

DIREZIONE GENERALE								
CHI SIAMO E COSA FACCIAMO	<p>periferica del MIUR e fornitore dei servizi all'utenza, si presenta come realtà territoriale composta: le 5 province Roma, Rieti, Frosinone, Latina e Viterbo, presentano caratteristiche geografiche, culturali ed economiche diverse.</p> <p>Nel Lazio vivono poco meno di 6 milioni di abitanti distribuiti in 378 Comuni percentualmente concentrati (70%) nella provincia di Roma e, in particolare, nella città metropolitana di Roma.</p> <p>Sul suo territorio insistono 742 istituzioni scolastiche, di cui 12 CPIA, 3.218 punti di erogazione del servizio, con 34.201 classi, 742.172 alunni, 72.088 docenti, compresi 14.146 che assicurano il sostegno didattico a 24.217 alunni disabili, 18.650 unità di personale ATA. Rappresenta quasi il 9% della dimensione nazionale.</p> <p>L'Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio svolge attività proprie della sua funzione, previste dalle Direttive del MIUR. Tali attività di carattere permanente, continuativo e ricorrente, sono svolte con tempestività, efficacia, efficienza ed economicità, assicurando il conseguimento degli obiettivi assegnati.</p> <p>Vigila sull'attuazione degli innovati ordinamenti scolastici, ivi compresi gli esami di Stato, nonché sull'efficacia dell'attività formativa, promuovendo anche azioni di sensibilizzazione verso le prove INVALSI e il monitoraggio delle stesse. Garantisce il puntuale supporto alle Istituzioni scolastiche e, all'occorrenza, ha provvede alla soluzione del contenzioso disciplinare e contabile. Vigila, altresì, sulle linee di tendenza della utilizzazione, da parte delle scuole, delle risorse finanziarie per il rispettivo programma annuale in termini di coerenza con il piano dell'offerta formativa e di conseguente rispetto delle esigenze e dei fabbisogni formativi.</p> <p>Effettua la ricognizione delle esigenze formative provvedendo, con tempestività ed economicità, ad attribuire alle Istituzioni scolastiche, erogatrici dell'offerta formativa, risorse finanziarie e umane, anche attraverso il reclutamento dei Dirigenti scolastici, dei docenti e degli ATA, curandone la formazione iniziale, nonché attraverso la mobilità, conseguendo la soluzione positiva del relativo contenzioso davanti al giudice ordinario e al giudice amministrativo.</p> <p>Effettua, altresì, la ricognizione delle cessazioni dal servizio e del collocamento fuori ruolo dei Dirigenti scolastici, dei docenti e ATA, provvedendo alla loro sostituzione. Garantisce, attraverso gli Uffici territoriali, coordinati da un Ufficio della Direzione, il puntuale e ordinato avvio dell'anno scolastico.</p> <p>Provvede all'attuazione delle politiche nazionali degli studenti ponendo in essere azioni per l'integrazione degli alunni immigrati, per l'orientamento scolastico e universitario, per la legalità, per la promozione delle educazioni, per la promozione della partecipazione studentesca, nonché per la determinazione dei posti di sostegno per l'insegnamento agli alunni disabili.</p> <p>Provvede a tenere costanti rapporti, per quanto di competenza statale, con la Regione Lazio finalizzati al monitoraggio dell'edilizia scolastica e della sicurezza degli edifici, nonché all'attuazione dell'offerta integrativa negli istituti professionali, al contrasto della dispersione scolastica, anche attraverso l'utilizzazione dei fondi europei.</p> <p>Tali rapporti riguardano l'alternanza scuola-lavoro, la riorganizzazione della rete scolastica, l'offerta formativa rivolta agli adulti, con particolare riguardo ai corsi di italiano Lingua2 per il conseguimento del permesso di soggiorno e con riferimento all'accordo di integrazione.</p> <p>Collabora, altresì, al piano di attivazione delle sezioni Primavera, nonché al monitoraggio degli istituti tecnici superiori e alla conseguente attribuzione di risorse finanziarie assegnate dal MIUR.</p> <p>Vigila, in coordinamento con il Servizio Ispettivo, sulle scuole straniere in Italia e sulle scuole e corsi di istruzione non statale verificandone il mantenimento dei requisiti per la parità e curando, con tempestività, l'istruttoria per l'attribuzione dei nuovi riconoscimenti paritari.</p>							
AMMINISTRAZIONE IN CIFRE								
RISORSE UMANE								
STRUTTURE E PERSONALE	U.S.R. PER IL LAZIO	D.G.	Ambito territoriale FR	Ambito territoriale LT	Ambito territoriale RI	Ambito territoriale RM	Ambito territoriale VT	TOTALE
PERSONALE DIRIGENZIALE		8	0	1	1	1	1	12
PERSONALE NON DIRIGENZIALE								
Area I		3	4	0	0	5	0	12
Area II		25	14	29	8	32	6	114
Area III		27	14	13	5	34	5	98
Personale comandato		25	8	1	6	22	11	73
TOTALE		88	40	44	20	94	23	309

