

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Relazione sulla Performance 2016 -			
SCHEDA UFFICIO USR			
RISORSE UMANE			
CENTRO DI RESPONSABILITA'	MIUR		
USR DI APPARTENENZA	LOMBARDIA		
UFFICIO	XIV A.T.VARESE		
RESPONSABILE	CLAUDIO MERLETTI		
RISORSE UMANE ASSEGNATE	AREA	FASCE RETRIBUTIVE	TOTALE
	<b>terza</b>	F6	1
		F5	0
		F4	4
		F3	1
		F2	2
		F1	0
	<b>seconda</b>	F6	4
		F5	2
		F4	2
		F3	5
		F2	0
	<b>prima</b>	F3	1
		F2	1
		.....	
		.....	
		.....	
	<b>personale altra tipologia di contratto</b>		19
			42

**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Relazione sulla Performance 2016 -**

**SCHEDA UFFICIO XIV VARESE USR LOMBARDIA**

OBIETTIVI OPERATIVI	DESCRIZIONE	Peso	indicatore/i	peso indicatore/i	target	Valore ottenuto	grado di raggiungimento del target (%)	Eventuali cause mancato raggiungimento del target
1	Vigilare sul rispetto delle norme generali sull'istruzione e dei livelli essenziali delle prestazioni	7	Pubblicazione flussi dispersione provinciale	2-29%	in Rapporti annuali entro Ott	no	0	insufficienza dati disponibili
			Supportare il completamento del curriculum verticale provinciale	3-43%	Adozione da scuole => 50%	sì	100%	
			Procedura di responsabilizzazione Utenze/Ds su segnalazioni e denunce utenze	1-14%	Pubblicazione agg. procedure Sito At entro Marzo	sì		
				1-14%	Repertorio in Rapp annuale entro Ott	sì		
2	Assistenza consulenza e supporto al funzionamento amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche	1	granzia immediata realizzazione	0,5-50%	appuntamento entro 1 settimana	sì	100%	
				0,5-50%	scritto entro 10gg	sì		
3	Garantire l'ottimale programmazione dell'integrazione dell'offerta formativa sul territorio regionale, inclusa l'educazione per adulti, gli IFTS-ITS, i programmi di alternanza scuola lavoro	7	Parere AT a Provincia su Piano dimen.to rete amministrativa (istituti statali e plessi)	1-14%	pareri formali annuali entro termini adozioni regionali	sì	100%	
			Parere AT a Provincia (profilo organici) su Piano offerta formativa (indirizzi, educ adulti, ...)	1-14%	pareri formali annuali entro termini adozioni regionali	sì		
			Monitoraggio annuale serie corsi e attività provinciali Cpia	1-14%	in Rapporti annuali entro Ott	sì		
			Alternanza A. 200 h al termine 2018/19 (progressione +1/3anno da dato 15/16); B. 400 h al termine 2018/19 (progressione +1/3annoda dato 15/16)	4-57%	Intese territoriali con Provincia, Enti datoriali, Asl entro Marzo 2016	sì		

4	Vigilare sulle scuole non statali e sulle scuole straniere	4	Aggiornamento/verifica di posizioni e informazioni delle scuole paritarie comportanti contribuzioni statali	3-75%	agg/verifiche doc.li almeno 40% scuole paritarie	sì	100%	
			Velocizzazione reale istruttorie per erogazioni di contributi, per quanto di pertinenza di AT	1-25%	termini max espletamento 10 gg	sì		
5	Valutazione degli apprendimenti, della qualità complessiva dell'offerta formativa e del grado di realizzazione del POF	6	Aggiornare annualmente dati provinciali prove Invalsi per migliorare posizionamento provincia su regione	3-50%	in Rapporti annuali entro Ott	sì	100%	
			Incrementare l'interazione territoriale dei Ptof anche in termini di responsabilità	3-50%	Avvio su sicurezza (edifici e culture)- in Rapp annuali entro Ott	sì		
6	Assicurare la corretta gestione del personale della scuola (docente, non docente, dirigenti scolastici) (organico, graduatorie, mobilità, formazione, ecc.)	16	Rispetto delle scadenze Usr di tutti i calendari delle operazioni relative al personale della scuola	3-19%	ritardi =<3	sì	100%	
			in accordo con Usr, procedure telematiche locali integrate con scuole statali per mobilità e nuovi incarichi	3-19%	adozione da scuole => 80%	sì		
			Mantenimento delle erogazioni di AT all'interno dei budget di posti da miur	3-19%	numero posti in eccesso =0	sì		
			Pubblicazione costante su sito criteri ed esiti di erogazione risorse umane comportanti discrezionalità Ust	3-19%	n° pubblicazioni= 100% fasi di erogazione	sì		
			Azzeramento pratiche arretrate di personale cessato prima del 2 sett 2000	2-13%	entro 31 ago 2016	sì		
			Mantenimento eccellenza Archivio e relativi servizi	2-13%	agg. annuali entro sett	sì		

