

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE

CHI SIAMO E COSA FACCIAMO

L'Ufficio Scolastico Regionale (USR) per il Piemonte, di livello dirigenziale generale, è un'articolazione periferica del MIUR, le cui funzioni sono definite nell'articolo 8 del DPCM n. 98 dell'11 febbraio 2014, recante il regolamento di riorganizzazione del MIUR. L'USR è organizzato in 10 uffici dirigenziali di livello non generale per funzioni e per ambiti territoriali con compiti di supporto alle scuole, amministrativi e di monitoraggio, in coordinamento con le direzioni generali competenti del Ministero. L'USR, fatte salve le competenze che la legge ha delegato e trasferito dallo Stato alle Regioni ed agli Enti Locali, persegue lo scopo primario di realizzare la pianificazione delle scelte educative e organizzative che si integri con la programmazione dell'offerta formativa regionale, di sostenere e semplificare il rapporto tra gli Enti Locali e le scuole per la programmazione e l'attuazione dell'offerta formativa, costituita anche dai Piani dell'Offerta Formativa delle singole istituzioni scolastiche e dai progetti di rete tra scuole e tra scuole e territorio. L'USR favorisce il coordinamento e l'integrazione con gli attori locali attraverso la definizione di linee di indirizzo e di sistemi di monitoraggio e controllo dirette ad evitare la frammentazione delle politiche scolastiche territoriali. All'interno di tali dinamiche, l'USR per il Piemonte si pone l'obiettivo di ricercare e realizzare la migliore allocazione delle risorse umane e finanziarie provenienti dal Ministero della Pubblica Istruzione Università e Ricerca per far sì che le assegnazioni alle scuole trovino effettivo impiego e siano dirette a perseguire i fini del sistema di istruzione, consentendo flessibilità e diversificazione nelle modalità organizzative e garantendo unitarietà rispetto al conseguimento degli standard fissati a livello nazionale. Gli Ambiti territoriali dell'USR non corrispondono unicamente ad una dimensione organizzativa a sé stante, ma ad una diretta articolazione dell'USR all'interno di un sistema che rende visibile e tangibile la scelta di snellezza, flessibilità e prossimità all'utenza, attraverso la configurazione specifica territoriale delle sue attività, dei servizi erogati, dei ruoli lavorativi, delle competenze professionali, delle modalità di rapporto con le esigenze ed i bisogni del mondo scuola. L'USR per il Piemonte opera sul territorio regionale, nell'ambito delle competenze affidate dalla legge, in piena armonia con gli enti, associazioni e gli organismi portatori di interessi che investono il mondo dell'istruzione. Al fine di garantire alla collettività un'azione amministrativa efficiente ed efficace, l'USR ha da tempo provveduto ad organizzare le proprie attività secondo modalità ispirate alla massima trasparenza e condivisione, attuando la sua mission con ben identificati stakeholder interni ed esterni.

Stakeholders

AMMINISTRAZIONE IN CIFRE

Il sistema scolastico piemontese è costituito da

- 584 Istituzioni scolastiche autonome, di cui 62 Direzioni didattiche, 304 Istituti Comprensivi, 30 Scuole Secondarie di I grado, 174 Scuole Secondarie di II grado, 2 Convitti e 12 C.P.I.A.
- 539.502 Studenti, di cui 14.257 disabili
- 15.053 posti di personale ATA, di cui 110 in deroga
- organico personale docente (posti comuni)

Provincia	Organico di diritto	Organico di fatto	Organico di potenziamento L.104/2015 art. 1 c. 95	Totale	% del potenziamento vs. organico totale
Alessandria	3752	186	259	4197	6%
Asti	1852	134	177	2163	8%
Biella	1786	132	124	2042	6%
Cuneo	6150	490	501	7141	7%
Novara	3423	229	252	3904	6%
Torino	21608	915	1612	24135	7%
VCO	1725	226	175	2126	8%
Vercelli	1844	231	144	2219	6%
Piemonte	42140	2543	3244	47927	7%

- 8.188 posti personale docente (posti di sostegno), di cui 2.411 in deroga

RISORSE UMANE									
STRUTTURE E PERSONALE	Uffici Regionali	Ambito territoriale AL/AT	Ambito territoriale BI	Ambito territoriale CN	Ambito territoriale NO	Ambito territoriale TO	Ambito territoriale VB	Ambito territoriale VC	tot
PERSONALE DIRIGENZIALE	9*	1**	1	1	1***	1	1***	1***	12
PERSONALE NON DIRIGENZIALE									
Area I	1	1	1	2	3	3	3	2	16
Area II	16	25	8	11	6	42	7	6	121
Area III	23	3	4	5	8	16	2	3	64
Personale comandato	20	17	6	5	5	20	5		78
TOTALE	60	46	19	23	22	81	17	11	279

* di cui 3 dirigenti amministrativi e 6 dirigenti tecnici
 ** il dirigente è dirigente dell'Ufficio IV comprensivo degli ambiti territoriali di Alessandria ed Asti
 *** reggenza

