



**Ministero dell'Istruzione**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia**  
Ufficio Scolastico Territoriale di Como  
Via Borgo Vico, 171 – CAP 22100 – COMO - Codice Ipa: m\_pi

Ai Rappresentanti legali degli Enti Gestori  
Servizi Educativi per l'Infanzia della provincia di  
COMO

Oggetto: Indicazioni operative per la liquidazione dei fondi destinati ai servizi educativi per l'infanzia (0 – 3 anni). Richiesta documentazione.

Si fa seguito alle indicazioni fornite dall'Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia, per comunicare che quest'Ufficio dovrà procedere al pagamento degli importi spettanti agli enti gestori dei servizi educativi per l'infanzia (0-3 anni), funzionanti nella provincia di Como e che sono stati ammessi al finanziamento, ai sensi dell'art. 233, comma 3 del D.L. n. 34/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 77 del 17/07/2020.

Sulla base delle disposizioni contenute nella nota prot. n. 2055 dell'1/2/2021 dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia, prima di predisporre le operazioni di pagamento dei suddetti contributi, quest'Ufficio deve acquisire la documentazione prevista dalla normativa vigente.

Ciò premesso, si chiede agli enti gestori in indirizzo di fornire la seguente documentazione:

1. Dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010, utilizzando esclusivamente il modello Allegato 1;
2. Dichiarazione sostitutiva di atto di certificazione e notorietà, ai sensi degli artt. 46-47 del D.P.R. n. 445/2000, inerente la certificazione antimafia, utilizzando esclusivamente il modello Allegato 2 (allegare documento d'identità valido del rappresentante legale);
3. Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, inerente l'esenzione IRES, utilizzando esclusivamente il modello Allegato 3;
4. "Informativa privacy" utilizzando esclusivamente il modello Allegato 4;

Si richiama l'attenzione sulla validità del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) che sarà richiesto da questo Ufficio all'INPS/INAIL e che dovrà essere valido al momento della liquidazione dei contributi. Nel caso in cui il DURC non fosse regolare non si procederà alla liquidazione.

I moduli compilati e firmati, come richiesto, dovranno essere acquisiti in modalità telematica accedendo al seguente link <http://www.istruzione.como.it/indagini/monitoraggio-contributi-0-3-anni/>;

L'operazione di acquisizione dei documenti, esclusivamente attraverso la modalità sopra indicata, dovrà concludersi entro e non oltre il termine del 20 maggio 2021.

Per il supporto informatico è possibile contattare il Prof. Jonathan Molteni  
e-mail: [jonathan.molteni@posta.istruzione.it](mailto:jonathan.molteni@posta.istruzione.it) - tel. 031237216

Si ringrazia per la collaborazione e si porgono cordiali saluti.

IL DIRIGENTE

Yuri Coppi

*Firmato digitalmente ai sensi del Codice  
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*

**Allegati:**

- Allegato 1 (*Dichiarazione tracciabilità flussi finanziari*)
- Allegato 2 (*Dichiarazione sostitutiva certificazione antimafia*)
- Allegato 3 (*Dichiarazione sostitutiva esenzione IRES*)
- Allegato 4 (*Informativa sul trattamento dei dati personali*)

Referente: Antonella Perrotta

Funzionario Amministrativo

e-mail: [antonella.perrotta.co@istruzione.it](mailto:antonella.perrotta.co@istruzione.it)