m_pi.AOOUSPLO.REGISTRO UFFICIALE.U.0000352.17-02-2020

Ministero dell' Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
Ufficio VIII
Ambito territoriale di Lodi e attività contabili, contrattuali e convenzionali a livello regionale
Piazzale Forni, 1 – 26900 Lodi - Codice Ipa: m_pi

Ai dirigenti scolastici delle scuole di ogni ordine e grado di Lodi e provincia

All'Ufficio VII dell'USR per la Lombardia

Alle Organizzazioni sindacali del comparto scuola

Oggetto: **Permessi per diritto allo studio da concedere al personale della scuola della provincia di Lodi. Adempimento articolo 11 comma 5 del Contratto integrativo regionale 2019/22 del 27 dicembre 2019**

Facendo seguito alle note di questo ufficio, prot. MIURAOOUSPLO n. 3891 e n. 3892 del 31/10/19, n. 4277 del 13 dicembre 2019, riguardanti il contingente, la presentazione delle domande per i permessi per il diritto allo studio e la loro concessione, si trasmettono ulteriori elenchi definitivi del personale in servizio nelle scuole della provincia di Lodi ammesso a fruire, nell'anno solare 2020, dei permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio.

In considerazione della comunicazione dell'Ufficio VII dell'Ufficio scolastico regionale per la Lombardia del 13 gennaio 2020, che rende noto che non ci sono state richieste di compensazione interprovinciale ai sensi dell'art. 5, c. 6, del C.I.R. del 05/05/2016 prot. n. 7314, l'elenco comprende le domande accantonate, ai sensi dell'art. 7 comma 5, perché oltre la durata legale del corso.

In definitiva gli elenchi riguardano le seguenti casistiche:

- Personale in servizio con supplenza breve o saltuaria che ha presentato domanda ai sensi dell'articolo 11 comma 4 del C.I.R. del 27/12/19, per la frequenza dei corsi previsti dall'articolo 7 comma 1 del medesimo C.I.R.
- Personale in servizio con contratto a tempo indeterminato e determinato, con richieste precedentemente accantonate ai sensi dell'art. 7 comma 5 (fuori corso) o con richieste presentate nei termini, ma non precedentemente trasmesse per mero errore materiale da parte della scuola

I dirigenti scolastici dovranno prestare particolare attenzione agli adempimenti di competenza in relazione alla effettiva concessione dei permessi, così come previsto dall'articolo 9 del contratto suddetto, curando anche tutti gli adempimenti previsti dai successivi articoli 10 e 11.

Sono ammessi eventuali reclami per errori materiali entro 5 giorni dalla pubblicazione ed entro i termini di legge sono ammessi ricorsi al giudice ordinario, previo esperimento del tentativo di conciliazione, così come previsto dall'articolo 8 del contratto.

Il dirigente
Yuri Coppi

Pec: usplo@postacert.istruzione.it - e-mail: usp.lo@istruzione.it
Codice Univoco per la Fatturazione Elettronica: LVKOUN
Tel. 0371466801 – C.F.:92528290155
Sito internet : www.lodi.istruzione.lombardia.gov.it

Allegati

- Elenco beneficiari permessi studio supplenze brevi e saltuarie.pdf
- Elenco permessi studio tempo indeterminato e supplenze annuali.pdf

YC/PP/av/ma/km

Responsabile procedimento
Dott.ssa Patrizia Palmeri 0371 466846

Referente personale docente
Antonietta Villani 0371 466841
Maria Apicella 0371 466828
Katia Marini 0371 466844

Referente personale ATA
Maria Grazie Filippone 0371 466833

Firmato digitalmente da COPPI YURI
C=IT
O=MINISTERO ISTRUZIONE UNIVERSITA' E RICERCA