



Ministero dell'istruzione e del merito Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio VIII – Ambito territoriale di Lodi e attività contabili, contrattuali e convenzionali a livello regionale

Piazzale Forni, 1 – 26900 Lodi - Codice Ipa: m_pi

Oggetto: **permessi diritto allo studio (150 ore) – art. 3 DPR 395/88 – pubblicazione elenco definitivo anno solare 2023 – supplenze brevi e saltuarie**

IL DIRIGENTE

VISTO il D.P.R. 23 agosto 1988, n. 395, ed in particolare l'art. 3 - Diritto allo studio – che prevede la possibilità di concedere ai dipendenti pubblici permessi straordinari retribuiti per motivi di studio nella misura massima di n. 150 ore individuali fruibili nell'anno solare;

VISTO il C.C.N.L. del personale del Comparto Scuola sottoscritto in data 19 aprile 2018, con particolare riferimento all'art. 4, comma 4, lettera b), che prevede la contrattazione collettiva integrativa a livello regionale sui "criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio";

VISTA l'ipotesi di Contratto Integrativo Regionale del 18 novembre 2022, che stabilisce i criteri per la fruizione dei permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio da parte del personale docente, educativo e A.T.A., in servizio nelle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado della Regione Lombardia, per il triennio 2023-2025;

CONSIDERATO che, per effetto della richiamata normativa, il numero del personale scolastico beneficiario dei permessi per il diritto allo studio non può superare il 3% del totale delle unità in servizio nell'anno scolastico 2022/23;

VISTO i propri decreti prot. AOOUSPLO n. 529 del 2 novembre 2022 e prot. AOOUSPLO n. 4955 del 15 dicembre 2022, con i quali è stato determinato il contingente massimo dei permessi concedibili per ciascuna categoria di personale scolastico e per ciascun ordine di scuola;

VISTO il proprio decreto prot. AOOUSPLO n. 7 del 9 gennaio 2023, con cui è stato approvato e pubblicato l'elenco definitivo del personale scolastico con contratto a tempo indeterminato e determinato fino al termine dell'anno scolastico (31/08/2023) e fino al termine delle attività didattiche (30/06/2023), ammesso e non ammesso a fruire nell'anno solare 2023 dei permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio, previsti dall'art. 3 del D.P.R. n. 395/88.

VISTO il proprio decreto prot. AOOUSPLO n. 50 del 9 febbraio 2023, con il quale è stato pubblicato l'elenco provvisorio dei beneficiari dei permessi retribuiti per il diritto allo studio nell'anno solare 2023 del personale comparto scuola, avente contratto a tempo determinato con supplenza breve e saltuaria, in servizio nelle istituzioni scolastiche statali di Lodi e provincia;

APPORTATE all'elenco provvisorio le opportune modifiche derivanti dall'esame dei reclami pervenuti e/o accertati d'ufficio;

INFORMATE le OO. SS. del Comparto Scuola;



Ministero dell'istruzione e del merito Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio VIII – Ambito territoriale di Lodi e attività contabili, contrattuali e convenzionali a livello regionale

Piazzale Forni, 1 – 26900 Lodi - Codice Ipa: m_pi

DECRETA

la pubblicazione degli elenchi definitivi, facenti parte integrante del presente decreto, relativi al personale docente, educativo ed ATA, in servizio nell'anno scolastico 2022/23 nelle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado di Lodi e provincia con contratto a tempo determinato **con supplenza breve e saltuaria**, ammesso e non ammesso a fruire nell'anno solare 2023 dei permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio, previsti dall'art. 3 del D.P.R. n. 395/88.

Il personale avente titolo ad usufruire dei permessi per il diritto allo studio nell'anno solare 2023, incluso nei predetti elenchi, dovrà attenersi alle modalità di fruizione indicate agli artt. 10, 11 e 12 del C.I.R. 18 novembre 2022.

I Dirigenti Scolastici provvederanno alla notifica del presente provvedimento al personale interessato e alla successiva concessione formale dei permessi, ai sensi dell'articolo 10 del citato C.I.R., curando altresì gli adempimenti previsti dagli articoli 11 e 12 del C.I.R. medesimo. Il personale beneficiario dovrà provvedere a comunicare al Dirigente Scolastico il piano annuale di fruizione dei permessi in funzione del calendario degli impegni previsti, al fine di consentire una efficace organizzazione dell'istituzione scolastica. Il monte ore è assegnato in proporzione all'orario del servizio prestato e alla durata del contratto.

Con riferimento ai corsi erogati dalle Università Telematiche, sarà cura dei Dirigenti Scolastici verificare che gli stessi siano erogati in modalità online sincrona in orari coincidenti con le ordinarie prestazioni lavorative, dietro certificazione del soggetto erogante.

La concessione dei permessi è subordinata all'accertamento, da parte dei Dirigenti medesimi, dell'effettiva attivazione del corso dichiarato nella domanda dagli interessati, per il quale è possibile usufruire in via esclusiva delle ore assegnate di diritto allo studio.

Con apposito elenco sono altresì inseriti a pieno titolo i docenti assunti ai sensi **dell'art. 59 comma 9-bis, del D.L. 73/2021**, la cui posizione è stata inizialmente accantonata, che alla data odierna hanno provveduto a presentare la ricevuta di avvenuta iscrizione al corso, come previsto dall'art. 12, comma 8, del C.I.R. 18 novembre 2022. Nell'elenco allegato sono inclusi altresì i nominativi del personale le cui domande erano state temporaneamente accantonate in quanto iscritti **fuori corso**, e che sono stati ammessi al beneficio della fruizione dei permessi di cui trattasi nell'anno 2023, verificate le condizioni indicate nell'art. 7, comma 6, del C.I.R. 18 novembre 2022.

Avverso il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 9 del C.I.R., è ammesso ricorso al giudice ordinario, entro i termini di legge.

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO VIII

Marco Fassino

*Firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*

Ufficio VIII – dirigente Marco Fassino/em/ma/og

e-mail: usp.lo@istruzione.it - PEC: usplo@postacert.istruzione.it
Codice Univoco per la Fatturazione Elettronica: LVKOUN – C.F.: 92528290155
Sito internet: <https://lodi.istruzione.lombardia.gov.it>