazione provvisoria dei DSGA di ruolo;

**VISTA** l'ipotesi di C.C.D.R. triennale che disciplina le “utilizzazioni del personale docente, educativo ed A.T.A. per gli anni scolastici 2019/20 - 2020/21 - 2021/22” (sottoscritto in data 17 luglio 2019) ed in particolare l'art. 7;

**CONSIDERATO** che dopo l'esperimento delle procedure previste dal citato articolo 14 del CCNI triennale del 12 giugno 2019 così come richiamate ed integrate dal richiamato art.7 dell'ipotesi di C.C.D.R. triennale (vigenza aa.ss. 2019/22) sottoscritto in data 17 luglio 2019 risultano ancora disponibili posti di DSGA nelle Istituzioni scolastiche nella provincia di Rimini - a.s. 2020/21;

**VISTO** l'interpello effettuato con atto prot. n. 2691 del 10 settembre 2020 e le disponibilità pervenute;

**VISTO** il Verbale d'intesa tra la delegazione di parte datoriale ed i rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali regionali di comparto, siglato in data 21 settembre 2020 presso l'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna per la copertura di posti vacanti e/o disponibili di DSGA dopo l'inizio dell'a.s. 2020/21;

**AL FINE DI** acquisire la disponibilità a ricoprire l'incarico di DSGA presso le sedi di cui all'allegato elenco;

Dirigente: Mario Maria Nanni

Responsabile del procedimento: Rosa Lombardi – U.O. 5 – tel. 0541/717631 - e-mail: rosa.lombardi.rn@istruzione.it



*Ministero dell'Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio VII - Ambito Territoriale di Forlì-Cesena e Rimini*  
*Sede di Rimini*

**INTERPELLA**

- 1) gli assistenti amministrativi di altra provincia dell'Ufficio Scolastico Regionale dell'Emilia – Romagna o, in subordine, di altro USR che, si dichiarino disponibili ad accettare, in base ai criteri ed alla procedura di cui all'art. 14, del CCNI del 12.6.2019, l'utilizzazione. Nell'ipotesi in cui più aspiranti presentino istanza per la medesima Istituzione scolastica, gli aspiranti verranno graduati ai sensi della Tabella di valutazione dei titoli di cui all'art. 7 dell'Ipotesi di C.C.D.R. triennale per gli anni scolastici 2019/20 - 2020/21 - 2021/22;
- 2) i candidati inseriti nelle graduatorie di istituto del profilo di assistente amministrativo, nella scuola in cui manca la figura del D.S.G.A., nel rispetto della posizione occupata dai medesimi all'interno delle stesse e a condizione che siano in possesso del titolo di studio previsto dalla Tabella B allegata al CCNL comparto scuola del 29/11/2007 (laurea specialistica in giurisprudenza; in scienze politiche sociali e amministrative; in economia e commercio o titoli equipollenti), che si siano dichiarati disponibili;
- 3) i candidati inseriti nelle graduatorie di istituto del profilo di assistente amministrativo, nelle scuole viciniori alla scuola in cui manca la figura del D.S.G.A., a partire dalla scuola più vicina, nel rispetto della posizione occupata dai medesimi all'interno delle stesse ed a condizione che siano in possesso del titolo di studio previsto dalla Tabella B allegata al CCNL comparto scuola del 29/11/2007 (laurea specialistica in giurisprudenza; in scienze politiche sociali e amministrative; in economia e commercio o titoli equipollenti), che si siano dichiarati disponibili;
- 4) coloro che avendo superato tutte le prove del concorso per DSGA bandito con DDG n. 2015/2018, siano inseriti nelle relative graduatorie di merito di altre regioni e si siano dichiarati disponibili, previa graduazione sulla base del punteggio con il quale risultano nelle suddette graduatorie.

Le relative **domande** dovranno essere presentate **entro le ore 23.59 del 25 settembre 2020** esclusivamente al seguente indirizzo di posta elettronica: [usp.rn@istruzione.it](mailto:usp.rn@istruzione.it), utilizzando l'allegato modulo.

Il Dirigente

Mario Maria Nanni

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai  
sensi dell'art. 3, c. 2, D.Lgs.vo 39/93

Dirigente: Mario Maria Nanni

Responsabile del procedimento: Rosa Lombardi – U.O. 5 – tel. 0541/717631 - e-mail: [rosa.lombardi.rn@istruzione.it](mailto:rosa.lombardi.rn@istruzione.it)



*Ministero dell'Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio VII - Ambito Territoriale di Forlì-Cesena e Rimini*  
*Sede di Rimini*

---

Ai Dirigenti Scolastici delle scuole statali della Provincia di Rimini      LL. SS.

Al Sito USR ER

Al Sito Web dell'ufficio

Agli Uffici Scolastici Regionali      LL. SS.

e, p.c. alle OO. SS. del comparto scuola      LL.SS.

Dirigente: Mario Maria Nanni  
Responsabile del procedimento: Rosa Lombardi – U.O. 5 – tel. 0541/717631 - e-mail: rosa.lombardi.rn@istruzione.it