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Relazione sulla performance 2016								
SCHEDA USR								
	OBIETTIVI ASSEGNATI ALL'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE	Peso	indicatore/i	peso indicatore/i	target	Valore ottenuto	Grado di raggiungimento del target (%)	Eventuali cause mancato raggiungimento del target
1	Vigilare sul rispetto delle norme generali sull'istruzione e dei livelli essenziali delle prestazioni	2%	Circolari e conferenze di servizio, istituzioni scolastiche in ambito regionale in coordinamento con il Servizio Ispettivo	100%	Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado statali e paritarie del Lazio		100%	
2	Assistenza consulenza e supporto al funzionamento amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche	4%	tempi di assegnazione	100%	tempestività		100%	
			numero di interventi di verifica effettuati su segnalazione dei revisori dei conti	100%	Corretta utilizzazione delle risorse del programma annuale		100%	
			numero accertamenti	100%	Accertamento delle situazioni di criticità ai fini del superamento delle stesse		100%	
			n. report	100%	rispetto tempistica		100%	
			n. atti costituzione in mora	100%	Denuncia alla Procura della Corte dei Conti di danno erariale		100%	
			Nr. consulenze fornite/Nr. consulenze richieste	100%	100%		100%	
3	Garantire l'ottimale programmazione dell'integrazione dell'offerta formativa sul territorio regionale, inclusa l'educazione per adulti, gli IFTS-ITS, i programmi di alternanza scuola lavoro	3%	Offerta formativa sul territorio; collaborazione interistituzionale in materia di offerta formativa; consultazioni relative ai pareri sul dimensionamento della rete scolastica regionale; anagrafe delle Istituzioni scolastiche.	100%	100%		100%	
			Programmazione di un'offerta formativa del territorio; coordinamento delle Fondazioni ITS; attivazione ITS regionali; assegnazione risorse per offerta formativa post-secondaria.				100%	
			Istruzione degli adulti; assegnazione delle risorse a percorsi di istruzione degli adulti; monitoraggio dell'offerta formativa per adulti e azioni di accompagnamento.				100%	
4	Vigilare sulle scuole non statali e sulle scuole straniere	3%	Circolari per rispetto ed osservanza della normativa vigente e delle indicazioni operative alle Istituzioni Scolastiche non statali dell'ambito regionale in coordinamento con il servizio ispettivo. Rapporti con l'Avvocatura Generale dello Stato.	50%	Istituzioni scolastiche non statali di ogni ordine e grado dell'Ambito Regionale.		100%	
5	Valutazione degli apprendimenti, della qualità complessiva dell'offerta formativa e del grado di realizzazione del POF	2%	Circolari ed indicazioni operative alle istituzioni scolastiche, agli ATP, Ufficio I e Enti Locali, nonché MIUR. Bando pubblico, Tavolo Tecnico di Valutazione Interistituzionale, Regione Lazio Comuni coinvolti.	10%	Istituzioni scolastiche paritarie di ogni ordine e grado dell'ambito Regionale, agli ATP all'Ufficio I agli EE.LL.		100%	
			contingente assegnato/contingente utilizzato	100	100%		100%	
			Nr. Domande pervenute/Nr. Domande valutate	100	100%		100%	
			Nr. Domande pervenute/Nr. Domande valutate	100	100%		100%	

