



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio VIII – A.T. di Lodi e attività contabili, contrattuali e convenzionali a livello regionale

Piazzale Forni, 1 – 26900 Lodi - Codice Ipa: m_pi

IL DIRIGENTE

- VISTO** il D.P.R. 23 agosto 1988, n. 395, ed in particolare l'art. 3 - Diritto allo studio – che prevede la possibilità di concedere ai dipendenti pubblici permessi straordinari retribuiti per motivi di studio nella misura massima di n. 150 ore individuali fruibili nell'anno solare;
- VISTO** il C.C.N.L. del personale del Comparto Istruzione e Ricerca sottoscritto in data 19 aprile 2018, con particolare riferimento all'art. 22, comma 4, lettera b4), che prevede la contrattazione collettiva integrativa a livello regionale sui "criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio";
- VISTA** il Contratto Integrativo Regionale del 10 gennaio 2023, che stabilisce i criteri per la fruizione dei permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio da parte del personale docente, educativo e A.T.A., avente validità triennale (2023-2025);
- VISTO** il decreto di questo Ufficio prot. n. 391 dell'8 novembre 2024, con il quale è stato determinato il contingente di permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio concedibili nell'anno 2025;
- VISTO** l'art. 6, commi 1 e 2, del Contratto Integrativo Regionale sopra citato, che fissa i termini per la presentazione delle domande per la fruizione dei permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio da parte del personale docente, educativo e A.T.A.;
- VISTA** la nota AOODRLO prot. n. 59215 del 6 novembre 2024, recante prime indicazioni in merito alla gestione delle domande finalizzate alla frequenza dei percorsi abilitanti non ancora attivati ex D.P.C.M. 4 agosto 2023;
- VISTA** la nota AOODRLO prot. n. 68179 del 12 dicembre 2024, recante ulteriori indicazioni in merito alla gestione delle domande per il diritto allo studio finalizzate alla frequenza dei percorsi formativi abilitanti ex D.P.C.M. 4 agosto 2023;
- CONSIDERATO** che molte delle domande per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio nell'anno solare 2025 hanno ad oggetto la frequenza dei percorsi ex DPCM 4 agosto 2023 e sono riferite sia a posizioni già regolarizzate, sia a posizioni in corso di perfezionamento;
- RAVVISATA** pertanto la necessità di procedere all'acquisizione con riserva di tutte le domande aventi ad oggetto i percorsi ex DPCM 4 agosto 2023, nelle more di una successiva ricognizione da parte dell'USR per la Lombardia;
- CONSIDERATO** che l'art. 7, comma 6, del Contratto Integrativo Regionale sopra citato prevede che, oltre al numero di anni pari alla durata legale del corso, i permessi sono rinnovabili entro il limite massimo di un periodo analogo, solamente dopo aver soddisfatto tutte le richieste per qualsiasi tipologia di corso e per ogni profilo professionale a livello provinciale e interprovinciale;
- VISTE** le istanze presentate entro i termini dal personale interessato;
- INFORMATE** le organizzazioni sindacali;



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio VIII – A.T. di Lodi e attività contabili, contrattuali e convenzionali a livello regionale

Piazzale Forni, 1 – 26900 Lodi - Codice Ipa: m_pi

DECRETA

la pubblicazione degli elenchi provvisori relativi ai permessi retribuiti per il diritto allo studio per l'anno 2025, suddivisi per tipologia di personale e ordine di scuola:

- nominativi del personale beneficiario dei permessi studio anno 2025;
- nominativi del personale scolastico escluso dal beneficio della fruizione dei permessi e la motivazione;
- nominativi del personale scolastico ammesso con RISERVA sia a posizioni già regolarizzate, sia a posizioni in corso di perfezionamento per i corsi formativi abilitanti ex D.P.C.M. 4 agosto 2023;
- nominativi del personale scolastico fuori corso accantonati, come previsto dall'art. 7, comma 6, del C.I.R.

I predetti elenchi costituiscono parte integrante del presente provvedimento.

Con riferimento alle note prot. n. 59215 del 6 novembre 2024 e prot. n. 68179 del 16 dicembre 2024, le eventuali domande pervenute da parte di aspiranti interessati alla frequenza dei percorsi ex D.P.C.M. 4 agosto 2023, che siano rientrati nei recenti turni di nomina disposti dall'Ufficio Scolastico Regionale Lombardia in data successiva al 15 novembre 2024, dovranno essere inviate per il tramite della scuola allo scrivente ufficio che provvederà ad **acquisirle con riserva**.

Le domande acquisite con riserva in qualsivoglia fase della procedura di attribuzione dei permessi per il diritto allo studio nell'anno solare 2025 dovranno essere perfezionate, pena l'inammissibilità, mediante consegna della documentazione comprovante l'avvenuta immatricolazione/iscrizione ai percorsi di cui al citato D.P.C.M.

I dirigenti scolastici provvederanno alla notifica del presente provvedimento al personale interessato e alla successiva concessione formale dei permessi ai sensi dell'articolo 10 del C.I.R., curando altresì gli adempimenti previsti dagli articoli 10 e 11 del C.I.R. medesimo.

I dirigenti scolastici controlleranno che per le Università telematiche i corsi siano erogati esclusivamente in modalità on-line sincrona in orari coincidenti con le ordinarie prestazioni lavorative, dietro certificazione del soggetto erogatore.

La concessione dei permessi è subordinata all'accertamento, da parte dei dirigenti medesimi, dell'effettiva attivazione dei corsi dichiarati dagli interessati.

Ai sensi dell'articolo 9, comma 1, del C.I.R., sono ammessi eventuali reclami esclusivamente per errori materiali entro 5 giorni dalla pubblicazione degli elenchi.

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO VIII

Marco Fassino



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio VIII – A.T. di Lodi e attività contabili, contrattuali e
convenzionali a livello regionale

Piazzale Forni, 1 – 26900 Lodi - Codice Ipa: m_pi

Responsabile del Procedimento personale docente ed educativo:

Emanuele Melilli

emanuele.melilli1@istruzione.it

Referenti personale docente ed educativo:

Maria Apicella

maria.apicella.lo@istruzione.it

Ombretta Gibelli

Ombretta.gibelli.862@scuola.istruzione.it

Responsabile del procedimento personale ATA:

Maria Grazia Filippone

mariagrazia.filippone.lo@istruzione.it

Referente personale ATA:

Marilena Chitto

Marilena.chitto.lo@istruzione.it