



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio VI – Ambito Territoriale di Cremona
Via Milano, 24 – 26100 – Cremona – Codice Ipa: m_pi

IL DIRIGENTE

- VISTO** il D.P.R. 23.08.1988, n. 395, ed in particolare l'art.3 – Diritto allo studio - che prevede la possibilità di concedere ai dipendenti pubblici permessi straordinari retribuiti per motivi di studio nella misura massima di n. 150 ore individuali fruibili nell'anno solare di riferimento;
- VISTA** la Circolare ministeriale n. 319 del 24.10.1991;
- VISTO** il C.C.N.L. Comparto Istituzione e Ricerca sottoscritto il 18 gennaio 2024;
- VISTO** il Contratto Integrativo Regionale per la Lombardia del 10.01.2023, che stabilisce i criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio da parte del personale docente, educativo ed ATA in servizio nelle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado della Lombardia per il triennio 2023-2025;
- VISTO** il provvedimento di questo Ufficio prot. n. 5862 del 06.11.2024, con il quale è stato determinato il contingente dei permessi retribuiti riguardanti il diritto allo studio per il personale della scuola della Provincia di Cremona, concedibili per l'anno 2025;
- CONSIDERATA** la nota dell'USR Lombardia n. 2927 del 17.01.2025 con cui sono state fornite indicazioni in merito alla gestione delle domande finalizzate alla frequenza dei percorsi formativi abilitanti non ancora attivati ex D.P.C.M. 4 agosto 2023 da parte del personale a t. d. con contratti di supplenza breve o saltuaria e del personale docente reclutato successivamente alla scadenza del termine del 15 novembre 2024;
- RICHIAMATO** il proprio provvedimento prot. n. 630 del 10.02.2025, con cui sono stati pubblicati gli elenchi definitivi del personale scolastico interessato alla partecipazione dei percorsi formativi di cui al D.P.C.M. 4 agosto 2023, ammesso con riserva;
- VISTO** il Decreto dell'USR Lombardia prot. n. 122 del 14.02.2025, che ha disposto la compensazione interprovinciale delle ore per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio per l'anno solare 2025 per la frequenza dei corsi/percorsi ex DPCM 4 agosto 2023 e ha determinato nella misura forfetaria di 15 ore (quindici ore) pro capite la concessione dei permessi in questione al personale che ha sciolto la riserva mediante la regolarizzazione delle singole domande, attraverso il perfezionamento dell'immatricolazione/iscrizione;
- RICHIAMATA** la propria comunicazione del 17.02.2025 con cui al personale interessato, tramite la scuola di servizio, sono state fornite indicazioni in merito allo scioglimento della riserva in questione;
- ESAMINATA** la documentazione prodotta dal personale relativa al perfezionamento dell'immatricolazione/iscrizione ai percorsi ex DPCM 4 agosto 2023;

DISPONE

Art. 1

Lo scioglimento della riserva del personale scolastico, incluso nell'allegato elenco, ammesso a fruire dei permessi retribuiti per il diritto allo studio per l'anno solare 2025, secondo le modalità di cui agli artt. 10, 11 e 12 del C.I.R. 2023/2025.

Il suddetto elenco costituisce parte integrante del presente provvedimento.



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio VI – Ambito Territoriale di Cremona
Via Milano, 24 – 26100 – Cremona – Codice Ipa: m_pi

Art. 2

I dirigenti scolastici provvederanno alla notifica del presente provvedimento al personale interessato e alla successiva concessione formale dei permessi ai sensi dell'art. 10 del C.I.R., curando altresì gli adempimenti previsti dagli artt. 11 e 12 del C.I.R.

Art. 3

La concessione dei permessi retribuiti per il diritto allo studio è subordinata all'accertamento, da parte dei dirigenti scolastici, dell'effettiva attivazione dei corsi dichiarati dagli interessati.

Art. 4

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al giudice ordinario, entro i termini di legge, ai sensi dell'art. 9 del C.I.R. valido per il triennio 2023/2025.

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO VI
IMERIO CHIAPPA

Allegato:

Elenco definitivo riservisti secondaria di primo e secondo grado.

Responsabile del Procedimento: Imerio Chiappa
Referente: AA/OS/MS