



Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio VIII

Ambito territoriale di Lodi e attività contabili, contrattuali e convenzionali a livello regionale

Piazzale Forni, 1 – 26900 Lodi - Codice Ipa: m_pi

Al personale scolastico interessato

Ai dirigenti scolastici della provincia di Lodi

E p.c.,

Alle organizzazioni sindacali del comparto scuola

Oggetto: Permessi per il diritto allo studio comparto scuola – art. 3 ex DPR 395/88 – Modalità di presentazione delle domande per l'anno 2019 da parte del personale con supplenza breve e saltuaria, art. 11 comma 4 del Contratto Integrativo Regionale del 05/05/2016

Facendo seguito alla nota di quest'ufficio prot. n. 3461 del 30 ottobre e in adempimento all'art. 11, comma 4 del Contratto Integrativo Regionale del 05/05/2016, si comunica quanto segue:

Per fruire dei permessi per il diritto allo studio, il personale con contratto a tempo determinato con supplenze brevi o saltuarie nel periodo dal 01/09/2018 al 20/01/2019 può produrre domanda nel periodo tra il 10 e il 20 gennaio 2019 con le stesse modalità utilizzate per il personale con contratto a tempo indeterminato o determinato fino al 30/06/2019 o 31/08/2019.

Inoltre, richiamando la nota di chiarimenti dell'Ufficio VII dell'USR per Lombardia prot. AOODRLO 33981 del 21 dicembre 2018 si specifica che nella fase di cui all'art. 11, comma 4, del C.I.R., **oltre ai titolari di supplenze brevi e saltuarie, saranno trattati:**

- **i docenti in attesa di essere ammessi a corsi** per i quali possano esercitare il diritto allo studio (es. corsi per il conseguimento del titolo di specializzazione su sostegno).
- **i docenti in attesa dell'attivazione dei corsi per il conseguimento dei 24 CFU**, necessari per l'ammissione alle nuove procedure concorsuali.

Si precisa che è obbligatorio, pena esclusione, indicare la data di iscrizione al corso frequentato e la durata legale dello stesso.

La quantificazione del monte ore spettante terrà conto dei servizi prestati dall'inizio dell'anno scolastico in corso e del periodo definito dal contratto in essere all'atto della presentazione della domanda.

Gli interessati presenteranno istanza nel periodo suddetto presso le Istituzioni Scolastiche in cui prestano attualmente servizio utilizzando il modello allegato.

Si raccomanda di compilare puntualmente tutte le parti previste dal modello e in particolare la tabella dei servizi prestati nell'anno scolastico 2018/19.

Le istanze saranno acquisite da parte delle segreterie delle Istituzioni Scolastiche e trasmesse a questo Ufficio entro il 24 gennaio 2019 attraverso la piattaforma: <https://www.rilevazioni-ambitomilano.net/loDI>

La scuola terrà agli atti copia della domanda e della dichiarazione del servizio svolto, firmata dal dipendente.

Pec: usplo@postacert.istruzione.it - e-mail: usp.lo@istruzione.it

Codice Univoco per la Fatturazione Elettronica: HKPE39

Tel. 0371466801 – C.F.:92528290155

Sito internet : www.istruzione.lombardia.gov.it/loDI



Si rammenta che nessuna domanda cartacea deve essere inviata a quest'ufficio.

Saranno tenute in considerazione esclusivamente le domande protocollate dalle istituzioni scolastiche tra il 10 e il 21 gennaio 2019 (cadendo la scadenza in giorno festivo).

Il personale interessato che nella fase precedente non era in possesso dei requisiti richiesti, dovrà compilare nuovamente il modello che andrà consegnato e protocollato a scuola nei termini sopra indicati.

Si ringrazia per la collaborazione.

Il dirigente
Yuri Coppi

Allegati

- Modello_Domanda_2019 - Gennaio_2019

YC/PP/av

Responsabile procedimento personale docente
Patrizia Palmeri

Referente personale docente scuola secondaria
Maria Apicella
maria.apicella.lo@istruzione.it

Referente personale docente scuola primaria, infanzia e personale educativo
Antonietta Villani
antonietta.villani.135@istruzione.it

Referente personale ATA
Maria Grazia Filippone
mariagrazia.filippone.lo@istruzione.it



Pec: usplo@postacert.istruzione.it - e-mail: usp.lo@istruzione.it

Codice Univoco per la Fatturazione Elettronica: HKPE39

Tel. 0371466801 – C.F.:92528290155

Sito internet : www.istruzione.lombardia.gov.it/lodi