	OBIETTIVI ASSEGNATI ALL'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE	Peso	indicatore/i	peso indicatore/i	target	Valore ottenuto	Grado di raggiungimento del target (%)	Eventuali cause mancato raggiungimento del target
6	Assicurare la corretta gestione del personale della scuola (docente, non docente, dirigenti scolastici) (organico, graduatorie, mobilità, formazione, ecc.)	37%	Nr. Domande pervenute/Nr. Domande valutate	100	100%		100%	
			Nr. Richieste pervenute/Nr. Richieste riscontrate	100	100%		100%	
			Nr. Richieste/Nr. Informative-contrattazioni	100	100%		100%	
			Nr. Richieste pervenute/Nr. Richieste riscontrate	100	100%		100%	
			Nr. Richieste pervenute/Nr. Richieste riscontrate	100	100%		100%	
			Nr. Richieste pervenute/Nr. Richieste riscontrate	100	100%		100%	
			Nr. Provvedimenti/Nr. Aveni titolo	100	100%		100%	
			Nr. Provvedimenti/Nr. Aveni titolo	100	100%		100%	
			Nr. Richieste/Nr. Informative-contrattazioni	100	100%		100%	
			Nr. Provvedimenti/Nr. Aveni titolo	100	100%		100%	
			n.dirigenti scolastici	20%	n. atti adottati		100%	
			n.di CIR da sottoscrivere e n. di incontri con le OO.SS.	10%	Sottoscrizione del contratto integrativo regionale; attuazione di appositi incontri con le OO.SS.finalizzati all'informativa nelle materie previste dal CCN		100%	
			n. istanze/comunicazioni pervenute	10%	numero istanze inserite al SIDI e provvedimenti adottati		100%	
			n. atti ricevuti/adottati	5%	n. atti digitalizzati		100%	
			adeguata attività di consulenza ai DS in merito al contenzioso di competenza delle Istituzioni scolastiche.	5%	70% assistenza e consulenza ai DS		100%	
			Contingente utilizzato/contingente autorizzato	25%	<= 100%			
			Termini procedurali	25%	100% rispetto termini			
			Nr. domande pervenute/Nr. domande processate	25%	100%			
			Nr. ricorsi/Nr. provvedimenti emessi	25%	< 5%			
			n. Progetti attivati/nr. Progetti elegibili	100%	100%		100%	
			nr. Reti attivate/nr. Reti ottimali	100%	100%		100%	

	OBIETTIVI ASSEGNATI ALL'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE	Peso	indicatore/i	peso indicatore/i	target	Valore ottenuto	Grado di raggiungimento del target (%)	Eventuali cause mancato raggiungimento del target
			nr. Edifici monitorati/nr. Edifici scolastici nella Provincia	100%	10%		100%	
			nr. Classi costituite con parametri di integrazione/nr. Classi Provincia	100%	100%		100%	
			Fondi europei a disposizione/Fondi europei utilizzati	100%	100%		100%	
			Contingente utilizzato/contingente autorizzato	100%	100%		100%	
			nr. Segnalazioni pervenute/nr. Segnalazioni processate	100%	100%		100%	
			Nr. Richieste/Nr. Informative	100%	100%		100%	
			Nr. Provvedimenti/Nr. Aventi titolo	100%	100%		100%	
7	Garantire un'utilizzazione efficiente ed efficace delle risorse finanziarie	3%	% risorse utilizzate	100%	Utilizzo efficace ed efficiente delle risorse assegnate		100%	
			n. acquisti	100%	efficace soddisfazione del fabbisogno degli Uffici in relazione agli obiettivi di risparmio di spesa		100%	
			n. atti	100%	regolarità scritture patrimoniali		100%	
			n.gara	100%	regolarità		100%	
			n. controlli	100%	Rispetto della normativa in tema di trasparenza, anticorruzione, fatturazione elettronica, PCC, tracciabilità dei flussi finanziari e dell'indice di tempestività dei pagamenti		100%	
8	Corretta gestione delle informazioni, della comunicazione e del sito web	2%	Numero e tipologia delle pubblicazioni; aggiornamento Albi istituzionale e territoriale; aggiornamento Pagina Trasparenza; qualità e complessità degli eventi organizzati.	100%	100%		100%	
9	Consolidare e valorizzare l'autonomia scolastica in un quadro di relazioni reticolari che vedano al centro del sistema dell'istruzione le istituzioni	2%	Sostegno a riforma dell'istruzione del I e II ciclo; passaggio dal vecchio al nuovo ordinamento degli Istituti superiori; conoscenza dei nuovi ordinamenti e attività di orientamento. Promozione e sviluppo in materia di: obbligo di istruzione e formazione; istruzione e	100%	100%		100%	

	OBIETTIVI ASSEGNATI ALL'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE	Peso	indicatore/i	peso indicatore/i	target	Valore ottenuto	Grado di raggiungimento del target (%)	Eventuali cause mancato raggiungimento del target
9	scolastiche e coinvolgano i livelli istituzionali interessati, le Regioni, gli enti locali, il mondo della produzione e del lavoro, ecc.;	5%	formazione tecnica e professionale; contrasto alla dispersione scolastica. Orientamento scolastico, formativo, universitario Azioni di accompagnamento al riordino degli istituti tecnici e professionali	100%	100%		100%	
10	Monitorare gli interventi in materia di edilizia scolastica e la sicurezza degli edifici	2%	Tempestività e realizzazione interventi su edifici scolastici da parte di Enti locali. Tavolo interistituzionale con Regione Lazio, Comune di Roma e Città Metropolitana (ex Provincia di ROMA) per emergenze edilizie. Nulla osta per revoca del vincolo di destinazione scolastica degli edifici delle Istituzioni scolastiche della Regione Lazio. Frequenza intermediazione per reperimento spazi scolastici in caso di eventuale carenza e/o inutilizzabilità di edifici assegnati.	100%	100%		100%	
11	Favorire i processi di integrazione/inclusione a favore di disabili, immigrati, ecc.	3%	Riparto equilibrato e funzionale delle risorse a disposizione delle scuole nei vari settori formativi.	100%	100%		100%	
							100%	
12	Assicurare la corretta gestione degli interventi finanziati con Fondi strutturali (AREE A RISCHIO)	2%	Ripartizione fondi nelle aree di maggiore criticità	100%	100%		100%	
			n. ricorsi presentati	5%	% procedimenti istruiti		100%	
			n. ricorsi/ decreti ingiuntivi presentati all'anno	30%	90% rappresentanza e difesa in giudizio			
			n. procedimenti disciplinari istruiti all'anno	15%	n. impugnative l'anno			
			Termini procedurali	35%	100% rispetto termini	Gestione del contenzioso concernente il personale amministrativo appartenente alle aree funzionali in servizio presso l'ambito territoriale provinciale		
			Nr. cause rappresentate/Nr. ricorsi	30%	100%			
			Nr. sentenze eseguite/Nr. sentenze emesse	35%	100%			

