

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Relazione sulla Performance 2016			
SCHEMA UFFICIO			
RISORSE UMANE			
CENTRO DI RESPONSABILITÀ	Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione		
DG DI APPARTENENZA	Ordinamenti scolastici e per la valutazione del sistema nazionale di istruzione		
UFFICIO	III		
RESPONSABILE	DOTT.SSA ANTONIETTA D'AMATO		
RISORSE UMANE ASSEGNATE	AREA	FASCE RETRIBUTIVE	TOTALE
		F1	2
	seconda	F3	1
		
		
		
	prima	
		
		
		
		
	personale altra tipologia di contratto	Dirigenti Scolastici 2 Docenti comandati 4	6
			10

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Relazione sulla Performance 2016 -										
SCHEDA UFFICIO										
OBIETTIVI OPERATIVI	Obiettivo strategico/strutturale di riferimento (ove presente)	DESCRIZIONE	Peso	indicatore/i	peso indicatore/i	target	Valore ottenuto	grado di raggiungimento del target (%)	grado di raggiungimento dell'obiettivo (%)	Eventuali cause mancato raggiungimento dell'obiettivo
Riforma esami di Stato	173 Riforma dell'esame di Stato	Attività istruttoria e di proposta relativa alla riforma degli esami di Stato	15%	si/no		60%	60%	100%	100%	
Monitoraggio dei percorsi licelali	112 Monitoraggio dell'attuazione della revisione degli ordinamenti del secondo ciclo di istruzione	Implementazione del sistema di monitoraggio delle caratteristiche ordinamentali, organizzative, didattiche e metodologiche dei licei. Predisposizione dei decreti autorizzativi per l'attivazione di corsi ESABAC	20%	si/no		60%	60%	100%	100%	
Individuazione, negli ambiti di competenza, dei soggetti destinatari delle risorse della legge 440/97 e relativo monitoraggio	172 Attività per l'assegnazione diretta di risorse alle istituzioni scolastiche e altri enti nonché per la determinazione delle misure nazionali	Attività prodromica all'assegnazione delle risorse economiche della legge 440/1997, anche tramite avvisi pubblici	20%	si/no		80%	80%	100%	100%	
Implementazione attività di presidio organizzativo gestionale correlato allo svolgimento degli esami di Stato		Adozione di tutti i provvedimenti correlati di stretta competenza dell'ufficio; attività di accompagnamento con note e circolari esplicative	30%	si/no		80%	80%	100%	100%	
Presidio alle azioni correlate alle istituzioni educative		Studi, ricerche, istruttoria e formulazioni di proposte connesse alle attività gestionali ed organizzative delle istituzioni educative. Supporto nelle attività di nomina dei consigli di amministrazione delle istituzioni educative. Gestione delle segnalazioni di anomalie/criticità riguardanti le istituzioni educative	15%	si/no		70%	70%	100%	100%	
TOTALE									100%	
Eventuali annotazioni sulle attività svolte dall'ufficio										

NB: LE COLLONNE A, B, C, D, E, F, G DEVONO ESSERE RIPRESE DALL'OMINIMA SCHEDA COMPILATA PER IL PIANO PERFORMANCE 2016-2018

Il grado di raggiungimento del target deve essere calcolato facendo il rapporto valore ottenuto/target. In caso di target espresso in termini "qualitativi" (es. "SI", "ALTO LIVELLO DI SODDISFAZIONE", ecc.) il grado di raggiungimento dovrà essere indicato come 100% se il valore ottenuto corrisponde al target o come 0% ove non vi sia tale corrispondenza.

Il grado di raggiungimento dell'obiettivo coincide con quello del target ove sia previsto un solo indicatore. Nel caso siano previsti più indicatori (con reattivi target) il grado di raggiungimento dell'obiettivo è dato dalla media pesata del grado di raggiungimento dei singoli target.

Il foglio di lavoro è già pre-impostato per calcolare automaticamente il grado di raggiungimento complessivo relativo a tutti gli obiettivi