7	Garantire un'utilizzazione efficiente ed efficace delle risorse finanziarie	1	Rappresentazione andamento storico con aggiornamento annuale spese di At	1-100%	in Rapporti annuali entro Ott	sì	100%	
8	Corretta gestione delle informazioni, della comunicazione e del sito web	7	Mantenimento aggiornamento protocollazione elettronica con dematerializzazione connessa	3-43%	dati protocollazione 100%	sì	100%	
			Aggiornamento completo repertorio di procedimenti/attività di AT Varese	2-29%	pubblicazione su Sito At entro sett	sì		
			Verifica funzionalità e correttezza gestione e pubblicazioni Sito At	2-29%	verbale quadrim interno, da gennaio	sì		
9	Consolidare e valorizzare l'autonomia scolastica in un quadro di relazioni reticolari che vedano al centro del sistema dell'istruzione le istituzioni scolastiche e coinvolgono i livelli istituzionali interessati, le Regioni, gli enti locali, il mondo della produzione e del lavoro, ecc.;	16	Redazione e pubblicazione rapporti annuali sull'istruzione provinciale	5-31%	pubblicazione su Sito At entro sett	sì	100%	
			Isormorfismi organizzativi At-Reti con centrature in Poli reticolari territoriali per materie L. 107/15	4-25%	Adozioni formali progressive in Conf servizio e princ.li Reti scol.	sì		
			realizzazione delle condivise 'piste' territoriali di realizzazione obiettivi L 107/15	4-25%	in Rapporti annuali entro Ott	sì		
			Intese generali con a) Provincia e b) Asl	3-19%	entro maggio 2016	sì		
10	Monitorare gli interventi in materia di edilizia scolastica e la sicurezza degli edifici	4	Aggiornamento capienze edifici anche in rapporto a iscrizioni	1-25%	Annuale, entro ottobre per 100% scuole	sì	100%	
			Sviluppo Mappa provinciale criticità sicurezza edifici	1-25%	Annuale, entro Dicembre con pubbl su Sito At	no	0	indisponibilità dati
			Sviluppo Piano provinciale per la cultura della sicurezza delle scuole e degli studenti	1-25%	Annuale, entro Dicembre con pubbl su Sito At	sì	100%	
			Avvio Monitoraggio interventi per edilizia e sicurezza	1-25%	Annuale, entro Dicembre con pubbl su Sito At	sì	100%	

11	Favorire i processi di integrazione/inclusione a favore di disabili, immigrati, ecc.	9	DivA	2-22%	Agg anagrafe provinciale-assunz statistiche annuali in Rapporto entro Ott	sì	100%	
				1-11%	aggiorn format documenti per triennalità Pof-annuali entro maggio	sì		
			DSA	1-11%	Agg anagrafe provinciale-assunz statistiche annuali in Rapporto entro Ott	sì		
				1-11%	aggiorn format documenti per triennalità Pof	sì		
			Altri (Nai con BES, Adottivi, ...)	1-11%	aggiorn format documenti per triennalità Pof	sì		
			Tutti	2-22%	Avvio e agg flussi statistici provinciali di successi/insucc in Rapporto entro Ott	sì		
			Tutti	1-11%	Avvio Piani triennali di formazione per operatori-In Rapp annuali entro Ott	sì		

12	Assicurare la corretta gestione degli interventi finanziati con Fondi strutturali	2	Promozione progetti regolati da bandi con finanziamenti consistenti ( Pon e atri)	1-50%	in Rapporti annuali entro Ott	sì	100%	
			Avvio formazione figure di sistema	1-50%	in Rapporti annuali entro Ott	sì		
13	Gestire correttamente le procedure relative al contenzioso e ai procedimenti disciplinari	7	Monitoraggio annuale criticità ricorrenti negli istituti	2-28%	in Rapporti annuali entro Ott	sì	100%	
			Proceduralizzare le attività di disciplinare degli istituti	3-43%	in Rapporti annuali entro Ott	sì		
			Supporti specifici ai Ds	2-28%	appuntamento in At (Dir o Funz resp) entro 1 settimana	sì		
14	Garantire l'attuazione a livello territoriale delle politiche nazionali per gli studenti, per il diritto allo studio, per il sostegno all'attività fisica, motoria e sportiva, per l'orientamento	9	Potenziamento attività e discipline fisico sportive	3-33%	in Rapporti annuali entro Ott	sì	100%	
			Piano orientamento formativo scolastico con Provincia	3-33%	pubblicazione della Provincia	sì		
			Supporto valorizzazione Consulta provinciale studenti	2-22%	in Rapporti annuali entro Ott	sì		
			Garanzia diritto studio studenti in sport agonistici	1-11%	Anagrafe provinciale -sintesi statistica in Rapp annuale entro Ott	sì		
15	Assicurare la corretta gestione degli esami di stato	4	Aggiornamento procedure applicative per supporto a Ds e Presidenti 1° ciclo	1-25%	Incontri provinciali specifici in tempi utili per 'esame	sì	100%	
			Aggiornamento procedure applicative per supporto a Ds e Presidenti 2° ciclo	3-75%	Incontri provinciali specifici in tempi utili per 'esame	sì		
TOTALE								
Eventuali annotazioni sulle attività svolte dall'ufficio								

**NB: LE COLONNE A, B, C, D, E, F, G DEVONO ESSERE RIPRESE DALL'OMINIMA SCHEDA COMPILATA PER IL PIANO PERFORMANCE 2016-2018**

Il grado di raggiungimento del target deve essere calcolato facendo il rapporto valore ottenuto/target. In caso di target espresso in termini "qualitativi" (es. "Sì", "ALTO LIVELLO DI SODDISFAZIONE", ecc.) il grado di raggiungimento dovrà essere indicato come 100% se il valore ottenuto corrisponde al target o come 0% ove non vi sia tale corrispondenza. Il foglio di lavoro è già pre-impostato per calcolare automaticamente il grado di raggiungimento complessivo