

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Relazione sulla Performance 2016

SCHEDA UFFICIO USR

RISORSE UMANE

CENTRO DI RESPONSABILITA'	USR CAMPANIA		
USR DI APPARTENENZA	CAMPANIA		
UFFICIO	Ufficio VII ATP Avellino		
RESPONSABILE	Dott.ssa Rosa Grano		
RISORSE UMANE ASSEGNATE	AREA	FASCE RETRIBUTIVE	TOTALE
	terza	F6	
		F5	
		F4	5
		F3	4
		F2	
		F1	4
	seconda	F6	
		F5	3
		F4	
		F3	12
		F2	8
		F1	
	prima	F3	4
		F2	
		F1	
		
	personale altra tipologia di contratto		4
			44

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Relazione sulla Performance 2016

SCHEDA UFFICIO USR

OBIETTIVI	DESCRIZIONE	PESO	INDICATORE/I	PESO INDICATORI (eventuale)	TARGET	DESCRIZIONE ATTIVITA'
Obiettivo 1	Assistenza, consulenza e supporto agli istituti scolastici autonomi per le procedure amministrative e contabili	30%	Totale delle istituzioni scolastiche e delle reti attivate	100	Gestione efficiente delle criticità negli istituti scolastici autonomi	
	Attività 1 : SUPPORTO E CONSULENZA AGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA PROGETTAZIONE E INNOVAZIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA E PER L'INTEGRAZIONE CON GLI ALTRI ATTORI LOCALI	5%	84			
	Attività 2 : SUPPORTO E SVILUPPO DELLE RETI DI SCUOLE ; MONITORAGGIO DELL'EDILIZIA SCOLASTICA E DEGLI EDIFICI	20%				
	Attività 3 : RACCORDO ED INTEGRAZIONE CON LE AUTONOMIE LOCALI PER LA MIGLIORE REALIZZAZIONE DELL'INTEGRAZIONE SCOLASTICA DEI DIVERSAMENTE ABILI. STATO DI INTEGRAZIONE DEGLI ALUNNI IMMIGRATI; PARI OPPORTUNITA'	15%				
	Attività 4 : ALUNNI, ESAMI, SCUOLE STRANIERE: > adempimenti connessi con lo svolgimento degli Esami di Stato conclusivi dei corsi di studi di istruzione secondaria superiore nelle scuole statali e paritarie, comprese le nomine dei Commissari e dei Presidenti delle Commissioni esaminatrici e la loro eventuale sostituzione in caso di impedimento. > assegnazione dei candidati privatisti, per gli Esami di Stato, agli istituti scolastici statali e paritari del territorio. > adempimenti connessi con lo svolgimento degli Esami di Stato conclusivi dei corsi di studio dell'istruzione secondarie di 1° grado ivi compresa la nomina dei Presidenti delle Commissioni giudicatrici .	30%				
	Attività 5 : DICHIARAZIONE DI EQUIPOLLENZA DEI TITOLI DI STUDIO CONSEGUITI ALL'ESTERO, RELATIVAMENTE ALL'ISTRUZIONE SECONDARIA DI 1° GRADO ED ISTRUTTORIA PER LE EQUIPOLLENZE RELATIVE ALL'ISTRUZIONE SECONDARIA DI 2° GRADO	5%				
	Attività 6 : EROGAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE > riparto delle risorse finanziarie assegnate, in conformità delle direttive dell' U.S.R. > liquidazione compensi accessori, missione e rimborso spese per il personale dell' Amministrazione in servizio nell 'Ufficio ed a favore di altro personale per le attività disposte dall' Ufficio competente > spese d'Ufficio telefoniche, postali e gestione Ufficio Economato > rivalutazione monetaria e interessi legali per somme dovute al personale; gestione dei conti correnti per la contabilità speciale esistente presso le sezioni di Tesoreria Provinciale dello Stato già intestate all' Amministrazione scolastica	25%				

Obiettivo 2		70%	Totale degli interessati; rispetto del contingente; ricorsi	100	Copertura totale delle cattedre e dei posti	
	Gestione del personale docente, educativo ed ATA					
	Attività 1 : Gestione delle graduatorie per il reclutamento del personale della scuola e contratti di assunzione	10%				
	Attività 2 : Gestione dello stato giuridico del personale docente educativo ed ATA con contratto a tempo indeterminato appartenente ai ruoli provinciali e con contratto e con contratto a tempo determinato, compresi i provvedimenti di riconoscimento, computo, riscatto e ricongiunzione di servizi e periodi contributivi pregressi ai fini del trattamento previdenziale ai sensi dell' art. 14 del DPR 8.3.99 n. 275	10%				
	Attività 3 : mobilità territoriale e professionale del personale docente educativo ed ATA	10%				
	Attività 4 : Utilizzazioni ed assegnazioni provvisorie del personale docente, educativo ed ATA nel rispetto dei contratti integrativi nazionali e regionali	10%				
	Attività 5 : Definizione degli organici delle Istituzioni Scolastiche dell' ambito territoriale di riferimento, sulla base del contingente dei posti assegnati	10%				
	Attività 6 : Autorizzazione dei Dirigenti Scolastici alla costituzione delle classi in deroga, ex legge 244/2007	10%				
	Attività 7 : Autorizzazione alla costituzione dei posti in deroga di sostegno per l' integrazione disabili	10%				
	Attività 8 : Cura delle relazioni con le Organizzazioni sindacali territoriali	10%				
	Attività 9 : Contenzioso amministrativo e giurisdizionale relativo alle materie di competenza.	10%				
	Attività 10 : Collocamento a riposo del personale docente e ATA	10%				
	TOTALE	100%				

LA DIRIGENTE
ROSA GRANO
Firma autografa ai sensi art.3-comm.2
D.leg. N.39/93