

**SCHEDA UFFICIO**

**RISORSE UMANE**

CENTRO DI RESPONSABILITA'			
DG DI APPARTENENZA			
UFFICIO			
RESPONSABILE			
RISORSE UMANE ASSEGNATE	AREA	FASCE RETRIBUTIVE	TOTALE
	<b>terza</b>	F6	
		F5	
		F4	
		F3	
		F2	
		F1	
	<b>seconda</b>	.....	
		.....	
		.....	
		.....	
		.....	
	<b>prima</b>	.....	
		.....	
		.....	
		.....	
		.....	
	<b>personale altra tipologia di contratto</b>		

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Relazione sulla Performance 2016										
SCHEDE UFFICIO										
OBIETTIVI OPERATIVI	Obiettivo strategico/strutturale di riferimento (ove presente)	DESCRIZIONE	Peso	indicatore/i	peso indicatore/i	target	Valore ottenuto	grado di raggiungimento del target (%)	grado di raggiungimento dell'obiettivo (%)	Eventuali cause mancato raggiungimento dell'obiettivo
Documentazione, studio e ricerca sulle politiche abilitanti concernenti l'innovazione del sistema di educazione e formazione.	98	Attività di ricerca, documentazione e supporto per il miglioramento delle policy relativi alla trasformazione digitale dei sistemi gestionali, di comunicazione esterna e relativi alla didattica del sistema educativo; Coordinamento tra DG MIUR e soggetti istituzionali esterni rilevanti sul tema; Aggiornamento della policy per la redazione, firma e comunicazione dei protocolli d'intesa del MIUR; Predisposizione di schemi di accordo quadro e ad adesione sui temi ricorrenti, e in particolare su quelli de La Buona Scuola, quali Protocolli regionali e Schemi di accordo ad adesione su PNSD	30	Numero di Appunti, documenti di supporto, preparazione e documentazione per il raggiungimento dell'obiettivo		100			100	
Attività di documentazione, ricerca e studio per l'innovazione e digitalizzazione del MIUR, comprese le questioni inerenti alla gestione dei dati e al monitoraggio ed efficientamento del patrimonio informativo dei tre ambiti propri del Ministero	100	Supporto al coordinamento di gruppi di lavoro per l'individuazione delle strategie sui dati del MIUR, inclusa la predisposizione di atti strategici e programmatici quali rapporti, studi e ricerca sul tema dei "Big Data" e sulla valorizzazione del patrimonio informativo del Ministero. Individuazione dei principali filoni di interesse, con rilievi di opportunità e criticità, in funzione della pubblicazione degli atti e documenti normativi del MIUR.	20	Numero di Appunti, studi, ricerche, attività di coordinamento e documenti di supporto, preparazione e documentazione per il raggiungimento dell'obiettivo		100			100	
		Attività di ricerca e studio, in raccordo con gli uffici competenti, per l'individuazione delle caratteristiche e delle necessità essenziali del nuovo portale istituzionale e per la creazione e pubblicazione del Portale dei dati aperti del MIUR. Attività di supporto alla promozione delle competenze digitali degli studenti del sistema scolastico e universitario attraverso la promozione di politiche innovative sulla trasparenza, redazione di policy di accesso ai dati a scopi di ricerca sul sistema educativo.								
Coordinamento, in raccordo con gli altri uffici competenti, delle azioni strategiche del Ministero e delle conseguenti linee di attività connesse alla dimensione europea e internazionale del MIUR	99	Raccordo tra Gabinetto, Segreteria tecnica e Direzioni Generali sulle attività di benchmarking a cui partecipa il Ministero allo scopo di ottimizzare le richieste di dati verso le direzioni, trasmettere e rappresentare informazioni coerenti verso l'esterno, verificare il raccordo politico (Ministro, ST) sulle informazioni trasmesse.	50	Numero di Appunti, documenti di supporto, preparazione e documentazione per il raggiungimento dell'obiettivo		100			100	

		Attività di supporto, studio e ricerca nel ruolo di Sherpa del G7 Education, presso Kurashiki, e supporto alla partecipazione del G7 Scienza e Tecnologia, presso Tsukuba, Giappone. Partecipazione a gruppi di lavoro, coordinamento e raccordo interno tra gli uffici sherpa degli altri paesi partecipanti e il MIUR, gestione e condivisione dei documenti rilevanti, supporto delle attività di partecipazione del Ministro agli eventi.								
		Coordinamento interno (tra Ministro, Dipartimenti, DG, Ufficio Legislativo) e con il Dipartimento per le Politiche Europee per la gestione (politica, amministrativa e giuridica) sulle materie oggetto dei casi di Infrazione in corso o potenziali, Procedure di squilibrio macroeconomico e Country Specific Recommendations;								
		Coordinamento interno (indirizzo politico + attività amministrativa) per rispondere alla fase ascendente e discendente dei processi europei: Consultazioni, adozione e proposta di policy, preparazione della partecipazione del Ministro ai Consigli Europei rilevanti Coordinamento per tramite del CTV e CIAE (Organo di coordinamento interministeriale) con gli altri Ministeri.								
Obiettivo 9										
Obiettivo 10										
TOTALE									100	
Eventuali annotazioni sulle attività svolte dall'ufficio										
NB: LE COLLONNE A, B, C, D, E, F, G DEVONO ESSERE RIPRESE DALL'OMINIMA SCHEDA COMPILATA PER IL PIANO PERFORMANCE 2016-2018										
Il grado di raggiungimento del target deve essere calcolato facendo il rapporto valore ottenuto/target. In caso di target espresso in termini "qualitativi" (es. "SI", "ALTO LIVELLO DI SODDISFAZIONE", ecc.) il grado di raggiungimento dovrà essere indicato come 100% se il valore ottenuto corrisponde al target o come 0% ove non vi sia tale corrispondenza.										
Il grado di raggiungimento dell'obiettivo coincide con quello del target ove sia previsto un solo indicatore. Nel caso siano previsti più indicatori (con relativi target) il grado di raggiungimento dell'obiettivo è dato dalla media pesata del grado di raggiungimento dei singoli target.										
Il foglio di lavoro è già pre-impostato per calcolare automaticamente il grado di raggiungimento complessivo relativo a tutti gli obiettivi										