	OBIETTIVI ASSEGNATI ALL'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE	Peso	indicatore/i	peso indicatore/i	target	Valore ottenuto	Grado di raggiungimento del target (%)	Eventuali cause mancato raggiungimento del target
13	Gestire correttamente le procedure relative al contenzioso e ai procedimenti disciplinari	8%	<div>Termini procedimentali</div> <div>Nr. cause rappresentate/Nr. ricorsi</div> <div>Nr. sentenze eseguite/Nr. sentenze emesse</div>	<div>35%</div> <div>30%</div> <div>35%</div>	<div>100% rispetto termini</div> <div>100%</div> <div>100%</div>	Consulenza ed assistenza legale alle istituzioni scolastiche per la gestione del contenzioso di loro competenza	100%	
			<div>Termini procedimentali</div> <div>Nr. Procedimenti attivati/Nr. Segnalazioni eligibili</div>	<div>50%</div> <div>50%</div>	<div>100% rispetto termini</div> <div>100%</div>	Procedimenti disciplinari a carico del personale docente, educativo ed ATA dell’ambito territoriale provinciale, per le competenze non riservate al dirigente scolastico		
14	Garantire l'attuazione a livello territoriale delle politiche nazionali per gli studenti, per il diritto allo studio, per il sostegno all'attività fisica, motoria e sportiva, per l'orientamento	2%	Coordinamento delle iniziative nelle scuole della Regione; protocolli di intesa interistituzionali; tipologia attività progettuali ed erogazione fondi; efficacia degli interventi attivati; numero di azioni di accompagnamento.	100%	100%	Efficace pianificazione delle attività di coordinamento delle iniziative nelle scuole della Regione; promozione stipula protocolli di intesa interistituzionali; avvio tempestivo delle attività	100%	
15	Assicurare la corretta gestione degli esami di stato	5%	<div>Termini procedimentali</div> <div>Nr. domande privatisti/Nr. privatisti assegnati</div> <div>Nr. sostituzioni/Nr. rinunce</div>	<div>35%</div> <div>30%</div> <div>35%</div>	<div>100% rispetto termini</div> <div>100%</div> <div>100%</div>	Supporto all’espletamento degli esami di Stato di I e II grado	100%	

	OBIETTIVI ASSEGNATI ALL'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE	Peso	indicatore/i	peso indicatore/i	target	Valore ottenuto	Grado di raggiungimento del target (%)	Eventuali cause mancato raggiungimento del target
			Circolari per rispetto ed osservanza delle O.M. e delle indicazioni operative emanate dal MIUR dall'USR Lazio - Direttore Generale per quanto attiene al Piano operativo regionale ed assistenza e vigilanza ispettiva	10%	Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado statali e paritarie dell'ambito regionale e dirigenti degli ATP del Lazio, Dirigenti Scolastici, presidenti di commissione e commissari ed utenza interessata.	Esami di stato I e II ciclo - Certificazioni e riconoscimento dei titoli di studio - Esami per l'esercizio delle libere professioni e dei consulenti del lavoro.		
16	Gestione del personale	4%	circolari,rilevazione delle presenze,visite fiscali	100%	verifica e riduzione del fenomeno			
			rispetto dei tempi e dei vincoli previsti dal CCNI	100%	pieno utilizzo delle risorse disponibili			
			n. di decreti di pensione	100%	evasione delle pratiche nei tempi			
			n. di comandi disposti	100%	rispetto della disciplina e dei tempi dettati dalle previsioni di legge		100%	
			n. di decreti di assegnazione registrati dalla Corte dei Conti	100%	Tempestività e rispetto della normativa			
			N. dei controlli effettuati	100%	Controllo dei requisiti			
		100%						