SCHEDA USR

	OBIETTIVI ASSEGNATI ALL'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE	Peso	indicatore/i	peso indicato re/i	target	Valore ottenuto	grado di raggiungimento del target (%)	Eventuali cause mancato raggiungimento del target
1	Vigilare sul rispetto delle norme generali sull'istruzione e dei livelli essenziali delle prestazioni	4	n. soggetti monitorati n. atti/adempimenti supervisionati n. incontri ed intese n. interventi ispettivi n. incontri facilitatori		100 % degli interventi necessari	100	100%	
2	Assistenza consulenza e supporto al funzionamento amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche	5	tempestività delle assegnazioni n. interventi di verifica effettuati motu proprio ovvero su segnalazione dei revisori dei conti impegni di spesa effettuati		tempo di assegnazione (15 gg) 100 % degli interventi di verifica necessari 100 % delle risorse del programma annuale regolarmente impegnate	100	100%	
			n. istituzioni scolastiche supportate n. richieste di assistenza n. monitoraggi periodici		100% delle richieste di assistenza e di supporto evase n. 3 monitoraggi periodici	100	100%	
3	Garantire l'ottimale programmazione dell'integrazione dell'offerta formativa sul territorio regionale, inclusa l'educazione per adulti, gli IFTS-ITS, i programmi di alternanza scuola lavoro	6	n. richieste di assistenza e pareri tempestività delle procedure n. incontri con OO. SS., Regione e Enti Locali		100 % delle richieste di assistenza evase rispetto dei termini	100	100%	
			tempestività dell'erogazione dei finanziamenti n. richieste di finanziamento n. monitoraggi periodici		tempo di assegnazione (15 gg) 100 % delle richieste esaminate n. 2 monitoraggi annuali	100	100%	
			n. richieste di assistenza e pareri n. incontri di supporto		100 % delle richieste di assistenza evase n. 2 incontri di supporto	100	100%	
4	Vigilare sulle scuole non statali e sulle scuole straniere	4	tempestività dell'erogazione dei finanziamenti n. domande e provvedimenti di concessione n. verifiche		tempo di assegnazione (15 gg) 100 % delle verifiche necessarie corretto funzionamento istituti paritari	100	100%	
5	Valutazione degli apprendimenti, della qualità complessiva dell'offerta formativa e del grado di realizzazione del POF	5	n. circolari, conferenze servizio, seminari, ecc. prove INVALSI: scuola primaria classi II e V; Primo grado Classi I e III; Secondo grado classi II		capillare diffusione delle finalità della rilevazione corretto svolgimento della rilevazione	SI'	100%	

6	Assicurare la corretta gestione del personale della scuola (docente, non docente, dirigenti scolastici) (organico, graduatorie, mobilità, formazione, ecc.)	16	n. incontri con OO. SS. n. incontri con AT/Regione n. bandi posizioni ATA – I. 448 – Graduatorie ATA e Docenti – Elenchi aggiuntivi sostegno Tempestività delle azioni richieste Rispetto del contingente stabilito con D.I.	100 % degli incontri necessari 100 % osservanza dei termini del cronoprogramma funzionale all'avvio attività didattica Sottoscrizione e condivisione delle OO. SS. Riparto equilibrato sui territori provinciali e funzionale alle esigenze delle scuole dei vari settori formativi	100	100%	
			n. incontri con OO. SS. n. pareri richiesti da istituzioni scolastiche, USR e AT	100 % degli incontri necessari 100 % delle richieste evase in modo tempestivo	100	100%	
			tempestività nell'attivazione dei percorsi autorizzati n. soggetti coinvolti	rispetto delle tempistiche di attivazione dei percorsi, coinvolgendo il numero massimo di personale previsto	SI'	100%	
			n. immissioni in ruolo n. ricorsi n. collocamenti fuori ruolo e utilizzazioni in altri compiti n. comandi n. riconoscimenti causa di servizio n. pensioni personale scuola	n. provvedimenti adottati riparto equilibrato, funzionale alle esigenze delle scuole dei vari settori formativi esito delle eventuali impugnative rispetto delle tempistiche di conclusione dei procedimenti	SI'	100%	
7	Garantire un'utilizzazione efficiente ed efficace delle risorse finanziarie	8	n. consuntivi da sottoporre a verifica tempestività nel controllo	100 % consuntivi controllati controllo effettuato nei tempi stabiliti	100	100%	
			n. procedure di spesa n. report n. acquisti	utilizzo opportuno delle risorse assegnate regolarità delle procedure di spesa e delle scritture patrimoniali n. 1 report annuale su procedure di spesa e acquisti	100	100%	
			n. procedure di spesa n. report n. acquisti	utilizzo opportuno delle risorse assegnate regolarità delle procedure di spesa e delle scritture patrimoniali n. 1 report annuale su procedure di spesa e acquisti	100	100%	
8	Corretta gestione delle informazioni, della comunicazione e del sito web	8	n. contatti n. accesso visitatori	adeguata informazione all'utenza	SI'	100%	
9	Consolidare e valorizzare l'autonomia scolastica in un quadro di relazioni reticolari che vedano al centro del sistema dell'istruzione le istituzioni scolastiche e coinvolgano i livelli istituzionali interessati, le Regioni, gli enti locali, il mondo della produzione e del lavoro, ecc.;	6	n. intese sottoscritte n. incontri n. atti di indirizzo n. CTS costituiti	consolidare un sistema di rete verifica livello di condivisione interistituzionale nonché miglioramento offerta formativa istituti	SI'	100%	

