



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
Ufficio VIII – Ambito territoriale di Lodi e attività contabili, contrattuali e
convenzionali a livello regionale
Piazzale Forni, 1 – 26900 Lodi - Codice Ipa: m_pi

Al personale scolastico interessato
Ai dirigenti scolastici della provincia di Lodi
e p.c.
Alle organizzazioni sindacali del comparto scuola

Oggetto: **Permessi per diritto allo studio comparto scuola – art. 3 ex DPR 395/88 – Modalità di presentazione delle domande per l'anno 2022 da parte del personale con supplenza breve e saltuaria, art. 11 comma 4 del Contratto Integrativo Regionale del 27/12/2019**

Facendo seguito alla nota di quest'ufficio prot. 3497 del 27 ottobre 2021 e in adempimento all'art. 11, comma 4 del Contratto Integrativo Regionale del 17/12/2019, si comunica quanto segue:

per fruire dei permessi per il diritto allo studio, il personale con contratto a tempo determinato con supplenze brevi o saltuarie nel periodo dal 01/09/2021 al 20/01/2022 può produrre domanda nel periodo tra il 10 e il 20 gennaio 2022 con le stesse modalità utilizzate per il personale con contratto a tempo indeterminato o determinato fino al 30/06/2022 o 31/08/2022.

Si precisa che è obbligatorio, pena esclusione, indicare la data di iscrizione al corso frequentato e la durata legale dello stesso.

La quantificazione del monte ore spettante terrà conto dei servizi prestati dall'inizio dell'anno scolastico in corso e del periodo definito dal contratto in essere all'atto della presentazione della domanda.

Gli interessati presenteranno istanza nel periodo suddetto presso le Istituzioni Scolastiche in cui prestano attualmente servizio utilizzando il modello allegato.

Si raccomanda di compilare puntualmente tutte le parti previste dal modello e in particolare la tabella dei servizi prestati nell'anno scolastico 2021/22.

Le istanze saranno acquisite da parte delle segreterie delle Istituzioni Scolastiche e trasmesse a questo Ufficio entro il 22 gennaio 2022 attraverso la piattaforma: <https://www.rilevazioni-ambitomilano.net/lodi>

La scuola terrà agli atti copia della domanda e della dichiarazione del servizio svolto, firmata dal dipendente.

Si rammenta che nessuna domanda cartacea deve essere inviata a quest'ufficio.

Saranno tenute in considerazione esclusivamente le domande protocollate dalle istituzioni scolastiche tra il 10 e il 20 gennaio 2022.



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
Ufficio VIII – Ambito territoriale di Lodi e attività contabili, contrattuali e
convenzionali a livello regionale
Piazzale Forni, 1 – 26900 Lodi - Codice Ipa: m_pi

Il personale interessato che nella fase precedente non era in possesso dei requisiti richiesti, dovrà compilare nuovamente il modello che andrà consegnato e protocollato a scuola nei termini sopra indicati.

Si fa presente che i permessi potranno essere concessi fino ad esaurimento del monte ore disponibile per ordine di scuola. Le domande non soddisfatte saranno sottoposte ad eventuale compensazione interprovinciale.

Si ringrazia per la collaborazione.

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO VIII

Marco Fassino

*Firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*

MF/PP/ma/cm

Allegato:

- Modello domanda 2022 (pdf 396 kb)

Responsabile del Procedimento:

Patrizia Palmeri email: patrizia.palmeri.lo@istruzione.it

Referenti personale docente ed educativo

Antonietta Villani email: antonietta.villani.135@posta.istruzione.it

Caterina Marini email: caterina.marini.109@posta.istruzione.it

Maria Apicella email: maria.apicella.lo@istruzione.it

Referente personale ATA

Maria Grazia Filippone email: mariagrazia.filippone.lo@istruzione.it