

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Relazione sulla Performance 2016

SCHEDA UFFICIO USR

RISORSE UMANE

CENTRO DI RESPONSABILITA'	USR MOLISE DIREZIONE REGIONALE UFF.II		
USR DI APPARTENENZA	USR MOLISE DIREZIONE REGIONALE		
UFFICIO	Ufficio II		
RESPONSABILE	PASQUALE DE FEO		
RISORSE UMANE ASSEGNATE	AREA	FASCE RETRIBUTIVE	TOTALE
	terza	F6	
		F5	
		F4	1
		F3	
		F2	
		F1	2
	seconda	F5	
		F3	1
		F2	1
		F1	
		
	prima	
		
		
		
		
	personale altra tipologia di contratto		
			5

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Relazione sulla Performance 2016								
SCHEDA UFFICIO II USR								
OBIETTIVI OPERATIVI	DESCRIZIONE	Peso	indicatore/i	peso indicatore/i	target	Valore ottenuto	grado di raggiungimento del target (%)	Eventuali cause mancato raggiungimento del target
Obiettivo 1	Supporto al funzionamento amministrativo contabile della Istituzioni scolastiche	10	atti, provvedimenti, circolari	10	istituzioni scolastiche	10	100	
Obiettivo 2	Gestione delle risorse inerenti il funzionamento dell'Ufficio	10	monitoraggi, verifiche	10	Uffici USR	10	100	
Obiettivo 3	Garantire il funzionamento degli Uffici Scolastici regionali, assicurando il raggiungimento degli obiettivi di razionalizzazione della spesa	10	monitoraggi, verifiche	10	Uffici USR	10	100	
Obiettivo 4	finanziamenti scuole paritarie	10	atti, provvedimenti, circolari	10	scuole paritarie	10	100	
Obiettivo 5	gestire correttamente le procedure relative al contenzioso	10	atti, provvedimenti, circolari	10	personale	10	100	
Obiettivo 6	gestione e liquidazione fondi FUA	10	procedure	10	personale Usr	10	100	
Obiettivo 7	ripartizione fondi aree maggiore criticità	10	atti, provvedimenti, circolari	10	istituzioni scolastiche	10	100	
Obiettivo 8	interventi relativi aree a rischio	10	atti, provvedimenti, circolari	10	istituzioni scolastiche	10	100	
Obiettivo 9	supporto legale alle scuole	10	atti, provvedimenti, circolari	10		10	100	
Obiettivo 10	gestione disciplinare	10	atti, provvedimenti, circolari	10	personale scuola e Usr	10	100	
						1	100	
Eventuali annotazioni sulle attività svolte dall'ufficio								

NB: LE COLLONNE A, B, C, D, E, F, G DEVONO ESSERE RIPRESE DALL'OMINIMA SCHEDA COMPILATA PER IL PIANO PERFORMANCE 2015-2017

Il grado di raggiungimento del target deve essere calcolato facendo il rapporto valore ottenuto/target. In caso di target espresso in termini "qualitativi" (es. "SI", "ALTO LIVELLO DI SODDISFAZIONE", ecc.) il grado di raggiungimento dovrà essere indicato come 100% se il valore ottenuto corrisponde al target o come 0% ove non vi sia tale corrispondenza.

Il foglio di lavoro è già pre-impostato per calcolare automaticamente il grado di raggiungimento complessivo