



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio VIII – A. T. di Lodi e attività contabili, contrattuali e convenzionali a livello regionale

Piazzale Forni, 1 – 26900 Lodi - Codice Ipa: m_pi

IL DIRIGENTE

- VISTO** il D.P.R. 23 agosto 1988, n. 395, ed in particolare l'art. 3 - Diritto allo studio – che prevede la possibilità di concedere ai dipendenti pubblici permessi straordinari retribuiti per motivi di studio nella misura massima di n. 150 ore individuali fruibili nell'anno solare;
- VISTO** il C.C.N.L. del personale del Comparto Scuola sottoscritto in data 19 aprile 2018, con particolare riferimento all'art. 4, comma 4, lettera b), che prevede la contrattazione collettiva integrativa a livello regionale sui "criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio";
- VISTA** il Contratto Integrativo Regionale del 10 gennaio 2023, che stabilisce i criteri per la fruizione dei permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio da parte del personale docente, educativo e A.T.A., in servizio nelle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado della Regione Lombardia, per il triennio 2023-2025;
- CONSIDERATO** che, per effetto della richiamata normativa, il numero del personale scolastico beneficiario dei permessi per il diritto allo studio non può superare il 3% del totale delle unità in servizio nell'anno scolastico 2023/24;
- VISTO** il decreto di questo Ufficio prot. n. 378 del 30 ottobre 2023 con il quale è stato determinato il contingente massimo dei permessi concedibili per ciascuna categoria di personale scolastico e per ciascun ordine di scuola;
- VISTO** il decreto di questo Ufficio prot. n. 9 del 12 gennaio 2024, con cui è stato approvato e pubblicato l'elenco definitivo del personale scolastico con contratto a tempo indeterminato e determinato fino al termine dell'anno scolastico (31/08/2024) e fino al termine delle attività didattiche (30/06/2024), ammesso e non ammesso a fruire nell'anno solare 2024 dei permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio, previsti dall'art. 3 del D.P.R. n. 395/88.
- ESAMINATA** ed accolta la richiesta/reclamo (prot. n. 215 del 17/01/2024) della docente Abbate Vincenza, a seguito della quale la stessa è inserita a pieno titolo negli elenchi definitivi della fase di novembre, scuola primaria, tipo di corso art. 7 comma 1 punto a), ore spettanti 75;
- VISTO** il decreto AOODRLO prot. n. 113 del 08.02.2024 di compensazione interprovinciale delle ore per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio, anno solare 2024;
- CONSIDERATO** il proprio decreto prot. AOOUSPLO n. 32 del 09/02/2024, con il quale è stato pubblicato l'elenco provvisorio dei beneficiari dei permessi retribuiti per il diritto allo studio nell'anno solare 2023 del personale comparto scuola, avente contratto a tempo determinato con supplenza breve e saltuaria, in servizio nelle istituzioni scolastiche statali di Lodi e provincia;
- APPORTATE** all'elenco provvisorio le opportune modifiche derivanti dall'esame dei reclami pervenuti e/o accertati d'ufficio;
- INFORMATE** le OO. SS. del Comparto Scuola;



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio VIII – A. T. di Lodi e attività contabili, contrattuali e
convenzionali a livello regionale

Piazzale Forni, 1 – 26900 Lodi - Codice Ipa: m_pi

DECRETA

la pubblicazione degli elenchi definitivi, che costituiscono parte integrante del presente provvedimento, relativamente al personale docente, educativo ed ATA, in servizio nell'anno scolastico 2023/24 nelle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado di Lodi e provincia con contratto a tempo determinato **con supplenza breve e saltuaria**, ammesso e non ammesso a fruire nell'anno solare 2024 dei permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio, previsti dall'art. 3 del D.P.R. n. 395/88.

Nell'elenco allegato sono inclusi altresì i nominativi del personale le cui domande erano state temporaneamente accantonate in quanto iscritti **fuori corso** e che sono stati ammessi al beneficio della fruizione dei permessi di cui trattasi nell'anno 2024, verificate le condizioni indicate nell'art. 7, comma 6, del C.I.R. sottoscritto in data 10 gennaio 2023.

Il personale avente titolo a fruire dei permessi per il diritto allo studio nell'anno solare 2024 incluso nei predetti elenchi, dovrà attenersi alle modalità indicate agli artt. 10, 11, 12 del C.I.R. del 10 gennaio 2023. I Dirigenti Scolastici provvederanno alla notifica del presente provvedimento al personale interessato e alla successiva concessione formale dei permessi ai sensi dell'articolo 10 del C.I.R., curando altresì gli adempimenti previsti dagli articoli 11 e 12 del C.I.R. medesimo. Il personale beneficiario dovrà provvedere a comunicare al dirigente scolastico il piano annuale di fruizione dei permessi in funzione del calendario degli impegni previsti, al fine di consentire una efficace organizzazione dell'istituzione scolastica. Il monte ore è stato assegnato in proporzione all'orario del servizio prestato e alla durata del contratto.

La concessione dei permessi è subordinata all'accertamento, da parte dei Dirigenti medesimi, dell'effettiva attivazione del corso dichiarato nella domanda dagli interessati e per il quale è possibile usufruire in via esclusiva delle ore assegnate di diritto allo studio.

Con riferimento ai corsi erogati dalle università telematiche, sarà cura dei Dirigenti Scolastici controllare che gli stessi siano erogati on-line sincrona in orari coincidenti con le ordinarie prestazioni lavorative, dietro certificazione del soggetto erogante.

La concessione dei permessi è subordinata all'accertamento, da parte dei Dirigenti medesimi, dell'effettiva attivazione del corso dichiarato nella domanda dagli interessati e per il quale è possibile usufruire in via esclusiva delle ore assegnate di diritto allo studio.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al giudice ordinario, entro i termini di legge, ai sensi dell'art. 9 dell'Ipotesi di C.I.R. valido per il triennio 2023/2025.

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO VIII

Marco Fassino

Ufficio VIII – dirigente Marco Fassino/EM/og/ma