10	Monitorare gli interventi in materia di edilizia scolastica e la sicurezza degli edifici	3	n. incontri dei tavoli interistituzionali n. monitoraggi sull'edilizia scolastica e sulla sicurezza degli edifici scolastici	n. 3 incontri periodici n. 1 monitoraggio annuale sull'edilizia scolastica e sulla sicurezza degli edifici scolastici	100	100%	
11	Favorire i processi di integrazione/inclusione a favore di disabili, immigrati, ecc.	6	n. progetti tempestività dell'erogazione dei fondi n. alunni cha abbandonano il percorso scolastico n. monitoraggi periodici	100% dei progetti valutati tempestivo riparto dei fondi (15 gg) n. 1 monitoraggio annuale sull'efficacia degli interventi, con conseguente ipotesi delle eventuali misure correttive	100	100%	
			n. reti di scuole tempestività dell'erogazione dei fondi tempestività nell'avvio delle attività progettuali n. monitoraggi periodici	tempestivo riparto dei fondi (15 gg) tempestivo avvio delle attività progettuali n. 1 monitoraggio annuale sull'efficacia degli interventi, con conseguente ipotesi delle eventuali misure correttive	100	100%	
			n. progetti tempestività dell'erogazione dei fondi n. alunni cha abbandonano il percorso scolastico n. monitoraggi periodici	100% dei progetti valutati tempestivo riparto dei fondi (15 gg) n. 1 monitoraggio annuale sull'efficacia degli interventi, con conseguente ipotesi delle eventuali misure correttive	100	100%	
			n. reti di scuole tempestività dell'erogazione dei fondi tempestività nell'avvio delle attività progettuali n. monitoraggi periodici	tempestivo riparto dei fondi (15 gg) tempestivo avvio delle attività progettuali n. 1 monitoraggio annuale sull'efficacia degli interventi, con conseguente ipotesi delle eventuali misure correttive	100	100%	
12	Assicurare la corretta gestione degli interventi finanziati con Fondi strutturali	8	n. richieste di assistenza e supporto n. interventi di controllo	100 % delle richieste di assistenza evase 100 % degli interventi di controllo richiesti	100	100%	
13	Gestire correttamente le procedure relative al contenzioso e ai procedimenti disciplinari	7	n. pratiche per recupero danno erariale n. pratiche per recupero condanna alle spese	100 % della rappresentanza e della difesa in giudizio	100	100%	
			n. ricorsi avviati e conclusi n. ricorsi avviati e non conclusi n. sospensioni cautelari n. ricorsi amministrativi n. ricorsi straordinari al Capo dello Stato n. ricorsi con difesa diretta dell'Ufficio in giudizio n. relazioni con difesa dell'Avvocatura dello Stato n. conciliazioni istruite	100 % della rappresentanza e della difesa in giudizio	100	100%	

14	Garantire l'attuazione a livello territoriale delle politiche nazionali per gli studenti, per il diritto allo studio, per il sostegno all'attività fisica, motoria e sportiva, per l'orientamento	4	n. interventi programmati n. accordi n. soggetti coinvolti n. docenti formati n. progetti		maggior sinergia, organizzativa e finanziaria, tra le varie agenzie educative diminuzione mortalità scolastica ed universitaria	SI'	100%	
			n. circolari, linee-guida, accordi tempestività dell'erogazione dei fondi n. docenti formati n. progetti presentati		maggior sinergia, organizzativa e finanziaria, tra le varie agenzie educative diminuzione mortalità scolastica ed universitaria	SI'	100%	
15	Assicurare la corretta gestione degli esami di stato	5	n. richieste di assistenza per il plico telematico, commissioni web, ecc.		100% pratiche evase	100	100%	
			n. interventi ispettivi (su richiesta delle scuole) n. report esaminati		100% interventi ispettivi 100% report esaminati	100	100%	
			n. commissioni funzionanti n. nomine presidenti n. sostituzioni		100% commissioni funzionanti, anche a seguito di eventuali sostituzioni	100	100%	
16	Gestire il personale dell'Amministrazione e dei processi connessi alla contrattazione di sede	5	n. rilevazioni e monitoraggi n. accertamenti		n. 1 monitoraggio annuale, a seguito di rilevazioni periodiche	100	100%	
			tempestività della ripartizione dei fondi tra Uffici centrali e periferici dell'USR Piemonte n. incontri con OO. SS. RSU tempestività dell'erogazione del FUA al personale		tempestivo riparto dei fondi tra Uffici centrali e periferici dell'USR Piemonte 100 % degli incontri con le OO. SS. e le RSU tempestiva erogazione del FUA al personale	SI'	100%	